ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ

ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱԳՈԳ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ

ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՈՐՈՇՈՒՄ

<<13>> ՀՈՒՆՎԱՐԻ 2020 թ. N 10

ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ հոդվածի վեցերորդ մասով.

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Լեռնագոգ համայնքի ավագանու 2020 թվականի հունվարի 13-ի N 3 նիստի օրակարգը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ԱՎԱԳԱՆՈՒ ԱՆԴԱՄՆԵՐ՝ Վ.ՂԱԶԱՐՅԱՆ

Լ.ԿԱՐՈՅԱՆ

Գ.ԳԱԼՍՏՅԱՆ

Վ.ՍԱՐԳՍՅԱՆ

Ա.ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Ս.ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

2020 թվականի հունվարի <<13>>

գ.Լեռնագոգ

ՀԱՎԵԼՎԱԾ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱԳՈԳ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
2020 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆՎԱՐԻ <<13>>-Ի
N 10 ՈՐՈՇՄԱՆ

ՕՐԱԿԱՐԳ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱԳՈԳ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՆԻՍՏԻ

1. ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2020 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆՎԱՐԻ 13-ի N3 ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԻ ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ

/ԶԵԿՈՒՅՈՂ՝ Ս.ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ/

2.ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԱՏԿԱՆ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԸ ԱՃՈՒՐԴԱՅԻՆ ԵՂԱՆԱԿՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/ԶԵԿՈՒՅՈՂ՝ Ս.ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ/

3.ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2020 ԹՎԱԿԱՆԻ ՍԱՆԻՏԱՐԱԿԱՆ ՄԱՔՐՄԱՆ ՍԽԵՄԱՆ ԿԱԶՄԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/ԶԵԿՈՒՅՈՂ՝ Ս.ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ/

4.2020 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՄԵՆԱՄՅԱ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/ԶԵԿՈՒՅՈՂ՝ Ս.ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ/

5.ՀՀ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱԳՈԳ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2020ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ (ՏԱՊ) ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/ԶԵԿՈՒՅՈՂ՝ Ս.ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ/

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ

ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱԳՈԳ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ

ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՈՐՈՇՈՒՄ

<<13>> ՀՈՒՆՎԱՐԻ 2020 թ. №11

ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԱՏԿԱՆ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԸ ԱՃՈՒՐԴԱՅԻՆ ԵՂԱՆԱԿՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի առաջին մասի 21-րդ կետով և Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 67-րդ հոդվածով և հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1.Համայնքի սեփականությունն համարվող 9,1116 հա գյուղատնտեսական նշանակության արոտավայրի, 13,7063 հա գյուղատնտեսական նշանակության արոտավայրի և 0,1057 հա բնակավայրի այլ հողատեսքի հողամասերը աճուրդային եղանակով օտարել:
Լոտի չափը սահմանել 0,01հա-20.0 հա:
Հողամասը վաճառել գյուղատնտեսական և բնակելի կառուցապատման գործունեություն ծավալելու նպատակով:

!. Լոտերի մեկնարկային գինը սահմանել
   ա/9,1116 հա գյուղատնտեսական նշանակության արոտավայր , մեկնարկային գինը 615 000 ՀՀ դրամ:
   բ/13,7063 հա գյուղատնտեսական նշանակության արոտավայր, մեկնարկային գինը 925000 ՀՀ դրամ:
   գ/0,1057 հա բնակավայրի այլ հողատեսք, մեկնարկային գինը՝ 152000ՀՀ դրամ:

3.Առաջարկել համայնքի ղեկավարի իրականացնել սույն որոշումից բխող իրավական գործողությունները:

4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող տասներորդ օրը :

ԱՎԱԳԱՆՈՒ ԱՆԴԱՄՆԵՐ՝

Վ.ՂԱԶԱՐՅԱՆ

Լ.ԿԱՐՈՅԱՆ

Գ.ԳԱԼՍՏՅԱՆ

Վ.ՍԱՐԳՍՅԱՆ

Ա.ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Ս.ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

