



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023 թվականի N 13-Ա

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ՓԵՏՐՎԱՐԻ 17 -Ի
ԵՐՐՈՐԴ ՆՍՏԱՇՐՋԱՆԻ ՀԵՐԹԱԿԱՆ ԱՌԱՋԻՆ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ
ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի
Հանրապետության օրենքի 14-րդ և 62-րդ հոդվածներով,

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հաստատել Մեծամոր համայնքի ավագանու 2023 թվականի փետրվարի 17-ի՝ թիվ 1
հերթական նիստի օրակարգը՝ համաձայն հավելվածի :
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից :

Կողմ -20

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ԵՐՎԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

Հավելված

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի
Մեծամոր համայնքի ավագանու 2023 թվականի
փետրվարի 17-ի N 13 որոշման



Օ Ր Ա Կ Ա Ր Գ

Մեծամոր Համայնքի Ավագանու 2023 թվականի փետրվարի 17-ի երրորդ նստաշրջանի
չերթական նիստի օրակարգը Հաստատելու մասին

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ
ԱՂԲԱՀԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՅՄԱՆ ԿԱՐԳԸ, ԱՂԲԱՀԱՆՈՒԹՅԱՆ
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԵՐԻ ՁԵՎԵՐԸ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԱՆԻՏԱՐԱԿԱՆ ՄԱՔՐՄԱՆ ՍԽԵՄԱՆ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022 թվականի
ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ՀՀ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2023 թվականի ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՊԼԱՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՀԱՐԿԻ ԵՎ ՓՈԽԱԴՐԱՄԻՋՈՑԻ ԳՈՒՅՔԱՀԱՐԿԻ ԱՐՏՈՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ
ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2022
ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 16-Ի N 266 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԱՐԽԻՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ, ԱՐԽԻՎԱՅԻՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՀԱՄԱԼՐՄԱՆ,
ՀԱՇՎԱՌՄԱՆ, ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ԵՎ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ԿԱՐԳԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ԵՎ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ԵՎ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ (ԲՆԱԿԱՐԱՆԻ) ՆԿԻՐԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

ԲԺՇԿԱԿԱՆ ՇԵՆՔԵՐԻ ԿԱՌՈՒՅՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՀՈՂԱՄԱՍ ՀԱՏԿԱՅՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ԵՎ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ԵՎ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱՐՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ԵՎ
ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՅՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԸ ՎԱՐՁԱԿԱԼՈՒԹՅԱՄԲ
ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023թվականի N 14-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ
ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ԱՂԲԱՀԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱԾԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՅՄԱՆ
ԿԱՐԳԸ, ԱՂԲԱՀԱՆՈՒԹՅԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԵՐԻ ՁԵՎԵՐԸ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՍԱՆԻՏԱՐԱԿԱՆ ՄԱՔՐՄԱՆ ՍԽԵՄԱՆ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 20-րդ կետով, «Աղբահանության և սանիտարական մաքրման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 10-րդ հոդվածի 4-րդ մասով և 13-րդ հոդվածի 2-րդ մասով ու հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը՝

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

1. Հաստատել Մեծամոր համայնքում աղբահանության աշխատանքների իրականացման կարգը՝ համաձայն N1 հավելվածի:
2. Հաստատել Մեծամոր համայնքի աղբահանության աշխատանքների իրականացման նվազագույն ժամանակացույցը՝ համաձայն N2 հավելվածի:
3. Հաստատել Մեծամոր համայնքում աղբամանների տեղադրման վայրերը, դրանց տեսակները և քանակը՝ համաձայն N3 հավելվածի:
4. Հաստատել Մեծամոր համայնքի կենցաղային աղբի հեռացման աշխատանքների պայմանագրի ձևը՝ համաձայն N4 հավելվածի:
5. Հաստատել Մեծամոր համայնքի ոչ կենցաղային աղբի հեռացման աշխատանքների պայմանագրի ձևը՝ համաձայն N5 հավելվածի:
6. Հաստատել Մեծամոր համայնքի սանիտարական մաքրման սխեման՝ համաձայն N6 հավելվածի:



ԿԱՐԳ

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ԱՂԲԱՀԱՆՈՒԹՅԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՅՄԱՆ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Սույն կարգով կարգավորվում են Մեծամոր համայնքի վարչական տարածքում աղբահանության աշխատանքների իրականացման հետ կապված հարաբերությունները:
2. Սույն կարգի գործողությունը տարածվում է համայնքի վարչական տարածքում անշարժ գույքի, այդ թվում՝ բնակելի շինության սեփականատեր համարվող կամ որևէ այլ իրավունքով այդ գույքը տիրապետող կամ օգտագործող ֆիզիկական անձանց (ներառյալ անհատ ձեռնարկատեր և արտոնագրային վճար վճարող) իրավաբանական անձանց, հիմնարկների, պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, իսկ պետական կամ համայնքային սեփականություն համարվող անշարժ գույքը վարձակալության կամ անհատույց օգտագործման հիմքով քաղաքացու կամ իրավաբանական անձի կողմից տիրապետման դեպքում՝ վարձակալի, անհատույց օգտագործողի վրա:
3. Աղբահանությունը պարտադիր և պարբերաբար իրականացվող աշխատանք է՝ օրենսդրությամբ սահմանված սանիտարահիգիենիկ կանոնների և նորմերի պահանջների պահպանմամբ:
4. Աղբահանությունը վճարովի է:
5. Շինարարական և խոշոր եզրաչափի աղբ առաջացողները ազատվում են աղբահանության վճարից, եթե աղբը փոխադրում և տեղափոխում են սեփական միջոցներով՝ համապատասխան թույլտվության հիման վրա:
6. Համայնքի ավագանին կարող է սահմանել աղբահանության վճարի արտոնություններ առանձին կատեգորիայի անձանց համար: Համայնքի ավագանու կողմից անհատական արտոնություններ սահմանելն արգելվում է:
7. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների իրականացման ժամանակ անհրաժեշտ է՝
 - 1) նվազեցնել և չեզոքացնել մարդու առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի վտանգավոր ներգործությունը,
 - 2) ապահովել բնակչության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ,
 - 3) աղբի փոխադրման իրականացումը կազմակերպել՝ բացառելով շրջակա միջավայրի աղտոտումը,
 - 4) ապահովել աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ տեղեկատվության մատչելիությունը և հանրային իրազեկվածությունը:

II. ԱՂԲԻ ՀԱՎԱՔՄԱՆ, ՊԱՀՄԱՆ, ԱՂԲԱՄԱՆՆԵՐԻ ՏԵՂԱԴՐՄԱՆ ՎԱՅՐԵՐԸ

8. Կենցաղային աղբը հավաքվում և (կամ) պահվում է այդ նպատակով նախատեսված տեղերում, աղբամաններում, աղբախցերում:
9. Աղբամանները տեղադրվում են բնակելի և հասարակական շենքերից ոչ պակաս, քան 15մ և ոչ ավելի, քան 100մ հեռավորության վրա: Պուրակներում, զբոսայգիներում աղբամանները

- տեղադրվում են մարդկանց զանգվածային կուտակման վայրերից ոչ պակաս, քան 50 մ հեռավորության վրա:
10. Հանգստի գոտիներում աղբամանները տեղադրվում են 3500 - 4000քմ մակերեսին 1 աղբաման հաշվարկով:
11. Աղբամանները տեղադրվում են բնակելի և հասարակական շենքերի բակային կամ միջբակային տարածքներում՝ փոխադրամիջոցների մոտեցման համար հարմար դիրքով: Աղբամանները չեն տեղադրվում փողոցների մայրերի և սիզամարգերի վրա:
12. Աղբամանները աղբով լցվում են ծավալի 2/3 -ից ոչ ավելի մակարդակով:
13. Աղբահանությունը իրականացնում են մասնագիտացված և (կամ) օրենքով չարգելված այլ կազմակերպություններ:
14. Կոնտեյներներից աղբը հեռացնելու ժամանակ աղբահանությունն իրականացնող կազմակերպության կողմից մաքրվում և տեղափոխվում է կոնտեյներների հարակից տարածքի աղբը: Աղբահանության ժամանակ տեղափոխվում են նաև աղբակույտերը և տերևակույտերը:
15. Աղբատար փոխադրամիջոցների թափքերը ախտահանվում են աղբաթափման վայրում՝ աղբահանությունն իրականացնող կազմակերպության կողմից՝ ախտահանիչ լուծույթներով:
16. Աղբահավաք կոնտեյներները լվացվում և ախտահանվում են առնվազն ամիսը մեկ անգամ աղբահանությունն իրականացնող կազմակերպության կողմից:
17. Աղբամանները տեղադրվում են ավտոկանգառների, հասարակական տրանսպորտի կանգառների, առևտուր իրականացնող օբյեկտների մուտքերի մոտ, զբոսայգիներում, պուրակներում, շուկաներում և այլն:
18. Կրպակներում առևտուր իրականացնող սուբյեկտները իրենց հարակից տարածքները պահում են պատշաճ սանիտարական վիճակում:
19. Բնակելի շենքերի առաջին հարկերում տեղակայված առևտրի և սպասարկման օբյեկտների մուտքերի հարակից տարածքները պահվում են պատշաճ սանիտարական վիճակում, չեն կուտակում ապրանքների արկղեր կամ ավելորդ իրեր, սպառման թափոններ և շինարարական աշխատանքների ընթացքում առաջացող թափոններ:
20. Աղբը տեղադրվում է գործող աղբավայրում:
21. Չի թույլատրվում՝
- 1) աղբի տեղադրումը դրա համար չնախատեսված վայրերում,
 - 2) սպառման թափոնների այրումը,
 - 3) աղբի համար նախատեսված վայրերում տեղադրելու անօգտագործելի բժշկական նյութեր, դեղորայք, դեղահաբեր, կաուստիկ թթուներ, ներկանյութեր, մեքենաների յուղեր, ցանկացած տեսակի հեղուկներ, պայթուցիկ նյութեր, այլ վտանգավոր նյութեր և թափոններ,
 - 4) աղբի համար նախատեսված վայրում տեղադրել սատկած կենդանու մարմին:
22. Սատկած կենդանու մարմինը պետք է արագորեն հեռացվի համայնքի առողջապահության պատասխանատուի ցուցումով: Եթե սատկած կենդանու տերը հայտնի է, ապա հեռացումն իրականացվում է նրա կողմից, իսկ եթե տերը հայտնի չէ՝ համայնքապետարանի պահանջով՝ աղբահանություն իրականացնող կազմակերպության կողմից:

Աշխատակազմի քարտուղար



Մ. Հովհաննիսյան



ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՀԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԻՐԱՎԱՆԱՑՄԱՆ
ՆՎԱԶԱԳՈՒՅՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑԸ

h/h	Մաքրվող փողոցների, բակերի, հրապարակների, հուշարձանների և զբոսայգիների անվանումը	Մաքրվող տարածքներ ի մակերեսներ ը / քմ /	Շաբաթվա օրեր				
			I	II	III	IV	V
	1. Մշտապես մաքրվող տարածքներ						
	Մեծամոր բնակավայր						
1.1	1-ին շենք	1000	+	+	+	+	+
1.2	2-րդ շենք	1700	+	+	+	+	+
1.3	3-րդ շենք	1400	+	+	+	+	+
1.4	4-րդ շենք	1400	+	+	+	+	+
1.5	5-րդ շենք	2800	+	+	+	+	+
1.6	6-րդ շենք	3300	+	+	+	+	+
1.7	7-րդ շենք	2400	+	+	+	+	+
1.8	8-րդ շենք	1200	+	+	+	+	+
1.9	9-րդ շենք	400	+	+	+	+	+
1.10	10-րդ շենք	1300	+	+	+	+	+
1.11	11-րդ շենք	1300	+	+	+	+	+
1.12	12-րդ շենք	1000	+	+	+	+	+
1.13	13-րդ շենք	1000	+	+	+	+	+
1.14	14-րդ շենք	1000	+	+	+	+	+
1.15	15-րդ շենք	1200	+	+	+	+	+
1.16	16-րդ շենք	1500	+	+	+	+	+
1.17	17-րդ շենք	900	+	+	+	+	+
1.18	18-րդ շենք	900	+	+	+	+	+
1.19	19-րդ շենք	2300	+	+	+	+	+
1.20	20-րդ շենք	2200	+	+	+	+	+
1.21	21-րդ շենք	2200	+	+	+	+	+
1.22	22-րդ շենք	1300	+	+	+	+	+
1.23	23-րդ շենք	1200	+	+	+	+	+
1.24	24-րդ շենք	1400	+	+	+	+	+
1.25	25-րդ շենք	2200	+	+	+	+	+
1.26	26-րդ շենք	1800	+	+	+	+	+
1.27	27-րդ շենք	1600	+	+	+	+	+
1.28	28-րդ շենք	1300	+	+	+	+	+
1.29	29-րդ շենք	2000	+	+	+	+	+
1.30	30-րդ շենք	2000	+	+	+	+	+
1.31	31-րդ շենք	2500	+	+	+	+	+
1.32	32-րդ շենք	1600	+	+	+	+	+

1.33	33-րդ շենք	1900	+	+	+	+	+
1.34	34-րդ շենք	1800	+	+	+	+	+
1.35	35-րդ շենք	1900	+	+	+	+	+
1.36	35Ա շենք	1900	+	+	+	+	+
1.37	36-րդ շենք	1300	+	+	+	+	+
1.38	37-րդ շենք	1800	+	+	+	+	+
1.39	38-րդ շենք	1800	+	+	+	+	+
1.40	39-րդ շենք	1600	+	+	+	+	+
1.41	40-րդ շենք	1600	+	+	+	+	+
1.42	13ա-րդ շենք	1600	+	+	+	+	+
1.43	2գ	1600	+	+	+	+	+
1.44	4գ	1900	+	+	+	+	+
1.45	5գ	1900	+	+	+	+	+
1.46	6գ	1900	+	+	+	+	+
1.47	7գ	1900	+	+	+	+	+
1.48	8գ	1500	+	+	+	+	+
1.49	9գ	3900	+	+	+	+	+
1.50	10գ	3800	+	+	+	+	+
1.51	11գ	3700	+	+	+	+	+
1.52	13գ	400	+	+	+	+	+
1.53	14գ	--	+	+	+	+	+
1.54	2բ	--	+	+	+	+	+
1.55	2բ ¹	--	+	+	+	+	+
1.56	3բ	--	+	+	+	+	+
1.57	4բ ¹	--	+	+	+	+	+
1.58	4բ ²	--	+	+	+	+	+
1.59	5բ	--	+	+	+	+	+
1.60	6բ ¹	--	+	+	+	+	+
1.61	6բ ²	--	+	+	+	+	+
1.62	8բ ¹	--	+	+	+	+	+
1.63	8բ ²	--	+	+	+	+	+
1.64	2-րդ թղմ. 1բ	--	+	+	+	+	+
1.65	2-րդ թղմ. 2բ	--	+	+	+	+	+
1.66	2-րդ թղմ. 3բ	--	+	+	+	+	+
1.67	2-րդ թղմ. 1-ին շենք	--	+	+	+	+	+
1.68	2-րդ թղմ. 2-րդ շենք	--	+	+	+	+	+
1.69	2-րդ թղմ. 3-րդ շենք	--	+	+	+	+	+
1.70	2-րդ թղմ. 4-րդ շենք	--	+	+	+	+	+
1.71	Ժամանակավոր տնակներ	--	+	+	+	+	+
1.72	Կոմունալ գոտի	--	+	+	+	+	+
1.73	3-րդ թղմ.	--	+	+	+	+	+
1.74	4-րդ թղմ.	--	+	+	+	+	+
1.75	5-րդ թղմ.	--	+	+	+	+	+
1.76	Ալաշկերտ բնակավայր	--	+	+	+	+	+
1.77	Ամասիա բնակավայր	--	+	+	+	+	+
1.78	Այգեշատ բնակավայր	--	+		+		+
1.79	Արագածի բնակավայր	--	+	+	+	+	+

1.80	Արգավանի բնակավայր	--			+	+	+	
1.81	Արմավիր բնակավայր	--		+		+		
1.82	Արտաշար բնակավայր	--			+			+
1.83	Արևիկ բնակավայր	--		+			+	+
1.84	Ակնալիճ բնակավայր	--		+		+		
1.85	Բամբակաշատ բնակավայր	--		+	+			+
1.86	Բերքաշատ բնակավայր	--		+				
1.87	Գետաշեն բնակավայր	--				+		
1.88	Եղեգնուտ բնակավայր	--						
1.89	Երասխահուն բնակավայր	--		+				+
1.90	Զարթոնք բնակավայր	--						
1.91	Հայկական բնակավայր	--		+			+	+
1.92	Մարգարա բնակավայր	--				+		
1.93	Մրգաշատ բնակավայր	--		+	+			
1.94	Նալբանդյան բնակավայր	--		+			+	
1.95	Նոր Արմավիր բնակավայր	--			+			
1.96	Նոր Արտագերս բնակավայր	--					+	
1.97	Նոր Կեսարիա բնակավայր	--		+				+
1.98	Նորապատ բնակավայր	--						
1.99	Շենավան բնակավայր	--		+			+	+
1.100	Ջանֆիդա բնակավայր	--		+		+		
1.101	Ջրաշեն բնակավայր	--		+	+	+	+	+
1.102	Վարդանաշեն բնակավայր	--		+			+	
1.103	Տանձուտ բնակավայր	--				+		
1.104	Տարոնիկ բնակավայր	--			+			
1.105	Փշատավան բնակավայր	--		+			+	

Աշխատակազմի քարտուղար՝



Մ. Հովհաննիսյան



ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ԱՂԲԱՄԱՆՆԵՐԻ ՏԵՂԱԴՐՄԱՆ ՎԱՅՐԵՐԸ, ԴՐԱՆՑ ՏԵՍԱԿՆԵՐԸ ԵՎ ՔԱՆԱԿԸ

Աղբամանների տեղադրման վայրերը	Աղբամանների քանակը	Աղբամանների տեսակները և չափերը
1.Մեծամոր բնակավայր՝		
Համայնքապետարանի դիմաց	3 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
Հյուրանոցաառողջարանային համալիրի դիմաց	2 հատ	մետաղական՝ 80սմ x 80սմ x 1մ
Նարեկ դեղատան դիմաց	6 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
2բ բարձրահարկ	2 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
2բ1 բարձրահարկ	9 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
4բ1 բարձրահարկ	4 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
4բ2 բարձրահարկ	7 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
5բ բարձրահարկ	7 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
6բ1 բարձրահարկ	2 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
6բ2 բարձրահարկ	6 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
Ժամանակավոր տնակներ	9 /3,3,3/ հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
8բ1 բարձրահարկ	5 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
8բ2 բարձրահարկ	5 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
27 շենքի ճակատային մասը	5 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
Զբոսայգի	8 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
32 շենքի դիմաց	7 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
Կենտրոնական ճանապարհ	3 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ

2-րդ թղմ. 1բ բարձրահարկ	2 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
2-րդ թղմ. 2բ, 3բ բարձրահարկ	4 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
3-րդ մանկապարտեզի դիմաց	3 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
Սաշա Գալստյանի անվան N 2 ավագ դպրոցի դիմաց	1 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
Վանքի անկյունային հատվածը	4 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
Հիվանդանոցի տարածք	3 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
1-ին մանկապարտեզի դիմաց	4 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
40 շենքի դիմաց	3 հատ	մետաղական՝ 50սմ x 50սմ x 60սմ
1.Ալաշկերտ բնակավայր	չկա	---
2.Ամասիա բնակավայր	չկա	---
3.Այգեշատ բնակավայր	չկա	---
4.Արազափ բնակավայր	չկա	---
5.Արգավանդ բնակավայր	չկա	---
6.Արմավիր բնակավայր	չկա	---
7.Արտաշար բնակավայր	չկա	---
8.Արևիկ բնակավայր	չկա	---
9.Ակնալիճ բնակավայր	չկա	---
10.Բամբակաշատ բնակավայր	չկա	---
11.Բերքաշատ բնակավայր	չկա	---
12.Գետաշեն բնակավայր	չկա	---
13.Եղեգնուտ բնակավայր	չկա	---
14.Երասխահուն բնակավայր	չկա	---
15.Զարթոնք բնակավայր	չկա	---
16.Հայկական բնակավայր	չկա	---
17.Մարգարա բնակավայր	չկա	---
18.Մրգաշատ բնակավայր	չկա	---
19.Նալբանդյան բնակավայր	չկա	---
20.Նոր Արմավիր բնակավայր	չկա	---
21.Նոր Արտագերս բնակավայր	չկա	---
22.Նոր Կեսարիա բնակավայր	չկա	---
23.Նորապատ բնակավայր	չկա	---

24.Շենական բնակավայր	չկա	---
25.Ջանֆիդա բնակավայր	չկա	---
26.Ջրաշեն բնակավայր	չկա	---
27.Վարդանաշեն բնակավայր	չկա	---
28.Տանձուտ բնակավայր	չկա	---
29.Տարոնիկ բնակավայր	չկա	---
30.Փշատավան բնակավայր	չկա	---

Աշխատակազմի քարտուղար՝



Մ. Հովհաննիսյան



ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N _____

Ոչ կենցաղային աղբի հեռացման աշխատանքների կատարման մասին

Ք. Մեծամոր

« _____ » _____ 20 ____ թ.

