



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ
ԱՐԵՎԱԴԱՇՏԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱԴԵՏԱՐԱՆ

ԹԻՎ 4

« 22 » հունվարի 2021թ.

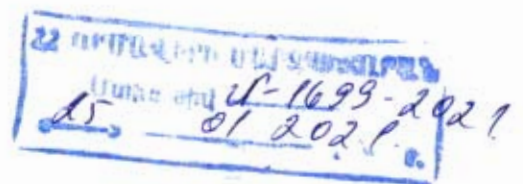
Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետ պարոն՝
Հ.Մաթևոսյանին

Հարգարժան պարոն Մաթևոսյան

Կից ուղարկվում է Արմավիրի մարզի Արևադաշտ համայնքի ավագանու
2021թվականի հունվարի 22-ի թիվ 1-ին նիստի որոշումները:

Առդիր 30 թերթ:

Արևադաշտ համայնքի ղեկավար  Հ.Օհանյան





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐԵՎԱԴԱՇՏ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՈՐՈՇՈՒՄ

18.01.2021թ

N 1

ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 6-րդ մասով .

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

- Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արևադաշտ համայնքի ավագանու 2021 թվականի հունվարի 18-ի թիվ 1 նիստի օրակարգը՝ համաձայն հավելվածի:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Համայնքի ավագանու անդամներ՝

	/կողմ/	/ դեմ/	/ձեռնապահ/
1.Վ.Վարդանյան		-----	-----
2.Մ. Օհանյան		-----	-----
3.Խ.Աբասյան	-----	-----	-----
4.Զ.Կարապետյան		-----	-----

Արևադաշտ համայնքի ղեկավար



Հ.Օհանյան

18.01.2021թ.
Համայնք Արևադաշտ



Հավելված
 Հայաստանի Հանրապետության
 Արևմտյան մարզի Արևադարձ հասնայերի
 Ավագանու 2021թվականի հունվարի 18-ի
 թիվ 1 նիստ

ՕՐԱԿԱՐԳՈՒՄ

1. ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2021Թ ՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆՎԱՐԻ 18-Ի ԹԻՎ 1ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ
 /Զեկ. Հ.Օհանյան/
2. ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐԵՎԱԴԱՇ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2020Թ ՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ
 /Զեկ. Հ.Օհանյան/
3. ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐԵՎԱԴԱՇ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2021 ԹՎԱԿԱՆԻ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ
 /Զեկ. Հ.Օհանյան/
- 4-Ա. ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐԵՎԱԴԱՇ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2021Թ ՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ
 /Զեկ. Հ.Օհանյան/



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐԵՎԱԴԱՇՏ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՈՐՈՇՈՒՄ

18.01.2021թ.

N 2

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐԵՎԱԴԱՇՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2020ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ
ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի 3-րդ և 5-րդ մասով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով .

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արևադաշտ համայնքի 2020 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը, համաձայն հավելված:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Համայնքի ավագանու անդամներ՝

	/կողմ/	/ դեմ/	/ձեռնապահ/
1.Վ.Վարդանյան		_____	_____
2.Մ. Օհանյան		_____	_____
3.Խ.Աբասյան		_____	_____
4.Զ.Կարապետյան		_____	_____

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզի Արևադարձ համայնքի
Ավագանու 2021թվականի հունվարի 18-ի
N 2 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2020 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

