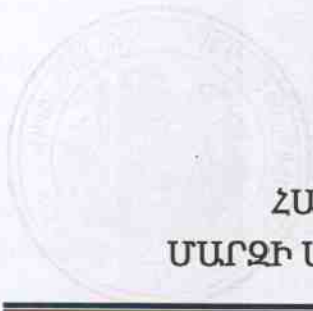




ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ
ՄԱՐԶԻ ԱՐՇԱԼՈՒՅՍ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, գ. Արշալույս,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

04 դեկտեմբերի 2013 թվականի N 55

ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի
Հանրապետության օրենքի 12-րդ հոդվածի հիմնված վրա մասով. **ՈՐՈՇՈՒՄ է՝**

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս գյուղական
համայնքի ավագանու 2013 թվականի դեկտեմբերի 4-ի թիվ 13 հերթական նիստի
օրակարգը՝ համաձայն հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ - 7

Դեմ - 0

Ձեռնպահ - 0

1. ԻՍՐԱՅԵԼՅԱՆ ԱՐՄՄ

2. ՄԿՐՏՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ՆԱԼԲԱՆՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ

4. ՇԱՀԲԱԶՅԱՆ ԱՇՈՏ

5. ՇԱՀԲԱԶՅԱՆ ԱՎԱԳ

6. ՍԱՂՈՅԱՆ ՍԵՎԴԻՆ

7. ՍԵՐՈԲՅԱՆ ԱՍՏԱՏՈՒՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԶԱՐԶԱՆԴ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ



Հանձնարարական
Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզի Արշալույս
գյուղական համայնքի ավագանու
2013 թվականի դեկտեմբերի 4-ի
թիվ 13 հերթական նիստի թիվ 55 որոշման

Օ Ր Ա Կ Ա Ր Գ

1. Օրակարգը հաստատելու մասին:

Ջեկ. Ա. Առաքելյան

2. Գումար հատկացնելու մասին:

Ջեկ. Ջ. Գրիգորյան

3. Դրամական օգնություն հատկացնելու մասին:

Ջեկ. Ջ. Գրիգորյան

4. Հողամասն օգտագործման տրամադրելու մասին:

Ջեկ. Ջ. Գրիգորյան

5. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս գյուղական համայնքի վարչական տարածքում 2014 թվականի համար տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը սահմանելու մասին:

Ջեկ. Ջ. Գրիգորյան

6. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս գյուղական համայնքի կողմից մատուցվող ծառայությունների դիմաց գանձվող վճարների 2014 թվականի դրույքաչափերը սահմանելու մասին:

Ջեկ. Ջ. Գրիգորյան

7. Արշալույսի գյուղապետարանի աշխատակազմի, <<ԱՐՎԵՍԻ ԴՊՐՈՑ>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության և <<Կրթություն և մշակույթ>> միացյալ տնօրինության աշխատակիցների 2014 թվականի քանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին:

Ջեկ. Ջ. Գրիգորյան

8. Համայնքի 2014 թվականի բյուջեն հաստատելու մասին:

Ջեկ. Ջ. Գրիգորյան

9. Գույքահարկի գծով արտոնություն սահմանելու մասին:

Ջեկ. Ջ. Գրիգորյան

10. Հողի հարկի գծով արտոնություն սահմանելու մասին:

Ջեկ. Ջ. Գրիգորյան

11. Խրախուսանքի միջոց կիսառելու մասին:

Ձեկ. Ա. Բարայեյան

12. Արշալույսի գյուղապետարանի աշատակազմի կանոնադրությունը հաստատելու մասին:

Ձեկ. Ջ. Գրիգորյան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ
ՄԱՐԶԻ ԱՐՇԱԼՈՒՅՍ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, գ. Արշալույս,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

04 դեկտեմբերի 2013 թվականի N 56

ԳՈՒՄԱՐ ՀԱՏԿԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի
Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի առաջին մասի 5-րդ կետով, *ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝*

1. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս գյուղական համայնքում
2013 թվականի նոյեմբերի 11-ից մինչև 2013 թվականի դեկտեմբերի 3-ը ծնված թվով 3
երեխաների ծնողներին հատկացնել 20000 /քսան հազար/ դրամ գումար՝ համաձայն
հավելվածի 1-ի:
2. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս գյուղական համայնքում
2013 թվականի նոյեմբերի 11-ից մինչև 2013 թվականի դեկտեմբերի 3-ը ընկած
Ժամանակահատվածում ընտանիքի անդամին կորցրած բնակիչներին հատկացնել օգնություն՝
համաձայն հավելված 2-ի:
3. Արշալույսի գյուղապետարանի համար տալիչ սարք ձեռք բերելու համար հատկացնել 95000
/իննսունհինգ հազար/ ՀՀ դրամ:
4. Արշալույսի գյուղապետարանի լրակմարիչների վերանորոգման համար հատկացնել
50000 /հիսուն հազար/ ՀՀ դրամ:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԻՍՐԱՅԵԼՅԱՆ ԱՐԱՄ

2. ՄԿՐՏՁՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ՆԱԼԲԱՆՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ

4. ՀԱՀԲԱԶՅԱՆ ԱՇՈՏ

5. ՀԱՀԲԱԶՅԱՆ ԱՎԱԳ

6. ՍԱՂԱՅԱՆ ՄԵՎԴԻՆ

7. ՄԵՐՈՒԹՅԱՆ ԱՍՏՏՈՒՐ

Handwritten signatures for items 4, 5, 6, and 7.

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



ԶԱՐԶԱՆԴ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

Հավելված 1
Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզի Արշալույս
գյուղական համայնքի ավագանու
2013թվականի դեկտեմբերի 4-ի
թիվ 13 հերթական նիստի թիվ
56 որոշման

ՑՈՒՑԱԿ
ՀԱՏԿԱՑԿԱԾ ԳՈՒՄԱՐԻ

1. Մկրտչկյան Սուրեն Հովհաննեսի – 20000 /քսան հազար/ դրամ
2. Գևորգյան Ժորա Գևորգի – 20000 /քսան հազար/ դրամ
3. Մարտիրոսյան Ժորա Հրանտի – 20000 /քսան հազար/ դրամ:

Հավելված 2
Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզի Արշալույս
գյուղական համայնքի ավագանու
2013թվականի դեկտեմբերի 4-ի
թիվ 13 հերթական նիստի թիվ
56 որոշման

ՑՈՒՑԱԿ
ՀԱՏԿԱՑԿԱԾ ԳՈՒՄԱՐԻ

1. Շահբազյան Ռուզան Հովհաննեսի – 200000 /երկու հարյուր հազար/ ՀՀ դրամ:
2. Սայադյան Արմեն Գևորգի - 200000 /երկու հարյուր հազար/ ՀՀ դրամ:



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ
ՄԱՐԶԻ ԱՐՇԱԼՈՒՅՍ ԴՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, գ. Արշալույս,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

04 դեկտեմբերի 2013թվականի N 57

ԴՐԱՄԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՏԿԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի առաջին մասի 5-րդ կետով և հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը, **ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝**

1. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս գյուղական համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին և զոհված ազատամարտիկների ընտանիքներին հատկացնել դրամական օգնություն համաձայն հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԻՍՐԱՅԵԼՅԱՆ ԱՐԱՄ

2. ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ՆԱԼԲԱՆԴՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ

4. ՇԱՀԱԶՅԱՆ ԱՇՈՏ

5. ՇԱՀԱԶՅԱՆ ԱՎԱԳ

6. ՍԱԴՈՅԱՆ ՍԵՎԴԻՆ

7. ՄԵՐՈԲՅԱՆ ԱՍԱՏՈՒՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԶԱՐԶԱՆԴ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ



Հավելված 1
Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզի Արշալույս
գյուղական համայնքի ավագանու
2013 թվականի դեկտեմբերի 4-ի
թիվ 13 հերթական նիստի թիվ 57 որոշման



Ց Ո Ւ Ց Ա Վ
ՀԱՏԿԱՑԿԱԾ ԴՐԱՄԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅԱՆ

1. Ղազարյան Անահիտ Խաչիկի - 25000 /քաննինգ հազար/ ՀՀ դրամ
2. Կարապետյան Ջեմմա Հենրիկի - 25000 /քաննինգ հազար/ ՀՀ դրամ
3. Սարգսյան Արսեն Էդիկի - 50000 /հիսուն հազար/ ՀՀ դրամ
4. Մկրտչյան Օֆելյա Արտաշի - 100000 /հարյուր հազար/ ՀՀ դրամ
5. Շահբազյան Դադիկո Անանյայի - 100000 /հարյուր հազար/ ՀՀ դրամ
6. Իսրաելյան Էդգար Արամի - 100000 /հարյուր հազար/ ՀՀ դրամ
7. Փանոսյան Գրիգոր Գեղամի - 60000 /վաթսուն հազար/ ՀՀ դրամ
8. Սադոյան Սաշա Սամանդի - 50000 /հիսուն հազար/ ՀՀ դրամ
9. Եփրեմյան Ծովինար Գարսևանի - 50000 /հիսուն հազար/ ՀՀ դրամ
10. Կնյազյան Էդիկ Գառնիկի - 60000 /վաթսուն հազար/ ՀՀ դրամ
11. Պետրոսյան Գրիշա Վահանի - 22000 /քսաներկու հազար/ ՀՀ դրամ
12. Սարգսյան Սուրեն Ժորժիկի - 22000 /քսաներկու հազար/ ՀՀ դրամ
13. Եփրեմյան Անուշավան Շավարշ - 22000 /քսաներկու հազար/ ՀՀ դրամ
10. Մնացականյան Պուշկին Վիրսի - 35000 /երեսունհինգ հազար/ ՀՀ դրամ
15. Եղիգարյան Սեդա Գուրգենի - 61000 /վաթսունմեկ հազար/ ՀՀ դրամ
16. Ղուկասյան Վարդուհի Եղիայի - 22000 /քսաներկու հազար/ ՀՀ դրամ
17. Սարգսյան Սեդա Արտաշեսի - 22000 /քսաներկու հազար/ ՀՀ դրամ
18. Սեդրակյան Սամվել Հրայրի - 30000 /երեսուն հազար/ ՀՀ դրամ
19. Ավագյան Նվեր Շահգադայի - 30000 /երեսուն հազար/ ՀՀ դրամ
20. Նահապետյան Օյա Համազասպի - 50000 /հիսուն հազար/ ՀՀ դրամ
21. Եղիգարյան Անդրանիկ Պուշկինի - 50000 /հիսուն հազար/ ՀՀ դրամ
22. Ավագյան Կառլեն Վահանի - 30000 /երեսուն հազար/ ՀՀ դրամ
23. Գրիգորյան Մարինա Ախանի - 50000 /հիսուն հազար/ ՀՀ դրամ
24. Օրդաբյան Գյուլվարդ Աշոտի - 20000 /քսան հազար/ ՀՀ դրամ
25. Գրիգորյան Ժաննա Սամվելի - 40000 /քառասուն հազար/ ՀՀ դրամ
26. Բարսեղյան Սահակ Մադենի - 20000 /քսան հազար/ ՀՀ դրամ
27. Ասատրյան Մարինե Ռաֆիկի - 30000 /երեսուն հազար/ ՀՀ դրամ
28. Մանուկյան Հովհաննես Զավիկի - 30000 /երեսուն հազար/ ՀՀ դրամ
29. Խաչատրյան Գարեգին Յուրիկի - 40000 /քառասուն հազար/ ՀՀ դրամ
30. Մելքոնյան Մարատ Միշայի - 40000 /քառասուն հազար/ ՀՀ դրամ
31. Մնացականյան Հայդուկ Վիրսի - 40000 /քառասուն հազար/ ՀՀ դրամ
32. Ներսիսյան Ռուբեն Նորիկի - 30000 /երեսուն հազար/ ՀՀ դրամ
33. Ալեքսանյան Իշխան Պուշկինի - 50000 /հիսուն հազար/ ՀՀ դրամ
34. Արամյան Վահրամ Իշխանի - 50000 /հիսուն հազար/ ՀՀ դրամ