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՄԱՍՆԱԿԻՑՆԵՐԸ (ԿՈՂՄԵՐԸ)

1.1. ՄԵԾԱՄՈՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԸ (այսուհետև՝ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ)՝ ի դեմս համայնքի ղեկավար Վ. Խաչատրյանի, որը գործում է ՀՀ օրենսդրության պահանջներին համապատասխան, մի կողմից և _____ կազմակերպությունը՝ ի դեմս տնօրեն՝ _____ ի, որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետև՝ ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ) մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

2. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

2.1. ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒՆ պատվիրում է, իսկ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԸ պարտավորվում է իր ուժերով ու միջոցներով իրականացնել ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒՆ ոչ կենցաղային աղբի (արտադրական աղբ) պարբերաբար տեղափոխում՝ օրենսդրությամբ սահմանված սանիտարահիգիենիկ կանոնների և նորմերի պահանջների պահպանմամբ:

3. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՅԹՆԵՐ

3.1. Սույն պայմանագիրը ՀՀ գործող օրենսդրության (այսուհետև՝ Օրենք) և փոխադարձ համաձայնությունների հիման վրա կարգավորում է ոչ կենցաղային աղբի (արտադրական աղբ) և խոշոր եզրաչափերի աղբի կուտակման և հեռացման գործառույթներում կողմերի փոխադարձ իրավունքների, պարտականությունների և սահմանված պատասխանատվությունների իրազորումը:

3.2. Պայմանագրի դրույթների հետագա լրացումներն ու փոփոխությունները կամ կողմերի միջև նոր համաձայնությունները կայանում են միայն երկկողմ կամ արտահայտությունների պայմաններում, ինչպես նաև այդ դրույթներն Օրենքի պահանջներին համապատասխանեցնելու անհրաժեշտությունից ելնելով:

3.3. Պայմանագիրը գործում է _____-ից սկսած ____ (_____) տարի ժամկետով: Պայմանագրի գործողությունը երկարաձգվում է նույն ժամկետում և նույն պայմաններով, եթե կողմերից որևէ մեկը դրա գործողության ժամկետը լրանալուց մեկ ամիս առաջ չի դիմել այն փոփոխելու կամ դադարեցնելու մասին:

3.4. Պայմանագրի վաղաժամկետ դադարեցումը թույլատրվում է միայն Օրենքով կամ սույն Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում:

3.5. Կողմերը պարտավորվում են խստիվ պահպանել սույն պայմանագրի պահանջներն ու կրել պայմանագրով, ինչպես նաև Օրենքով նախատեսված պատասխանատվությունները:

3.6. Վիճահարույց հարցերը լուծվում են դատական կարգով:

3.7. Անհաղթահարելի ուժի ներգործության (ֆորս-մաժորի) պայմաններում սույն Պայմանագրի գործողությունը այդ ընթացքում դադարում է, իսկ կողմերն ազատվում են ստանձնած պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար նախատեսված պատասխանատվությունից:

4. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

4.1. **ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԸ** պարտավոր է՝

4.1.1. Մեծամոր համայնքի վարչական տարածքում իրականացնել ոչ կենցաղային աղբի (արտադրական աղբ) հեռացման աշխատանքներ, այդ թվում՝ աղբի բեռնում **ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ** գտնվելու վայրից բեռնատար (աղբատար) մեքենայով:

4.2. **ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԸ** իրավունք ունի՝

4.2.1. **ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒՑ** ստանալ սույն պայմանագրով նախատեսված կարգով ու չափով վճար:

4.2.2. **ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ** կողմից սույն պայմանագրի պահանջները խախտելու դեպքում նրան ենթարկել նյութական, իսկ սահմանված կարգով նաև վարչական պատասխանատվության:

4.3. **ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒՆ** պարտավոր է՝

4.3.1. Սույն պայմանագրով սահմանված դրույքաչափով **ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻՆ** վճարել ոչ կենցաղային աղբի (արտադրական աղբ) հեռացման աշխատանքների դիմաց վճարը ոչ ուշ, քան մինչև յուրաքանչյուր ամսվան հաջորդող ամսվա 15-ը:

4.3.2. Խոշոր եզրաչափի աղբի գոյացման դեպքում պատվիրել նշված աղբի՝ համապատասխան բեռնատար մեքենայով փոխադրումը՝ ծառայության համար սահմանված առանձին վճարի դիմաց:

4.3.3. Աղբը պահել և թափել դրա համար սահմանված կամ նախատեսված վայրերում:

4.3.4. Հասանելի բոլոր միջոցներով անհապաղ **ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻՆ** հայտնել աղբի կուտակման և հեռացման գործընթացներում առաջացած խախտումների մասին:

4.4. **ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒՆ** իրավունք ունի՝

4.4.1. Ինքնուրույն հաշվարկել իր կողմից կատարվող վճարի չափը և ստուգել դրա համապատասխանությունը կատարված հաշվարկների հետ:

4.4.2. Ծանոթանալ իր կողմից կատարվող վճարի չափին և հաշվարկներին, ինչպես նաև **ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻՑ** 15 (տասնհինգ) օրվա ընթացքում տեղեկություններ ստանալ իր կատարած վճարումների մասին:

4.4.3. Օրենքով սահմանված կարգով բողոքարկել աղբահանության վճար վճարողների հաշվառման, աղբահանության վճարի հաշվարկման, ինչպես նաև այդ վճարի գանձման իրեն վերաբերող գործողությունները:

4.4.4. **ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻՑ** պահանջել աղբահանությունը կազմակերպողի պարտավորությունների ոչ պատշաճ կատարելու հետևանքով սեփական միջոցների հաշվին կատարած աղբահանության ծախսերի հատուցում:

5. ՎՃԱՐՈՄՆԵՐ

5.1. Ոչ կենցաղային աղբի և խոշոր եզրաչափերի աղբի կուտակման և հեռացման աշխատանքների դիմաց դրույքաչափերը սահմանվում են համայնքի ավագանու կողմից՝ Օրենքով սահմանված կարգով:

5.1.1. Ոչ կենցաղային աղբի համար դրույքաչափը պայմանագրի կնքման պահին մեկ խոր. մետրի կամ քառ. մետրի դիմաց (ընդգծել) սահմանված է _____ (_____) ՀՀ դրամ:

5.1.2. Նշված պայմանագրի գումարը կնքման պահին մեկ տարվա համար կազմում է _____ (_____) ՀՀ դրամ, այսինքն սույն պայմանագրով **ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒՆ** յուրաքանչյուր ամիս **ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻՆ** է վճարում _____ (_____) ՀՀ դրամ:

5.2. Պայմանագրի 5.1.1 կետով սահմանված դրույքաչափի փոփոխման դեպքում **ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԸ** հաջորդող ամսվա 10-ը ներառյալ **ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒՆ** իրազեկում է հաշվարկված վճարի չափի մասին: Փոփոխման պահից կատարվում է վերահաշվարկ, իսկ վճարումները կատարվում են ըստ նոր դրույքաչափի:

5.3. Վճարումները կատարվում են **ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ** ներկայացուցչին (հսկիչին), բանկային հաշվի համարին կամ դրամարկղ, որի դիմաց տրվում է անդորրագիր:

6. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

6.1. Ոչ Կենցաղային աղբի հեռացման աշխատանքների դիմաց վճարումը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետից ուշացնելու դեպքում ժամկետանց յուրաքանչյուր օրվա համար **ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒՆ** վճարում է տույժ՝ ժամանակին չմուծված վճարի գումարի 0.15 տոկոսի չափով, դրանց վճարման ժամկետից անցած ամբողջ ժամանակաշրջանի համար, բայց ոչ ավելի, քան 180 օրվա համար:

7. ԿՈՂՄԵՐԻ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՄԵԾԱՄՈՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ՀՎՀՀ 04440608

Բանկ՝ «ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն»

Հ/Հ

Հասցե՝ ք. Մեծամոր

Վարչական կենտրոն 2.1

Հառախոս՝ 023734855

Համայնքի ղեկավար՝ Վ.Խաչատրյան

ստորագրությունը, կնիքը

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ՀՎՀՀ _____

Բանկ՝ _____

Հ/Հ _____

Հասցե՝ _____

Հառախոս՝ _____

Տնօրեն՝ _____

ստորագրությունը, կնիքը

Պայմանագրի մեկ օրինակն ստացա՝ **ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ** _____
ստորագրությունը

Պայմանագիրը կազմեց հսկիչ՝ _____
անունը, ազգանունը, ստորագրությունը

Աշխատակազմի քարտուղար՝



Մ. Հովհաննիսյան



Հանրապետության
Մեծամոր, համայնքի ակտիվացիայի
2023 թվականի փետրվարի 17-ի N 14 որոշում

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱԵՅՆՔԻ ԱՆԿԻՏԱՐԱԿԱՆ ՄԱՔԻՄԱՆ ՄԻՆԵՄԱՆ

Համայնքում առաջացող արքի ծավալների մոտավոր հաշվարկը	Սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքները	Արքի հալաքման, պահման, փոխադրման, տեղադրման, տնտեսականորման, և փաստագրման ձևերն ու մեթոդները	Անհրաժեշտ մեքենա- մեխանիզմների ներկայացվող պահանջները	Սանիտարական մաքրման ենթակա հուշարձանների տեղակայումը
		Աղբահեռացումը իրականացվում է շաբաթական 5 օր	Ք. Մեծամորի արքատար փոխարկումիջոցը ապահովում է արքի խտացումը, հետևանաում կոնսոնենները ունի բեռնող հիդրակլիկ սարք:Բնակավայրերում ինքնաթափ մեքենաներ:	
250000Մ³	Ընդամենը			
	1. Աղաշիներտ բնակավայր			Հայրենական Մեծ պատերազմի հուշարձան և Հրաչյա Քոչարի հուշարձան
	2. Ամառիա բնակավայր			-
	3. Այգեշատ բնակավայր			3-րդ փողոց Հայրենական Մեծ Պատերազմի և Արցախյան Պատերազմի գոներին նվիրված հուշարձան
	4. Արազափ բնակավայր			Հուշարձան կոթող 1-ին փողոց
	5. Արգավանդ բնակավայր			1-ին փողոց 39 Հայրենական Մեծ Պատերազմին նվիրված հուշարձան
	6. Արմավիր բնակավայր			Հայրենական պատերազմի և Արցախյան պատերազմի գոների հուշարձան:

	7. Արտաշատ բնակավայր		-
	8. Արևիկ բնակավայր		1-ին փուլով 1/1 հուշարձան
	9. Ակնալիճ բնակավայր		-
	10. Բամբակաշատ բնակավայր		Կենտրոնական փուլով հուշարձան
	11. Բերքաշատ բնակավայրով		Եկեղեցու հարակից տարածք
	12. Գետաշեն բնակավայրով		Մշակույթի տան հարակից այգի
	13. Եղեգնուտ բնակավայր		Հայրենական մեծ պատերազմում զոհվածների հուշահամալիր 1-ին փուլով
	14. Երասխահուն բնակավայրով		Ջրիված ազատամարտիկների հուշարձան
	15. Զարթոնք բնակավայր		-
	16. Հայկական բնակավայր		Հայրենական մեծ պատերազմում զոհվածների հուշահամալիր
	17. Մարգարա բնակավայր		Վարչական շենքի հարակից այգի, 44 օրյա պատերազմի զոհերի հուշակոթող
	18. Մրգաշատ բնակավայր		1. Եղևնի գոհերի հուշարձան 2. Հայրենական Մեծ պատերազմին նվիրված հուշարձան Կենտրոնական հուշարձան
	19. Նալբանդյան բնակավայր		Սուրբ Դավիթ մատուռի հարակից տարածք
	20. Նոր Արմավիր բնակավայր		1 և 23, 25, 27
	21. Նոր Արտազերս բնակավայր		Արցախյան պատերազմում զոհված ազատամարտիկների հուշահամալիր
	22. Նոր Կեսարիա բնակավայր		Համայնքապետարանին հարակից տարածքում
	23. Նորապատ բնակավայր		Հուշարձան-կոթողի հարակից տարածք
	24. Շենական բնակավայր		Հուշարձան
	25. Զանֆիղա բնակավայր		-
	26. Զրաշեն բնակավայր		-
	27. Վարդանաշեն բնակավայր		Լիտուրգ 20
	28. Տանձուտ բնակավայր		Մ. Բաղդասյան փողոցում գտնվող հուշարձան
	29. Տարոնիկ բնակավայր		1-ին փուլով 40/3 հուշարձան
	30. Փշատական բնակավայր		
	31. Մեծամոր բնակավայր		
	1. Ամսաթիվ բնակավայր	Ոռոգվող տարածքներ	Հա 1,0
	1.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ		

	Դպրոցի տարածք		0,3	
	Վարչական շենքի տարածք		0,1	
	Գեղեցնանոցին հարակից տարածք		0,6	
	2. Այգեհատ բնակավայր	Ոռոգվող տարածքներ	Հա 1,75	
	2.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
	մանկապարտեզ		0.15	
	Մշակույթի տան հարակից այգի		0.5	
	3-րդ փողոց հուշարձանի հարակից տարածք		0.1	
	դպրոց		1.0	
	3. Արագածի բնակավայր	Ոռոգվող տարածքներ	Հա0,9	
	3.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
	Բնակավայրի գրոսայգի		0,3	
	Վարչական շենքի հարակից տարածք		0,1	
	Մանկապարտեզ		0,5	
	4. Արգավանդ բնակավայր	Ոռոգվող տարածքներ	Հա 4,05	
	4.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
	մանկապարտեզ		0,7	
	բուժանբուլատորիա		0,6	
	1-ին փողոց 39 շենք հարակից տարածք		0,9	
	հուշարձան		0,05	
	5. Արեւիկ բնակավայր	Ոռոգվող տարածքներ	Հա 1,2	
	5.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
	Բնակավայրի գրոսայգի		1,5	
	Բնակավայրի Մշակույթի տան հարակից տարածք		0,1	
	Մարզպարաշտի և հարակից տարածք		0,5	
	6. Արմավիր բնակավայր	Ոռոգվող	Հա 0,6	

6.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ	տարածքներ		
Մշակույթի տան հարակից այգի		0,2	
Մանկապարտեզի այգի		0,3	
Հուշարձանի հարակից այգի		0,1	
7. Արտաշար բնակավայր	Ոռոգիչ տարածքներ	Հա 1,33	
7.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
Բնակավայրի գերեզմանատներ /2 /		1,2	
Մշակույթի տան հարակից տարածք		0,1	
Դպրոց		0,03	
8.Բամբակաշատ բնակավայր	Ոռոգիչ տարածքներ	Հա 2,22	
8.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
Այգի		0,05	
Գյուղապետարանի հարակից տարածք		0,02	
Մարզպալատի և հարակից տարածք		1,90	
Եկեղիցի		0,08	
Հուշարձան		0,05	
Կապի բաժանմունքի		0,02	
Մանկապարտեզ		0,05	
Դպրոցի շենքի հարակից տարածք		0,05	
9.Բերդաշատ բնակավայր	Ոռոգիչ տարածքներ	Հա 0,03	
9.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
Դպրոց		0,02	
Եկեղեցու հարակից տարածք		0,01	
10.Գետաշեն բնակավայր	Ոռոգիչ տարածքներ	Հա 0,8	
10.1 Բնակավայրի կանաչ			

	գտիներ			
	1. Բնակավայրի տան հարակից այգի		0,8	
	II. Եղեգնառա բնակավայր	Ոռոգվող տարածքներ	Հա 0,04	
	11.1 Բնակավայրի կանաչ գտիներ			
	Հուշարձան		0,02	
	Մշակույթի տան և մանկապարտեզի հարակից տարածք		0,02	
	12.Ջարթոնք բնակավայր	Ոռոգվող տարածքներ	Հա 1,95	
	12.1 Բնակավայրի կանաչ գտիներ			
	Ջրոսպի		0,3	
	Փյունապուշտարան		0,15	
	Մարգարաշտի և հարակից տարածք		0,5	
	Մանկապարտեզ		0,8	
	Բուժամբույսատուրիա		0,2	
	13.Հայկական բնակավայր	Ոռոգվող տարածքներ	Հա 0,22	
	13.1 Բնակավայրի կանաչ գտիներ			
	Հուշարձան		0,20	
	Մշակույթի տան հարակից տարածք		0,02	
	14.Մրգաշատ բնակավայր	Ոռոգվող տարածքներ	Հա 1,8	
	15.1 Բնակավայրի կանաչ գտիներ			
	մանկապարտեզ		1,0	
	համայնքապետարան		0,4	
	Մրգաշատի թիվ 1 միջն դպրոց		1,05	
	Մրգաշատի թիվ 2 միջն դպրոց		2,0	
	Հուշարձանի տարածք		3,0	
	16.Նալբանդյան բնակավայր	Ոռոգվող տարածքներ	Հա 2,8	
	16.1 Բնակավայրի կանաչ գտիներ			

	Խնտորոնական աղբի գրողականության Հոշարձան		1,8 0,2 0,3	
	Մանկապարտեզ բուժ-ամբուլատորիայի հարակից տարածք		0,3 0,2	
	17. Նոր Արմավիր բնակավայր	Ոռգվող տարածքներ	Հա 2,36	
	17.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
	Մշակույթի տան հարակից տարածք		0,4	
	Մարզադաշտի և հարակից տարածք		0,96	
	Դպրոց		0,5	
	Մանկապարտեզ		0,5	
	18. Նոր Արտագերս բնակավայր	Ոռգվող տարածքներ	Հա 0,006	
	18.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
	Հանայնքային գրոսայի		0,006	
	19. Նոր Կենտարիա բնակավայր	Ոռգվող տարածքներ	Հա 0,03	
	19.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
	Մշակույթի տան հարակից տարածք		0,03	
	20. Նորապատ բնակավայր	Ոռգվող տարածքներ	Հա 2,2	
	20.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
	Բնակավայրի այգի		0,1	
	Մանկապարտեզ		0,5	
	Մարզադաշտի և հարակից տարածք		0,4	
	21. Շենավան բնակավայր	Ոռգվող տարածքներ	Հա 0,9	
	21.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
	Մշակույթի տան հարակից		0,1	

	տարածք			
	Հուշարձան		0,8	
	22.Քանդակա քանակային	Ոռոգվող տարածքներ	Հա 5,2	
	22.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
	գյուղի զբոսայգի		2,5	
	Վարչական շենքի հարակից տարածք		0,1	
	Մարզադաշտի և հարակից տարածք		0,5	
	Լ-ին փողոց		1,9	
	Հուշարձան		0,2	
	2-րդ փողոց		1,5	
	Մանկապարտեզ		0,2	
	Հուշարձանի հարակից տարածք		0,1	
	23.Ջրաշեն քանակային	Ոռոգվող տարածքներ	Հա 1,1	
	23.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
	Գյուղապետարանի հարակից տարածք		0,03	
	Դպրոցի շենքի հարակից տարածք		0,08	
	24.Վարդառեղների քանակային	Ոռոգվող տարածքներ	Հա 0,2	
	24.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
	Մշակույթի տան հարակից տարածք		0,2	
	25.Տանձուտա քանակային	Ոռոգվող տարածքներ	Հա 0,68	
	25.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
	Միջնակարգ դպրոց		0,2	
	Վարչական շենք		0,1	
	Տանձուտի բուժամբողջատորիա		0,02	
	Ս.Սահակ Եկեղեցի		0,02	
	Հուշարձան		0,05	
	Մանկապարտեզ		0,2	

Մշակույթի տուն		0.02	
26. Հայրենի բնակավայր	Ոռոգիչ տարածքներ	Հա 3,73	
26.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
Մայթերների ծառեր		2.0	
Համայնքապետարան		0.03	
Մարզպալատի և հարակից տարածք		1.4	
Հուշարձան		0.1	
Մանկապարտեզ		0.2	
27. Աղաչկերտ բնակավայր	Ոռոգիչ տարածքներ	Հա 1,5	
27.1 Բնակավայրի կանաչ գոտիներ			
Վարչական շենքի հարակից տարածք		0.1	
Մարզպալատի և հարակից տարածք		0.5	
Գյուղական գրոսայգի		0.5	
Հուշարձան		0.2	
Մանկապարտեզ		0.2	

Աշխատակազմի քարտուղար՝



Մ. Հովհաննիսյան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023թվականի N 15-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին կետի 5-րդ ենթակետով, «Բյուջետային համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի 3-րդ կետով.