2020 թվականի հունվարի <<13>>

գ.Լեռնագոգ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ

ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱԳՈԳ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ

ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՈՐՈՇՈՒՄ

<<13>> ՀՈՒՆՎԱՐԻ 2020 թ. N12

ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2020 ԹՎԱԿԱՆԻ ՍԱՆԻՏԱՐԱԿԱՆ ՄԱՔՐՄԱՆ ՍԽԵՄԱՆ ԿԱԶՄԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի առաջին մասի 20-րդ կետով և հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1.Հաստատել ՀՀ Արմավիրի մարզի Լեռնագոգ համայնքի սանիտարական մաքրման սխեման՝ համաձայն հավելվածի:

2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ԱՎԱԳԱՆՈՒ ԱՆԴԱՄՆԵՐ՝ Վ.ՂԱԶԱՐՅԱՆ

Լ.ԿԱՐՈՅԱՆ

Գ.ԳԱԼՍՏՅԱՆ

Վ.ՍԱՐԳՍՅԱՆ

Ա.ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Ս.ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

2020 թվականի հունվարի <<13>>

գ.Լեռնագոգ

Հավելված
Լեռնագոգ համայնքի ավագանու
13.01.2020 թ-ի թիվ 12 որոշման

ՍԽԵՄԱ
ԼԵՌՆԱԳՈԳ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԱՆԻՏԱՐԱԿԱՆ ՄԱՔՐՄԱՆ

ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՐԵՐԸ	ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ
Համայնքում առաջացող աղբի ծավալների մոտավոր հաշվարկը	Յուրաքանչյուր տարի մոտ 1728 խ. մ.
Սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքներ	Համայնքի բնակելի բոլոր 12 փողոցները, զբոսայգին՝ 1200մ.քառ, գերեզմանատունը 2.0 հա, դպրոցի և մանկապարտեզի հարակից տարածքները
Սանիտարական մաքրման աշխատանքների ծավալներ	պարտադիր և պարբերաբար իրականացնել աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքները՝ օրենսդրությամբ սահմանված սանիտարահիգիենիկ կանոնների և նորմերի պահանջների պահպանմամբ: Աղբահանության աշխատանքները կազմակերպել շաբաթը երկու անգամ
Աղբի հավաքման, պահման, փոխադրման, տեղադրման, վնասազերծման ձևերն ու մեթոդներ	Կենցաղային և ոչ կենցաղային աղբը հավաքվում և պահվում է համայնքի ավագանու կողմից առանձնացված աղբավայրում: Աղբի փոխադրման իրականացումը պետք է կազմակերպվի՝ նվազագույնի հասցնելով շրջակա միջավայրի աղտոտումը: Աղբավայրում պարբերաբար կազմակերպել կուտակված աղբի այրում, հողի շերտով ծածկում: Աղբավայրերում աղբի տեղադրումն իրականացվում է սանիտարահիգիենիկ կանոնների պահանջների պահպանմամբ: Սանիտարական մաքրման աշխատանքները և աղբի տեղափոխումը աղբավայր իրականացնել շաբաթը երկու անգամ:
Անհրաժեշտ մեքենա-մեխանիզմներին ներկայացվող պահանջներ	Տրակտոր բուլդոզեր Բեռնատար ավտոմեքենա

ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ՝ Ա.ԴԱՎԹՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ

ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱԳՈԳ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ

ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՈՐՈՇՈՒՄ

<<13>> ՀՈՒՆՎԱՐԻ 2020 թ. N13

2020 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՄԵՆԱՄՅԱ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի առաջին մասի 32-րդ կետով

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1.Հաստատել ՀՀ Արմավիրի մարզի Լեռնագոգ համայնքի 2020 թվականի ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերը՝ համաձայն հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ԱՎԱԳԱՆՈՒ ԱՆԴԱՄՆԵՐ՝ Վ.ՂԱԶԱՐՅԱՆ

Լ.ԿԱՐՈՅԱՆ

Գ.ԳԱԼՍՏՅԱՆ

Վ.ՍԱՐԳՍՅԱՆ

Ա.ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Ս.ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

2020 թվականի հունվարի <<13>>

գ.Լեռնագոգ

նդամենը ցուցակով

հերթական համարների քանակը ______________ (տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը ______________ (տառերով)

փաստացի գումարը (դրամ) ______________ (տառերով)

անձնաժողովի նախագահ ______________ ______________ ______________
(պաշտոնը) (ստորագրություն) (ա.ա.)

անձնաժողովի անդամներ ______________ ______________ ______________
(պաշտոնը) (ստորագրություն) (ա.ա.)

______________ ______________ ______________
(պաշտոնը) (ստորագրություն) (ա.ա.)

______________ ______________ ______________
(պաշտոնը) (ստորագրություն) (ա.ա.)

______________ ______________ ______________
(պաշտոնը) (ստորագրություն) (ա.ա.)

Գույքագրման ցուցակում № 1 -ից մինչև № 107 -ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների պաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի ւտ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք):
ւցակում թվարկված պաշարները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

ւնական միջոցների պահպանման համար
ստասխանատու անձ (անձինք)

______________ ______________ ______________
(պաշտոնը) (ստորագրություն) (ա.ա.)

______________ ______________ ______________
(պաշտոնը) (ստորագրություն) (ա.ա.)

ւցակում նշված տվյալները և
ճշվարկները ստուգեց ______________ ______________ ______________
(պաշտոնը) (ստորագրություն) (ա.ա.)

Հերթական համարը	Օբյեկտի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Համարը			Փաստացի առկայությունը		Հաշվապահական հաշվառման տվյալներով	
			գույքային	գործարանային	անձնագրի	քանակը	արժեքը (դրամ)	քանակը	արժեքը (դրամ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1982	Ծանրատեխնիկայի շենք					1	11439.3	1	11439.3
1977	Բաղնիքի շենք					1	15475.4	1	15475.4
1987	Կուլտուրայի տան շենք					1	25214.8	1	25214.8
1977	Ծանրատեխնիկայի շենք կո 1					1	8579.4	1	8579.4
1977	Կաթսայատուն					1	220.8	1	220.8
2005	Համակարգիչ					1	–	1	–
2005	Պրինտեր					1	–	1	–
2006	Սառնարան					1	–	1	–
2006	Համակարգիչ					1	–	1	–
2008	Պատճենիչ „xerox" 3119					1	–	1	–
1977	Ջրամեքենա					1	–	1	–
1993	BMW-528i ավտոմեքենա					1	–	1	–
2012	Կուլեր BF 1000					1	–	1	–
2013	Համակարգիչ					1	–	1	–
2013	Պրինտեր					1	7.7	1	7.7
2013	Պահարան					1	9.3	1	9.3
2013	[illegible] „…"					1	5.7	1	5.7
2014	Համակարգիչ					1	0	1	0
2014	Պրինտեր					1	15.4	1	15.4
2014	Պատճենահանող սարք „Canon"					2	38.8	2	38.8
2018	Mercedes Benz E 322					1	0	1	0
1980	ГАЗ-52-բեռնատար					1	3330.0	1	3330.0
2005	Գրասեղան ղեկավարի					1	–	1	–
2005	Գրապահարան					2	–	2	–
2005	Բազկաթոռ					1	–	1	–
2005	Համակարգչի սեղան					1	–	1	–
2005	Գրասեղան					4	–	4	–
2005	Աթոռ					8	–	8	–
2005	Աթոռ					2	–	2	–
1977	Երկաթյա պահարան					1	–	1	–
2011	Գրասեղան դարակներով					1	12.0	1	12.0
2011	Պահարան 2 դռնանի					2	6.4	2	6.4
2011	Գրապահարան ապակյա					1	25.0	1	25.0
					Ընդամենը	47	64320.6	47	64320.6