35. Սարգսյան Սուսաննա Միասնիկի - 20000 /քսաներկու հազար/ ՀՀ դրամ
36. Միրզախանյան Սաթիկ Սանուկի - 20000 /քսաներկու հազար/ ՀՀ դրամ
37. Ասատրյան Ռուզաննա Զավենի - 20000 /քսաներկու հազար/ ՀՀ դրամ
38. Գրիգորյան Քնարիկ Սոցիալիզմի - 20000 /քսաներկու հազար/ ՀՀ դրամ
39. Քալոյան Ազնիվ Ալիի - 22000 /քսաներկու հազար/ ՀՀ դրամ
40. Գասպարյան Դիանա Ռուբենի - 22000 /քսաներկու հազար/ ՀՀ դրամ
41. Հակոբյան Զեմնա Գագիկի - 22000 /քսաներկու հազար/ ՀՀ դրամ
42. Ներսիսյան Շովինար Վարազդատի - 22000 /քսաներկու հազար/ ՀՀ դրամ
43. Ստեփանյան Դոռա Գառնիկի - 22000 /քսաներկու հազար/ ՀՀ դրամ
44. Հարությունյան Մանվել Վալիի - 20000 /քսան հազար/ ՀՀ դրամ
45. Գրիգորյան Թերմինե Սամվելի - 30000 /երեսուն հազար/ ՀՀ դրամ
46. Բեկլարյան Ռիտա Արտաշեսի - 20000 /քսան հազար/ ՀՀ դրամ
47. Պետրոսյան Արաքսի Սաուխի - 20000 /քսան հազար/ ՀՀ դրամ
48. Միրզախանյան Կատարինե Վարդանեսի 70000 /յոթանասուն հազար/ ՀՀ դրամ
49. Շահբազյան Սարգիս Աշոտի - 100000 /հարյուր հազար/ ՀՀ դրամ:



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ
ՄԱՐԶԻ ԱՐՇԱԼՈՒՑՍ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, գ. Արշալույս,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

04 դեկտեմբերի 2013 թվականի N 58 - Ն

ՀՈՂԱՄԱՍՆ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 48-րդ հոդվածի 3-րդ և 4-րդ կետով, 76-րդ հոդվածով և <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի առաջին մասի 20-րդ կետով.

ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Մրցույթով՝ հրապարակային սակարկությունների միջոցով և կառուցապատման իրավունքով օգտագործման տրամադրել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս գյուղական համայնքի սեփականություն հանդիսացող 19 փողոցի թիվ 4/3 հասցեում գտնվող 0.605 հա (ծածկագիր 0094-0001) բնակավայրի նշանակության այլ հողը՝ 7514 /յոթ հազար հինգ հարյուր տասնչորս / ՀՀ դրամ տարեկան վարձավճարով և 25 տարի ժամկետով:

2. Ուժը կորցրած ճանաչել Արշալույս համայնքի ավագանու 2013 թվականի ապրիլի 4-ի թիվ 17-Ն որոշումը և հոկտեմբերի 10-ի թիվ 49 որոշումը:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԻՍՐԱՅԵԼՅԱՆ ԱՐԱՍ

2. ՄԿՐՏՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ՆԱԼԲԱՆԴՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ

4. ՇԱՀԲԱՋՅԱՆ ԱՇՈՏ

5. ՇԱՀԲԱՋՅԱՆ ԱՎԱԳ

6. ՍԱՂԱՅԱՆ ՍԵՎՂԻՆ

7. ՍԵՐՈՒՅԱՆ ԱՍԱՏՈՒՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



ԶԱՐԶԱՆԴ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ
ՄԱՐԶԻ ԱՐՇԱԼՈՒՅՍ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, գ. Արշալույս,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

04 դեկտեմբերի 2013թվականի N 59-Ն

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՇԱԼՈՒՅՍ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ 2014 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀԱՄԱՐ ՏԵՂԱԿԱՆ ՏՈՒՐՔԵՐԻ ԵՎ ՎՃԱՐՆԵՐԻ
ԴՐՈՒՅՔԱԶԱԹԵՐԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի առաջին մասի 18-րդ կետով, «Տեղական տուրքերի և վճարների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 8-րդ, 9-րդ և 10-րդ հոդվածներով և «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 56-րդ հոդվածի երկրորդ մասով, **Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ է՝**

1. Սահմանել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս գյուղական համայնքի վարչական տարածքում 2014 թվականի համար տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող տասներորդ օրը:

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԻՍՐԱԹԵԼՅԱՆ ԱՐԱՄ

2. ՄԿՐՏՁՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ՆԱԼԲԱՆՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ

4. ՇԱՀԲԱԶՅԱՆ ԱՇՈՏ

5. ՇԱՀԲԱԶՅԱՆ ԱՎԱԳ

6. ՄԱՂՈՅԱՆ ՄԵՎԴԻՆ

7. ՄԵՐՈՒՅԱՆ ԱՍՏՈՒՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



ԶԱՐԶԱՆԴ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՇԱԼՈՒԹՅԱՆ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ 2014 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀԱՄԱՐ ՏԵՂԱԿԱՆ ՏՈՒՐՔԵՐԻ ԵՎ ՎՃԱՐՆԵՐԻ

1. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հաստատված ճարտարապետաշինարարական նախագծին համապատասխան՝ նոր շենքերի, շինությունների (ներառյալ՝ ոչ հիմնական) շինարարության (տեղադրման) թույլտվության համար տեղական տուրքը սահմանվում է՝

հիմնական օբյեկտների համար՝

1) մինչև 300 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող անհատական բնակելի, այդ թվում՝ այգեգործական (ամառանոցային) տների, ինչպես նաև մինչև 200 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հասարակական և արտադրական նշանակության օբյեկտների համար՝ 5000 /հինգ հազար/ դրամ

2) սույն կետի 1-ին ենթակետով չնախատեսված օբյեկտների համար՝

ա. 201-ից մինչև 500 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար՝ 10000 /տաս հազար/ դրամ.

բ. 501-ից մինչև 1000 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար՝ 15000 /տասնհինգ հազար/ դրամ.

գ. 1001-ից մինչև 3000 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար՝ 20 000/ քսան հազար / դրամ.

դ. 3001-ից և ավելի քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար՝ 50 000 դրամ. /հիսուն հազար/ դրամ.

ոչ հիմնական շինությունների տեղադրման համար՝

3) մինչև 20 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար՝ 3000 /երեք հազար/ դրամ.

4) 20 և ավելի քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար՝ 5000 /հինգ հազար/ դրամ.

2. Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերակառուցման, ուժեղացման, վերականգնման, արդիականացման, աշխատանքների (բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) համար, եթե սահմանված կարգով հաստատված ճարտարապետաշինարարական նախագծով՝

1) չի նախատեսվում կցակառույցների, վերնակառույցների, շենքի գաբարիտային չափերն ընդլայնող այլ կառույցների (այդ թվում՝ ստորգետնյա) հետևանքով օբյեկտի ընդհանուր մակերեսի ավելացում կամ սենքերի գործառական նշանակության փոփոխություն՝ 3000 դրամ հազար դրամ.

2) բացի օբյեկտի վերակառուցման, ուժեղացման, վերականգնման կամ արդիականացման աշխատանքներից, նախատեսվում է նաև կցակառույցների, վերնակառույցների, շենքի գաբարիտային չափերն ընդլայնող այլ կառույցների (այդ թվում՝ ստորգետնյա) հետևանքով օբյեկտի ընդհանուր մակերեսի ավելացում կամ սենքերի գործառական նշանակության փոփոխություն, ապա, բացի սույն կետի 1-ին ենթակետով սահմանված որոշաչափի, կիրառվում են նաև նոր շինարարության համար <<Տեղական տուրքերի և վճարների մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 10-րդ հոդվածի 1-ին կետով սահմանված նորմերը՝ օբյեկտի ընդհանուր մակերեսի ավելացման կամ սենքերի գործառական նշանակության փոփոխության մասով.

3) նախատեսվում է միայն կցակառույցների, վերնակառույցների, շենքի գաբարիտային չափերն ընդլայնող այլ կառույցների (այդ թվում՝ ստորգետնյա) շինարարություն կամ սենքերի գործառական նշանակության փոփոխություն, ապա, <<Տեղական տուրքերի և վճարների մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի իմաստով, այն համարվում է նոր շինարարություն, որի նկատմամբ կիրառվում են նոր շինարարության համար <<Տեղական տուրքերի և վճարների մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 10-րդ հոդվածի 1-ին կետով սահմանված նորմերը:

3. Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար տեղական տուրքը սահմանվում է 5000 /հինգ հազար/ դրամ:

4. Համայնքի տարածքում տեղական տուրքը սահմանվում է՝

1) ոգելից և ալկոհոլային խմիչքի վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ յուրաքանչյուր եռամսյակի համար՝ 5000 /հինգ հազար/ դրամ.