1. Արևադարձ համայնքի 2020 թվականի եկամատային մասումը կատարվել է 64.4 %-ով, որից
 - 1/ սեփական եկամուտներ՝ 50.6%
 - 2/ հողի հարկ՝ 53.2%
 - 3/ գույքահարկ իրավաբանական անձանցից՝ 89.7%
 - 4/ գույքահարկ ֆիզ.անձանցից՝ 102.8%
 - 5/ տեղական տուրք՝ 76.2%
 - 6/ վարձակալական հողերի վարձավճար՝ 34.2%
 - 7/ գույքի վարձավճար՝ 6.2%
2. Արևադարձ համայնքի 2020 թվականի վարչական բյուջեի ծախսային մասում կատարվել է՝ 63.6%-ով, որից
 - 1/ համայնքային այլ ծառայություններ՝ 70.8%
 - 2/ մշակույթ սպորտ և կրոն՝ 32.5%
 - 3/ բնակ. կոմունալ տնտեսություն՝ 73.6%
3. Արևադարձ համայնքի 2020 թվականի ֆոնդային բյուջեի ծախսային մասում կատարվել է՝ 99.7%-ով, որից
 - 1/ տրանսպորտային սարքավորումներ՝ 99.7%



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐԵՎԱԴԱՇՏ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՈՐՈՇՈՒՄ

18.01.2021թ

N 3

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐԵՎԱԴԱՇՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
2021 ԹՎԱԿԱՆԻ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով .

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

- Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արևադաշտ համայնքի ավագանու 2021 թվականի ժամանակացույցը, հունվարի 18-ին, մարտի 15-ին, մայիսի 17-ին, հուլիսի 19-ին, սեպտեմբերի 20-ին, նոյեմբերի 15-ին:
Ավագանին կարող է անցկացնել արտահերթ նիստ:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Համայնքի ավագանու անդամներ՝

	Այո/	/ ղեմ/	/ձեռնապահ/
1. Վ. Վարդանյան		_____	_____
2. Մ. Օհանյան		_____	_____
3. Ն. Աբախյան		_____	_____
4. Զ. Գարապետյան		_____	_____

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



Հ. ՕՐԱՆՅԱՆ

18.01.2021թ
1-ին նիստ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐԵՎԱԴԱՇՏ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՈՐՈՇՈՒՄ

18.01.2021թ.

N 4-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐԵՎԱԴԱՇՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2021ԹՎԱԿԱՆԻ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով .

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արևադաշտ համայնքի 2021 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը համաձայն հավելված:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Համայնքի ավագանու անդամներ՝

	/կողմ/	/դեմ/	/ձեռնապահ/
1. Վ. Վարդանյան		_____	_____
2. Մ. Օհանյան		_____	_____
3. Խ. Աբասյան	_____	_____	_____
4. Զ. Գարապետյան		_____	_____

ՀԱՄԱՅՆՔԻ

ՂԵՎԱԿԱՐ



Հ. ՕՐԱՆՅԱՆ

18.01.2021թ
1-ին նիստ

ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ
ԱՐԵՎԱԴԱՇՏ ՀԱՄԱՅՆՔ

Համայնքի 2021 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

-

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Հովսեփ Օհանյանը

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2021թ. հունվարի 18 -ի
թիվ 1 նիստի N - 4 -Ա որոշմամբ
(նիստի ամսաթիվը)

ԱՐԵՎԱԴԱՇՏ 2021

Բովադակությունը

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ-----	1
1.ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ ԵՎ ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ -----	2
2.ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2021 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) -----	5
3.ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2021 Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ-----	13
4.ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ-----	15
5.ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ-----	16

Ներածություն

Արևադաշտ համայնքի 2021 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (SUՊ-ի) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (ՀՀԶԾ-ով) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրականացումը:

SUՊ – ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

SUՊ-ի 1-ին բաժնում ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (**Աղյուսակ 1**), ոլորտային նպատակները (**Աղյուսակ 2**):

SUՊ-ի 2-րդ բաժնում բերված է համայնքի 2021 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (**Աղյուսակ 3**) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 5**), ինչպես նաև այն ծրագրերը , որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (**Աղյուսակ 4**):

SUՊ-ի 3-րդ բաժնում ներկայացված է՝ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2021 թվականի ծրագիրը (**Աղյուսակ 6**):

SUՊ-ի 4-րդ բաժնում բերված է SUՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 7**):

SUՊ-ի 5-րդ բաժնում ներկայացված է՝ տեղեկատվություն SUՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