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

- Հաստատել Հաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնքի 2022 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը՝ համաձայն հավելվածի:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -20

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ԵՐԿԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ԶԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ

ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ

ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱԴԻՆԱԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ

ՍՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

Համայնքի ղեկավար՝

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ



**Մեծամոր համայնքի 2022 թվականի բյուջեի կատարման
հաշվետվության մասին**

Մեծամոր համայնքի 2022 թվականի բյուջեի փաստացի եկամուտները կազմել են 2715790,8 հազար դրամ, պլանավորված 2977267,2 հազար դրամի դիմաց, կամ եկամուտների պլանը կատարվել 91,2 %-ով., որից սեփական եկամուտների փաստացի հավաքագրումը կազմել է 911522,7 հազար դրամ, պլանավորված 897973,0 հազար դրամի դիմաց, կամ սեփական եկամուտների պլանը կատարվել է 101,5 %-ով:

Եկամուտների անվանումը	պլան	փաստացի	կատ. %
I. Ընդամենը վարչական բյուջեի եկամուտներ	2480670,3	2499820,4	100,8
որից՝ սեփական եկամուտներ	897973,0	911522,7	101,5
1. Հարկեր և տուրքեր այդ թվում	707973,0	672007,7	94,9
1.1 Գույքային հարկեր անշարժ գույքից	271909,0	287130,2	105,6
ա/ Գույքահարկ շենքեր, շինություններից	6000,0	11072,5	184,5
բ/ Հողի հարկ	52000,0	109461,4	210,5
1.2 Անշարժ գույքի հարկ	213909,0	166596,3	77,9
ա/ Անշարժ գույքի հարկ	213909,0	166596,3	77,9
1.3 Գույքահարկ այլ գույքից	418440,0	363269,6	86,8
ա/ Գույքահարկ՝ փոխադրամիջոցներից	418440,0	363269,6	86,8
1.4 Տեղական տուրքեր	17624,0	21607,8	122,6
ա/ Շինարարության թույլտվություն	2500,0	4500,5	180,0
բ/ Շենքերի և շինությունների վերակառուցման, ուժեղացման և վերականգման	150,0	34,7	23,1
գ/ Շենքերի շինությունների քանդման թույլտվություն	80,0	17,0	21,3
դ/ Առևտրի և տեխ. սպասարկման կետերում տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվ.	384,0	412,5	107,4
ե/ Ոգելից խմիչքների և ծխախոտի վաճառքի թույլտվություն	9120,0	9198,7	100,9
զ/ Գյուղ մթերքների բացօթյա վաճառք	200,0	1562,0	781,0
է/ Վառելիքաքայուղերի բացօթյա վաճառքի թույլտվություն	2900,0	3381,1	116,6
ը/ Համայնքի տարածքում արտաքին գովազդի թույլտվություն	1000,0	1318,4	131,8
թ/ Քաղաքացիական հոգեհանգստի ծիսակատարության ծառայության թույլտվություն	500,0	504,0	100,8
ժ/ Հանրային սննդի, զվարճանքի, շահումով	290,0	260,0	89,7

խաղերի կազմակերպման օբյեկտներ			
ի/ Հանրային սննդի կազմակերպման և իրացման թույլտվություն	0	249,0	0
լ/ Ֆիրմային անվանումների օգտագործման թույլտվություն	500,0	170,0	34,0
2. Պաշտոնական դրամաշնորհներ	1582697,3	1588297,7	100,4
ա/ Դոտացիա	1582697,3	1582697,2	100,0
բ/ Սուբվենցիա	0	5600,5	0
3 Այլ եկամուտներ՝ այդ թվում	190000,0	239515,1	126,1
3.1 Վարձակալությունների դիմաց վճարներ	52500,0	71130,4	135,5
ա/ Հողի վարձակալության վճարներ	40000,0	56406,4	141,0
բ/ Տարածքի վարձակալության վճարներ	12500,0	14724,0	117,8
3.2 Մատուցված ծառայությունների դիմաց վճարներ այդ թվում	18800,0	30437,6	161,9
3.3 Տեղական վճարներ՝ այդ թվում	88700,0	104329,3	117,6
ա/ Հին ավարտի փաստագրում	0	420,2	0
բ/ Հողերը հատկացնելու հետ վերցնելու, վարձակալության տրամադրելու փաստ. կազմ.	0	2506,4	0
գ/ Աղբահանության դիմաց վճարներ	20000,0	28384,6	141,9
դ/ Մրցույթների և աճուրդների կազմակերպումից վճար	2000,0	588,0	29,4
ե/ Մանկապարտեզների ծառայությունների դիմաց վճարներ	52000,0	53510,0	102,9
զ/ Արվեստի դպրոցի և մարզադպրոցի ծառայությունների դիմաց վճարներ	14700,0	16544,9	112,6
է/ Զրմուղ կոյուղու ծառայություններ	0	2371,2	0
ը/ Արխիվից փաստաթղթեր տրամադրելու	0	4,0	0
3.4 Հինարարության օրինականացում	30000,0	25156,8	83,9
3.5 Վարչական իրավախախտումներից եկամուտներ	0	950,0	0
3.6 Այլ եկամուտներ	0	7511,0	0
II Ֆոնդային բյուջե	604824,6	215970,4	35,7
Կապիտալ դրամաշնորհներ	604824,6	215970,4	35,7
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	2977267,2	2715790,8	91,2

Տարեսկզբի ազատ մնացորդը կազմել է
Ֆոնդային բյուջեի մնացորդ

589597,4 հազար դրամ, որից՝
589597,4 հազար դրամ

2. Մեծամոր համայնքի 2022 թվականի բյուջեի փաստացի ծախսը կազմել է 2885124,7 հազար դրամ, այլանավորված 3566864,6 հազար դրամի դիմաց, հետևյալ գործառնական և տնտեսագիտական դասակարգմամբ

Բովանդակություն	այլան	փաստացի
1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒՅԹԻ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ	986261,8	908346,0
ա/ Օրենսդիր և գործադիր մարմին	916728,8	846552,6
• աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	660000,0	645823,2

• պարգևատրումներ	37687,0	31834,5
• այլ վարձատրություններ	3500,0	3500,0
• էներգետիկ ծառայություններ	60000,0	59919,8
• կոմունալ ծառայություններ	1860,0	1855,1
• կապի ծառայություններ	7500,0	7122,2
• ապահովագրական ծախսեր	990,0	615,0
• ներքին գործուղումներ	500,0	73,8
• արտասահմանյան գործուղումներ	5000,0	2464,7
• վարչական ծառայություններ	500,0	0
• համակարգչային ծառայություններ	8,4	0
• տեղեկատվական ծառայություններ	15,0	15,0
• ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	3500,0	3419,5
• հատուկ մասնագիտական ծառայություն	17250,0	17247,9
• շենքերի շինությունների ընթացիկ նորոգում	990,0	44,0
• մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	12000,0	7373,8
• գրասենյակային նյութեր	7300,0	6228,5
• տրանսպորտային նյութեր	36000,0	34174,5
• կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4000,0	2244,5
• հատուկ նպատակային այլ նյութեր	2749,5	1326,0
• պարտադիր վճարներ	37,1	37,1
• շենքերի շինությունների կապիտալ նորոգում	33421,8	5589,4
• վարչական սարքավորումներ	15000,0	9887,3
• այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	1420,0	881,8
• նախագծահետազոտական ծախսեր	5500,0	4875,0
բ/ Ընդհանուր բնույթի ծառայություններ	4450,0	3319,2
• աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	203,3	203,3
• կապի ծառայություն	24,0	24,0
• համակարգչային ծառայություններ	3272,7	2602,0
• տեղեկատվական ծառայություններ	950,0	489,9
գ/ Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ	65083,0	58474,2
• աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	1170,4	1170,4
• կապի ծառայություններ	16,0	16,0
• գույքի վարձակալություն	980,0	980,0
• ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	438,0	438,0
• հատուկ մասնագիտական ծառայություն	10220,0	5936,5
• շենքերի շինությունների ընթացիկ նորոգում	950,0	950,0
• տրանսպորտային նյութեր	31,9	31,9
• հատուկ նպատակային այլ նյութեր	3818,7	3726,4
• այլ կապիտալ դրամաշնորհներ	25620,0	25620,0
• այլ նպաստներ բյուջեից	25,0	25,0
• պարտադիր վճարներ	6500,0	4938,1
• այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	995,0	712,0
• նախագծահետազոտական ծախսեր	14318,0	13929,9
2. ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՀԱՐԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ	728328,8	431792,6
ա/ Գյուղատնտեսություն	28800,0	28367,3
• աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	28755,0	28322,3
• ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	45,0	45,0
բ/ Ոռոգում	257622,4	106882,5
• շենքերի շինությունների կապիտալ նորոգում	242003,4	103142,4
• այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	999,0	999,0
• նախագծահետազոտական ծախսեր	14620,0	2741,1
գ/ Գազիֆիկացում	292967,1	242293,0

• շենքերի շինությունների կառուցում	48034,1	29584,3
• շենքերի շինությունների կապիտալ նորոգում	244933,0	212708,7
դ/ Ճանապարհային տրանսպորտ	148939,3	54249,8
• ճանապարհների ընթացիկ նորոգում	9000,0	8939,8
• շենքերի շինությունների կառուցում	31469,3	31440,0
• ճանապարհների կապիտալ վերանորոգում	94000,0	0
• այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	1000,0	400,0
• նախագծահետազոտական ծախսեր	13470,0	13470,0
3. ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱԿԱՅՐԻ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ	230040,0	218779,7
ա/ Աղբահանություն	150040,0	150036,9
• աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	3236,4	3233,4
• կոմունալ ծառայություններ	229,0	229,0
• գույքի վարձակալություն	40,0	40,0
• տրանսպորտային նյութեր	797,5	797,5
• սուբսիդիաներ	145737,1	145737,0
բ/ Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն	80000,0	68742,8
• սուբսիդիաներ	80000,0	68742,8
4. ԲՆԱԿ.ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ	816426,1	692495,1
ա/ Բնակարանային շինարարություն	225463,0	149864,9
• սուբսիդիաներ	80000,0	79389,9
• այլ կապիտալ դրամաշնորհներ	6813,0	6553,4
• շենքերի կապիտալ վերանորոգում	91250,0	63921,6
• այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	47400,0	0
բ/ Զրամատակարարում	444018,0	414746,4
• աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	498,5	498,5
• էներգետիկ ծառայություններ	244133,6	236933,9
• գույքի վարձակալություն	40,0	0
• ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	182,9	182,9
• շենքերի շինությունների ընթացիկ նորոգում	185,0	185,0
• սուբսիդիաներ	20000,0	18801,1
• շենքերի շինությունների կապիտալ նորոգում	128786,0	118733,0
• նախագծահետազոտական ծախսեր	50192,0	39412,0
գ/ Փողոցների լուսավորում	146945,1	127883,8
• էներգետիկ ծառայություններ	40000,0	36547,0
• սուբսիդիաներ	100000,0	85328,8
• շենքերի շինությունների կառուցում	6945,1	6008,0
5. ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ	2000,0	2000,0
• ընթացիկ դրամաշնորհներ	2000,0	2000,0
6. ՀԱՆԳԻՍՏ, ՄՇԱԿՈՒՅԹ, ԿՐՈՆ	158750,0	100483,1
ա/Յանգստի սպորտի ծառայություններ	1460,0	161,8
• կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	300,0	0
• հատուկ նպատակային այլ նյութեր	1160,0	161,8
բ/ Գրադարան	9000,0	6629,4
• աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	9000,0	6629,4
գ/ Մշակույթի տուն	135300,0	86207,6
• աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	13480,0	13274,7
• էներգետիկ ծառայություններ	7500,0	6888,1
• կոմունալ ծառայություններ	20,0	20,0
• ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	500,0	0
• հատուկ մասնագիտական ծառայություն	500,0	0
• սուբսիդիաներ	65000,0	49919,4
• շենքերի շինությունների կառուցում	7300,0	6350,5

• շենքերի կապիտալ վերանորոգում	35000,0	7349,9
• նախագծահետազոտական ծախսեր	6000,0	2405,0
դ/ Հուշարձանների և մշակութային արժեքների վերականգնում	1690,0	1180,2
• աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	190,0	185,2
• ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	1000,0	995,0
• ընթացիկ դրամաշնորհ	500,0	0
ե/ Այլ մշակութային կազմակերպություններ	11300,0	6304,1
• ներկայացուցչական ծախսեր	2000,0	0
• ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	5000,0	3236,1
• կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	3000,0	2181,9
• հատուկ նպատակային այլ նյութեր	1300,0	886,1
7. ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ	754124,5	665674,3
7.1 Նախադպրոցական դաստիարակություն	607895,3	532285,9
• աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	222,0	222,0
• Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում	12000,0	11697,8
• սուբսիդիաներ	413458,0	392333,9
• շենքերի շինությունների կառուցում	108261,2	105118,8
• շենքերի կապիտալ վերանորոգում	44454,1	3810,4
• նախագծահետազոտական ծախսեր	29500,0	19103,0
7.2 Հանրակրթական ուսուցում	4000,0	3980,1
• ընթացիկ դրամաշնորհ	4000,0	3980,1
7.3 Արտադպրոցական դաստիարակություն	140229,2	129408,3
• սուբսիդիաներ	106850,0	104284,5
• ընթացիկ դրամաշնորհ	5229,2	5229,2
• շենքերի շինությունների կառուցում	21550,0	19305,7
• նախագծահետազոտական ծախսեր	6600,0	589,0
7.4 Կրթություն /այլ դասերին չպատկանող/	2000,0	0
• կրթական , մշակութային նպաստներ. բյուջեից	2000,0	0
8. ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ	15000,0	8585,0
• այլ նպաստներ բյուջեից	14000,0	8335,0
• նվիրատվություններ	1000,0	250,0
9. ՊԱՀՈՒՍԱՅԻՆ ՖՈՆԴ	25933,4	0
պահուստային միջոցներ	25933,4	0
10. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՍՈՒՏՔԵՐ	-150000,0	-143031,1
• մուտքեր հողի օտարումից	-150000,0	-142951,9
• այլ հիմնական միջոցների իրացումից մուտքեր	0	-79,2
ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱՆՍԵՐ	3566864,6	2885124,7

Մնացորդը 31.12.2022 թվականի դրությամբ կազմում է 420427,5 հազար դրամ, որից՝

Ֆոնդային բյուջեի մնացորդ 420427,5 հազար դրամ

Աշխատակազմի քարտուղար՝



Մ. Հովհաննիսյան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023թվականի N 16-Ա

ՀՀ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4.1 կետով, 35-րդ հոդվածի 3-րդ մասի 3.1 կետով և 82.1 հոդվածով՝

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

1. Հաստատել ՀՀ Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնքի 2023 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը՝ համաձայն հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -20

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ԵՐՎԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ԶԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

[Signature]

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

[Signature]

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

[Signature]

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

[Signature]

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ

[Signature]

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

[Signature]

ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ

[Signature]

ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ

[Signature]

ՄԻՒԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ

[Signature]

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՂԻՆԱԿ

[Signature]

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ

[Signature]

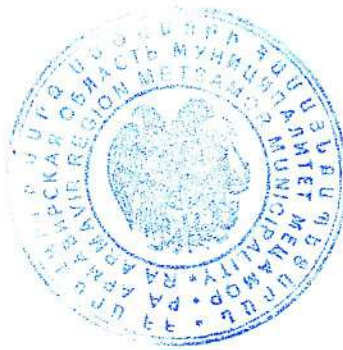
ՍՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

[Signature]

Համայնքի ղեկավար՝

[Signature]

Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ



Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի
մարզի Մեծամոր համայնքի ավագանու
2023 թվականի փետրվարի 17-ի
N 16-Ա որոշման



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ
ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔ**

Համայնքի 2023 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է համայնքի ղեկավար՝ Վահրամ Խաչատրյանը

Մեծամոր 2023

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ.....	2
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ.....	4
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2023 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ)	9
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2023.Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ	24
4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ	49
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ	51

Ներածություն

Անժամոր համայնքի 2023 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ-ի) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (ՀՀԶԾ-ով) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:

ՏԱՊ-ի 1-ին բաժնում ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (Աղյուսակ 1), ոլորտային նպատակները (Աղյուսակ 2):

ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում բերված է համայնքի 2023 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (Աղյուսակ 3) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (Աղյուսակ 5), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (Աղյուսակ 4):

ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում ներկայացված է՝ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2023 թվականի ծրագիրը (Աղյուսակ 6):

ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (Աղյուսակ 7):

ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում ներկայացված է՝ տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Համայնքի տեսլականը՝

Մեծամոր համայնքը, «Հայաստանի Հանրապետության վարչատարածքային բաժանման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի համաձայն ընգրկում է հետևյալ բնակավայրերը՝ Մեծամոր քաղաքը, Ալաշկերտ, Ակնալիճ, Ամասիա, Այգեշատ, Արագափ, Արգավանդ, Արևիկ, Արմավիր, Արտաշար, Բամբակաշատ, Բերքաշատ, Գետաշեն, Եղեգնուտ, Երասխահուն, Զարթոնք, Հայկավան, Մարգարա, Մրգաշատ, Նալբանդյան, Նոր Արմավիր, Նոր Արտագերս, Նոր Կեսարիա, Նորապատ, Շենավան, Զանֆիդա, Զրաշեն, Վարդանաշեն, Տանձուտ, Տարոնիկ, Փշատավան գյուղերը: Համայնքի կենտրոնն է Մեծամոր քաղաքը, տարածքով ամենամեծ բնակավայրը՝ Եղեգնուտն է, ամենափոքրը՝ Զրաշենը, իսկ բնակչության թվաքանակով ամենամեծ բնակավայրը՝ ք.Մեծամորն է և գ. Մրգաշատը, ամենափոքրը՝ գ. Բերքաշատը:

Մեծամոր համայնքը գտնվում է Արմավիրի մարզի հյուսիսային մասում: Համայնքը հյուսիսից սահմանակից է Արմավիր համայնքին, արևելքից՝ Խոյ և Արաքս համայնքներին, հարավից՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական սահմանին, արևմուտքից՝ Բաղրամյան համայնքին:

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր քաղաքային բնակավայրը հիմնադրվել է 1969 թվականին, երբ սկսվել են հայկական ատոմային էլեկտրոկայանի շինարարական աշխատանքները: Սկզբում այն անվանվել է որպես քաղաքատիպ ավան, այնուհետև 1995 թվականին անվանակոչվել է որպես քաղաք:

Քաղաքը գտնվում է ծովի մակերևույթից 855 մ բարձրության վրա: Երևան քաղաքից գտնվում է 38 կմ հեռավորության վրա, իսկ մարզկենտրոնից 6 կմ հեռավորության վրա: Քաղաքում գործում է 2 դպրոցական, 3 նախադպրոցական հաստատություններ, մշակույթի տուն, մարզադպրոց, արվեստի դպրոց, գրադարան, բժշկական կենտրոն, փոստային բաժանմունք, 2 հասարակական կազմակերպություններ, եկեղեցի և այլ հասարակական օբյեկտներ: Մեծամոր քաղաքը ունի քաղաքաշտպանության համար նախատեսված հիսուն թաքստոց:

Համայնքի տեսլականն է՝ բարեփոխումներ անցկացնելու ճանապարհով հետևողականորեն բարելավել բնակչության սոցիալ-տնտեսական, մշակութային վիճակը, հանգստի պայմանները, համայնքը դարձնել բարեկարգ, բարեկեցիկ բնակավայր:

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2023 թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

Համայնքի կայուն զարգացման համար տարվա ընթացքում պարտադիր ցուցանիշները հետևյալներն են.