2) ծխախոտի արտադրանքի վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ յուրաքանչյուր եռամսյակի համար՝ 5000 /հինգ հազար/ դրամ:

5. Համայնքի տարածքում՝

1) բացօթյա առևտուր կազմակերպելու թույլտվության համար տեղական տուրքը սահմանվում է յուրաքանչյուր օրվա համար 350 /երեք հարյուր հիսուն/ դրամ՝ մեկ քառակուսի մետրի համար:

2) հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի մանրածախ առևտրի կետերում հեղուկ վառելիքի և (կամ) սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի և տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար տեղական տուրքը ընթացիկ տարվա համար սահմանվում է 200 000 դրամ /երկու հարյուր հազար/ դրամ:

3) խանութներում, կրպակներում տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար տեղական տուրքը ընթացիկ տարվա համար սահմանվում է 50 000 /հիսուն հազար/ դրամ:

4) համայնքի տարածքում հանրային սննդի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար տեղական տուրքը յուրաքանչյուր եռամսյակի համար սահմանվում է՝

հիմնական շինությունների ներսում հանրային սննդի կազմակերպման և իրացման դեպքում՝ 5000 /հինգ հազար/ դրամ

ոչ հիմնական շինությունների ներսում հանրային սննդի կազմակերպման և իրացման դեպքում՝ 1000 /մեկ հազար/ դրամ:

6. Համայնքի տարածքում թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առուվաճառքի թույլտվության համար տեղական տուրքը սահմանվում է յուրաքանչյուր տարվա համար 50.000 /հիսուն հազար/ դրամ:

7. Համայնքի տարածքում՝ առևտրի, հանրային սննդի, զվարճանքի, շահումով խաղերի և վիճակախաղերի կազմակերպման օբյեկտները, բաղնիքները (սաունաները), խաղատները ժամը 24.00-ից հետո աշխատելու թույլտվության համար՝ տեղական տուրքը ընթացիկ տարվա համար սահմանվում է՝

1) առևտրի օբյեկտների համար՝ 50 000 /հիսուն հազար/ դրամ:

2) հանրային սննդի և զվարճանքի օբյեկտների համար՝ 100 000 /հարյուր հազար/ դրամ:

3) բաղնիքների (սաունաների) համար՝ 500 000 /հինգ հարյուր հազար/ դրամ:

4) խաղատների կազմակերպման համար՝ 500 000 /հինգ հարյուր հազար/ դրամ:

5) շահումով խաղերի կազմակերպման համար՝ 500 000 /հինգ հարյուր հազար/ դրամ:

6) վիճակախաղերի կազմակերպման համար՝ 150 000 /հարյուր հիսուն հազար/ դրամ:

8. Համայնքի տարածքում յուրաքանչյուր ամսվա համար արտաքին գովազդ տեղադրելու թույլտվության համար մեկ քառակուսի մետրի տեղական տուրքը սահմանվում է՝

1) ալկոհոլային սպիրտի պարունակությունը մինչև 20 ծավալային տոկոս արտադրանք գովազդող արտաքին գովազդի համար՝ 2000 /երկու հազար/ դրամ:

2) թունդ ակոնիտային (սպիրտի պարունակությունը 20 և ավելի ծավալային տոկոս) արտադրանք գովազդող արտաքին գովազդի համար՝ 3500 /երեք հազար հինգ հարյուր/ դրամ.

3) այլ արտաքին գովազդի համար՝ 1500 /հազար հինգ հարյուր/ դրամ.

4) դատարկ գովազդային վահանակների համար՝ 700/յոթ հարյուր/ դրամ:

9. Համայնքի արխիվից փաստաթղթերի պատճեններ և կրկնօրինակներ տրամադրելու համար տեղական տուրքը ընթացիկ տարվա համար սահմանվում է 10 000 /տաս հազար/ դրամ:

Հայաստանի Հանրապետության համայնքների անվանումները ֆիրմային անվանումներում օգտագործելու թույլտվության համար տեղական տուրքը ընթացիկ տարվա համար սահմանվում է 100 000 /հարյուր հազար/ դրամ:

10. Համայնքի տարածքում մայրաքաղաքի տաքսու (բացառությամբ երթուղային տաքսիների) ծառայություն իրականացնելու թույլտվության համար տեղական տուրքը ընթացիկ տարվա համար սահմանվում է 10 000 /տաս հազար/ դրամ:

11. Համայնքի տարածքում շինարարության կամ շինության արտաքին տեսքը փոփոխող վերակառուցման աշխատանքներ կատարելու հետ կապված տեխնիկատնտեսական պայմաններ մշակելու և հաստատելու, ավարտված շինարարության շահագործումը փաստագրելու համար՝ տեղական ինքնակառավարման մարմնի մատուցած ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման վճար՝ 5000 /հինգ հազար/ դրամ.

12. Համայնքի տնօրինության և օգտագործման տակ գտնվող հողերը հատկացնելու, հետ վերցնելու և վարձակալության տրամադրելու դեպքերում անհրաժեշտ չափագրական և այլ նման աշխատանքների համար՝ տեղական ինքնակառավարման մարմնի մատուցած ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման վճար՝ 5000 /հինգ հազար/ դրամ.

13. Համայնքի կողմից մրցույթներ և աճուրդներ կազմակերպելու հետ կապված ծախսերի փոխհատուցման համար՝ մասնակիցներից վճար՝ 5000 /հինգ հազար/ դրամ.

14. Համայնքի կողմից աղբահանությունը կազմակերպելու համար՝ սահմանել տարեկան աղբահանության վճար՝ 3000 /երեք հազար/ դրամ.

15. Շինարարական և խոշոր եզրաչափի աղբի հավաքման և փոխադրման համար համայնքի կողմից տրամադրվող թույլտվության վճար՝ 10000 /տաս հազար/ դրամ:



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ
ՄԱՐԶԻ ԱՐՇԱԼՈՒՅՍ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, գ. Արշալույս,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

04 դեկտեմբերի 2013 թվականի N 60-Ն

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՇԱԼՈՒՅՍ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ԿՈՂՄԻՑ ՄԱՏՈՒՑՎՈՂ ԾԱԽՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԴԻՄԱՑ ԳԱՆՁՎՈՂ ՎՃԱՐՆԵՐԻ
ԴՐՈՒՅՔԱԶՄՔԵՐԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի առաջին մասի 19-րդ կետով **ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝**

1. Սահմանել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույսի գյուղական համայնքի կողմից 2014 թվականի ընթացքում մատուցվող ծառայությունների դիմաց գանձվող վճարների դրույքաչափերը՝ համաձայն հավելվածի:

2. Մույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող տասներորդ օրը:

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԻՄՐԱՅԵԼՅԱՆ ԱՐԱՄ

2. ՄԿՐՏՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ՆԱԼԲԱՆՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ

4. ՇԱՀԲԱՅՅԱՆ ԱՇՈՏ

5. ՇԱՀԲԱՅՅԱՆ ԱՎԱԳ

6. ՍԱԴՈՅԱՆ ՄԵՎԴԻՆ

7. ՄԵՐՈՒՅԱՆ ԱՍԱՏՈՒՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԶԱՐԶԱՆԴ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ



ՀԱՎԵԼՎԱԾ
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՇԱԼՈՒՅՍ
ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՐՈՒ
2013 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 4-Ի
ԹԻՎ 60-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ

ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՇԱԼՈՒՅՍ
ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԳՈՂՄԻՑ 2014 ԹՎԱԿԱՆԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ՄԱՏՈՒՅՎՈՂ
ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԴԻՄԱՅ ԳԱՆՁՎՈՂ ՎՃԱՐՆԵՐԻ

1. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույսի գյուղական համայնքի իրավասության շրջանակներում քաղաքացուն տրվող, ինչպես նաև հաստատվող փաստաթղթերի համար համայնքի կողմից մատուցվող ծառայությունների համար գանձվող վճարը սահմանվում է՝
 - 1) համայնքի բնակիչ համարվող անձանց կտակը վավերացնելու համար՝ հինգ հազար դրամ.
 - 2) համայնքի բնակիչ համարվող անձանց՝ տրանսպորտային միջոց վարելու իրավունք ստանալու լիազորագիր հաստատելու համար՝ երեք հազար դրամ.
 - 3) համայնքի բնակիչ համարվող անձանց՝ աշխատավարձի և աշխատանքային հարաբերությունների հետ կապված այլ վճարներ ստանալու լիազորագիր հաստատելու մասին՝ երեք հազար դրամ.
 - 4) համայնքի բնակիչ համարվող անձանց՝ նպաստներ և կրթաթոշակներ, քաղաքացիների՝ բանկային ավանդներ և փոստային առաքումներ (այդ թվում՝ դրամական և ծանրոցային) ստանալու լիազորագիր հաստատելու համար՝ երեք հազար դրամ.
 - 5) համայնքի բնակիչ համարվող անձանց բնութագիր տալու համար՝ երեք հազար դրամ.
2. Համայնքային ենթակայության ստեղծված դպրոցի երեխաների համար ծնողական վճար սահմանել՝ մեկ հազար դրամ.
 - 1) բնակչության առանձին խմբերի համար վճարների արտոնություններ սահմանել հետևյալ չափերով.
- ա. մեկ ընտանիքից երեխա դպրոց հաճախող երկու և ավելի երեխաների համար՝ 75 տոկոսի չափով՝ յոթ հալյուր հիսուն դրամ.

- բ. միակողմանի ծնողագործ երեխաների համար՝ 50 տոկոսի չափով՝ հինգ հարյուր դրամ.
- գ. երկկողմանի ծնողագործ երեխաների համար՝ 25 տոկոսի չափով՝ երկու հարյուր հիսուն դրամ.
- դ. զոհված և հաշմանդամ դարձած ազատամարտիկների, ինչպես նաև առաջին կարգի հաշմանդամների երեխաների համար՝ 100 տոկոսի չափով:



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ
ՄԱՐԶԻ ԱՐՇԱԼՈՒՅՄ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, գ. Արշալույս,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

04 դեկտեմբերի 2013 թվականի N 61

ԱՐՇԱԼՈՒՅՄԻ ԳՅՈՒՂԱԿԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ, <<ԱՐՎԵՍՏԻ ԴՊՐՈՑ>> ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ
ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԵՎ <<ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՄՇԱԿՈՒՅԹ>> ՄԻԱՅՅԱԼ
ՏՆՕՐԻՆՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ 2014 ԹՎԱԿԱՆԻ ՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ
ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶՄՓԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի առաջին մասի 26-րդ կետով **ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝**

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս գյուղական համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի աշխատակիցների 2014 թվականի քանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝ համաձայն հավելված 1-ի:

2. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս գյուղական համայնքի <<ԱՐՎԵՍՏԻ ԴՊՐՈՑ>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության աշխատակիցների 2014 թվականի քանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝ համաձայն հավելված 2-ի:

3. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս գյուղական համայնքի <<Կրթություն և մշակույթ>> միացյալ տնօրինության աշխատակիցների 2014 թվականի քանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝ համաձայն հավելված 3-ի:

4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԻՍՐԱՅԵԼՅԱՆ ԱՐԱՄ

2. ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ՆԱԼԲԱՆՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ

4. ՇԱՀԲԱՉՅԱՆ ԱՇՈՏ

5. ՇԱՀԲԱՉՅԱՆ ԱՎԱԳ

6. ՍԱԴՈՅԱՆ ՍԵՎԴԻՆ

7. ՍԵՐՈԲՅԱՆ ԱՍՍՏՈՒՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



ԶԱՐԶԱՆԴ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 1

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ
ԱՐՇԱԼՈՒՅՄ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
2013 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 4-Ի ԹԻՎ 61 ՈՐՈՇՄԱՆ



ԱՐՇԱԼՈՒՅՄԻ ԳՅՈՒՂԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿԸ,

ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ

1. Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 11

2. Աշխատակազմի հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափը՝

N	քանակը	հաստիքը	պաշտոնային դրույքաչափը
1	1	Համայնքի ղեկավար	207000
2	1	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	149000
3	1	Համայնքի ղեկավարի օգնական	98000
ԳՅՈՒՂԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄ			
1	1	Աշխատակազմի քարտուղար	144000
2	1	Առաջատար մասնագետ	138000
3	1	Առաջին կարգի մասնագետ	121000
4	1	Երկրորդ կարգի մասնագետ	98000
ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՍՊԱՄԱՐԿՄԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄ			
1	1	Գործավար	86000
2	1	Վարորդ	98000
3	1	Էլեկտրիկ-փականագործ	69000
4	1	Տնտեսավար	92000
	11		

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ
ԱՐՇԱԼՈՒՅՄ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
2013 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 4-Ի ԹԻՎ 61 ՈՐՈՇՄԱՆ



ԱՐՇԱԼՈՒՅՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ԱՐՎԵՍՏԻ ԴՊՐՈՑ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ
ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿԸ,
ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱՉԱՓԵՐԸ

1. Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 16

2. Աշխատակազմի հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝

N	քանակը	հաստիքը	պաշտոնային դրույքաչափը
1	1	«Արվեստի դպրոց» հասկայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրեն	91000
2	1	Տնօրենի տեղակալ	60000
3	5	Դաշնամուրի դասատու	60000
4	1	Դիոյ-դուդուկի դասատու	60000
5	1	Սոլֆեջիոյի դասատու	60000
6	1	Նկարչության խմբավար	60000
7	1	Նկարահանող օպերատոր	60000
8	1	Մարզիչ	60000
9	1	Գլխավոր հաշվապահ	63000
10	1	Հավաքարար	60000
11	2	Պահակ	94000
	16		



ՀԱՎԵԼՎԱԾ 3
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ
ԱՐՇԱԼՈՒՅՍ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿՏԳԱՆՈՒ
2013 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 4-Ի ԹԻՎ 61 ՈՐՈՇՄԱՆ

ԱՐՇԱԼՈՒՅՍ ՀԱՄԱՅՆՔԻ <<ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՄՇԱԿՈՒՅԹ>>

ՄԻԱՑՅԱԼ ՏՆՕՐԻՆՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ

ՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՅՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱԹԵՐԸ

1. Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 3

2. Աշխատակազմի հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝

N	հաստիքը	հաստիքը	պաշտոնային դրույքաչափը
1	1	<<Կրթություն և մշակույթ>> միացյալ տնօրինության տնօրեն	63000
2	1	Գրադարանի վարիչ	63000
3	1	Գրադարանավար	63000
4	1	Գլխավոր հաշվապահ	60000
5	2	Պահակ	94000
	1	Եկեղեցու պահակ	67000
6	1	Հավաքարար	63000
	8		



ՀԱՎԵԼՎԱԾ 3
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ
ԱՐԵՎԼՈՒՅՍ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
2013 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 4-Ի ԹԻՎ 61 ՈՐՈՇՄԱՆ

ԱՐԵՎԼՈՒՅՍ ՀԱՄԱՅՆՔԻ <<ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՄՇԱԿՈՒՅԹ>>

ՄԻԱՑՅԱԼ ՏՆՕՐԻՆՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ

ՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ

1. Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 8

2. Աշխատակազմի հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝

N	հաստիքը	հաստիքը	պաշտոնային դրույքաչափը
1	1	<<Կրթություն և մշակույթ>> միացյալ տնօրինության տնօրեն	63000
2	1	Գրադարանի վարիչ	63000
3	1	Գրադարանավար	63000
4	1	Գլխավոր հաշվապահ	60000
5	2	Պահակ	94000
	1	Եկեղեցու պահակ	67000
6	1	Հավաքարար	63000
	8		



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ
ՄԱՐԶԻ ԱՐՇԱԼՈՒՅՍ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, գ. Արշալույս,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

04 դեկտեմբերի 2013թվականի N 62-Ն

2014 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵՆ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի առաջին մասի 3-րդ կետով, 54-րդ հոդվածով և հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը, **ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝**

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս գյուղական համայնքի 2014 թվականի բյուջեի եկամտային և ծախսային մասերը՝ համաձայն հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող տասներորդ օրը:

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԻՍՐԱՅԵԼՅԱՆ ԱՐՄՄ

2. ՄԿՐՏՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ՆԱԼԲԱՆՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ

4. ՇԱՀԲԱԶՅԱՆ ԱՇՈՏ

5. ՇԱՀԲԱԶՅԱՆ ԱՎԱԳ

6. ՄԱՂՈՅԱՆ ՄԵՎԴԻՆ

7. ՄԵՐՈԲՅԱՆ ԱՍՏԱՌԻՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՋԱՐԶԱՆԴ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ





**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ
ՄԱՐԶԻ ԱՐՇԱԼՈՒՅՄ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, գ. Արշալույս,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

04 դեկտեմբերի 2013թվականի N 63

ԳՈՒՅՔԱՀԱՐԿԻ ԳԾՈՎ ԱՐՏՈՆՈՒԹՅՈՒՆ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով << Գույքահարկի մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 15-րդ հոդվածի 3-րդ մասում, **ՈՐՈՇՈՒՄ է՝**

1. Սահմանել գույքահարկի գծով արտոնություն Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս գյուղական համայնքի բնակիչների նկատմամբ՝ համաձայն հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԻՍՐԱՅԵԼՅԱՆ ԱՐԱՄ

2. ՄԿՐՏՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ՆԱԼԲԱՆՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ

4. ՇԱՀԱԶՅԱՆ ԱՇՈՏ

5. ՇԱՀԱԶՅԱՆ ԱՎԱԳ

6. ՍԱԴՈՅԱՆ ՍԵՎԴԻՆ

7. ՍԵՐՈԲՅԱՆ ԱՍՄԱՏՈՒՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԶԱՐԶԱՆԴ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐԵՎԱՆԻ ՑԾ
ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՍԻՆ
2013 ԹՎԱԿԱՆԻ ՂԵԿՏԵՍՔԵՐԻ 4-Ի
ԹԻՎ 63 ՈՐՈՇՄԱՆ

ՑՈՒՑԱԿ
ԳՈՒՅՔԱՀԱՐԿԻ ԳԾՈՎ ԱՐՏՈՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆ

N	Ազգանուն Անուն	Կադաստրային ծածկագիր	Հարկի չափը
1	Մանուկյան Սուրեն	04-021-055-008	18982
2	Նահապետյան Օլյա	04-021-058-020	2225
3	Աբխտողովյան Անահիտ	04-021-071-005	3930
4	Հովհաննիսյան Վահագն	04-021-052-017	5428
5	Գրիգորյան Աշոտ	04-021-048-005	4110
6	Պետրոսյան Ծաղիկ	04-021-068-003	9822
7	Դավթյան Պետրոս	04-021-027-019	1043
8	Խաչատրյան Լևոն	04-021-064-011	7014
9	Մարկոսյան Ամալյա	04-021-055-003	5548
10	Պողոսյան Արամայիս	04-021-029-001	3334
11	Սահակյան Սուրեն	04-021-047-011	5154
12	Զոհրաբյան Հովհաննես	04-021-049-016	6992
ԸՆԴԱՄԵՆԸ			73582

ՄԵՔԵՆԱ

N	Ազգանուն Անուն	Մեքենայի մականիշը և պետհամարանիշը	Հարկի չափը
1	Միմոնյան Գևորգ	ԵՐԱՁ762Գ 12 LO 821	12776
2	Բարսեղյան Մահակ	ՎԱՁ 21063 12 ՍՕ 470	28308
3	Սայադյան Արմեն	ԳԱՁ 31105 12 ՕՕ 001	19646
4	Մանուկյան Եզոր	ՎԱՁ 21013 12 ՏՕ 430	6448
5	Եղիգարյան Պուշկին	ՎԱՁ 2101 12 ՏՏ 741	55968
ԸՆԴԱՄԵՆԸ			123146



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ
ՄԱՐԶԻ ԱՐՇԱԼՈՒՅՍ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, գ. Արշալույս,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

04 դեկտեմբերի 2013թվականի N 64

ՀՈՂԻ ՀԱՐԿԻ ԳԾՈՎ ԱՐՏՈՆՈՒԹՅՈՒՆ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով << Հողի հարկի մասին >> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 10-րդ հոդվածով. **ՈՐՈՇՈՒՄ է՝**

1. Սահմանել հողի հարկի գծով արտոնություն Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս գյուղական համայնքի բնակիչների նկատմամբ՝ համաձայն հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԻՍՐԱՅԵԼՅԱՆ ԱՐԱՄ

2. ՄԿՐՏՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ՆԱԼԲԱՆՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ

4. ՇԱՀԲԱԶՅԱՆ ԱՇՈՏ

5. ՇԱՀԲԱԶՅԱՆ ԱՎԱԳ

6. ՍԱՂՈՅԱՆ ՄԵՎԴԻՆ

7. ՍԵՐՈԲՅԱՆ ԱՍԱՏՈՒՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԶԱՐԶԱՆԴ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐԵՎԱՆԻ
ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՈՒ ՄԱՍԻ
2013 ԹՎԱԿԱՆԻ ՂԵԿՏԱՐԵՐԻ 4-Ի
ԹԻՎ 64 ՈՐՈՇՄԱՆ

Ց Ո Ւ Ց Ա Վ
ՀՈՂԻ ՀԱՐԿԻ ԳԾՈՎ ԱՐՏՈՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ

N	Ազգանուն, անուն	Կադաստրային ծածկագիր	ՀԱ	Հարկի չափը
1	Նիկողոսյան Մյասնիկ	04-021-057-025	0.105	1008
		04-021-343-006	0.3	218
		04-021-351-006	0.5	2558
2	Կիրակոսյան Երեն	04-021-346-003	0.82	1990
3	Գրիգորյան Ռիմա	04-021-260-007	0.7	10568
4	Արսենյան Արսեն	04-021-261-092	0.3	2914
5	Ավագյան Զենֆերա	04-021-036-007	0.161	955
		04-021-318-004	0.25	1278
		04-021-299-003	0.5	2764
6	Կարապետյան Կիրակ	04-021-057-003	0.187	1422
		04-021-202-014	1.7	1590
7	Հարությունյան Անիվարդ	04-021-240-007	0.88	7647
8	Ներսիսյան Ծովինար	04-021-322-005	0.3	14231
9	Սամսոնյան Ռաֆիկ	04-021-061-011	0.122	1145
		04-021-305-035	0.86	2412
10	Կնյազյան Էդիկ	04-021-352-006	1.35	3485
11	Պապեյան Կրեժ	04-021-008-004	0.103	1192
12	Ստեփանյան Շմավոն	04-021-316-006	0.8	13580
		04-021-0004-0006	0.1	198
13	Գրիգորյան Արտյոմ	04-021-014-026	0.104	3973
14	Դանիելյան Գագիկ	04-021-077-002	0.107	1744
		04-021-343-010	0.4	6067
		04-021-351-010	0.45	6320
15	Մանուկյան Սուրեն	04-021-055-008	0.166	940
		04-021-249-003	0.35	1707
		04-021-089-001	0.132	744
		04-021-248-005	0.35	2512
		04-021-249-001	0.53	2586