Հերթա-կան համարը	Օբյեկտի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկ-ման (կա-ռուցման) տարեթիվը	Համարը			Փաստացի առկայությունը		Հաշվապահ… հաշվառմ… տվյալներ…	
			գույքա-յին	գործա-րանային	անձնա-գիր	քանակը	արժեքը (դրամ)	քանակը	ա… (…
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
2011	Աթոռ					6	13,2	6	13,2
2012	Վառարան գազի					1	10,5	1	10,5
2012	[illegible] խողովակ					16	3,8	16	3,8
2012	[illegible] [illegible]					8	3,8	8	3,8
2012	[illegible] խողովակ					14	2,1	14	2,1
2012	Սայլակ					2	13,2	2	13,2
2012	[illegible] [illegible]					1	1,5	1	1,5
2011	Փոշեկուլ					1	–	1	–
2011	[illegible] [illegible] [illegible]					1	–	1	–
1980	Պողպատե ջրագիծ					3000	1500,0	3000	1500,0
1980	[illegible] [illegible]					1	1681,0	1	1681,0
1980	[illegible] [illegible]					1	12,0	1	12,0
1980	[illegible]					1	32,2	1	32,2
2005	Ջրագիծ 51 [illegible]					2500	12000,0	2500	12000,0
						60	15273,3	60	15273,3
					Ընդամենը	107	79653,9	107	79653,9

նդամենը ցուցակով

հերթական համարների քանակը ____Վաթսունվեց____ (տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը ____516 հազար յոթ.____ (տառերով)

փաստացի գումարը (դրամ) ____Յոթանասունինն միլիոն մեկ հազար հինհարյուր վաթսունինը դրամ____ (տառերով)

սնձնաժողովի նախագահ ____համայնքի ղեկավարի տեղակալ____ (պաշտոնը) ____ (ստորագրություն) ____Գ. Գալստյան____ (ա.ա.)

սնձնաժողովի անդամներ ____աշխատակազմի քարտուղար____ (պաշտոնը) ____ (ստորագրություն) ____Ա. Աղեկսանյան____ (ա.ա.)

____աշխատակազմի հաշվապահ____ (պաշտոնը) ____ (ստորագրություն) ____Ա. Պետրոսյան____ (ա.ա.)

____ավագանու անդամ____ (պաշտոնը) ____ (ստորագրություն) ____Հ. Համբարյան____ (ա.ա.)

____ (պաշտոնը) ____ (ստորագրություն) ____ (ա.ա.)

Գույքագրման ցուցակում №__1__-ից մինչև №__107__-ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի ետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): ցուցակում թվարկված պաշարները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

հիմնական միջոցների պահպանման համար պատասխանատու անձ (անձինք)

____համայնքի ղեկ. տեղակալ____ (պաշտոնը) ____ (ստորագրություն) ____Գ. Գալստյան____ (ա.ա.)

____աշխատակազմի քարտուղար____ (պաշտոնը) ____ (ստորագրություն) ____Ա. Աղեկսանյան____ (ա.ա.)

ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց ____աշխատակազմի հաշվապահ____ (պաշտոնը) ____ (ստորագրություն) ____Ա. Պետրոսյան____ (ա.ա.)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ

ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱԳՈԳ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ

ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՈՐՈՇՈՒՄ

<<13>> ՀՈՒՆՎԱՐԻ 2020 թ. **N14**

ՀՀ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱԳՈԳ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2020ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ (ՏԱՊ) ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի առաջին մասի 4-րդ կետով

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հաստատել ՀՀ Արմավիրի մարզի Լեռնագոգ համայնքի 2020 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը(ՏԱՊ)՝համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ԱՎԱԳԱՆՈՒ ԱՆԴԱՄՆԵՐ՝ Վ.ՂԱԶԱՐՅԱՆ

Լ.ԿԱՐՈՅԱՆ

Գ.ԳԱԼՍՏՅԱՆ

Վ.ՍԱՐԳՍՅԱՆ

Ա.ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Ս.ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

2020 թվականի հունվարի <<13>>

գ.Լեռնագոգ