Արևադաշտ համայնքի 2021 թվականի **SUՊ-ի** մշակման հիմնական նպատակն է՝ հենվելով համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (ՀՀԶԾ-ով) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների վրա, հստակորեն պլանավորել համայնքի կողմից իրականացվելիք ֆինանսական տնտեսական և հասարակական գործառույթները, միջոցառումները և ծրագրերը:

SUՊ – ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի կողմից պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Արևադաշտի տարածքային և տնտեսական զարգացման գործում կարևոր է հաշվի առնել համայնքի բնակչության հեռանկարային աճը, որը ելնում է համայնքի հեռանկարային տարածքային զարգացման հնարավորություններից:

Համայնքի զարգացման ռազմավարությունն է՝ բարեփոխումներ անցկացնելու ճանապարհով հետևողականորեն բարելավել համայնքի բնակչության սոցիալ-տնտեսական, մշակութային և հանգստի պայմանները և մաքուր, բարեկարգ, կանաչապատ և գրավիչ բնակավայրը:

Ջարգացման հիմնական ուղղությունների իրականացման գործընթացում խիստ կարևորվում է տեղական իշխանությունների, համայնքի բնակչության, լրատվամիջոցների և գործարարների համատեղ գործունեությունը, ինչպես նաև համագործակցությունը պետական կառավարման մարմինների և դոնոր կազմակերպությունների հետ:

Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշներն են՝

- ✓ Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների հարաբերությունը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվին (արտահայտված տոկոսով),
- ✓ Համայնքի սեփական եկամուտների տարեկան աճ, արտահայտված տոկոսով,
- ✓ **Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշներ**

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)	28.2	20
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	50.6	85.0
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	468	468
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)		6000.0

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակներ՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, ՀՈԱԿ-ների	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	ավելի շատ լավ, քան վատ

	գործունեությունից, մատուցված հանրային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)		
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	50.6	85.0
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում 2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում Բարձրացնել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստականության մակարդակը	Համայնքում արտակարգ իրավիճակներին արագ արձագանքելու պատրաստականության մակարդակը	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	ավելի շատ լավ, քան վատ
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը	Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	0	80
	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա)		լավ
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում 2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ Բարձրացնել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը	Համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության	բավարար	լավ

	աստիճանը (հարցումների հիման վրա)		
	Բարեկարգ և անցանելի ներհամայնքային փողոցների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, %	15	25
Ոլորտ 7. Կրթություն Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախակրթական և արտադպրոցական կրթության որակյալ ծառայությունների մատուցումը և ընդլայնումը	ՏԻՄ-երի, կրթական հաստատությունների գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների որակից և մատչելիությունից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) – լավ	բավականին լավ	լավ
Ոլորտ 8. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել մշակութային միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը	Համայնքի մշակութային կյանքին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	ավելի շատ լավ, քան վատ
Ոլորտ 9. Առողջապահություն 2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 10. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ 2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 11. Գյուղատնտեսություն 2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 12. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա 2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			

<p>Ոլորտ 13. Շրջակա միջավայրի պահպանություն Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի պահպանությունը</p>	<p>Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)</p>	<p>ավելի շատ լավ, քան վատ</p>	<p>բավականին լավ</p>
<p>Ոլորտ 14. Զրոսաշրջություն 2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել</p>			
<p>Ոլորտ 15. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն 2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել</p>			

Համայնքի 2021 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանություն, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	9400.0	
Ընդամենը		9400.0	
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Համայնքի փողոցների գիշերային լուսավորության ապահովում և ցանցի ընդլայնում	6000.0	
Ընդամենը		6000.0	
Ոլորտ 3. Սոցիալական պաշտպանություն			
1.	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	700.0	
Ընդամենը		700.0	
Ոլորտ 4. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
1.	Բնական աղետներից առաջացած վնասվածքների կամ վնասների վերականգնում	300.0	
Ընդամենը		300.0	
Ընդհանուրը		16400.0	