		04-021-089-035	0.108	612
16	Գալստյան Հակոբ	04-021-312-020	0.68	4720
17	Մկրտչյան Վարդգես	04-021-058-003	0.114	5110
18	Հովսեփյան Վարդս	04-021-063-002	0.165	7452
		04-021-339-008	0.58	11310
19	Ներսիսյան Նորիկ	04-021-065-009	0.163	1340
		04-021-360-004	0.8	7919
20	Ստեփանյան Կիմա	04-021-058-001	0.254	7791
21	Մելքունյան Սուրեն	04-021-064-010	0.096	1869
		04-021-266-002	0.7	8509
22	Ասատրյան Սերյոժա	04-021-056-003	0.2	1956
23	Ասատրյան Սուրեն	04-021-222-001	0.17	275
		04-021-223-001	0.15	566
		04-021-224-001	0.15	566
24	Հովսեփյան Հրաչիկ	04-021-298-002	0.79	2000
25	Մանուկյան Բաբկեն	04-021-225-001	0.46	965
		04-021-226-001	0.32	5843
26	Հակոբյան Ռաֆիկ	04-021-067-002	0.081	1712
		04-021-007-012	0.106	2520
		04-021-246-003	0.82	34369
27	Դավթյան Կառլեն	04-021-039-006	0.172	578
		04-021-258-008	0.75	3980
28	Հովհաննիսյան Շուշիկ	04-021-253-002	0.18	7454
		04-021-254-002	0.17	4572
29	Ղազարյան Ասքանազ	04-021-053-012	0.187	1440
		04-021-279-009	0.35	3760
30	Կիրակոսյան Հովսեփ	04-021-043-002	0.165	5579
		04-021-240-001	0.4	12387
31	Պողոսյան Կասիկ	04-021-331-005	0.3	2891
32	Սարգսյան Սերյոժա	04-021-040-003	0.164	856
		04-021-295-002	0.75	3022
33	Պետրոսյան Լուկինազ	04-021-052-008	0.146	6535
		04-021-258-013	0.75	8332
34	Հակոբյան Գառնիկ	04-021-246-002	0.75	9328
35	Մարտիրոսյան Ժենիկ	04-021-322-008	0.32	4021
36	Հովսեփյան Գրիգոր	04-021-271-003	0.84	35986
37	Գրիգորյան Ռուբեն	04-021-299-001	0.82	5403
38	Գրիգորյան Աշոտ	04-021-048-005	0.092	4484
39	Մկրտչյան Մելս	04-021-036-001	0.17	5649
		04-021-259-001	0.3	4009
40	Դավթյան Կիմա	04-021-339-003	0.68	4212
41	Ալոյան Կուլի	04-021-035-014	0.162	1554

42	Երանոսյան Օնիկ	04-021-064-008	0.1	984
		04-021-219-003	0.83	10358
43	Առաքելյան Անդրանիկ	04-021-088-007	0.107	4800
44	Մնացականյան Պոլշկին	04-021-065-002	0.107	4831
		04-021-293-003	0.36	6122
45	Տերտերյան Գրիգոր	04-021-065-019	0.099	2254
		04-021-294-004	0.76	6695
46	Ավագյան Կամո	04-021-342-007	0.31	8067
		04-021-049-006	0.082	2747
		04-021-349-007	0.5	4529
47	Ներսիսյան Վալտեր	04-021-027-024	0.086	2837
		04-021-322-004	0.82	375
48	Ալեքսանյան Ռադոկ	04-021-007-014	0.106	1098
		04-021-205-027	0.9	330
49	Փիլիպոսյան Ալբերտ	04-021-038-004	0.174	1263
		04-021-231-004	0.52	1228
		04-021-232-004	0.48	952
50	Բաբաջանյան Բորիս	04-021-027-027	0.081	639
		04-021-261-013	0.5	407
51	Գրիգորյան Գևորգ	04-021-313-007	0.32	13439
		04-021-314-007	0.48	20161
52	Թեմուրյան Գևորգ	04-021-039-009	0.179	1043
53	Մկրտչյան Գառնիկ	04-021-207-005	0.3	2644
		04-021-209-005	0.13	1767
		04-021-211-005	0.08	1086
		04-021-208-005	0.13	1367
54	Տերտերյան Վարդան	04-021-080-002	0.135	2132
55	Ստեփանյան Հրանտ	04-021-075-005	0.104	3424
		04-021-340-003	0.8	28492
56	Թևանյան Արթուր	04-021-307-005	0.75	3674
57	Ներսիսյան Ռուբեն	04-021-0086-0020	0.105	771
58	Թևանյան Թադևոս	04-021-0050-0007	0.232	8503
		04-021-0310-0002	0.75	8796
59	Աբրահամյան Էմմա	04-021-034-009	0.17	1217
60	Ներսիսյան Զուլիկտա	04-021-338-006	0.4	1897
		04-021-089-003	0.11	606
61	Մարուքյան Արմեն	04-021-256-001	0.31	11074
62	Հոգոյան Խոր	04-021-257-019	0.8	3114
63	Ասատրյան Բենիամին	04-021-220-002	0.2	3791
		04-021-049-011	0.082	705
		04-021-221-002	0.26	191
		04-021-220-002	0.24	4941

64	Ալեքսանյան Անուշավան	04-021-047-016	0.154	1114
		04-021-297-005	0.3	3067
65	Աբխաղոնյան Արագնազ	04-021-070-016	0.154	3667
66	Արզումանյան Լեյլի	04-021-349-001	1.2	608
67	Առաքելյան Վարդան	04-021-069-001	0.18	1563
68	Հովհաննիսյան Աստղիկ	04-021-088-030	0.102	3009
		04-021-340-006	0.35	15162
69	Արսենյան Նվեր	04-021-312-018	0.5	3140
70	Ասատրյան Գարուհան	04-021-004-007	0.105	896
71	Ասատրյան Ամալյա	04-021-058-025	0.097	695
		04-021-275-002	0.36	1045
72	Առաքելյան Հայկ	04-021-093-004	0.103	1030
73	Աբրահամյան Սիմոն	04-021-079-006	0.1	2047
74	Աբրահամյան Սիսոն	04-021-205-010	0.8	4934
75	Ամալյան Սամվել	04-021-261-076	0.65	2748
76	Բաբաջանյան Հռիփսիկ	04-021-038-015	0.158	1971
77	Գրիգորյան Հասմիկ	04-021-014-025	0.104	3973
		04-021-251-004	0.1	4752
78	Գրիգորյան Արթուր	04-021-014-027	0.104	2870
79	Գրիգորյան Մարինե	04-021-307-026	0.3	1974
80	Գևորգյան Վազգեն	04-021-041-006	0.159	2683
81	Գևորգյան Աշոտ	04-021-243-001	0.35	13309
82	Գրիգորյան Աշոտ	04-021-078-005	0.102	975
83	Գրիգորյան Հայկ	04-021-078-007	0.102	1090
		04-021-330-007	0.35	7413
84	Գրիգորյան Գոհար	04-021-036-006	0.18	2983
85	Գևորգյան Մարուսյա	04-021-034-013	0.154	3372
86	Գևորգյան Փառանձեմ	04-021-003-007	0.101	981
87	Գևորգյան Արմեն	04-021-003-008	0.101	981
		04-021-355-003	0.75	5318
		04-021-082-005	0.101	981
88	Գևորգյան Համունո	04-021-059-011	0.162	1561
		04-021-355-004	0.62	2263
89	Դանիելյան Լուսիկ	04-021-351-011	0.47	11432
90	Եղիգարյան Նունե	04-021-045-001	0.207	2292
		04-021-205-024	0.8	8221
91	Եփրեմյան Հովսեփ	04-021-053-016	0.174	2579
92	Ենգիբարյան Գրիգոր	04-021-096-008	0.1	2717
93	Թամոյան Զանգիր	04-021-075-009	0.106	4354
94	Թորոսյան Ժասմին	04-021-086-013	0.1	1179
95	Զոհրաբյան Հովհաննես	04-021-049-016	0.082	709
96	Իսրաելյան Բագրատ	04-021-048-015	0.152	808

		04-021-265-004	0.72	4500
97	Իսրաելյան Էմիլյա	04-021-322-002	0.18	7260
98	Խաչատրյան Լևոն	04-021-326-003	0.6	13581
100	Խուրդյան Գյավազ	04-021-063-016	0.158	5091
101	Խաչատրյան Երջանիկ	04-021-024-009	0.103	4306
102	Կիրակոսյան Գևորգ	04-021-318-003	0.56	12473
103	Կնյազյան Հասմիկ	04-021-044-016	0.162	1534
104	Հովհաննիսյան Աշխեն	04-021-0054-0008	0.168	1459
105	Հովսեփյան Հովսեփ	04-021-299-007	0.3	5538
106	Կարապետյան Հակոբ	04-021-352-007	0.35	866
		04-021-352-008	0.35	866
107	Կոստանյան Սամսոն	04-021-028-007	0.115	1070
108	Կիրակոսյան Եղսո	04-021-237-001	0.54	6952
109	Կարապետյան Զուլդետա	04-021-243-010	0.35	1986
110	Հունանյան Արտակ	04-021-048-003	0.092	2895
111	Հոսեյան Մրազ	04-021-015-006	0.103	1196
112	Հակոբյան Ամալյա	04-021-071-011	0.146	1117
113	Հայրապետյան Սմբատ	04-021-010-001	0.149	867
		04-021-0009-017	0.103	2182
114	Հակոբյան Սամվել	04-021-069-015	0.189	1368
		04-021-300-005	0.75	6259
115	Հովսեփյան Սերյոժ	04-021-323-001	0.37	865
		04-021-324-001	0.43	1006
116	Հակոբյան Ռաֆիկ	04-021-261-007	0.8	2423
117	Հակոբյան Էդիկ	04-021-261-006	0.35	1060
118	Հովհաննիսյան Էդիկ	04-021-244-006	0.8	1085
119	Հայրապետյան Վահագն	04-021-076-0213	0.107	2415
		04-021-301-005	0.37	14436
120	Հարությունյան Կարապետ	04-021-007-007-	0.105	1087
121	Հովհաննիսյան Պետրիկ	04-021-253-001	0.14	6182
		04-021-254-001	0.16	9013
122	Հովսեփյան Հուսիկ	04-021-032-003	0.083	758
		04-021-257-037	0.8	2449
123	Հոգոյան Սուրիկ	04-021-257-033	0.8	3114
124	Ղուկասյան Յուրիկ	04-021-087-013	0.106	4750
125	Ղազարյան Ամալյա	04-021-073-020	0.105	3659
126	Ղազարյան Մանուշակ	04-021-063-003	0.126	1166
127	Գրիգորյան Ռուզաննա	04-021-047-010	0.157	1034
128	Մարգարյան Վարդան	04-021-258-005	0.8	2304
129	Մկրտչյան Օֆիկ	04-021-053-010	0.178	3781
130	Մարկոսյան Ամալյա	04-021-055-003	0.166	1368
131	Ռասոյան Վազիր	04-021-089-024	0.11	3763