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)	1,5 %	1 %
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	28,67 %	30 %
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	79.849	
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)		
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	281 ՓՄՁ 360 աշխատող	

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Ապահովել տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ աշխատանքը՝ բարելավելով համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, ինչպես նաև մատուցվող հանրային ծառայությունների մատուցումից	Լավ	գերազանց

	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր եկամուտների կազմում,	28,67 %	30 %
Ոլորտ 2. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
Քարելավել համայնքի բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը և իրականացնել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման միջոցառումներ:	Արտակարգ իրավիճակների ժամանակ համայնքի բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը	բավարար	լավ
	Տարերային աղետների հնարավոր վտանգների նվազեցման ու հետևանքների վերացման ոլորտում համայնքի բնակիչների գիտելիքների, ունակությունների և հմտությունների ավելացում (հարցումների հիման վրա)	բավարար	լավ
Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
Ապահովել համայնքային ենթակառուցվածքների պահպանումն ու նոր ենթակառուցվածքների ստեղծումը:	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից	լավ	գերազանց
	Իրականացնել համայնքում կանաչապատման աշխատանքներ	լավ	Գերազանց
	Բազմաբնակարանային շենքերի տանիքների մասնակի նորոգման աշխատանքներ	լավ	գերազանց

	Մասնակի նորոգված ներհամայնքային ճանապարհներ	բավարար	լավ
Ոլորտ 4. Կրթություն			
Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության	Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության որակի բարձրացում, Աշխատողների աշատավարձի վճարում, շենքային պայմանների բարելավում	բավարար	լավ
Ոլորտ 5. Մշակույթ և երիտասարդության հետ պարվող աշխատանքներ			
Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել մշակութային միջոցառումներին երիտասարդների ակտիվ մասնակցությունը:	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված մշակութային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	լավ	գերազանց
Ոլորտ 6. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
Նպաստել համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացմանը:	Ունենալ համայնքում մասնակի նորոգված մարզադպրոց	բավարար	լավ
	Վերանորոգված մարզական կառույցների թիվը		
Ոլորտ 7. Սոցիալական պաշտպանություն			
Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը:	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, համայնքում սոցիալապես անապահով խմբերի, կարիքավոր ընտանիքների վիճակի բարելավում,	Լավ	Գերազանց
	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից	լավ	լավ
Ոլորտ 8. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			

Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	լավ	գերազանց
Ոլորտ 9. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն			
Ավագանու նիստերի օնլայն հեռարձակման համակարգի ստեղծում	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը համակարգից	բավարար	լավ

2. Համայնքի 2023 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Վարչապարտի պահպանում,	1178835,0	Մեծամոր համայնք
2	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ	37810,0	Մեծամոր համայնք
	Ընդամենը	1216645,0	
Ոլորտ 2. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
1.	Բնական աղետներից առաջացած վնասների վերականգնում	0	Մեծամոր համայնք
	Ընդամենը	0	
Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1	Բնակարանային շինարարություն	127400,5	Մեծամոր համայնք
2	Փողոցների լուսավորում	222909,5	Մեծամոր համայնք
3	Միջհամայնքային փողոցների ընթացիկ և կապիտալ նորոգում	72000,0	Մեծամոր համայնք
4	Գազաֆիկացման աշխատանքներ	10380,0	
	Ընդամենը	432690,0	
Ոլորտ 4. Կրթություն			
1	Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթություն	987006,4	Մեծամոր համայնք
	Ընդամենը	987006,4	
Ոլորտ 5. Մշակույթի և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
1	Մշակույթային ծառայություններ	138220,0	Մեծամոր համայնք

	Ընդամենը	138220,0	
1	Մարզադպրոցի պահպանում	26498,0	Մեծամոր համայնք
	Ընդամենը	26498,0	
Ոլորտ 7 Սոցիալական պաշտպանություն			
1	Դրամական աջակցություն՝ սոցիալապես անապահով անձանց	53000,0	Մեծամոր համայնք
	ընդամենը	53000,0	
Ոլորտ 8 Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
1	Աղբահանում և սանիտարական մաքրում	177963,0	Մեծամոր համայնք
	ընդամենը	177963,0	

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

h/h	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 1. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Ներհամայնքային ճանապարհների մասնակի վերանորոգում, բնակավայրերի ճանապարհների մասնակի և կապիտալ վերանորոգում	0	
	Ընդամենը	0	
Ոլորտ 2. Բնակարանային շինարարություն			
1.	Բազմաբնակարան շենքերի վերանորոգում	0	
2	Գազաֆիկացման աշխատանքներ	0	
3	Մանկապարտեզների հիմնանորոգում, հարակից տարածքի բարեկարգում, կահավորում	0	
	Ընդամենը	0	
	Ընդհանուրը	0	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ . Ապահովել տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ աշխատանքը՝ բարելավելով համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1.Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, ինչպես նաև մատուցվող հանրային ծառայությունների մատուցումից 2. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր եկամուտների կազմում է 28,67 %			
Ծրագիր 1. վարչապարատի պահպանում, «ընդհանուր համայնքային»					
Ծրագրի նպատակ.	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.	Ծրագրի գնահատման համակարգ			
Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը	1.Բարելավվել Աշխատակազմի բնականոն աշխատանքը ինչպես նաև բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների որակը 2.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի	Կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	համայնքապետարան	2023թ. հունվար – 2023թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են
Միջանկյալ արդյունք 1	Ելքային ցուցանիշներ քանակ, որակ, ժամկետ).	Տեղեկատվական աղբյուրներ.			
Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը	1. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակի բարձրացում - 2. Գույքահարկի բազայում առկա	Աշխատակազմ, կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ , Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր.	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2023թ. հունվար 2023թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են

		անճշտությունների նվազեցում - 10 %-ով 3.Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 10 %-ով	բնակիչներ			
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Աշխատակազմի պահպանություն, աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում 2. Համայնքի ֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում 3.Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում 4. Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի պահպանում և շահագործում 5. Աշխատակազմի աշխատակիցների աշխատանքային պայմանների բարելավում 6. Համացանցային կայքում առկա տեղեկատվության պարբերական թարմացում 7. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում 8. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում 9.Համայնքապետարանի շենքի և գույքի ընթացիկ նորոգում			Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1.Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ - 114 2.Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր – առկա է 3.Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ - 3 4.Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ - 1 6.Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք –առկա է 7.Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր՝ 1175540,8 հազ.դրամ 8.Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 275 9.Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի ավտոմատացված համակարգեր՝ 1/vector plus/ և 1/e-community/ համակարգեր			
Միջանկյալ արդյունք 2. Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ- 4,71 %-ով 2.Հարկային պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ համայնքի կողմից ԴԱՀԿ ներկայացված հայցադիմումների թիվը- մոտ 50 վարչական վարույթ 3.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների զծով առկա ապառքների նվազեցում- մինչև 10%-ով	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ, առաջատար մասնագետներ	2023թ. հունվար– 2023թ. դեկտեմբեր	Առկա ֆինանսական ռեսուրսներ	

Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում, հարկատուների ծանուցում 3.Ապառքներ ունեցող հարկատուների հետ բացատրական աշխատանքների իրականացում, պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ դատարան կամ ԴԱՀԿ հայցադիմումների ներկայացում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ՝ 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների առկա բազաներ - առկա է			
Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ2 . Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում					
Ոլորտային նպատակ Բարելավել համայնքի բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը և իրականացնել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման միջոցառումներ:		Արտակարգ իրավիճակների ժամանակ համայնքի բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը			
Ծրագիր 1. բնական աղբյուրներից առաջացած վնասների վերականգնում					
Ծրագրի նպատակ. Բարելավվել արտակարգ իրավիճակներում գործելու բնակչության իրազեկվածության մակարդակը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման հարցերի վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը – բավականին լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ. Կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ,	2023թ. հունվար– 2023թ. դեկտեմբեր	
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարձրացել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1.Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության վեոաբեոալ	Տեղեկատվական աղբյուրներ Կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ,	2023թ. հունվար– 2023թ. դեկտեմբեր	

քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման հարցերի վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածությունը	դասընթացների կազմակերպում տարեկան 1-2 անգամ 2.Կազմակերպվող միջոցառումներ /ուսումնալարծություններ/արտակարգ իրավիճակների դեպքերում՝ տարեկան 1-2 անգամ 3.Համայնքի քաղաքացիական պաշտպանության պլանի առկայություն				
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1.բնական աղետներից առաջացած վնասների վերականգնում 2.Արտակարգ իրավիճակների միջոցառումներ:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1.Արտակարգ իրավիճակների ժամանակ համայնքի բակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը 2.Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ որից վարչական բյուջեի ծախսեր 3129354,2 հազար դրամ և ֆողային բյուջեի ծախսեր՝ 727673,0 հազ. դրամ 3. ֆինանսավորման աղբյուրը՝համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ոլորտային նպատակ . Ապահովել համայնքային ենթակառուցվածքների պահպանումն ու նոր ենթակառուցվածքների ստեղծումը:		1.Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից 2.Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում իրականացվող կանաչապատման աշխատանքներից, բազմաբնակարան շենքերի տանիքների և ներհամայնքային փողոցների մասնակի նորոգման աշխատանքներից			
Ծրագիր 1. Բնակարանային շինարարություն					
Ծրագրի նպատակ. Ունենալ համայնքում և բնակավայրերում կանոնավոր գիշերային լուսավորություն, նորոգված փողոցներ, վերանորոգված բազմաբնակարան շենքերի տանիքներ	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. բնակիչների բավարարվածությունը իրականացվող աշխատանքներից-	Ծրագրի գնահատման համակարգ. կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ,	2023թ. հունվար– 2023թ. դեկտեմբեր	
Միջանկյալ արդյունք 1	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).	Տեղեկատվական աղբյուրներ			

Բարելավվել համայնքում գիշերային լուսավորությունը իրականացնել քաղաքաշինական աշխատանքներ:	Համայնքն ունի գիշերային լուսավորություն գրեթե բոլոր փողոցներում, քաղաքաշինական աշխատանքներն իրականացվում են բավարար, աշխատանքները կատարվում են 1 տարվա ընթացքում	կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, վարչական ղեկավարներ	2023թ. հունվար-2023թ. դեկտեմբեր	Ֆինանսական ռեսուրսներ առկա են
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1. համայնքի փողոցների լուսավորում 2. բնակարանային շինարարություն 3. միջհամայնքային փողոցների ընթացիկ և կապիտալ նորոգում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1.Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից -լավ 2.Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում իրականացվող բազմաբնակարան շենքերի տանիքների և ներհամայնքային փողոցների մասնակի նորոգման աշխատանքներից -լավ 3.Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ոլորտ 4.Կրթություն					
Ոլորտային նպատակ . Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթություն		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության որակի բարձրացում, Աշխատողների աշատավարձի վճարում, շենքային պայմանների բարելավում:			
Ծրագիր 1. Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթություն					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Ապահովվել նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության ծառայությունների մակարդակի բարձրացումը	Ծրագրի գնահատման համակարգ. կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ	2023 հունվար-2023 դեկտեմբեր	

Միջանկյալ արդյունք 1.	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).	Տեղեկատվական աղբյուրներ			
Ապահովվել նախադպրոցական հաստատությունների բնականոն գործունեությունը	1. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների թիվը՝ 18 2. ՆՈՒՀ-ի խմբերի թիվը՝ 50 3. ՆՈՒՀ-ի դաստիարակների թիվը՝ 78 4. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը՝ 1259 5. արտադպրոցական հիմնարկում աշխատողների թիվ՝ 123 6. արտադպրոցական հիմնարկում սովորողների թիվ՝ 911 7. մատուցված ծառայությունների համապատասխանությունը նախադպրոցական կրթության մասին օրենքի պահանջներին և սահմանված չափորոշիչներին – գրեթե ամբողջությամբ 8. Սննդի ապահովումն օրվա ընթացքում- 3 անգամ 9. Ծնողների բավարարվածության աստիճանը մատուցված ծառայությունների որակից - լավ /հարցումների հիման վրա/	կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների և արտադպրոցական հիմնարկների տնօրեններ	2023 ապրիլ- 2023 դեկտեմբեր	

Միջոցառումներ (գործողություններ).	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).
1. Նախադպրոցական և արտադպրոցական հաստատությունների պահպանում 2. Նախադպրոցական և արտադպրոցական հաստատությունների զբաղեցրած շենքի և գույքի պահպանում 3. Ծնողական վճարների չափի սահմանում 4. Նախադպրոցական և արտադպրոցական հաստատությունների գործունեության նկատմամբ հսկողության սահմանում և ուսումնասիրությունների իրականացում	1. Նախադպրոցական և արտադպրոցական հաստատությունների աշխատակազմերի աշխատակիցներ՝ 414 2. Ուսումնական հաստատության շենք և գույք 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված նախադպրոցական և արտադպրոցական հիմնարկների պահպանման ծախսեր՝ 987006,4ՀՀ դրամ Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ

Ոլորտ 5.Մշակույթ և երիտասարդության հետ փոքրիկ աշխատանքներ

Ոլորտային նպատակ .

Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել մշակութային միջոցառումներին երիտասարդների ակտիվ մասնակցությունը:

Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված մշակութային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)

Ծրագիր 1. Համայնքի մշակութային կյանքի կազմակերպում

Ծրագրի նպատակ.	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.	Ծրագրի գնահատման համակարգ		
Բարձրացնել մշակութային ծառայությունների որակից և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքների մակարդակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը	Համայնքի մշակութային նախաձեռնությունների բնակիչների մասնակցությունը - բավականին լավ	Կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, Մշակույթի տների և «Մեծամորի մարզադպրոց» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն	2023թ. հունվար-2023թ. դեկտեմբեր
Միջանկյալ արդյունք	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).	Տեղեկատվական աղբյուրներ.		
Բարձրացել է մշակութային ծառայությունների և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը	1.պարի խմբակ հաճախող երեխաների թիվ 124 Նկարչության խմբակ հաճախող երեխաների թիվ՝ 68 Վոկալի խմբակ հաճախող երեխաների թիվ՝ 0	Կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, Մեծամորի մշակույթի տան, գրադարանի, «մարզադպրոց» ՀՈԱԿ-ի «Արվեստի դպրոց» ՀՈԱԿ-ի	2023թ. հունվար-2023թ. դեկտեմբեր

	թատերական խմբակ հաճախող երեխաների թիվ՝ 0 Ասեղնագործության խմբակ հաճախող երեխաների թիվ՝ 22 Դիզայինի խմբակ հաճախող երեխաների թիվ՝ 12 Արվեստի դպրոց հաճախող երեխաների թիվ՝ 289 2. Անցկացվող մշակութային միջոցառումների թիվը՝ 85 3. Պատշաճ կերպով կազմակերպել տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումները 4. Միջոցառումների կազմակերպում տարվա ընթացքում - 15 5. գրադարան հաճախողների թիվը՝ 4631		տնօրեններ, համայնքապետ արանի աշխատակազմի առաջատար մասնագետներ		
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1. Երիտասարդների ցուցակագրում, այցերի վայրերի ընտրություն 2. Ապահովել համայնքում մշակութային կյանքի կազմակերպումը, տոնական միջոցառումների իրականացումը			Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ՝ -6 2. Համայնքում տարվա ընթացքում Կազմակերպվող մշակութային միջոցառումների թիվ՝ 15 Համայնքի բյուջեով նախատեսված Ծախսերը՝ 11300,0 ՀՀ դրամ Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ		

Ոլորտ 6.Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ

Ոլորտային նպատակ . Նպաստել համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացմանը:	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Մատուցված մարզական ծառայությունների մասին բնակիչների կարծիքը- լավ 2. Ունենալ Վերանորոգված մարզական կառույցներ
---	---

Ծրագիր 1. Մարզադպրոցի պահպանում

Ծրագրի նպատակ.	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.	Ծրագրի գնահատման համակարգ.			
Բարելավել համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայով և սպորտով զբաղվելու պայմանները:	Բարեկարգված մարզական և ֆուտբոլային մարզադաշտեր, լողավազան	կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, Մարզադպրոց ՀՈԱԿ –ի տնօրեն	2023թ. հունվար-2023թ. դեկտեմբեր	
Միջանկյալ արդյունք 1.	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).	Տեղեկատվական աղբյուրներ			
Ունենալ բարեկարգ մարզադաշտեր Ավելացնել Խաղահրապարակների, մարզական բակերի քանակը	1. Համայնքի ապահովածությունը մարզադաշտերով - 30% 2. Բնակիչների կարծիքը բարեկարգված մարզադաշտերի վերաբերյալ - բավարար 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը- 1 տարի	կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար	2023թ. հունվար-2023թ. դեկտեմբեր	
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1. Մեծամորի մարզադպրոց ՀՈԱԿ-ի պահպանում , 2. Մարզադաշտերի խաղահրապարակների և մարզական բակերի բարեկարգման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում			Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ՝ - 2 2. Աշխատողների աշխատավարձերի վճարում 4. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը 26498,0 հազ. դրամ ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ		

Ոլորտ 7. Սոցիալական պաշտպանություն

Ոլորտային նպատակ.	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.
Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և որակը	1. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը համայնքում (այո/ոչ) – այո 2. Սոցիալական ծրագրի շահառուների կարծիքը

իրականացվող ծրագրից- բավարար

Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին

Ծրագրի նպատակ.	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.	Ծրագրի գնահատման համակարգ.			
Բարելավել անապահով ընտանիքների հետ տարվող աշխատանքների որակը և հասցեականությունը	Բարելավվել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության մատչելիությունը (հարցումների հիման վրա)- լավ	Կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղար, սոցիալական աջակցության և առողջապահության բաժին	2023թ. հունվար-2023թ. դեկտեմբեր	Սահմանափակ ֆինանսական միջոցներ
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարելավվել անապահով ընտանիքներին և բնակչության խոցելի խմբերին ցուցաբերվող սոցիալական աջակցության մակարդակը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1.Սոց. աջակցություն ստացող ընտանիքների թիվը 245 2.Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին - լավ 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ. Համայնքի ղեկավար, կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2023թ. հունվար-2023թ. դեկտեմբեր	Սահմանափակ ֆինանսական միջոցներ
<u>Միջոցառումներ (գործողություններ)</u> 1. Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների և բնակչության խոցելի խմբերի հայտնաբերում 3. Սոցիալական աջակցություն տրամադրելու մասին ստացված			<u>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</u> 1.Սոցիալական հարցերով զբաղվող հանձնաժողովի թիվը՝ 1 2. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը- այո		

դիմումների հաշվառում, քննարկում և աջակցության տրամադրում	3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսերը՝ 53 000 000 ՀՀ դրամ Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ
--	--

Ոլորտ 8. Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ոլորտային նպատակ . Ապահովել համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - լավ			
Ծրագիր 1. Համայնքի բոլոր բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ.	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.	Ծրագրի գնահատման համակարգ.			
Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	Ապահովվել համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի տարածքում - 100 %-ով	կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, Մեծամորի բարեկարգում ՀՈԱԿ տնօրեն	2023թ. հունվար-2023թ. դեկտեմբեր	բավարար ֆինանսական ռեսուրսներ
Միջանկյալ արդյունք 1.	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).	Տեղեկատվական աղբյուրներ			
Համայնքի տարածքում կազմակերպել աղբահանություն	1. Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով – 799500 կգ	կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություն	ՀՈԱԿ տնօրեն Համայնքի ղեկավար, Մեծամորի բարեկարգում	2023թ. հունվար-2023թ. դեկտեմբեր	բավարար ֆինանսական ռեսուրսներ

և սանիտարական մաքրում և ապահովվել շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	2.Աղբամանների թիվը - 120 3.Աղբահանությունն իրականացվում է Մեծամոր քաղաքում՝ 252 օր, Մեծամոր համայնքի բնակավայրերում՝ 126 օր 4.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին – համապատասխանում է 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի 6. Աղբահանության համար սահմանված տեղական վճարի չափը, յուրաքանչյուր բնակչի համար Մեծամոր քաղաքում՝ 200 դրամ, իսկ Մեծամոր համայնքի բնակավայրերում՝ 100 դրամ: 7. Իրավաբանական անձանց հետ կնքված աղբահանության պայմանագրերի թիվը՝ 03.01.2023թ.դրությամբ 135	ներ			
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1. Աղբամանների տեղադրում 2.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացման սխեմայի, ժամանակացույցի կազմում և հաստատում 3. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման կազմակերպում			Մուտքային ռեսուրսներ). Մուտքային ռեսուրսներ).	ցուցանիշներ ցուցանիշներ	(ներդրված) (ներդրված) 1. Աղբահանություն և սանիտարական մաքրման հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը՝ 83 2. Համայնքի սեփական տեխնիկա – 03.01.2022 թ.

դրությամբ առկա է 1 ջրատար մեքենա, 1
աղբատար մեքենա ,2 բեռնատար
3.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման
աշխատանքների իրականացման համար
համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը՝
177963,0 հազ. դրամ
Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի
միջոցներ

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2023 թ. ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքի սեփականության գույքի կառավարման 2023թ. ծրագիր

Մեծամոր

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	ք. Մեծամոր	714,69	բավարար	-	
2.	Բնակավայրերի հողեր	ք. Մեծամոր	165,09	բավարար	Տրված է վարձակալության 0,342	
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	ք. Մեծամոր	7,54	բավարար	-	
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	ք. Մեծամոր	16,26	բավարար	-	
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	ք. Մեծամոր	0,13	բավարար	-	
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	ք. Մեծամոր	7,07	բավարար	-	
	Ընդամենը հողեր		910,78		Տրված է վարձակալության 0,342	
7.	Համայնքապետարանի շենք	ք. Մեծամոր	1095,3քմ	լավ		
8.	Մշակույթի տան շենք	ք. Մեծամոր	-	լավ		
9.	Մեծամորի մարզադպրոց ՀՈԱԿ շենք	ք. Մեծամոր	4623,8	բավարար		
10.	Թիվ 1 մանկապարտեզի շենք	ք. Մեծամոր	2409,6 քմ	լավ	Տրված է անհատույց օգտագործման	
11.	Թիվ 2 մանկապարտեզի շենք	ք. Մեծամոր	1658,33 քմ	լավ	Տրված է անհատույց օգտագործման	

12	Թիվ 3 մանկապարտեզի շենք	ք. Մեծամոր	2738,3 քմ	լավ	Տրված է անհատույց օգտագործման	
13	Հյուրանոցի շենք	ք. Մեծամոր	3680,2	լավ		
14	Շուկա՝ բացօթևա	ք. Մեծամոր	445,8 քմ	լավ		
15	Հանգստի գոտի	ք. Մեծամոր	5684 քմ	լավ		

Արևիկ

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Արևիկ	759,100 հա		-	
2.	Բնակավայրերի հողեր	Արևիկ	261,61		-	
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Արևիկ	7,08		-	
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Արևիկ	13,05		-	
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Արևիկ	6,24		-	
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Արևիկ	100,89	բավարար	-	
	Ընդամենը հողեր		1148,42			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	գ. Արևիկ 04-027-058-009		բավարար	Համայնքային սեփականություն	
8.	Մշակույթի տան շենք	գ. Արևիկ 04-027-058-009	400 քմ	բավարար	Համայնքային սեփականություն	

9	Արվեստի դպրոցի շենք	գ. Արևիկ 04-027-058-009		բավարար	Համայնքային սեփականություն	
10	Երաժշտական դպրոցի շենք	գ. Արևիկ 04-027-058-009		բավարար	Համայնքային սեփականություն	
11	Մանկապարտեզի շենք	գ. Արևիկ 04-027-002-002	0,63 հա	բավարար	Համայնքային սեփականություն	

Վարդանաշեն

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Վարդանաշեն	780,97 հա	բավարար	Համայնքային սեփականություն	
2.	Բնակավայրերի հողեր	Վարդանաշեն	112,51	բավարար	Համայնքային սեփականություն	
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Վարդանաշեն	9,21	բավարար	Համայնքային սեփականություն	
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Վարդանաշեն	2,60	բավարար	Համայնքային սեփականություն	
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Վարդանաշեն	6,81	բավարար	Համայնքային սեփականություն	
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Վարդանաշեն	44,74	բավարար	Համայնքային սեփականություն	
Ընդամենը հողեր			956,84			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	04-090-024-001		բավարար	Համայնքային սեփականություն	
8.	Մշակույթի տան շենք	04-090-0023-0012	0,1115 քմ	վատ	Համայնքային սեփականություն	

Տարոնիկ

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Տարոնիկ	812,96	բավարար		
2.	Բնակավայրերի հողեր	Տարոնիկ	151218,3	բավարար	Վարձակալություն	
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Տարոնիկ	0,16	բավարար		
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Տարոնիկ	0,01	բավարար		
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Տարոնիկ	20,76	բավարար		
6.	Զրային հողեր, այդ թվում՝	Տարոնիկ	56,43	բավարար		
Ընդամենը հողեր			152108,62			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	Տիգրան Մեծի 2	1055	բավարար	Համայնքային սեփականություն	
8.	Մշակույթի տան շենք	Շիրակի 2	1599	կիսակառույց	Համայնքային սեփականություն	
9.	Բնակավայրի մանկապարտեզի շենք	Շիրակի 4	3976	Վթարային	Համայնքային սեփականություն	

Զրաշեն

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Զրաշեն	203,43	3-4 կարգ	Քաղաքացիների սեփականություն	Որից՝ 16,8 հա համայնքային սեփականություն

2.	Բնակավայրերի հողեր	Ջրաշեն	39,628			
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Ջրաշեն	2,24			
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Ջրաշեն	16,878			
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Ջրաշեն	42		Մշակութային	Որից՝ 11,736 հա գերեզմաններ
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Ջրաշեն	-			
	Ընդամենը հողեր		304,176			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	1-ին թողոց 12Ա	502,5			
8.	Մշակույթի տան շենք	1-ին թողոց 12Ա	502,5			

Արտաշար

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ2)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառնություն	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Արտաշար	443,88		Անհատական	
2.	Բնակավայրերի հողեր	Արտաշար	121,52		Անհատական	
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Արտաշար	115,58			
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Արտաշար	20,35			
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Արտաշար	4,58		Համայնքային սեփականություն	

6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Արտաշար	29,41			
Ընդամենը հողեր			735,32			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	3 փողոց 3 փակուղի 2			Համայնքային սեփականություն	
8.	Մշակույթի տան շենք	3 փողոց 3 փակուղի 2			Համայնքային սեփականություն	

Այգեշատ

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Այգեշատ	485,35			
2.	Բնակավայրերի հողեր	Այգեշատ	164,18			
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Այգեշատ	8,15			
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Այգեշատ	3,93			
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Այգեշատ	3,74			
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Այգեշատ	21,26			
Ընդամենը հողեր			686,61			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	04-010-042-003	0,0970	վատ		
8.	Մշակույթի տան շենք	04-010-042-004	0,3767	վատ		
9.	Բնակավայրի մանկապարտեզի շենք	04-010-0043-0027	0,2857	բավարար		

Ակնալիճ

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Ակնալիճ	1590,75			
2.	Բնակավայրերի հողեր	Ակնալիճ	136,32			
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Ակնալիճ	3,94			
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Ակնալիճ	7,13			
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Ակնալիճ	4,71			
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Ակնալիճ	8,62			
	Ընդամենը հողեր		1752,9			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	011-0029		բավարար		
8.	Մշակույթի տան շենք	032-007		վատ		
9.	Բնակավայրի մանկապարտեզի շենք	018-007	0,278	բավարար		

Ալաշկերտ

	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Ալաշկերտ	284,25			
2.	Բնակավայրերի հողեր	Ալաշկերտ	126,91			
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Ալաշկերտ	4,09			

4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Ալաշկերտ	5,04			
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Ալաշկերտ	2,21			
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Ալաշկերտ	4,30			
Ընդամենը հողեր						
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	1/1 փ 1Ա	694,3	բավարար	Համայնքային սեփականություն	
8.	Մշակույթի տան շենք		474,9	քանդված		վթարային
9.	Բնակավայրի մանկապարտեզի շենք	3/1 փ 2 շենք	1934 ընդ. 649,1 շենք	գերազանց	ՀՈԱԿ	Գտնվում է վարչական շենքի տարածքում
10.	Երաժշտական դպրոց			Բավարար	ՀՈԱԿ	

Մրգաշատ

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Ջրադեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Մրգաշատ	1270,6			
2.	Բնակավայրերի հողեր	Մրգաշատ	387,08			
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Մրգաշատ	14,35			
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Մրգաշատ	68,95			
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Մրգաշատ	9,52			

6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Մրգաշատ	37,78			
Ընդամենը հողեր						
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	11 փ 1 շենք	400մք	բավարար		
8.	Մշակույթի տան շենք	4 փ 6 շենք	700 մք	բավարար		
9.	Բնակավայրի մանկապարտեզի շենք	13 փ 1 շենք	6000 մք	բավարար		
10.	Երաժշտական դպրոց	5 փ 15 շենք	500 մք	վատ		

Ամասիա

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Ամասիա	280,56			
2.	Բնակավայրերի հողեր	Ամասիա	95,58			
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Ամասիա	7,02			
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Ամասիա	2,68			
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Ամասիա	6,53			
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Ամասիա	5,25			
Ընդամենը հողեր			401,48			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	04-007-011-011	296,8մք	բավարար		
8.	Մշակույթի տան շենք	04-007	300 մք	բավարար		

Արգավանդ

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Արգավանդ	870,10 հա		Սեփական և համայնքային	
2.	Բնակավայրերի հողեր	Արգավանդ	208,27		Սեփական և համայնքային	
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Արգավանդ	4,86		1,2 հա սեփական 3,66 հա վարձակալություն	
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Արգավանդ	10,38		Համայնքային	
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Արգավանդ	5,8		Համայնքային	
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Արգավանդ	131,97		Սեփական 16,11 հա Վարձակալական 70 հա Համայնքային 45,86 հա	
	Ընդամենը հողեր		1231,38 հա			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք					
8.	Մշակույթի տան շենք		750կ/մ		Համայնքային	
9.	Բնակավայրի մանկապարտեզ		348կ/մ		Համայնքային	

Տանձուտ

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ	Տանձուտ	574,03	Բավարար	Սեփական և համայնքային	

	թվում՝					
2.	Բնակավայրերի հողեր	Տանձուտ	143,33	բավարար	Սեփական և համայնքային	
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Տանձուտ	18,2		Համայնքային, վարձակալություն	
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Տանձուտ	3,13		Համայնքային, սեփական	
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Տանձուտ	3,21		Համայնքային	
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Տանձուտ	16,94		Վարձակալական	
	Ընդամենը հողեր		758,85			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	1 փողոց 382ենք 04-092-032-004	0,1767	Բավարար		
8.	Մշակույթի տան շենք	1 փողոց 18/1 շենք 04-092-027-008	0,0683	անբավարար		
9.	Բնակավայրի մանկապարտեզ	8 փողոց 17 շենք 04-092-019-003		անբավարար		

Եղեգնուտ

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Եղեգնուտ	1817,74			
2.	Բնակավայրերի հողեր	Եղեգնուտ	215,05			
	Արդյունաբերության,	Եղեգնուտ	44,14			

3.	ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝					
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Եղեգնուտ	15,01			
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Եղեգնուտ	27,31			
6.	Զրային հողեր, այդ թվում՝	Եղեգնուտ	40,95			
Ընդամենը հողեր			2160,16			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	0152-001-001	0,1223	լավ		
8.	Բնակավայրի մանկապարտեզ	04-039-039-0009-001	0,6329	լավ		

Փշատավան

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Փշատավան	446,28		Մասնավոր/համայնքային	
2.	Բնակավայրերի հողեր	Փշատավան	268,48			
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Փշատավան	49,98		համայնքային	
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Փշատավան	17,17		համայնքային	
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Փշատավան	4,52		համայնքային	
6.	Զրային հողեր, այդ թվում՝	Փշատավան	99,32		Պետական/համայնքային	
Ընդամենը հողեր			965,51			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	20փողոց 9 շենք	168,4 քմ	Բավարար	Համայնքային	
8.	Մշակույթի տան շենք	1 փողոց 40/3 շենք	736,5 քմ	Վատ	համայնքային	

9.	Մանկապարտեզի շենք	19 փողոց 18/1 շենք	390,0 քմ	Քանդման ենթակա	համայնքային	
----	-------------------	-----------------------	----------	-------------------	-------------	--

Ջանֆիդա

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցր ած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատու մը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագ րիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Ջանֆիդա	1027,3 հա			
2.	Բնակավայրերի հողեր	Ջանֆիդա	335,5			
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Ջանֆիդա	73,89			
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Ջանֆիդա	5,32			
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Ջանֆիդա	10			
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Ջանֆիդա	314,4			
	Ընդամենը հողեր					
7.	Բնակավայրի վարչական շենք		1307,8 քմ			
8.	Մշակույթի տան շենք		548,0 քմ			
9.	Մանկապարտեզի շենք		917,3 քմ			

Շենավան

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցր ած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատու մը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագ րիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Շենավան	760,61			
2.	Բնակավայրերի հողեր	Շենավան	93,1			
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Շենավան	16,9			
4.	Էներգետիկայի, կապի,	Շենավան	0,19			

	տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝					
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Շենական	5,37			
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Շենական	15,14			
Ընդամենը հողեր						
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	04-079-0009-0028		բավարար		
8.	Մշակույթի տան շենք	7-րդ փողոց 1 շենք		անբավարար		
9.	Մանկապարտեզի շենք	2-րդ փողոց 47 շենք		կիսակառույց		

Երասխահուն

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Երասխահուն	547 հա	բավարար	381,8 սեփական 165,2 համայնքային	
2.	Բնակավայրերի հողեր	Երասխահուն	176,7	բավարար	130,5 սեփական 44,1 համայնքային 1,6 պետական	
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Երասխահուն	36,2	բավարար	համայնքային	
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Երասխահուն	4,4	բավարար	0,1 համայնքային 4,3 պետական	
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Երասխահուն	0,5	բավարար	համայնքային	
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Երասխահուն	26,6	բավարար	համայնքային	
Ընդամենը հողեր			791,4			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	Երասխահուն	90 քմ	անբավարար	համայնքային	
8.	Մշակույթի տան շենք		2000 քմ	կիսակառույց	համայնքային	

Արագափ

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Արագափ	911,41	բավարար	Սեփական/համայն քային	
2.	Բնակավայրերի հողեր	Արագափ	192,68	բավարար	Համայնքային/պետական	
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Արագափ	5,22	բավարար	Սեփական/համայն քային	
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Արագափ	13,90	բավարար	Համայնքային/պետական	
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Արագափ	169,73	բավարար	Համայնքային/պետական	
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Արագափ	69,07	բավարար	Համայնքային/պետական	
Ընդամենը հողեր			1362,01 հա			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	1 փողոց 65-րդ շենք	255,5 քմ	լավ	համայնքային	
8.	Մշակույթի տան շենք	1 փողոց 63-րդ շենք	1164,22 քմ	բավարար	համայնքային	
9.	Մանկապարտեզի շենք	5 փողոց 1-ին շենք	764,2 քմ	Բավարար	համայնքային	

Զարթոնք

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ	Զարթոնք	920,44		Սեփական/համայն	

	թվում՝				քային	
2.	Բնակավայրերի հողեր	Զարթոնք	171,03		Սեփական/համայն քային	
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Զարթոնք	44,82		Սեփական/համայն քային	
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Զարթոնք	35,88		Պետական	
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Զարթոնք	2,92		Համայնքային	
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Զարթոնք	446,17		Սեփական/Վարձա կալական	
Ընդամենը հողեր			1621,26			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	04-042-0032-0008-001	0,0218	բավարար	համայնքային	
8.	Մշակույթի տան շենք	04-042-0032-0012-001	1206,3	Վերանորոգման ենթակա	համայնքային	
9.	Մանկապարտեզի շենք	11փողոց 3 շենք	780	Նոր կառուցված	համայնքային	

Նոր Արտագերս

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Նոր Արտագերս	453,57	Բավարար		
2.	Բնակավայրերի հողեր	Նոր Արտագերս	164,08			
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Նոր Արտագերս	11,8			
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Նոր Արտագերս	1,13			
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Նոր Արտագերս	2,67			

6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Նոր Արտագերս	19,20			
	Ընդամենը հողեր		652,45			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք		0,13			
8.	Մշակույթի տան շենք		0,133			

Նալբանդյան

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատու մը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութա գրիչնե ր
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Նալբանդյան	1459,91		Սեփական	
2.	Բնակավայրերի հողեր	Նալբանդյան	369,9		Սեփական	
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Նալբանդյան	100,5		Սեփական	
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Նալբանդյան	24,16		Համայնքային	
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Նալբանդյան	21,95		Համայնքային	
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Նալբանդյան	19,98			
	Ընդամենը հողեր		1996,4			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	4 փողոց 2 շենք		Բավարար	Համայնքային	
8.	Մշակույթի տան շենք	4 փողոց 2 շենք		Բավարար	Համայնքային	
9.	Երաժշտական դպրոց	3 փողոց 2 շենք		Բավարար	Համայնքային	
10.	Բնակավայրի մանկապարտեզ	4 փողոց 1 նրբանցք, 5 շենք		Բավարար	Համայնքային	



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023թվականի N 24-Ա

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ԵՎ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 29-րդ և 31-րդ կետերով, Հայաստանի Հանրապետության Հողային օրենսգրքի 7-րդ հոդվածի 15-րդ կետով և հիմք ընդունելով Արթուր Հարությունի Խաչատրյանի լիազորված անձ էդուարդ Արմենի Ապրիյանի 2022 թվականի դեկտեմբերի 16-ի դիմումը, ինչպես նաև համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

1. Մեծամոր համայնքի Մարգարա բնակավայրում գտնվող Արթուր Հարությունի Խաչատրյանին սեփականության իրավունքով պատկանող 1,2314 հա գյուղատնտեսական նպատակային նշանակության վարելահող գործառնական նշանակության հողամասի /սեփ. վկայական N 17112022-04-0035, կադ. ծածկագիր 04-063-0109-0017/ նպատակային և գործառնական նշանակությունները փոխադրել արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության օբյեկտներ նպատակային նշանակության և գյուղատնտեսական արտադրական օբյեկտներ գործառնական նշանակության՝ սառնարանային տնտեսություն կառուցելու համար:
2. Համայնքի հողային ֆոնդի ընթացիկ հաշվառման տվյալներում և ամենամյա հողերի հաշվեկշիռներում կատարել համապատասխան փոփոխություն:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -20

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՐԻԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ԵՐՎԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ԶԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ

ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ

ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ

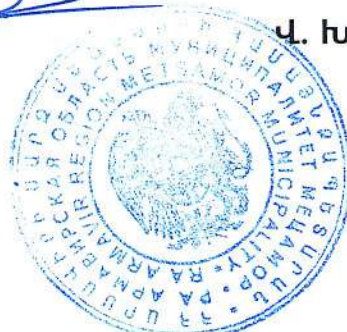
ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱԴԻՆԱԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ

ՍՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

Համայնքի ղեկավար՝

Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023թվականի N 25-Ա

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ԵՎ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 29-րդ և 31-րդ կետերով, Հայաստանի Հանրապետության Հողային օրենսգրքի 7-րդ հոդվածի 15-րդ կետով և հիմք ընդունելով Վարդգես Արմենի Շամշյանի լիազորված անձ Էդուարդ Արմենի Ապրիյանի 2022 թվականի դեկտեմբերի 16-ի դիմումը, ինչպես նաև համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը.

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

1. Մեծամոր համայնքի Մարգարա բնակավայրում գտնվող Վարդգես Արմենի Շամշյանին սեփականության իրավունքով պատկանող 1,2314 հա գյուղատնտեսական նպատակային նշանակության և վարելահող գործառնական նշանակության հողամասի /սեփ. վկայական N 11112022-04-0030, կադ. ծածկագիր 04-063-0109-0018/ նպատակային և գործառնական նշանակությունները փոխադրել արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության օբյեկտներ նպատակային նշանակության և գյուղատնտեսական արտադրական օբյեկտներ գործառնական նշանակության՝ սառնարանային տնտեսություն և պահեստ կառուցելու համար:
2. Համայնքի հողային ֆոնդի ընթացիկ հաշվառման տվյալներում և ամենամյա հողերի հաշվեկշիռներում կատարել համապատասխան փոփոխություն:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -20

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՐՐԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ԵՐՎԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ԶԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ

ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ

ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՂԻՆԱԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ

ՄՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

Համայնքի ղեկավար՝

Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023թվականի N 26-Ա

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱՐՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ
ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ԵՎ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՓՈԽԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 29-րդ և 31-րդ կետերով, Հայաստանի Հանրապետության Հողային օրենսգրքի 7-րդ հոդվածի 15-րդ կետով և հիմք ընդունելով Մեծամոր համայնքի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 22-ի N 42 որոշումը, ինչպես նաև համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

1. Մեծամոր համայնքի սեփականությունը հանդիսացող 0,3823 հա հատուկ պահպանվող նպատակային նշանակության հողերից (ծածկագիր 04-092-027-007) 0,0706 հա հողամասը, որը ներառված է «Արմավիր-4» միկրոռեգիոնալ մակարդակի համակցված տարածական պլանավորման Տանձուտ բնակավայրի գոտևորման նախագծի «ՀՊՏ-4/պմհ» գոտում՝ նպատակային և գործառնական նշանակությունները փոխել որպես բնակավայրերի նպատակային նշանակության և հասարակական կառուցապատման գործառնական նշանակության հողամասի՝ բժշկական կազմակերպությունների շենքեր կառուցելու համար:

2. Համայնքի հողային ֆոնդի ընթացիկ հաշվառման տվյալներում և ամենամյա հողերի հաշվեկշիռներում կատարել համապատասխան փոփոխություն:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -20

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՐԲԱՆԱՅԻՆ ՈՒՋՄԻԿ

ԱՎԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ԵՐՎԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ԶԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՀԱԿՈՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ

ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ

ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՂԻՆԱԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ

ՍՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

Համայնքի ղեկավար՝

Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023թվականի N 27-Ա

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ
ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԸ ՎԱՐՁԱԿԱԼՈՒԹՅԱՄԲ ՏՐԱՄԱԴԻԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով, ՀՀ Հողային օրենսգրքի 76-րդ հոդվածի 3-րդ կետով և հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը՝

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

1. Տալ համաձայնություն Մեծամոր համայնքի բնակավայրերում գտնվող համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողամասերը մրցությանին եղանակով վարձակալության իրավունքով տրամադրելու համար՝ համաձայն հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -20

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ԵՐՎԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ԶԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ

ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ

ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱԴԻՆԱԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ

ՍՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

Համայնքի ղեկավար՝

[Signature]

Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ





Հավելված
Մեծամոր համայնքի ավագանու 2023 թվականի
փետրվարի 17-ի N 27-Ա որոշման

ՎԱՐՁԱՎԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՀՈՂԵՐ

Հ/Հ	Հողամասի գտնվելու վայրը, հասցե	Հողամասի ծածկագիր	Հողամասի մասկերես /հա/	Հողամասի նպատակային նշանակություն	Հողամասի գործառնական նշանակություն	Հողամասի մեկնարկային գին/ՀՀ դրամ	Վարձակալության ղայմանագրի ժամկետը
1	Մեծամոր համայնք Արևիկ բնակավայր 11 հողամաս	04-027-0119-0022	1.2777	Ջրային	Ջրային	200000	
2	Մեծամոր համայնք Նոր Կեսարիա բնակավայր	04-073-0150-0003	9,8186	գյուղատնտեսական	Գյուղատնտեսական գործունեություն	500000	
3	Մեծամոր համայնք Տարոնիկ բնակավայր Թանգարանային փողոց 6 հողամաս	04-093-0111-0084	0,2214	Ջրային	Ջրային	300000	
4	Մեծամոր համայնք Ջանֆիդա բնակավայր 1-ին փողոց 1/3 հողամաս	04-083-0201-0055	4,0609	Արդյունաբերության, ընդերքագտնողական և այլ արտադրական օբյեկտների	Արդյունաբերական օբյեկտների	180000	

5	Մեծանիդ համայնք Գետաշեն բնակավայր	04-034-0076-0026	0,64253	գյուղատնտեսական	Վարելահող	65000	
6	Մեծանիդ համայնք Գետաշեն բնակավայր	04-034-0076-0029	1	գյուղատնտեսական	Վարելահող	100000	

Աշխատակազմի քարտուղար՝



Մարատ Հովհաննիսյան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023թվականի N 028-Ա

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ
ՀՈՂԱՄԱՍԵՐՆ ԱՃՈՒՐԴԱՅԻՆ ԿԱՐԳՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով և հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը.

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

1. 2023 թվականի ընթացքում աճուրդային կարգով օտարել համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողամասերը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -20

Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ԵՐՎԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ՀԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՀԱԿՈՐՅԱՆ ՀՈԿՀԱՆՆԵՍ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈԿՀԱՆՆԵՍ

ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ

ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ

ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ

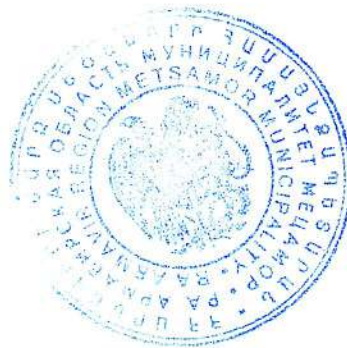
ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՂԻՆԱԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ

ՍՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

Համայնքի ղեկավար՝

Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ





Մեծամոր համայնքի ավագանու 2023 թվականի
ֆետրվարի 17-ի N-28-Ա որոշման

ԱՃՈՒՐԴՆԵՐ

Հ/Հ	Հողամասի գտնվելու վայրը	Հողամասի ծածկագիրը	Հողի նշանակությունը և կարգը	հա	Մեկնարկային գինը
1	Մեծամոր համայնք Ջանֆիդա բնակավայր	04-083-0232-0009	Գյուղատնտեսական Այլ հողատեսք	2,0	230000
2	Մեծամոր համայնք Ք. Մեծամոր 1-ին թաղամաս 9/1 հողամաս	04-003-0050-0378	Բնակավայրերի հատը կառուցապատման	0,0019	110000
3	Մեծամոր համայնք Արգավանդ բնակավայր	04-018-0104-0035	Գյուղատնտեսական Այլ հողատեսք	2,19924	253000
4	Մեծամոր համայնք Եղեգնուտ բնակավայր	04-039-0136-0026	Գյուղատնտեսական Այլ հողատեսք	3,78	435000
5	Մեծամոր համայնք Նոր Արտագերս բնակավայր	04-072-0117-0028	Գյուղատնտեսական Այլ հողատեսք	0,30687	100000

6	Մեծամոր համայնք Այգեշատ բնակավայր	04-010-0129-0013	Գյուղատնտեսական Այլ հողատեսք	0,216	100000
7	Մեծամոր համայնք Ք. Մեծամոր	04-003-0101-0099	Գյուղատնտեսական Այլ հողատեսք	0,08961	300000
8	Մեծամոր համայնք Ջանֆիղա բնակավայր	04-083-0212-0048	Գյուղատնտեսական վարելահող	0,8676	1750000
9	Մեծամոր համայնք Ջանֆիղա բնակավայր	04-083-0212-0031	Գյուղատնտեսական վարելահող	1,2708	2600000
10	Մեծամոր համայնք Արգավանդ բնակավայր 1-ին փողոց 70/1 հողամաս	04-018-0031-0047	Բնակավայրերի Հասարակական կառուցապատման	0,010875	300000
11	Մեծամոր համայնք Արգավանդ բնակավայր 1-ին փողոց 1/19	04-018-0016-0014	Բնակավայրերի այլ հողեր	0,0295	300000
12	Մեծամոր համայնք Վարդանաշեն բնակավայր	04-090-0123-0008	Գյուղատնտեսական վարելահող	2,356	4753225
13	Մեծամոր համայնք Արևիկ բնակավայր	04-027-0114-0103	Գյուղատնտեսական Այլ հողատեսք	0,4685	200000
14	Մեծամոր համայնք Արևիկ բնակավայր	04-027-0114-0102	Գյուղատնտեսական Այլ հողատեսք	0,4673	200000
15	Մեծամոր համայնք Ք. Մեծամոր 1-ին թաղամաս 36/4 հողամաս	04-003-0033-0168	Բնակավայրերի բնակելի կառուցապատման	0,00204	100000
16	Մեծամոր համայնք Տարոնիկ բնակավայր	04-093-0111-0100	Գյուղատնտեսական Այլ հողատեսք	0,2745	100000

17	Մեծամոր համայնք Տարոնիկ բնակավայր	04-093-0109-0009	Գյուղատնտեսական Այլ հողատեսք	0,094	100000
18	Մեծամոր համայնք Տարոնիկ բնակավայր	04-093-0111-0097	Գյուղատնտեսական Այլ հողատեսք	0,1831	100000
19	Մեծամոր համայնք Տարոնիկ բնակավայր	04-093-0109-0002	Գյուղատնտեսական Այլ հողատեսք	0,5367	100000
20	Մեծամոր համայնք Տարոնիկ բնակավայր	04-093-0111-0098	Գյուղատնտեսական Այլ հողատեսք	0,1007	100000
21	Մեծամոր համայնք Տարոնիկ բնակավայր	04-093-0109-0011	Գյուղատնտեսական Այլ հողատեսք	0,074	100000
22	Մեծամոր համայնք Տարոնիկ բնակավայր	04-093-0111-0100	Գյուղատնտեսական Այլ հողատեսք	0.2745	100000
23	Մեծամոր համայնք Ջանֆիդա բնակավայր	04-083-0201-0054	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական օբյեկտների Արդյունաբերական օբյեկտների	0,3	2375000

Աշխատակազմի քարտուղար՝



Մարատ Հովհաննիսյան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023թվականի N 29-Ա

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ
ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԸ «ԳԱԶՊՐՈՄ ԱՐՄԵՆԻԱ» ՓԲԸ-ԻՆ
ԱՆՀԱՏՈՒՅՑ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության Քաղաքացիական օրենսգրքի 685-699-րդ հոդվածներով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով և հիմք ընդունելով Մեծամոր համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը՝

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Մեծամոր համայնքի սեփականություն հանդիսացող Նալբանդյան բնակավայրի 2-րդ փողոց 29/1 հասցեում տեղակայված (հիմք՝ 2022 թվականի հոկտեմբերի 7-ին տրված սեփականության իրավունքի գրանցման վկայական N 07102022-04-0089) և Գետաշեն բնակավայրի 2-րդ փողոց, 17-րդ փողոց, 7-րդ փողոց 2-րդ նրբանցք հասցեներում տեղակայված (հիմք՝ 2022 թվականի հոկտեմբերի 13-ին տրված սեփականության իրավունքի գրանցման վկայական N 13102022-04-0072) գազատար խողովակաշարերն անհատույց օգտագործման իրավունքով տրամադրել «ԳԱԶՊՐՈՄ ԱՐՄԵՆԻԱ» ՓԲԸ-ին՝ շահագործելու նպատակով:
2. Մեծամոր համայնքի ղեկավար Վահրամ Խաչատրյանին՝ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով «ԳԱԶՊՐՈՄ ԱՐՄԵՆԻԱ» ՓԲԸ-ի հետ կնքել անշարժ գույքն անհատույց օգտագործման տրամադրելու պայմանագրեր, որոնց նոտարական վավերացման և պետական գրանցման ծախսերը կրում է «ԳԱԶՊՐՈՄ ԱՐՄԵՆԻԱ» ՓԲԸ-ն:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

Կողմ -20

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՔՐԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ԵՐՎԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ԶԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ

ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ

ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ

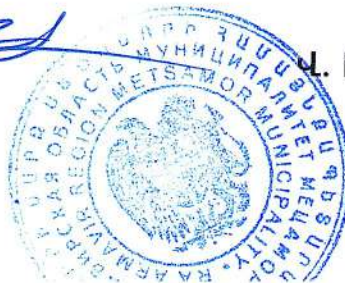
ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱԴԻՆԱԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ

ՍՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

Համայնքի ղեկավար՝

Վ. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023 թվականի N 30-Ա

ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԵՎ ԴՐԱ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՈՒ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ՀԱՄԱՐ
ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՆՎԻՐԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով, Հայաստանի Հանրապետության Քաղաքացիական օրենսգրքի 594-րդ հոդվածով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության պետական եկամուտների կոմիտեի թիվ 1/18-3/91350-2022 գրությունը Արմավիրի մարզպետի 2023 թվականի հունվարի 30-ի N 01/1400558-2023 գրությունը, ինչպես նաև Մեծամոր համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը.

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

1. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնքի սեփականությունը համարվող Մարգարա բնակավայրում գտնվող անշարժ գույքը և դրա օգտագործման ու սպասարկման համար անհրաժեշտ հողամասերը նվիրատվությամբ հանձնել Հայաստանի Հանրապետությանը՝ ի դեմս Հայաստանի Հանրապետության պետական եկամուտների կոմիտեի՝ համաձայն հավելվածի:
2. Նվիրառուների հետ սահմանված կարգով կնքել նվիրատվության պայմանագիր, որը ենթակա է նոտարական վավերացման և պետական գրանցման:
3. Պայմանագրից բխող բոլոր ծախսերը ենթակա են իրականացման Հայաստանի Հանրապետության պետական եկամուտների կոմիտեի կողմից:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման հաջորդող օրվանից:

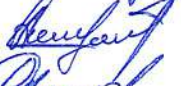
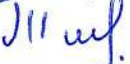
Կողմ -20

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՐՐԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ 
 ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ 
 ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ 
 ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ 
 ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ 
 ԵՐԿԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ 
 ԶԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ 
 ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ 
 ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ 
 ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ 
 ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ 
 ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ 
 ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ 
 ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ 
 ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ 
 ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱԴԻՆԱԿ 
 ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ 
 ՍՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ 

Համայնքի ղեկավար՝



Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023 թվականի N 31-Ա

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ԵՎ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ
ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ԵՎ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆՎԱՐԻ 17-Ի N 011 ՈՐՈՇՈՒՄՆ ՈՒԺԸ
ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱԶԵԼ ՈՒՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 29-րդ և 31-րդ կետերով, Հայաստանի Հանրապետության Հողային օրենսգրքի 7-րդ հոդվածի 15-րդ կետով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասով և հիմք ընդունելով Վահրամ Աշոտի Խաչատրյանի դիմումը, ինչպես նաև համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

1. Մեծամոր համայնքի Նորապատ բնակավայրում Վահրամ Աշոտի Խաչատրյանին սեփականության իրավունքով պատկանող 0,4915 հա գյուղատնտեսական նպատակային նշանակության և Վարելահող գործառնական նշանակության հողամասի /սեփ. վկայական N10022023-04-0061, կադ. ծածկագիր 04-075-0156-0006/ նպատակային և գործառնական նշանակությունները փոխադրել արդյունաբերական, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության օբյեկտներ նպատակային նշանակության և գյուղատնտեսական արտադրական օբյեկտներ գործառնական նշանակության՝ սառնարանային տնտեսություն կառուցելու համար:
2. Ուժը կորցրած ճանաչել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնքի ավագանու 2023 թվականի հունվարի 17-ի «Հողամասի նպատակային և գործառնական նշանակությունները փոխելու մասին» N 011 որոշումը:
3. Համայնքի հողային ֆոնդի ընթացիկ հաշվառման տվյալներում և ամենամյա հողերի հաշվեկշիռներում կատարել համապատասխան փոփոխություն:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -20

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

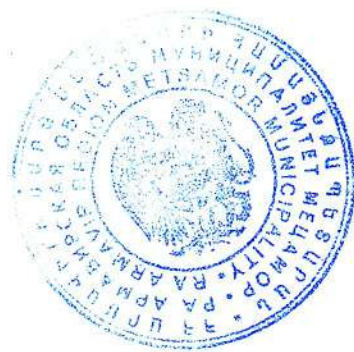
ԱՐՐԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ
ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ
ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ
ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ
ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ
ԵՐՎԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ
ԶԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ
ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ
ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ
ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ
ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ
ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ
ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ
ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ
ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ
ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱԴԻՆԱԿ
ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ
ՄՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

[Handwritten signatures in blue ink corresponding to the names on the left]

Համայնքի ղեկավար՝

[Handwritten signature of the community head]

Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023 թվականի N 32-Ա

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ ԳՈՒՄԱՐՄԱՆ
ՕՐԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի
Հանրապետության օրենքի 62-րդ հոդվածի 2-րդ մասով

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Մեծամոր համայնքի ավագանու հերթական նիստի գումարման օր
սահմանել 2023 թվականի մարտի 24-ը՝ ժամը 16:00:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -20

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

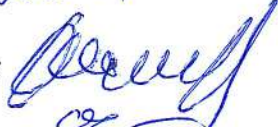
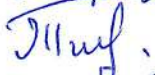
ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ԵՐՎԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ԶԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՀԱԿՈՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ 
ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ 
ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ 
ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ 
ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ 
ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ 
ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ 
ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ 
ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՂԻՆԱԿ 
ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ 
ՄՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ 

Համայնքի ղեկավար՝



Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ

Նոր Արմավիր

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Նոր Արմավիր	438,31			
2.	Բնակավայրերի հողեր	Նոր Արմավիր	175,89			
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Նոր Արմավիր	6,84			
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Նոր Արմավիր	5,28			
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Նոր Արմավիր	2,56			
6.	Զրային հողեր, այդ թվում՝	Նոր Արմավիր	8,67			
	Ընդամենը հողեր		637,55			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	6 փողոց 4 շենք	305,9 քմ	Բավարար		
8.	Մշակույթի տան շենք	Մաշտոցի 12	1850,18 քմ	Լավ		
9.	Բնակավայրի մանկապարտեզ	Մաշտոցի 14	987,64 քմ	Լավ	ՀՈԱԿ	

Նորապատ

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Նորապատ	382 հա	Բավարար		
2.	Բնակավայրերի հողեր	Նորապատ	360	Բավարար		
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական	Նորապատ	6	Բավարար		

	նշանակության, այդ թվում՝					
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Նորապատ	1,84	Բավարար	Տրված է վարձակալության	
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Նորապատ	2,4	Բավարար	Համայնքային	
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Նորապատ	9,9	Բավարար	Համայնքային	
Ընդամենը հողեր			762,14			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	04-075-0050-0028-001	0,2292	Բավարար	Համայնքային	
8.	Մշակույթի տան շենք	04-075-0050-0022-001	0,2292	Բավարար	Համայնքային	
9.	Բնակավայրի մանկապարտեզ	04-075-0056-0028-002	0,4662	Բավարար	Համայնքային	

Նոր Կեսարիա

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Նոր Կեսարիա	1307,7	Բավարար	Համայնքային սեփականություն, քաղաքացիների սեփականություն, տրված վարձակալության, պետական	
2.	Բնակավայրերի հողեր	Նոր Կեսարիա	73,52	Բավարար	Համայնքային սեփականություն, քաղաքացիների սեփականություն, պետական	
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Նոր Կեսարիա	27,05	Բավարար	Համայնքային սեփականություն, քաղաքացիների սեփականություն	
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Նոր Կեսարիա	17,35	Բավարար	Համայնքային սեփականություն, քաղաքացիների սեփականություն	
	Հատուկ պահպանվող	Նոր	3,27	Բավարար	Համայնքային	

5.	տարածքների	Կեսարիա			սեփականություն, քաղաքացիների սեփականություն	
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Նոր Կեսարիա	21,69	Բավարար	Համայնքային սեփականություն, քաղաքացիների սեփականություն	
Ընդամենը հողեր			1450,58			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	1փողոց 44 04-073-0035- 0011			Համայնքային	Գտնվում է մշակույթի տան տարածքում
8.	Մշակույթի տան շենք	1փողոց 44 04-073-0035- 0011	0,2043	Լավ	Համայնքային	

Գետաշեն

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղե ցրած տարած քը (հա/մ²)	Վիճակի գնահատու մը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչ ներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Գետաշեն	1180,59	Բավարար		
2.	Բնակավայրերի հողեր	Գետաշեն	220,32	Բավարար		
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Գետաշեն	28,31	Բավարար		
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Գետաշեն	1,11	Բավարար		
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Գետաշեն	26,66	Բավարար		
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Գետաշեն	129,81	Բավարար		
Ընդամենը հողեր			1586,8			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	04-034-0038- 0004-001	576,1	Մասնակի վերանորո	Հասարակական կառուցապատման	Նիստերի դահլիճը և 2- րդ

				գված		մասնաշենքը անբավարար
8.	Մշակույթի տան շենք	04-034-0051- 0005-001	897,2	անբավարար	Հասարակական կառուցապատման	Ամբողջությամբ վերանորոգման կարիք
9.	Ամբուլատորիայի շենք	04-034-0051- 0009-001	0,075	Վերանորոգման կարիք	Հասարակական կառուցապատման	Տանիքը և կոյուղին վերանորոգման կարիք

Բերքաշատ

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ2)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Բերքաշատ	290,70			
2.	Բնակավայրերի հողեր	Բերքաշատ	53,60			
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Բերքաշատ	2,48			
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Բերքաշատ	3,94			
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Բերքաշատ	0,58			
6.	Զրային հողեր, այդ թվում՝	Բերքաշատ	14,0			
Ընդամենը հողեր			365,3			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	1 փողոց 9 շենք	200	կիսաքանդ		
8.	Մշակույթի տան շենք	1 փողոց 10 շենք	300	կիսաքանդ		

Բամբակաշատ

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ2)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
	Գյուղատնտեսական	Բամբակաշատ	353,72	Լավ	Գյուղնպատակային	

1.	նշանակության հոդեր, այդ թվում՝				ն	
2.	Բնակավայրերի հոդեր	Բամբակաշատ	246,87		Արտադրական և արդյունաբերական	
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Բամբակաշատ	10,49		Արդյունաբերական ընդերք օգտագործման	
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Բամբակաշատ	5,29		Կապի տրանսպորտ	
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Բամբակաշատ	6,33		Պատմական մշակութային	
6.	Ջրային հոդեր, այդ թվում՝	Բամբակաշատ	6,03		Խորքային հորեր	
Ընդամենը հոդեր			628,73			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք		0,1993	գերազանց		
8.	Մշակույթի տան շենք		0,2212			
9.	Բնակավայրի մանկապարտեզ		0,5321	լավ		

Հայկական

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Ջրաղե ցրած տարածքը (հա/մ2)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառնություն	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հոդեր, այդ թվում՝	Հայկական	200,05			
2.	Բնակավայրերի հոդեր	Հայկական	104,31			
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Հայկական	4,35			
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Հայկական	3,10			
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Հայկական	0,21			
6.	Ջրային հոդեր, այդ թվում՝	Հայկական	3,69			

Ընդամենը հոդեր						
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	1 փողոց 11 շենք	380	գերազանց		
8.	Մշակույթի տան շենք	1 փողոց 5 շենք	880			
9.	Բնակավայրի մանկապարտեզ	13 փողոց 2 շենք	520			

Արմավիր

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը (հա/մ2)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	Արմավիր	362,8	բավարար	Սեփականաշնորհված	
2.	Բնակավայրերի հողեր	Արմավիր	241,9	բավարար	Սեփականաշնորհված	
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝	Արմավիր	8,16	բավարար		
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝	Արմավիր	1,38	բավարար		
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների	Արմավիր	0,2	բավարար		
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝	Արմավիր	6,65	բավարար		
Ընդամենը հողեր			1235,33			
7.	Բնակավայրի վարչական շենք	04-020-038-019	0,124	բավարար		
8.	Մշակույթի տան շենք	04-020-037-014	0,34	բավարար		
9.	Երաժշտական դպրոց	04-020-036-020	0,1253	բավարար		
9.	Բնակավայրի մանկապարտեզ	07-020-066-011	0,5124	բավարար		

4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/Հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը, հազ.դրամ	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետ.բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀ-ՄՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր 2755435,8							
1.	վարչապարատի պահպանում,	1178835,0	1178835,0				
2	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ	37810,0	37810,0				
Ընդամենը		1216645,0	1216645,0				
Ոլորտ 2. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում							
3	Բնական աղետներից առաջացած վնասների վերականգնում	0	0				
Ընդամենը		0	0				
Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն							
4	բնակարանային շինարարություն	127400,5	127400,5				
5	փողոցների լուսավորում	222909,5	222909,5				
	Միջհամայնքային փողոցների մասնակին և կապիտալ նորոգում	72000,0	72000,0				
Ընդամենը		422310,0	422310,0				

Ոլորտ 4. Կրթություն

6	Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթություն	987006,4	987006,4				
	Ընդամենը	987006,4	987006,4				

Ոլորտ 5. Մշակույթի և երիտասարդության հետ փարվող աշխատանքներ

7	Մշակութային ծառայություններ	138220,0	138220,0				
	Ընդամենը	138220,0	138220,0				

Ոլորտ 6. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ

8	Մարզադպրոցի պահպանում	26498,0	26498,0				
	Ընդամենը	26498,0	26498,0				

Ոլորտ 7 Սոցիալական պաշտպանություն

9	Դրամական աջակցություն՝ սոցիալապես անապահով անձանց	53000,0	53000,0				
	Ընդամենը	53000,0	53000,0				

Ոլորտ 8 Շրջակա միջավայրի պահպանություն

1	Աղբահանում և սանիտարական մաքրում	177963,0	177963,0				
	Ընդամենը	177963,0	177963,0				

5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ստորև, ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

Աղյուսակ 8. Տեղեկատվություն համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, համայնքային որակյալ ծառայությունների մատուցում, ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում					
Արդյունքային ցուցանիշներ		2023թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	1.Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ				
	Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր				
	Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ				
	Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ				
	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք				
	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր՝ /հազ.դրամ/				

		Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ				
		Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի ավտոմատացված համակարգեր՝				
Ելքային (քանակական)		Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ				
		3.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում				
		Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %				
		Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %				
Ելքային (որակական)		ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակի բարձրացում				
Ելքային (ժամկետ)		Տարվա ընթացքում աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը				
		Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի				
Վերջնական արդյունքի		Ապահովվել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը:				
		Բարձրացվել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման				

	մակարդակը:				
Ծախսեր (հազ. դրամ)	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				
Ոլորտ 2. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում					
Ծրագիր 1. բնական աղետներից առաջացած վնասների վերականգնում					
Արդյունքային ցուցանիշներ		2023թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	1.Արտակարգ իրավիճակների ժամանակ համայնքի բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը 2.Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր				
Ելքային (քանակական)	Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության վերաբերյալ դասընթացների կազմակերպում				
Վերջնական արդյունքի	Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման հարցերի վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը – բավականին լավ				
Ծախսեր (հազ. դրամ)	Համայնքի բյուջեի միջոցներ				
Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					

Ծրագիր 1. Բնակարանային շինարարություն					
Արդյունքային ցուցանիշներ		2023թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	1.Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից, 2:Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում իրականացվող կանաչապատման աշխատանքներից, 3.Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների և ներհամայնքային փողոցների մասնակի նորոգման աշխատանքներից				
Ելքային (քանակական)	քաղաքաշինական աշխատանքներն իրականացվում են				
Ելքային (որակական)	Համայնքն ունի գիշերային լուսավորություն գրեթե բոլոր փողոցներում				
Ելքային (ժամկետային)	աշխատանքները կատարվում են 1 տարվա ընթացքում				
Վերջնական արդյունքի	բնակիչների բավարարվածությունը իրականացվող աշխատանքներից				
Ծախսեր (հազ. դրամ)	համայնքի բյուջեի միջոցներ				
Ոլորտ 4.Կրթություն					
Ծրագիր 1. Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթություն					
Արդյունքային ցուցանիշներ		2023թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն

Մուտքային	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Նախադպրոցական և արտադպրոցական հաստատությունների աշխատակազմերի աշխատակիցներ՝ 2. Ուսումնական հաստատության շենք և գույք 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված նախադպրոցական և արտադպրոցական հիմնարկների պահպանման ծախսեր				
Ելքային (քանակական)	1. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների թիվը՝ 2. ՆՈՒՀ-ի խմբերի թիվը՝ 3. ՆՈՒՀ-ի դաստիարակների թիվը 4. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը 5. արտադպրոցական հիմնարկում աշխատողների թիվ՝ 6. արտադպրոցական հիմնարկում սովորողների թիվ՝				
Ելքային (որակական)	1. մատուցված ծառայությունների համապատասխանությունը նախադպրոցական կրթության մասին օրենքի պահանջներին և սահմանված չափորոշիչներին 2. Ծնողների բավարարվածության աստիճանը մատուցված ծառայությունների որակից				
Ելքային (ժամկետային)	Սննդի ապահովումն օրվա ընթացքում-				

Վերջնական արդյունքի	Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության որակի բարձրացում, Աշխատողների աշատավարձի վճարում, շենքային պայմանների բարելավում:				
Ծախսեր (հազ. դրամ)	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				
Ոլորտ 5.Մշակույթ և երիտասարդության հետ կապվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 1. Համայնքի մշակութային կյանքի կազմակերպում					
Արդյունքային ցուցանիշներ		2023թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	1.Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ 2. Համայնքում տարվա ընթացքում կազմակերպվող մշակութային միջոցառումների թիվ				
Ելքային (քանակական)	Պարի խմբակ հաճախող երեխաների թիվ Նկարչության խմբակ հաճախող երեխաների թիվ՝ Վոկալի խմբակ հաճախող երեխաների թիվ՝ թատերական խմբակ հաճախող երեխաների թիվ՝ Արվեստի դպրոց հաճախող երեխաների թիվ Ասեղնագործական խմբակ՝				

	Դիզայնի խմբակ				
Ելքային (որակական)	Պատշաճ կերպով կազմակերպել տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումները				
Ելքային (ժամկետային)	Միջոցառումների կազմակերպում տարվա ընթացքում				
Վերջնական արդյունքի	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված մշակութային ծառայություններից				
Ծախսեր (հազ. դրամ)	Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը				

Ոլորտ 6.Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ

Ծրագիր 1. Մարզադպրոցի պահպանում

Արդյունքային ցուցանիշներ		2023թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային ն արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	1. Աշխատակազմում ծրագրի իրականաց ման հարցերով զբաղվող մասնագետներ՝				
Ելքային (քանակական)	Համայնքի ապահովվածությունը մարզադաշտերով				
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը բարեկարգված մարզադաշտերի վերաբերյալ				

Ելքային (ժամկետային)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը				
Վերջնական արդյունքի	1. Մատուցված մարզական ծառայությունների մասին բնակիչների կարծիքը 2. Ունենալ Վերանորոգված մարզական կառույցներ				
Ծախսեր (հազ. դրամ)	Նախատեսված ծախսերի ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				
Ոլորտ 7. Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին					
Արդյունքային ցուցանիշներ		2023թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	1. Սոցիալական հարցերով զբաղվող հանձնաժողովի թիվը 2. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրում				
Ելքային (քանակական)	Սոց. աջակցություն ստացող ընտանիքների թիվը				
Ելքային (ժամկետային)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը				
Ելքային (որակական)	Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության				

		ծառայության մատուցման հասցեականության մասին				
Վերջնական արդյունքի		1. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը համայնքում 2. Սոցիալական ծրագրի շահառուների կարծիքը իրականացվող ծրագրից				
Ծախսեր (հազ. դրամ)		Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				

Ոլորտ 8. Ծրցակա միջավայրի պահպանություն

**Ծրագիր 1. Համայնքի բոլոր բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման
ծառայությունների մատուցում**

Արդյունքային ցուցանիշներ		2023թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	1. Աղբահանություն և սանիտարական մաքրման հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը				
	2. Համայնքի սեփական տեխնիկա				
	3. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացման համար համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր				
	1. Համայնքում				

Ելքային (քանակական)	իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով 2. Աղբամանների թիվը 3. Աղբահանության իրականացումը /օրական/ 4. Աղբահանության համար սահմանված տեղական վճարի չափը, յուրաքանչյուր բնակչի համար 5. Իրավաբանական անձանց հետ կնքված աղբահանության պայմանագրերի թիվը				
Ելքային (որակական)	1. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության				

	համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին				
Ելքային (ժամկետային)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը				
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)				
Ծախսեր (հազ. դրամ)	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023թվականի N 17-Ա

ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՀԱՐԿԻ ԱՐՏՈՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով, Հայաստանի Հանրապետության Հարկային օրենսգրքի 230-րդ հոդվածի 3-րդ մասով և 245-րդ հոդվածի 2-րդ մասով և Հայաստանի Հանրապետության Կառավարության 2017 թվականի սեպտեմբերի 28-ի թիվ 1213-Ն որոշմամբ սահմանված կարգով.

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է .

1. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնքի բնակիչներին սեփականության իրավունքով պատկանող գույքի մասով սահմանել անշարժ գույքի հարկի արտոնություններ՝ համաձայն հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -20

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՖՐԻԿԱՆ ԼԻԼԻԹ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ԵՐԿԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ԶԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՀԱԿՈՔՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ

ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ

ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՂԻՆԱԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ

ՄՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

Համայնքի ղեկավար՝



Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ





Հավելված
ՀՀ Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնքի ավագանու
2023 թվականի սեպտեմբերի 17-ի թիվ 17 որոշման

ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՀԱՐԿԻ ՄԱՍԻՎ

h/h	Ազգանուն Անուն	Հաշվառման հասցե	Անշարժ գույքի կարաստրային ծածկագիր	Հարկի նվազեցման չափը /դրամ/ ինը հարյուր տասնյոթ /	Նախաձեռնությունը
1	Սեդրակ Կարապետյան	Արմավիր Մեծամոր Եղեգնուտ քնակավայր	04-039-0060- 010, 04-039- 057-0024	73917/յոթանասուներեք հազար ինը հարյուր տասնյոթ /	հանձնաժողով
2	Գրիգոր Թորոսյան	Արմավիր Մեծամոր Տանձուտ քնակավայր	04-092-0071- 0007	42214/քառասուներկու հազար երկու հարյուր տասնչորս/	հանձնաժողով
Ընդամենը՝			116131	/մեկ հարյուր տասնվեց հազար հարյուր երեսունմեկ/	

Աշխատակազմի քարտուղար՝

Մ. Հովհաննիսյան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023թվականի N 18-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 16-Ի N 266
ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 28-րդ և 42-րդ կետերով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետով և հիմք ընդունելով Մեծամոր համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը՝

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

- Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնքի ավագանու 2022 թվականի դեկտեմբերի 16-ի « «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնքի բարեկարգում» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության աշխատողների քանակը, հաստիքացուցակները և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին» N 266 որոշման մեջ կատարել փոփոխություն:
- Որոշման հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -20

Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ԵՐՎԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ԶԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ

ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ

ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱԴԻՆԱԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ

ՍՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

Համայնքի ղեկավար՝

Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ



Հավելված
ՀՀ Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնքի
ավագանու 2023 թվականի փետրվարի 17-ի
N 18-Ա որոշման

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ԲԱՐԵԿԱՐԳՈՒՄ»
ՀՈԱԿ-Ի ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ

1. Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 123

2. Աշխատակազմի հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը

Հ/Հ	ՀԱՍՏԻՔԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ՀԱՍՏԻՔ ԱՅԻՆ ՄԻԱՎՈՐ Ը	ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓ Ը (սահմանվում է հաստիքային մեկ միավորի համար)	ՀԱՎԵ ԼԱՎՃ ԱՐԸ	Աշխատավարձ ի չափը
1	Տնօրեն	1	300000	0	300000
2	Փոխտնօրեն	1	280000	0	280000
3	Գլխավոր հաշվապահ	1	250000	0	250000
4	Հաշվապահի օգնական	1	145000	0	145000
5	Հաշվետար	1	120000	0	120000
6	Գանձապահ	1	130000	0	130000
7	Ճարտարագետ	1	170000	0	170000
8	Կադրերի տեսուչ	1	145000	0	145000
9	Տնտեսավար	1	110000	0	110000
10	Գործավար	1	110000	0	110000
11	Հավաքարար	1	110000	0	110000
	Ընդամենը	11	1870000		1870000
ՄԵԾԱՄՈՐ ՔԱՂԱՔԻ ԱՐԲԱՀԵՌԱՑՄԱՆ ՏԵՂԱՄԱՍ					
13	Տեղամասի պետ	1	250000	0	250000
14-29	Հավաքարար	16	125000	0	2000000
30-39	Բանվոր	10	145000	0	1450000
40-44	Վարորդ	5	145000	0	725000
45-47	Պահակ	3	105000	0	315000
48	Ավտո մեխանիկ	1	150000	0	150000
49	Պահեստապետ	1	150000	0	150000
	Ընդամենը	37	1070000		5040000
ՇԻՆՎԵՐԱՆՈՐԴՄԱՆ ՏԵՂԱՄԱՍ					
50	Տեղամասի պետ	1	145000	0	145000
51-52	Մեխանիկ	2	110000	0	220000

53	Էլեռակցող	1	180000	0	180000
54-55	Փականակագործ	2	110000	0	220000
56-57	Բանվոր	2	110000	0	220000
58	Էլեկտրիկ	1	110000	0	110000
	Ընդամենը	10	765000		1095000
ԲՆԱԿԱՐԱՆԱՅԻՆ ՇԱՀԱԳՈՐԾՄԱՆ ՏԵՂԱՄԱՍ					
59	Բնակարանային շահագործման փեղամասի (ԲՇՏ) պետ	1	145000	0	145000
60	Օպերատոր	1	110000	0	110000
	Ընդամենը	2	255000		255000
ԳՅՈՒՂԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐԻ ԱՐԲԱՀԵՌԱՑՄԱՆ ՏԵՂԱՄԱՍ					
61	Ուղղության պետ 1	1	250000	0	250000
62	Վարորդ Բամբակաշատ	1	225000	0	225000
63	Վարորդ Նալբանդյան	1	206000	0	206000
64	Վարորդ Նոր Արտագերս	1	152000	0	152000
65	Վարորդ Նոր Արմավիր	1	178000	0	178000
66	Վարորդ Ջրաշեն	1	120000	0	120000
67	Վարորդ Ամասիա	1	185000	0	185000
68	Վարորդ Նոր Կեսարիա	1	180000	0	180000
69	Վարորդ Շենավան	1	140000	0	140000
70	Վարորդ Բերքաշատ	1	150000	0	150000
71	Վարորդ Գեփաշեն	1	140000	0	140000
72-76	Բանվոր	5	110000	0	550000
77	Ուղղության պետ 2	1	250000	0	250000
78	Վարորդ Մրգաշատ	1	225000	0	225000
79	Վարորդ Փշափափան	1	178000	0	178000
80	Վարորդ Զանֆիդա	1	178000	0	178000
81	Վարորդ Արմավիր	1	166000	0	166000
82	Վարորդ Արգավանդ	1	140000	0	140000

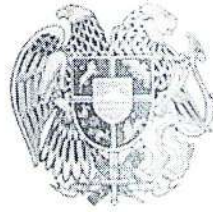
83	Վարորդ Տանձուր	1	166000	0	166000
84	Վարորդ Այգեշար	1	140000	0	140000
85	Վարորդ Հայկավան	1	166000	0	166000
86	Վարորդ Ալաշկերտ	1	178000	0	178000
87	Վարորդ Նորապատ	1	160000	0	160000
88-92	Բանվոր	5	110000	0	550000
93	Ուղղության պետ 3	1	250000	0	250000
94	Վարորդ Ակնալիճ	1	178000	0	178000
95	Վարորդ Տարոնիկ	1	181000	0	181000
96	Վարորդ Եղեգնուր	1	190000	0	190000
97	Վարորդ Երասխահուն	1	170000	0	170000
98	Վարորդ Զարթոնք	1	210000	0	210000
99	Վարորդ Վարդանաշեն	1	140000	0	140000
100	Վարորդ Մարգարա	1	140000	0	140000
101	Վարորդ Արևիկ	1	210000	0	210000
102	Վարորդ Արազափ	1	180000	0	180000
103	Վարորդ Արտաշար	1	166000	0	166000
104-108	Բանվոր	5	110000	0	550000
	Ընդամենը	48	6218000		7538000
ԲԱՐԵԿԱՐԳՄԱՆ ԱՅԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ					
109-110	Գերեզմանատան-վերակացու	2	105000	0	210000
111-115	Գերեզմանատան-պահակ	5	105000	0	525000
	Ընդամենը	7	210000		735000
ՀՅՈՒՐԱՆՈՑԱՅԻՆ ՀԱՄԱԼԻՐ					
116	Բաժնի պետ	1	105500	0	105500
117	Մեթոդիստ	1	105000	0	105000
118-119	Պահակ	2	105000	0	210000
120-123	Հավաքարար	4	105000	0	420000

	Ընդամենը	8	315500		735500
ԸԻՆԴՀԱՆՈՒՐ		124	10633500		17543500

Աշխատակազմի քարտուղար՝



Մ. Հովհաննիսյան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023թվականի N 19-Լ

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԱՐԽԻՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ, ԱՐԽԻՎԱՅԻՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ
ՀԱՄԱԼՐՄԱՆ, ՀԱՇՎԱՌՄԱՆ, ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ԵՎ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ԿԱՐԳԸ
ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի
Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով «Արխիվային
գործի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին
կետով, 2-րդ մասի 1-ին և 2-րդ կետերով և հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի
առաջարկությունը

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

1. Ստեղծել համայնքային արխիվ և ապահովել համայնքային արխիվի, համայնքային այլ
կազմակերպությունների արխիվային փաստաթղթերի համալրումը, հաշվառումը, պահպանությունը և օգտագործումը:
2. Սահմանել արխիվային փաստաթղթերի համալրման, հաշվառման, պահպանության
և օգտագործման կարգը՝ համաձայն հավելվածի:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -20

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՔՐԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ԵՐՎԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ԶԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ

ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ

ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ

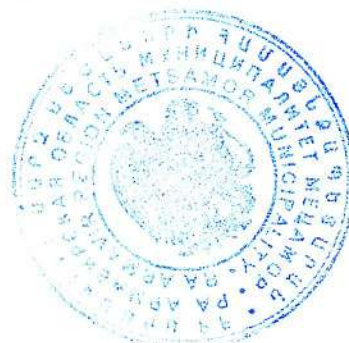
ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՂԻՆԱԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ

ՍՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

Համայնքի ղեկավար՝

Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ



Հավելված
Մեծամոր համայնքի ավագանու 2023 թվականի
փետրվարի 17-ի N 019 -Լ որոշման



ԿԱՐԳ

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԱՐԽԻՎԻ ԱՐԽԻՎԱՅԻՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՀԱՄԼՐՄԱՆ, ՀԱՇՎԱՌՄԱՆ, ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ԵՎ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ

1. Սույն կարգով սահմանվում է Մեծամորի համայնքապետարանի և նրա ենթակա կառույցների փաստաթղթերի հաշվառման, պահպանման, օգտագործման և արխիվացման կարգը:
2. Մեծամորի համայնքապետարանում և նրա ենթակա կառույցներում պահպանվում են համայնքապետարանի ներքին և արտաքին գործունեության հետ կապված իրավական և ոչ իրավական բնույթ ունեցող փաստաթղթերը (սույն կարգում կիրառվող իմաստով այսուհետ՝ փաստաթղթերը):
3. Փաստաթղթերի ժամանակավոր (մինչև պետական կամ համայնքային արխիվներ մշտական պահպանության հանձնելը) պահպանելու առավելագույն ժամկետներն են՝ տեղական ինքնակառավարման մարմինների և համայնքային կազմակերպությունների փաստաթղթերի համար՝ 5 տարի:
4. Փաստաթղթերի հաշվառման, պահպանման, օգտագործման և արխիվացման նպատակով պետք է կազմվի փաստաթղթերի ցուցակ՝ նշելով փաստաթղթի հերթական համարը, փաստաթղթի անվանումը, փաստաթղթի թերթերի քանակը, որն ամրակարվում է փաստաթղթերի առաջնամասում, որից հետո փաստաթղթերը տեղադրվում են թղթապանակի մեջ (այսուհետ՝ փաստաթղթային գործ): Յուրաքանչյուր թղթապանակի մեջ կարելի է տեղադրել մեկից մինչև մի քանի փաստաթղթային գործեր: Փաստաթղթային գործերը ընդունման-հանձնման ակտով հանձնվում են փաստաթղթերի արխիվացման համար պատասխանատու անձին:
5. Փաստաթղթերը պահպանվում են դրանց համար նախատեսված սենյակում կամ սենյակի առանձին հատվածում՝ պահպանելով հակահրդեհային կանոնները: Թղթապանակները դասավորվում են դարակների վրա՝ ըստ իրենց համարների: Յուրաքանչյուր դարակաբաժնի վրա գրվում են այդտեղ տեղադրված՝ գրանցված կամ հաշվառված, համարները կամ այդ համարների միջակայքը:
6. Փաստաթղթերի պահպանման սույն կարգի ընդհանուր պահանջները պահպանելու համար պատասխանատու է համապատասխան բաժնի պետը, իսկ փաստաթղթերի ամբողջականության, սույն կարգով սահմանված կարգով պահպանման, օգտագործման և արխիվացման համար պատասխանատու է համայնքային ծառայողի պաշտոնի անձնագրով նման պարտականություններ ունեցող աշխատողը (այսուհետ՝ պատասխանատու աշխատողը):

7. Պահպանված փաստաթղթերի օգտագործման անհրաժեշտություն առաջանալու դեպքում, կատարողը պատասխանատու աշխատողից ստանում է փաստաթղթային գործը, կատարում ընթացիկ գործողություններ և եթե փոփոխություններ են կատարվել, ապա նույն կարգով կազմում է լրացուցիչ գործ, որը դրվում է նախկին գործի հետ և հանձնվում պատասխանատու աշխատողին, իսկ եթե փոփոխություններ չի կատարվել՝ նախկին գործը վերադարձվում է պատասխանատու աշխատողին: Վերջինս ստուգում է գործի ամբողջականությունը և տեղադրում տվյալ գործի համար նախատեսված տեղում:

8. Համայնքային արխիվում գործերը մինչև մշտական պահպանության հանձնելը պահպանվում են՝

8.1. հավերժ՝ մշակութային, պատմական արժեք ունեցող փաստաթղթերը

8.2. 100 տարի՝ քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցման փաստաթղթերը

8.3. երկարաժամկետ՝ մինչև 50 տարի՝ աշխատանքային գործունեության փաստաթղթերը՝ աշխատանքի ընդունման, ազատման հրամանները, աշխատանքային պայմանագրերը, աշխատավարձի ցուցակները:

8.4. մինչև 20 տարի՝ փորձարարական ստորուկտորական և տեխնոլոգիական աշխատանքների արդյունքներ պարունակող փաստաթղթերը, քաղաքաշինական փաստաթղթերը:

8.5. մինչև 10 տարի՝ հաշվապահական փաստաթղթերը, իրավական ակտերը, գործավարական փաստաթղթերը, արխիվային փաստաթղթերի բնօրինակի իրավունքով պատճենները:

8.6. մինչև 5 տարի՝ կինո, ֆոտո, ֆոնոփաստաթղթերը, էլեկտրոնային և հեռաչափական փաստաթղթերը, ձեռագրերը, նկարները, գծագրերը, նամակագրությունը, օրագրությունը, հուշագրությունը:

9. Վերը նշված ժամկետների ավարտից հետո փաստաթղթերը, սահմանված կարգով հանձնվում են մշտական պահպանության պետական արխիվ:

10. Թղթային եղանակով ներկայացված բոլոր գործերի փաստաթղթերը թվայնացվում է և պահպանվում համայնքապետարանի բազային ցանցում:

11. Էլեկտրոնային եղանակով գրանցում ստացած փաստաթղթերը պահվում են համայնքապետարանի բազային ցանցում, էլեկտրոնային կրիչների վրա 10 տարի ժամկետով, որից հետո սահմանված կարգով էլեկտրոնային եղանակով հանձնվում են պետական արխիվ:

12. Էլեկտրոնային եղանակով գրանցում ստացած փաստաթղթերը միաժամանակ արտատպվում են և թղթային եղանակով սույն կարգի 3-ից 10-րդ կետերով սահմանված կարգով պահպանվում համայնքապետարանում:



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023թվականի N 20-Ա

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ԵՎ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ, հոդվածի 1-ին մասի 29-րդ և 31-րդ կետերով, Հայաստանի Հանրապետության Հողային օրենսգրքի 3-րդ հոդվածի 1-ին կետով, «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14.3-րդ հոդվածի 9-րդ մասով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության վարչապետի 2009 թվականի դեկտեմբերի 22-ի թիվ 1064-Ա որոշմամբ ստեղծված ՀՀ համայնքների քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթերի մշակման աշխատանքները համակարգող միջգերատեսչական հանձնաժողովի 2023 թականի հունվարի 24-ի N 1/վ-16 եզրակացությունը, ինչպես նաև համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը.

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

1. Մեծամոր համայնքի Արևիկ բնակավայրում գտնվող Ռաֆիկ Սուրենի Բարսեղյանին սեփականության իրավունքով պատկանող 1,0 հա գյուղատնտեսական նպատակային նշանակության այլ հողատեսքեր գործառնական նշանակության հողամասից 0,0536 հա հողամասի /սեփ.վկայական N 29112021-04-0023, կադ. ծածկագիր 04-027-0119-0035/ նպատակային և գործառնական նշանակությունները փոխադրել արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության օբյեկտներ նպատակային նշանակության և գյուղատնտեսական արտադրական օբյեկտներ գործառնական նշանակության:

2. Առաջարկել քաղաքացի Ռաֆիկ Սուրենի Բարսեղյանին համայնքի բյուջե վճարել սույն որոշման 1-ին կետում նշված հողամասի կադաստրային արժեքների՝ նպատակային նշանակության փոփոխման պահին առկա տարբերությունը, որը կազմում է 386 500 (երեք հարյուր ութսունվեց հազար հինգ հարյուր) ՀՀ դրամ:

3. Փոփոխված 0,0536 հա հողամասը արտացոլել համայնքի հողային ֆոնդի ընթացիկ հաշվառման տվյալներում և ամենամյա հողային հաշվեկշռում :

4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -20

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՐՐԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ԵՐՎԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ԶԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ

ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ

ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱԴԻՆԱԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ

ՍՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

Համայնքի ղեկավար՝

Վ.ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023թվականի N 21-Ա

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ԵՎ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 29-րդ և 31-րդ կետերով, Հայաստանի Հանրապետության Հողային օրենսգրքի 7-րդ հոդվածի 15-րդ կետով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության վարչապետի 2009 թվականի դեկտեմբերի 22-ի թիվ 1064-Ա որոշմամբ ստեղծված ՀՀ համայնքների քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթերի մշակման աշխատանքները համակարգող միջգերատեսչական հանձնաժողովի 2023 թականի փետրվարի 7-ի N 2/փ-36 եզրակացությունը, ինչպես նաև համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը.

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

1. Մեծամոր համայնքի Նախնոյան բնակավայրում գտնվող Զավեն Մնացականի Պետրոսյանին սեփականության իրավունքով պատկանող 0,115 հա բնակավայրերի նպատակային նշանակության և բնակելի կառուցապատման հողեր գործառնական նշանակության հողամասի /սեփ. վկայական N 0269953, կադ. ծածկագիր 04-070-030-001/ նպատակային և գործառնական նշանակությունները փոխադրել արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության օբյեկտներ նպատակային նշանակության և գյուղատնտեսական արտադրական օբյեկտներ գործառնական նշանակության՝ հասարակական գործունեություն ծավալելու նպատակով:

2. Համայնքի հողային ֆոնդի ընթացիկ հաշվառման տվյալներում և ամենամյա հողերի հաշվեկշիռներում կատարել համապատասխան փոփոխություն:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -20

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ԵՐՎԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ԶԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ

ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ

ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱԴԻՆԱԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ

ՍՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

Համայնքի ղեկավար՝

Վ. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023թվականի N 22-Ա

ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ (ԲՆԱԿԱՐԱՆԻ) ՆՎԻՐԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ և 42-րդ կետերով, Հայաստանի Հանրապետության Քաղաքացիական օրենսգրքի 594-րդ հոդվածով, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2008 թվականի ապրիլի 4-ի N 314-Ա որոշմամբ և հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը.

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

1. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնքի սեփականությունը համարվող (սեփ. վկայական N 13022023-04-0056) Մեծամոր քաղաքի 1-ին թաղամաս 25 շենք 308 հասցեի 32,7քմ մակերեսով բնակարանը նվիրատվությամբ տրամադրել Լուսավարդ Աշոտի Հակոբյանին, Լիլիթ Լյովայի Նազարյանցին, Վիգեն Լյովայի Նազարյանցին, Ալվինա Լյովայի Նազարյանցին, Բենիամին Լյովայի Նազարյանցին, Տիգրան Լյովայի Նազարյանցին՝ հավասար բաժնային իրավունքով :

2. Նվիրատուների հետ սահմանված կարգով կնքել նվիրատվության պայմանագիր, որը ենթակա է նոտարական վավերացման և պետական գրանցման:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -20

Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ԵՐՎԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ԶԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ

ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ

ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՂԻՆԱԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ

ՍՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

Համայնքի ղեկավար՝

Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Մեծամոր, 060656505 metsamormeria@yandex.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2023թվականի N 23-Ա

ԲԺՇԿԱԿԱՆ ՇԵՆՔԵՐԻ ԿԱՌՈՒՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՀՈՂԱՄԱՍ ՀԱՏԿԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ և 42-րդ կետերով, Հայաստանի Հանրապետության Հողային օրենսգրքի 65-րդ հոդվածի 5-րդ կետով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2023 թվականի հունվարի 30-ի N 01/1400558-2023 գրությունը, ինչպես նաև համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը.

ՄԵԾԱՄՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

1. Տալ համաձայնություն Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մեծամոր համայնքի վարչական սահմաններում համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողերից հատկացնելու հետևյալ հողատարածքները՝ Նորապատ, Վարդանաշեն, Շենավան և Տանձուտ գյուղերում բժշկական կազմակերպությունների շենքեր կառուցելու համար

ա) գյուղ Նորապատ 9-րդ փողոց 38/1 հասցեի 0,07803 հա բնակավայրերի նշանակության հասարակական կառուցապատման տարածք (ծածկագիր 04-075-0056-0059)

բ) գյուղ Վարդանաշեն 1-ին փողոց 26/1 հասցեի 0,05509 հա բնակավայրերի նշանակության հասարակական կառուցապատման տարածք (ծածկագիր 04-090-0027-0016)

գ) գյուղ Շենավան 7-րդ փողոց 12 հասցեի 0,0581 հա բնակավայրերի նշանակության հասարակական կառուցապատման տարածք (ծածկագիր 04-079-0036-0010)

դ) գյուղ Տանձուտ 1-ին փողոց 20/1 հասցեի 0,0706 հա բնակավայրերի նշանակության հասարակական կառուցապատման տարածք (ծածկագիր 04-092-0027-0007)

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -20

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԱՐՐԱՀԱՄՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

ԱՀԱՐՈՆՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ԱՖՐԻԿՅԱՆ ԼԻԼԻԹ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ԵՐՎԱՆԴՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ԶԱՔԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ

ՄԱԿՅԱՆ ՄԱՐԳԱՐԻՏԱ

ՄԱՅԱԿՅԱՆ ՏՈՆԻԿ

ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՂԻՆԱԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍ

ՄՆՋՈՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

Համայնքի ղեկավար՝

Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ