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	
Ոլորտ 1.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Մշակույթի տան կառուցում	7300.0	
Ընդամենը		7300.0	
Ոլորտ 2.Գյուղատնտեսություն			
1.	Համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման խթանում	10000.0	
Ընդամենը		10000.0	
Ընդհանուրը		17300.0	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, ՀՈԱԿ-ների գործունեությունից, մատուցված հանրային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ լավ, քան վատ 2. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում՝50.6%				
Ծրագիր 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանություն, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում Բնակավայր Արևադաշտ					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1. ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ 2.Համայնքի բյուջեի	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել

	սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում- 82.7 %				
Միջանկյալ արդյունք 1. Ապահովվել է ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը - ավելի շատ լավ, քան վատ 2.Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 5%-ով 3.Համայնքի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 250օր	Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Աշխատակազմի պահպանություն 2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում 3. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր՝ 9400.0 հազ.դրամ 2. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 1 3. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր՝ 1 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				
Միջանկյալ արդյունք 2. Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ- 5 %-ով 2. Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 5 %-ով 3. Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում -5 %-ով 4.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում- 7%-ով	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ-հաշվապահ,	2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ՝ 1				

<p>վերապատրաստումներ</p> <p>2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում, հարկատուների ծանուցում</p> <p>3. Ապառքներ ունեցող հարկատուների հետ բացատրական աշխատանքների իրականացում, պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ դատարան կամ ԴԱՀԿ հայցադիմումներ չեն ներկայացվել</p>		<p>2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների առկա բազաներ՝ առկա է</p> <p>3. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ՝ 13242.0 հազ. դրամ</p>			
<p>Միջանկյալ արդյունք 3.</p> <p>Բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը:</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <p>1. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ</p> <p>2. Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը ամեն աշխատանքային օր</p> <p>3. Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը - 2-5 օր</p>	<p>Տեղեկատվական աղբյուրներ</p> <p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի քարտուղար,</p>	<p>2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր</p>	
<p>Միջոցառումներ (գործողություններ).</p> <p>1. Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում</p> <p>2. Համայնքի ֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում</p> <p>3. Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում</p> <p>4. Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի գործունակ աշխատանքային վիճակի պահպանում և շահագործում</p>		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).</p> <p>1. Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ - 6</p> <p>2. Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր - առկա է</p> <p>3. Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -2</p> <p>4. Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -2</p>			
<p>Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում</p>					

<p>Ոլորտի նպատակ. Բարձրացնել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության մակարդակը:</p>	<p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Համայնքում արտակարգ իրավիճակներին արագ արձագանքելու պատրաստվածության մակարդակը - ավելի շատ լավ, քան վատ</p>				
<p>Ծրագիր 1. Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության բարձրացում Համայնք Արևադաշտ</p>					
<p>Ծրագրի նպատակ. Բարելավել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության մակարդակը:</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության մակարդակը - բավականին լավ</p>	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ Հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի</p>	<p>2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարար թյուն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1. Բարձրացել է արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածությունը և իրազեկվածությունը:</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության ու քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում համայնքի ՔՊ մարմինների հմտությունների կատարելագործման նպատակով անցկացված վարժանքների թիվը -2 2. Վարժանքների մասնակիցների թիվը-15 3. Արտակարգ իրավիճակներում և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ժամանակ ձեռնակվելիք անհրաժեշտ գործողությունների մասին իրազեկված բնակիչների թիվը-35 4. Արտակարգ իրավիճակներում և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում համայնքի բնակիչների գիտելիքների, ունակությունների և հմտությունների մակարդակը - ավելի շատ լավ, քան վատ 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի</p>	<p>Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,</p>	<p>Համայնքի ղեկավար</p>	<p>2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել</p>
<p>Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. ՔՊ և արտակարգ իրավիճակների ուսումնական վարժանքների կազմակերպում</p>		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Ուսումնական վարժանքներին ներգրավված աշխատակիցների թիվը -1</p>			
<p>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</p>					
<p>Ոլորտային նպատակ Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի</p>	<p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1.Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 80%</p>				

բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը:	2. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) – լավ
--	--

--	--

Ծրագիր 1. Համայնքի փողոցների գիշերային լուսավորության ապահովում

<p>Ծրագրի նպատակ Բարձրացնել համայնքի փողոցների անվտանգ երթևեկության մակարդակը և դրանք դարձնել հարմարավետ տրանսպորտային միջոցների և հետիոտների համար:</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից - լավ 2. Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 80 %</p>	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի իրականացումը՝ կապալառու կազմակերպության միջոցով</p>	<p>2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
---	---	--	---	--	--

<p>Միջանկյալ արդյունքներ 1. Համայնքի փողոցների անվտանգ երթևեկության մակարդակը բարձրացել է, դրանք դարձել են հարմարավետ տրանսպորտային միջոցների և հետիոտների համար:</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Գիշերային լուսավորության տևողությունը ամռանը-4 ժամ 2. Գիշերային լուսավորության տևողությունը ծմռանը- 6 ժամ 3. Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 80 % 4. Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգի երկարությունը՝ 3.5 կմ 5. Նոր տեղադրված գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը՝ 35 6. Նոր տեղադրված էներգախնայող լուսատուների թիվը՝ 35</p>	<p>Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, վարչական ղեկավարներ, կապալառու կազմակերպության ղեկավար</p>	<p>2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել</p>
--	---	--	--	--	--

<p>Միջոցառումներ (զործողություններ) 1. Համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության կառուցման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում 2. Փողոցների արտաքին լուսավորության կառուցման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 3. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի կազմում, քննարկում և հաստատում</p>	<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 6000.0 հազ. դրամ 2. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը՝ 1 2. Աշխատակազմի աշխատակիցներ - 2 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>
--	---

Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն

Ոլորտային նպատակ Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը:	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ լավ, քան վատ
---	---

Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին

Ծրագրի նպատակ Բարձրացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության մատչելիությունը (հարցումների հիման վրա)- լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը-25 2. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քանակը - 27 3. Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ 4. Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին - ավելի շատ լավ, քան վատ 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Համայնքի ղեկավար, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, սոցալական աշխատող	2021թ. հունվար– 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել

Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Ուսումնասիրել սոցիալական աջակցություն ստանալու նպատակով դիմած համայնքի բնակիչների ընտանիքների սոցիալական և նյութական պայմանները 2. Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների հայտնաբերում 3. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քննարկում և աջակցության տրամադրում	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1.Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը՝ - 2 2. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը - այո 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ 700.0 հազ. դրամ Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ
---	---

Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն

Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի պահպանությունը:	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ
--	---

Ծրագիր 1. Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում

Ծրագրի նպատակ Կազմակերպել	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի)	Ծրագրի գնահատման	Համայնքի ղեկավար,	2021թ. հունվար-	Համայնքի բյուջեից
------------------------------	--	------------------	-------------------	-----------------	-------------------

<p>աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում:</p>	<p>ցուցանիշ Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքում - ամբողջությամբ</p>	<p>համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>իրականացումը պայմանագրային աշխատակիցների միջոցով</p>	<p>2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են</p>
<p>Միջանկյալ արդյունքներ 1. Կազմակերպվել է համայնքի բոլոր բնակավայրերի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը:</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով-45 -տոննա 2. աղբահանության համար գանձվող ամսական վճարի չափը - 100 դրամ 3. Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ- լավ 4. Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը- (շաբաթական կտրվածքով) -1անգամ 5. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին - մասնակի 7. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի</p>	<p>Տեղեկատվական աղբյուրներ Համայնքի ղեկավար, վարչական ղեկավարներ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել</p>
<p>Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացման պայմանագրերի, սխեմայի, ժամանակացույցի կազմում և հաստատում 2. Համայնքում արտադրված աղբի տեղափոխում Արևադաշտ համայնքում հատկացված աղբավայրում</p>	<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Աղբահանություն և սանիտարական մաքրման հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը՝ 2 2. Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնելու համար կնքված պայմանագրերի թիվը - 0</p>				

Համայնքային գույքի կառավարման 2021 թ. Ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2021թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Զբաղեցրած տարածքը / մակերեսը (մ ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման օրվան գնահատույթը	
	Հողային ֆոնդ				
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում	28870000			
	վարելահող	5256000		48.8 հա վարձակալ.	
	բազմամյա տնկարկներ	4480400		.	.
	խոտհարք	-		.	.
	արոտ	17871100		171.2	
	այլ հողատեսքեր	1262500		110.4	
2.	Բնակավայրային, այդ թվում	438100			
	հասարակական	39800		3.98	
	Ընդերք օգտագործման	38400		3.84	
	այլ հողեր	92800		9.28	
3.	Արդյունաբերական, ընդերքօգտ. և այլ	726300			
	Գյուղատնտեսական արտադրության պահեստներ	15200		1.52	
	պահեստներ	220000			
	ընդերքի օգտագործման	726300		72.63	
4.	Էներգետիկայի, տրանսպորտի, կապի նշ. հողեր, այդ թվում	23200		2.32 հա,	
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների նշանակության հողեր	158100		15.81 հա	
6.	Անտառային	-			
7.	Զրային հողեր	280000			
8.	լճեր	7800		0.78հա	
	ջրանցքներ	38500		3.8հա	
1	Խոտհնձիչ E 320	1	անսարք		
2.	Ավտոմեքենա Նիվա-295US29	1	բավարար	ճառայողական	
3.	Էքսկավատոր E0-2621	1	բավարար		
4.	Անիվավոր տրակտոր MT3-82	1	անսարք		
5.	Զիլ ՄՄ2554Մ	1	անսարք	համայնքի կողմից	

	Շենք - շինություններ				
1	Համայնքապետարանի շենք և գույք		լավ	համայնքի կողմից օգտագործման	
2	Վարչական շենք	1	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
3	Նորակառուց դպրոցի շենք	1	գերազանց		
4	մանկապարտեզի շենք	1	գերազանց	անհատույց օգտագործ. տրամադրման	
5	բժշկական ամբուլատորիա	1	բավարար	անհատույց օգտագործ. տրամադրման	
6	Նախկինում գինվորական զորանոց	1	անբավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	Դպրոցի շենք
7	Մեխ պարկ	1	անբավարար	չի օգտագործվում	
8	Գյուղի ճանապարհ	4.5կմ	վատ	համայնքի կողմից	
9	Ջրագիծ ներքին ցանցի	6.5	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
10	Ջ րանբար	2			Էռնենկյան Հայաստանի հողեր
11	Ջրհոր	1	բավարար	Չի օգտագործվում	
12	Խորքային հորեր	6	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
13	տրանսֆորմատոր	2	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
14	Կշեռք 15տ	1	անբավարար	չի օգտագործ.	
15	Գրադարանի շենք	1	անբավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	Շենքը պատկանում է համայնքի բնակչին
16	Ոռոգման ցանց	6.5	անբավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀ-ՄՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր							
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանություն, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	9400.0	9400.0				
Ընդամենը		9400.0	9400.0				
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն							
1.	Համայնքի փողոցների գիշերային լուսավորության ապահովում և ցանցի ընդլայնում	6000.0	6000.0				
Ընդամենը		6000.0	6000.0				
Ոլորտ 3. Սոցիալական պաշտպանություն							
1.	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	700.0	700.0				
Ընդամենը		700.0	700.0				
Ոլորտ 4. Շրջակա միջավայրի պահպանություն							
1.	Բնական աղետներից առաջացած վնասվածքների կամ վնասների վերականգնում	300.0	300.0				
Ընդամենը		300.0	300.0				
Ընդհանուրը		16400.0	16400.0				

Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ստորև, ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

Աղյուսակ 8. Տեղեկատվություն համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ	6			
	Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր	1			
	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ	1			
	Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների առկա բազաներ	առկա է			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ, հազ.դրամ	13242.0			
	Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ	6			
	Աշխատակազմում	առկա է			

	առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր				
	Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ	1			
	Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ	1			
	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի առկայություն	առկա է			
Ելքային (քանակական)	Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	5			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ, %	5			
	Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	5			
	Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	5			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում, %	10			
Ելքային (որակական)	ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը	ավելի շատ լավ, քան վատ			
	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր	250			
	Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, օր	2			

	Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը	շաբաթը 1անգամ			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %				
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	9400.0			

Ոլորտ 2. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում

Ծրագիր 1. Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության բարձրացում
Բնակավայրերը՝ Այրում, Բագրատաշեն, Պտղավան, Հաղթանակ, Արճիս, Դեբեդավան, Դեղձավան, Լճկաձոր

Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ուսումնական վարժանքների և ներգրավված աշխատակիցների թիվը	2			
Ելքային (քանակական)	Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության ու քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում համայնքի ՔՊ մարմինների հմտությունների կատարելագործման նպատակով անցկացված վարժանքների թիվը	2			
	Վարժանքների մասնակիցների թիվը	15			
	Արտակարգ իրավիճակներում և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման	35			

	ժամանակ ձեռնակվելիք անհրաժեշտ գործողությունների մասին իրազեկված բնակիչների թիվը				
Ելքային (որակական)	Արտակարգ իրավիճակներում և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում համայնքի բնակիչների գիտեփոխների, ունակությունների և հմտությունների մակարդակը	ավելի շատ լավ, քան վատ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստակամության և իրազեկվածության մակարդակը	բավականին լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝	300.0			

Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն

Ծրագիր 1. Համայնքի փողոցների գիշերային լուսավորության ապահովում

Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը	1			
	Աշխատակազմի աշխատակիցներ	2			
Ելքային (քանակական)	Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգի երկարությունը, կմ	4.5			
	գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը	95			
	էներգախնայող լուսատուների թիվը	95			
Ելքային (որակական)	Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	80			

Ելքային (ժամկետայնության)	Գիշերային լուսավորության տևողությունը ամռանը, ժամ	4			
	Գիշերային լուսավորության տևողությունը ձմռանը, ժամ	6			
Վերջնական արդյունքի	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից	լավ			
	Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	80			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	6000,0			

Ոլորտ 4.Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանությու ն
Մուտքային	Սոցիալական աջակցության հարցերով զբաղվող աշխատակիցներ	1			
	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը	այո			
Ելքային (քանակական)	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը	27			
	Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քանակը	25			
Ելքային (որակական)	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ			
	Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին	ավելի շատ լավ, քան վատ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			

Ոլորտ 5. Շրջակա միջավայրի պահպանություն

Ծրագիր 1. Համայնքի բոլոր բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում

Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աղբահանություն և սանիտարական մաքրման հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	2			
	Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնելու համար կնքված պայմանագրերի թիվը	-			
Ելքային (քանակական)	Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով, տոննա	45			
	Արևադաշտ համայնքում աղբահանության համար գանձվող ամսական վճարի չափը, դրամ	-			
	Գյուղական բնակավայրերում աղբահանության համար գանձվող ամսական վճարի չափը, դրամ	-			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ	լավ			
	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված	մասնակի			

	նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին				
Ելքային (ժամկետայնության)	Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը - (շաբաթական կտրվածքով)- -1անգամ	1 անգամ			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը	ամբողջությամբ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	300.0			