132	Մնացականյան Արայիկ	04-021-087-001	0.22	1960
133	Մնացականյան Կարինե	04-021-086-002	0.102	4573
134	Մնացականյան Ռաֆիկ	04-021-263-007	0.82	23810
135	Մանուկյան Մանվել	04-021-229-004	0.34	596
		04-021-230-004	0.25	3880
136	Մարտիրոսյան Սաթիկ	04-021-007-002	0.103	3609
137	Մնացականյան Հայկազ	04-021-078-009	0.11	4967
138	Մկրտչյան Գրետա	04-021-328-002	1.2	12411
139	Միրզախանյան Վաչագան	04-021-002-019	0.103	3847
140	Մարտիրոսյան Համատարած	04-021-060-006	0.158	1636
141	Մանուկյան Էմիրա	04-021-231-002	0.2	2743
		04-021-232-002	0.21	2882
142	Մոսյան Գայանե	04-021-091-006	0.1	3371
143	Մկրտչյան Լևոն	04-021-091-005	0.1	1346
		04-021-259-003	0.8	5973
144	Միոյան Յուրիկ	04-021-088-003	0.102	1401
		04-021-054-010	0.162	1480
145	Մնացականյան Նունե	04-021-094-014	0.101	900
		04-021-293-002	0.3	2302
146	Մայիլյան Սամվել	04-021-088-024	0.102	3375
147	Մովսիսյան Մարիետա	04-021-243-007	0.35	1986
148	Մովսիսյան Սվետլաննա	04-021-243-009	0.35	1986
149	Մստոյան Սաշա	04-021-025-004	0.1	1392
150	Մկրտչյան Անահիտ	04-021-081-005	0.134	2739
151	Մանուկյան Հայկ	04-021-039-011	0.215	1792
152	Նիկողոսյան Ռազմիկ	04-021-087-011	0.105	1007
153	Ներսիսյան Գևորգ	04-021-070-06	0.079	724
		04-021-260-002	0.35	5267
154	Ներսիսյան Արայիկ	04-021-261-021	0.82	12326
155	Շահբազյան Հովհաննես	04-021-247-004	0.8	5459
156	Շահբազյան Նվեր	04-021-316-008	0.8	13829
157	Շահբազյան Ռայա	04-021-007-005	0.105	5279
158	Շահբազյան Մուշեղ	04-021-338-005	0.5	7228
159	Շահբազյան Հովհաննես	04-021-084-013	0.117	4980
160	Չորոխյան Դոն	04-021-088-008	0.107	2322
		04-021-240-008	0.201	1503
		04-021-240-011	0.203	1520
161	Պետրոսյան Զարգանդ	04-021-011-005	0.104	3499
		04-021-258-014	0.35	5252
162	Պետրոսյան Ժորա	04-021-010-014	0.103	4609
163	Պետրոսյան Աղաջան	04-021-078-016	0.106	4689
164	Պետրոսյան Հունիս	04-021-088-003	0.107	2396

165	Պետրոսյան Անահիտ	04-021-069-010	0.244	5903
166	Պողոսյան Արամայիս	04-021-029-001	0.093	491
		04-021-266-004	0.72	4891
167	Սարգսյան Մարջանիկ	04-021-052-010	0.14	6262
168	Ստեփանյան Հովհաննես	04-021-053-001	0.18	1574
		04-021-287-006	0.8	6029
169	Սարգսյան Սարգիս	04-021-018-009	0.103	1185
170	Սարգսյան Աշոտ	04-021-041-004	0.161	2651
		04-021-205-029	0.85	5633
171	Սարգսյան Ստեփան	04-021-076-003	0.115	600
		04-021-295-001	0.8	3596
172	Ստեփանյան Նարգիզ	04-021-273-002	0.37	4684
173	Ստեփանյան Հրաչիկ	04-021-036-015	0.165	4313
174	Սարգսյան Բուրաստան	04-021-035-010	0.16	1247
		04-021-256-006	0.7	12484
175	Սարգսյան Ֆայզո	04-021-315-011	1.1	1960
		04-021-083-004	0.1	207
		04-021-083-002	0.196	406
176	Սարգսյան Գայանե	04-021-092-002	0.11	1101
177	Սարգսյան Հակոբ	04-021-034-002	0.081	1991
178	Սերոբյան Սուրյա	04-021-046-014	0.203	1590
		04-021-015-005	0.101	745
		04-021-313-001	0.34	3774
		04-021-314-001	0.5	550
179	Վարդումյան Վարդան	04-021-037-014	0.208	1939
		04-021-268-004	0.4	2250
180	Վարդումյան Հարություն	04-021-087-002	0.126	3754
		04-021-325-002	0.8	16407
181	Վարդանյան Իլյա	04-021-006-002	0.107	847
		04-021-254-008	0.3	3012
182	Վարդանյան Լենդրուշ	04-021-063-010	0.109	4632
183	Վարդանյան Հովհաննես	04-021-084-022	0.1	1857
		04-021-207-003	0.17	4971
		04-021-208-003	0.07	1815
		04-021-209-003	0.08	2074
		04-021-210-003	0.08	2074
		04-021-211-003	0.05	1537
184	Քեչիշոյան Ալմաստ	04-021-020-012	0.1	1110
		04-021-251-006	0.24	2661
185	Մովսիսյան Սամվել	04-021-243-008	0.7	17975
186	Հայրապետյան Արևիկա	04-021-0061-0002	0.239	2191
187	Ավագյան Արամ	04-021-240-006	0.84	6919

188	Մաթևոսյան Գրիգոր	04-021-053-003	0.18	1761
		04-021-234-003	0.78	4355
189	Հայրապետյան Շողիկ	04-021-089-032	0.109	4441
190	Արտուշյան Մանվել	04-021-352-010	0.75	6215
		04-021-201-004	0.35	573
		04-021-201-002	0.35	1455
191	Եղիգարյան Լիլիթ	04-021-051-015	0.17	2461
192	Հարությունյան Վահե	04-021-068-014	0.182	6061
193	Գևորգյան Քնարիկ	04-021-006-004	0.1	1211
194	Աբգարյան Արսեն	04-021-047-009	0.086	3166
195	Մատոյան Լուսիկ	04-021-261-079	0.8	5303
196	Եփրեմյան Նելլի	04-021-017-004	0.176	2982
197	Գրիգորյան Հրաչ	04-021-005-013	0.1	4163
198	Իսրաելյան Հովհաննես	04-021-322-002	0.8	39538
199	Իսրաելյան Գրիշա	04-021-265-005	0.78	6425
200	Մկրտչյան Արարատ	04-021-052-013	0.158	6671
		04-021-26-029	0.98	3834
201	Թեմուրյան Վոլոդյա	04-021-205-023	0.82	2791
202	Արշակյան Վաղինա	04-021-035-015	0.165	7862
203	Մարտիրոսյան Վարսենիկ	04-021-042-010	0.163	5885
204	Գրիգորյան Արաքսիա	04-021-038-013	0.165	3046
205	Եղիգարյան Պուշկին	04-021-268-005	0.7	59957
		04-021-034-018	0.163	7043
206	Գևորգյան Սամվել	04-021-083-010	0.1	12886
207	Գևորգյան Հրաչյա	04-021-083-006	0.1	7526
208	Գևորգյան Վոլոդյա	04-021-065-015	0.099	10657
209	Պողոսյան Արտակ	04-021-0022-0007	0.109	1042
ԸՆԴԱՄԵՆԸ				1366133



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ
ՄԱՐԶԻ ԱՐՇԱԼՈՒՅՍ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, գ. Արշալույս,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

04 դեկտեմբերի 2013 թվականի N 65

ԽՐԱԽՈՒՄԱՆՔԻ ՄԻՋՈՑ ԿԻՐԱՌԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 219-րդ հոդվածի առաջին մասի 2-րդ կետով, <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 11-րդ հոդվածի հինգերորդ մասով և աշխատանքային պարտականությունները բարելավող լատարելու համար.

ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս գյուղական համայնքի ղեկավար Զարգանդ Գրիգորյանի նկատմամբ կիրառել խրախուսանքի միջոց՝ 207000 /երկու հարյուր յոթ հազար/ ՀՀ դրամով:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԻՍՐԱՅԵԼՅԱՆ ԱՐԱՄ

2. ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ՆԱԼԲԱՆՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ

4. ՇԱՀԲԱԶՅԱՆ ԱՇՈՏ

5. ՇԱՀԲԱԶՅԱՆ ԱՎԱԳ

6. ՍԱՂՈՅԱՆ ՍԵՎԴԻՆ

7. ՍԵՐՈԲՅԱՆ ԱՍԱՏՈՒՐ

ՀԱՍՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐ

ԶԱՐԶԱՆԴ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ
ՄԱՐԶԻ ԱՐՇԱԼՈՒՅՍ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, գ. Արշալույս,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

0- դեկտեմբերի 2013թվականի N 66

ԱՐՇԱԼՈՒՅՍԻ ԳՅՈՒՂԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 26-րդ կետով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2013 թվականի մարտի 15-ի թիվ 01/07.1/965-13 գրությունը և համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը.

ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույսի գյուղապետարանի աշխատակազմի կանոնադրությունը համաձայն հավելվածի:
2. Ուժը կորցրած ճանաչել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույս գյուղական համայնքի ղեկավարի 2009 թվականի հունիսի 23-ի թիվ 36 որոշումը:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԻՍՐԱՅԵԼՅԱՆ ԱՐԱՄ

2. ՄԿՐՏՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ՆԱԼԲԱՆՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ

4. ՇԱՀԲԱԶՅԱՆ ԱՇՈՏ

5. ՇԱՀԲԱԶՅԱՆ ԱՎԱԳ

6. ՍԱՂՈՅԱՆ ՍԵՎԴԻՆ

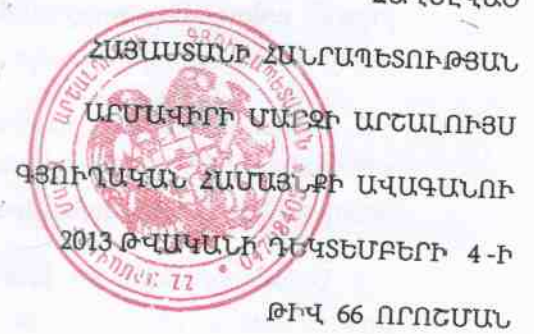
7. ՍԵՐՈԲՅԱՆ ԱՍԱՏՈՒՐ

ՀԱՍՏԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԶԱՐԶԱՆԴ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ



ՀԱՎԵԼՎԱԾ



ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

ԱՐՇԱԼՈՒՅՍԻ ԳՅՈՒՂԱԴԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ

1. ԱՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույսի (այսուհետ՝ համայնք) գյուղապետարանի աշխատակազմը (այսուհետ՝ Աշխատակազմ) իրավաբանական անձի կարգավիճակ չունեցող համայնքային կառավարչական հիմնարկ է, որի միջոցով համայնքի ղեկավարը և օրենքով ու համայնքի ավագանու (այսուհետ՝ ավագանի) կանոնակարգով նախատեսված դեպքերում նաև ավագանին կազմակերպում են իրենց գործունեությունը:

2. Աշխատակազմն իր գործունեությունն իրականացնում է համայնքային ծառայողների, ինչպես նաև անձնակազմի լիազորությունների կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական սպասարկում իրականացնող անձանց միջոցով:

Աշխատակազմում իրականացվում է համայնքային ծառայություն որը կարգավորվում է «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով և այլ իրավական ակտերով:

3. Ավագանին և համայնքի ղեկավարն Աշխատակազմի միջոցով համայնքում իրականացնում են օրենքով տեղական ինքնակառավարման մարմիններին վերապահված սեփական և պետության կողմից պատվիրակված լիազորությունները, խամակարգում համայնքի ենթակայության հիմնարկների, առևտրային և ոչ առևտրային կազմակերպությունների գործունեությունը, կազմակերպում հանրապետական գործադիր մարմինների և դրանց համապատասխան տարածքային ծառայությունների հետ հարաբերությունները:

4. Աշխատակազմը ստեղծվում, վերակազմակերպվում և նրա գործունեությունը դադարեցվում է ավագանու որոշմամբ:

5. Աշխատակազմի լիազորությունները սահմանվում են օրենքներով, այլ իրավական ակտերով, այդ թվում՝ ավագանու որոշումներով, համայնքի ղեկավարի որոշումներով ու կարգադրություններով, ինչպես նաև սույն կանոնադրությամբ:

6. Աշխատակազմը գործում է Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի, «Պետական կառավարչական հիմնարկների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի, այլ օրենքների ու իրավական ակտերի, սույն կանոնադրության հիման վրա:

7. Աշխատակազմն իր իրավասության սահմաններում կարող է համայնքի անունից ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային ու անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:

8. Աշխատակազմը կարող է կազմված լինել կառուցվածքային և առանձնացված ստորաբաժանումներից:

9. Աշխատակազմի նպատակն ու խնդիրը համայնքի ղեկավարի և ավագանու՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով վերապահված լիազորությունների լիարժեք և արդյունավետ իրականացման, ինչպես նաև քաղաքացիական իրավահարաբերություններին համայնքի ղեկավարի մասնակցության ապահովումն է:

10. Աշխատակազմի պարտավորությունների համար պատասխանատվություն է կրում համայնքը:

11. Աշխատակազմն ունի Հայաստանի Հանրապետության կամ համայնքի զինանշանի պատկերով և իր՝ հայերեն անվանմամբ կլոր կնիք, ձևաթղթեր, խորհրդանիշ, այլ անհատականացման միջոցներ:

12. Աշխատակազմն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ:

13. Աշխատակազմը չի կարող իրականացնել ձեռնարկատիրական գործունեություն: Աշխատակազմի կատարած գործառնությունների և մատուցած ծառայությունների համար կարող են գանձվել պետական և տեղական տուրքեր, տեղական վճարներ՝ օրենքով սահմանված չափով և կարգով:

14. Աշխատակազմն իր ֆինանսական գործառնություններն իրականացնում է օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

15. Աշխատակազմը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ենթակա է հաշվառման պետական ռեգիստրի համապատասխան ստորաբաժանման կողմից:

16. Աշխատակազմի լրիվ անվանումն է՝ «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արշալույսի գյուղապետարանի աշխատակազմ» համայնքային կառավարչական հիմնարկ:

17. Աշխատակազմի գտնվելու վայրն է՝ Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզ Արշալույս գյուղ:

2. ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

18. Աշխատակազմի կառավարումն իրականացնում է համայնքի ղեկավարը՝ օրենքով, այլ իրավական ակտերով իրեն վերապահված լիազորությունների սահմաններում:

19. Համայնքի ղեկավարն իր լիազորությունները իրականացնում է Աշխատակազմի (մասնագետների, կառուցվածքային և առանձնացված ստորաբաժանումների), համայնքային բյուջետային հիմնարկների, առևտրային և ոչ առևտրային կազմակերպությունների միջոցով:

20. Համայնքի ղեկավարը՝

1) աշխատակազմի (այդ թվում առանձնացված ստորաբաժանումների) և բյուջետային հիմնարկների կանոնադրությունների, կառուցվածքների վերաբերյալ որոշման նախագծերը և դրանցում առաջարկվող փոփոխությունները ներկայացնում է ավագանու հաստատմանը:

2) օրենքով նախատեսված դեպքերում և կարգով նշանակումներ է կատարում Աշխատակազմի համայնքային ծառայության պաշտոններում, ինչպես նաև համայնքային ծառայության պաշտոններ զբաղեցնող անձանց նկատմամբ կիրառում խրախուսանքի և կարգապահական տույժի միջոցներ:

3) օրենքով նախատեսված դեպքերում շնորհում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության դասային աստիճաններ, զբկում է դասային աստիճաններից:

4) ինքնուրույն և սեփական պատասխանատվությամբ նշանակումներ է կատարում հայեցողական պաշտոններում:

5) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությամբ, օրենքով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված այլ լիազորություններ:

21. Համայնքի ղեկավարի տեղակալը՝

1) համակարգում է համայնքի ենթակայության հիմնարկների, առևտրային և ոչ առևտրային կազմակերպությունների աշխատանքները՝ համայնքի ղեկավարի կողմից իրեն հանձնարարված բնագավառներում:

2) Աշխատակազմի նպատակներին և խնդիրներին համապատասխան իրականացնում է իրեն հանձնարարված բնագավառների՝ Աշխատակազմին (մասնագետներին, կառուցվածքային և առանձնացված ստորաբաժանումներին) տրվող կոնկրետ հանձնարարականների և առաջադրանքների սահմանում, դրանց կատարման նկատմամբ վերահսկողություն:

3) համայնքի ղեկավարի հանձնարարությամբ իրականացնում է ավագանու և համայնքի ղեկավարի մոտ քննարկվելիք հարցերի նախնական քննարկումներ:

4) համակարգում է իրեն հանձնարարված բնագավառներում Աշխատակազմի (մասնագետների, կառուցվածքային և առանձնացված ստորաբաժանումների), ինչպես նաև համայնքի ենթակայության հիմնարկների, առևտրային և ոչ առևտրային կազմակերպությունների կողմից իրականացվող աշխատանքների մասնագիտական ուսումնասիրությունները և աշխատանքների ընթացքի օպերատիվ վերլուծությունը:

5) իր լիազորությունների սահմաններում համագործակցում է պետական կառավարման և այլ մարմինների, կազմակերպությունների ու հիմնարկների հետ:

6) իրեն հանձնարարված բնագավառներում համակարգում է համապատասխան զարգացման ծրագրերի մշակման ու իրականացման աշխատանքները.

7) պարբերաբար համայնքի ղեկավարին է ներկայացնում տեղեկատվություն իրեն հանձնարարված բնագավառներում տիրող վիճակի մասին.

8) ապահովում է իրեն հանձնարարված բնագավառներում ավագանու և համայնքի ղեկավարի որոշումների ու կարգադրությունների կատարման նկատմամբ վերահսկողությունն ու արդյունքների մասին տեղեկացնում համայնքի ղեկավարին.

9) համայնքի ղեկավարին և Աշխատակազմի քարտուղարին ներկայացնում է առաջարկություններ վերջիններիս իրավասությանը վերապահված հարցերի վերաբերյալ.

10) համայնքի ղեկավարի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

22. Համայնքի ղեկավարի տեղակալը փոխարինում է համայնքի ղեկավարին վերջինիս բացակայության ժամանակ:

23. Համայնքի ղեկավարի տեղակալն պաշտոնի նշանակում և պաշտոնից ազատում է համայնքի ղեկավարը:

24. Համայնքի ղեկավարը կարող է ունենալ խորհրդականներ, օգնականներ, մամուլի քարտուղար, ռեֆերենտ, որոնց միջև պարտականությունների բաշխումը կատարում է համայնքի ղեկավարը

25. Համայնքի ղեկավարի խորհրդականը՝

1) համաձայնեցնելով համայնքի ղեկավարի հետ՝ կազմում է իր աշխատանքային ծրագիրը.

2) պարբերաբար համայնքի ղեկավարին է ներկայացնում զեկուցումներ, անհրաժեշտ վերլուծական նյութեր իրենց հանձնարարված բնագավառներում տիրող իրավիճակի, երևույթների և իրադարձությունների մասին և առաջարկություններ առկա հիմնահարցերի լուծման վերաբերյալ.

3) կազմակերպում է քաղաքացիների ընդունելություն.

4) համայնքի ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններում, կազմակերպություններում՝ իրեն հանձնարարված բնագավառներին վերաբերող հարցերի քննարկմանը.

5) համայնքի ղեկավարի հանձնարարությամբ հրավիրում է խորհրդակցություններ, կազմակերպում իրեն հանձնարարված հարցերի քննարկումներ.

6) կատարում է համայնքի ղեկավարի կողմից տրված այլ հանձնարարականներ:

26. Համայնքի ղեկավարի օգնականը՝

1) կազմակերպական, տեղեկատվական և տեխնիկական աջակցություն է ցուցաբերում համայնքի ղեկավարին.

2) համաձայնեցնելով համայնքի ղեկավարի հետ՝ կազմակերպում է համայնքի ղեկավարի ընթացիկ և հեռանկարային աշխատանքների ծրագրերի նախապատրաստումը և դրանք ներկայացնում համայնքի ղեկավարին:

3) կազմակերպում է համայնքի ղեկավարի խորհրդակցությունների, հանդիպումների, այցերի և ուղևորությունների նախապատրաստումը:

4) համագործակցելով Աշխատակազմի (մասնագետների, կառուցվածքային և առանձնացված ստորաբաժանումների) հետ՝ համայնքի ղեկավարի համար նախապատրաստում է տեղեկատվական և վերլուծական նյութեր:

5) նախապատրաստում և համայնքի ղեկավարին է ներկայացնում առաջարկություններ աշխատանքային ծրագրերի վերաբերյալ:

6) կատարում է համայնքի ղեկավարի կողմից տրված այլ հանձնարարականներ:

27. Համայնքի ղեկավարի մամուլի քարտուղարը՝

1) համայնքի ղեկավարի պաշտոնական տեսակետները ներկայացնում է տեղեկատվության միջոցներին:

2) անցկացնում է ասուլիսներ և ճեպագրույցներ:

3) իր գործունեության ծրագրման և իրականացման վերաբերյալ առաջարկություններ ու վերլուծություններ է ներկայացնում համայնքի ղեկավարին և համայնքի ղեկավարի հետ համաձայնեցնելուց հետո հետևում դրանց իրականացմանը:

4) կազմակերպում է համայնքի ղեկավարի հարցազրույցները, ասուլիսները և հանդիպումները մամուլի և զանգվածային լրատվության մյուս միջոցների ներկայացուցիչների հետ:

5) համայնքի ղեկավարի հանձնարարությամբ հանդես է գալիս հայտարարություններով, պարզաբանումներով, հերքումներով:

6) կատարում է համայնքի ղեկավարի կողմից տրված այլ հանձնարարականներ:

28. Համայնքի ղեկավարի ռեֆերենտը՝

1) իրականացնում է համայնքի ղեկավարի ելույթների և նամակների, ինչպես նաև նրա անունից նախապատրաստվող այլ փաստաթղթերի նախապատրաստումը:

2) իրականացնում է տեղեկատվական-խորհրդատվական, վերլուծական աշխատանքներ:

3) կատարում է համայնքի ղեկավարի առանձին հանձնարարականներ:

29. Ավագանին՝

1) վերահսկողություն է իրականացնում համայնքի ղեկավարի կողմից իր լիազորությունների իրականացման նկատմամբ:

2) որոշում է Աշխատակազմին հանձնվող գույքի կազմը և չափը:

3) հաստատում է Աշխատակազմի կանոնադրությունը, կառուցվածքը, հաստիքացուցակը և աշխատակիցների թվաքանակը:

4) սահմանում է համայնքի ղեկավարի, նրա տեղակալի, խորհրդականի, օգնականի, մամուլի քարտուղարի, Աշխատակազմի աշխատակիցների պաշտոնային դրույքաչափերը:

5) օրենքով սահմանված կարգով որոշում է կայացնում համայնքային բյուջետային հիմնարկների, համայնքի մասնակցությամբ առևտրային և ոչ առևտրային կազմակերպությունների ստեղծման, վերակազմակերպման կամ լուծարման մասին.

6) օրենքով սահմանված դեպքերում սահմանում է տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների տեսակներն ու դրույքաչափերը.

7) սահմանում է համայնքի կողմից մատուցվող ծառայությունների դիմաց գանձվող վճարների դրույքաչափերը.

8) համայնքի ղեկավարի առաջարկությամբ որոշում է կայացնում համայնքի սեփականություն համարվող գույքն օգտագործման տրամադրելու և օտարելու մասին, հաստատում է դրանց վարձավճարների և օտարման գների չափերը և պայմանները, իսկ հրապարակային սակարկությունների դեպքում՝ մեկնարկային գները.

9) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությամբ և օրենքով սահմանված այլ լիազորություններ:

30. Աշխատակազմի ընթացիկ գործունեության ղեկավարումն իրականացնում է Աշխատակազմի քարտուղարը:

31. Աշխատակազմի քարտուղարը՝

1) օրենքով, այլ իրավական ակտերով, համայնքի ղեկավարի որոշումներով, սույն կանոնադրությամբ իրեն վերապահված լիազորությունների սահմաններում ղեկավարում է Աշխատակազմի ընթացիկ գործունեությունը և կրում պատասխանատվություն օրենքների, այլ իրավական ակտերի, համայնքի ղեկավարի որոշումների, սույն կանոնադրության պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

2) իր իրավասության շրջանակում իրականացնում է Աշխատակազմի կառուցվածքային և առանձնացված ստորաբաժանումների աշխատանքների համակարգումը.

3) վերահսկողություն է իրականացնում համայնքի ղեկավարի և ավագանու որոշումների կատարման, ինչպես նաև աշխատակազմի աշխատանքային կարգապահության պահպանման նկատմամբ:

4) մշակում և համայնքի ղեկավարի հաստատմանն է ներկայացնում Աշխատակազմի աշխատանքային տարեկան և եռամսյակային ծրագրերը, վերահսկողություն է իրականացնում դրանց կատարման նկատմամբ, արդյունքների մասին զեկուցում է համայնքի ղեկավարին.

5) ապահովում է համայնքի բյուջետային միջոցներից ծախսերի կատարումը.

6) կազմակերպում է համայնքի քաղաքացիների ընդունելությունը, նրանց առաջարկությունների, դիմումների ու բողոքների սահմանված կարգով քննարկումը, ինչպես նաև Աշխատակազմի գործավարության և տեխնիկական սպասարկման աշխատանքները.

7) համայնքի ղեկավարի հատատմանն է ներկայացնում Աշխատակազմի տարեկան հաշվետվությունները և տարեկան հաշվեկշիռը, այդ թվում՝ ապահովում է Աշխատակազմի հաշվապահական հաշվառումը վարելը, ֆինանսական հաշվետվություններ կազմելն ու ներկայացնելը, ինչպես նաև Աշխատակազմի տարեկան պահպանման ծախսերի նախահաշիվը, դրա կատարողականը, տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունները և տարեկան հաշվեկշիռը, միջոցներ է ձեռնարկում ստուգումների արդյունքում հայտնաբերված ֆինանսական խախտումների վերացման համար.

8) համայնքի ղեկավարի ստորագրությանն է ներկայացնում համայնքի ղեկավարի որոշումների և կարգադրությունների նախագծերը.

9) ապահովում է Աշխատակազմում համայնքային ծառայության մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը և այլ իրավական ակտերին համապատասխան՝ անձնակազմի կառավարման հետ կապված գործառնությունների իրականացումը.

10) օրենքով նախատեսված դեպքերում և կարգով նշանակումներ է կատարում Աշխատակազմի համայնքային ծառայության պաշտոններում, ինչպես նաև համայնքային ծառայության պաշտոններ զբաղեցնող անձանց նկատմամբ կիրառում խրախուսանքի և կարգապահական տույժի միջոցներ.

11) օրենքով սահմանված դեպքերում շնորհում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության դասային աստիճաններ, զրկում համայնքային ծառայության դասային աստիճաններից.

12) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով աշխատանքի նշանակում և աշխատանքից ազատում է Աշխատակազմի տեխնիկական սպասարկում իրականացնող անձանց, նրանց նկատմամբ կիրառում խրախուսանքի և կարգապահական տույժի միջոցներ:

13) օրենքով, իրավական այլ ակտերով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, տալիս պարտադիր կատարման ենթակա ցուցումներ.

14) իրականացնում է օրենքով և իրավական այլ ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ լիազորություններ:

32. Աշխատակազմի քարտուղարի բացակայության կամ պաշտոնական պարտականությունների կատարման անհնարինության դեպքում նրան փոխարինելու հարցը կարգավորվում է համայնքային ծառայության մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

33. Աշխատակազմի գլխավոր ֆինանսիստը ղեկավարում է Աշխատակազմի ֆինանսական և հաշվապահական ծառայությունները, գործում է համայնքի ղեկավարի անմիջական ենթակայությամբ և իրականացնում Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով և այլ իրավական ակտերով իր վրա դրված լիազորությունները:

34. Աշխատակազմի գլխավոր ֆինանսիստը իր իրավասությունների սահմաններում պատասխանատու է համայնքի բյուջեի նախագծի կազմման, հաշվապահական հաշվառումը վարելու, Աշխատակազմի

ֆինանսական (բյուջետային), հարկային, վիճակագրական, պարտադիր վճարների մասին հաշվետվությունները ժամանակին կազմելու համար:

35. Աշխատակազմի ներքին աուդիտի ստորաբաժանման ղեկավարը և ներքին աուդիտորներն իրականացնում են «Ներքին աուդիտի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով նախատեսված լիազորությունները: Աշխատակազմի ներքին աուդիտի ստորաբաժանման ղեկավարը հաշվետու է համայնքի ղեկավարին ու օրենքով նախատեսված դեպքերում վերջինիս ներկայացնում է հաշվետվություններ:

3. ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԳՈՒՅՔԸ

36. Աշխատակազմի գույքը օրենքով սահմանված կարգով ձևավորվում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կողմից համայնքի սեփականությանը փոխանցված և (կամ) համայնքի սեփականությունը համալրվող գույքից, որն Աշխատակազմի տիրապետմանը, տնօրինմանը և օգտագործմանը հանձնվում է (ամրացվում է) ավագանու համապատասխան որոշմամբ: Աշխատակազմի գույքը ենթակա է հաշվառման նրա հաշվեկշռում:

37. Աշխատակազմն իրավունք ունի օրենքով, այլ իրավական ակտերով և իր կանոնադրությամբ նախատեսված դեպքերում և կարգով, իր գործունեության նպատակներին ու գույքի նշանակությանը համապատասխան օգտագործելու, տիրապետելու և տնօրինելու իրեն հանձնված գույքը:

4. ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ

38. Համայնքի ղեկավարն իր պաշտոնը ստանձնելու օրվանից ոչ ուշ, քան մեկ ամսվա ընթացքում, մշակում և համայնքի ավագանու հաստատմանն է ներկայացնում աշխատակազմի, ինչպես նաև համայնքային բյուջետային հիմնարկների կանոնադրությունները, կառուցվածքները համապատասխան ստորաբաժանումներ նախատեսված լինելու դեպքում, ինչպես նաև աշխատակիցների քանակը, հաստիքացուցակն ու պաշտոնային դրույքաչափերը: Աշխատակազմի կառուցվածքում կարող են նախատեսվել միայն «բաժին» տեսակի կառուցվածքային և (կամ) առանձնացված ստորաբաժանումներ, որոնց հաստիքային միավորների նվազագույն թվաքանակը սահմանում է պետական լիազորված մարմինը:

39. Աշխատակազմի կառուցվածքային և առանձնացված ստորաբաժանումներն, ինչպես նաև բյուջետային հիմնարկների և ոչ առևտրային կազմակերպություններն ունեն կանոնադրություններ, որոնք համայնքի ղեկավարի ներկայացմամբ հաստատվում են համայնքի ավագանու կողմից:

5. ՀԱՇՎԱՊԱՀԱԿԱՆ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ ԵՎ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

40. Աշխատակազմը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով վարում է հաշվապահական հաշվառում և համապատասխան մարմիններ է ներկայացնում ֆինանսական, հարկային, մաքսային, պարտադիր վճարների, վիճակագրական հաշվետվություններ, հաշվարկներ, հայտարարագրեր:

41. Աշխատակազմի գործունեության տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների հավաստիությունը կարող է ենթարկվել աուդիտի (վերստուգման)՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6. ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՂՈՒՄԸ ԵՎ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԴԱԴԱՐՈՒՄԸ

42. Աշխատակազմի վերակազմակերպման և նրա գործունեության դադարման կարգն ու պայմանները սահմանվում են օրենքով: