ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄՅԱՍՆԻԿՅԱՆԻ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԳՅՈՒՂԱՊԵՏԱՐԱՆ

Արմավիրի մարզ գ. Մյասնիկյան
Փող. Մյասնիկյան
Հեռ. (0233) 74-6-73

Armavir marz Miasnikyan village
Str. Miasnikyan
Tel. (0233) 74-6-73

«16» հուլիսի 2015թ.

ԹԻՎ-

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ՝
Ա.ՂԱՀՐԱՄԱՆՅԱՆԻՆ

Հարգարժան պարոն մարզպետ

Ձեզ ենք ներկայացնում Արամավիրի մարզի Մյասնիկյան համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի 2015թ-ի առաջին կիսամյակի ընթացքում կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունը:

Առդիր՝ «3» թերթ.

Համայնքի ղեկավար՝ *Ա.Պետրոսյան*

ՏԵՂԵԿԱՆՔ

ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄՅԱՍՆԻԿՅԱՆ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ 2015Թ_Ի ԱՌԱՋԻՆ ԿԻՍԱՄՅԱԿԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԿԱՏԱՐՎԱԾ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Համայնքի գյուղապետարանի աշխատակազմը բնակչության բարեկեցության բարելավման և համայնքային խնդիրները լուծելու նպատակով կատարել է հետևյալ աշխատանքները.

Ստացվել է 110 գրություններ, պատասխանվել է 70 գրությունների, ընդունվել է համայնքի ղեկավարի 56 որոշումներ, արձակվել համայնքի ղեկավարի 3 կարգադրություններ.
Համայնքի ավագանին գումարել է 3 հերթական, 3 արտահերթ նիստ :
Գրանցվել է 495 քաղաքացիների ընդունելություններ.

1.Գյուղատնտեսություն

Մյասնիկյան համայնքի գյուղապետարանը աջակցել է համայնքում գյուղատնտեսական աշխատանքների իրականացմանը, համայնքի անապահով ընտանիքներին հատկացնելով դրամական օգնություն՝ գարնան գյուղատնտեսական աշխատանքների կազմակերպման համար:
Պետական աջակցության և մատչելի գներով համայնքը ձեռք է բերել և գյուղացիական տնտեսություններին է բաշխել 79տոննա 700կգ ազոտական պարարտանյութ:
2015 թվականին համայնքի գյուղատնտեսական նշանակության հողերից կատարվել է 265.7 հա հողատարածքի ցանք:
Համայնքի գյուղացիական տնտեսությունների կողմից արտադրվել է մոտ 1100 տոննա ծիրանի բերք:
Հողաշինության բնագավառում աշխատանքներ են տարվել համայնքի հողային հաշվեկշռի, հողամասերի նպատակային նշանակության փոփոխության վերաբերյալ.
համայնքում հողասեփականատերերի հետ իրականացվում է բացատրական պարզաբանումներ՝ հողի և գույքահարկի գծով հարկային պարտավորությունների կանոնավոր կատարման համար:
համայնքում տարվել է առկա անասնագլխաքանակի հաշվառման աշխատանքներ և հիվանդությունների կանխարգելման միջոցառումներ.
Աշխատակազմի կողմից ուսումնասիրվել, պարզաբանվել և օրենքով սահմանված կարգով ընթացք է տրվել գյուղատնտեսության վերաբերյալ շուրջ 28 դիմումներ.

2.Կրթություն , մշակույթ ,երիտասարդություն

Գյուղապետարանը կազմակերպել է համայնքի ենթակայության կազմակեպությունների՝ մանկապարտեզի, կուլտուրայի տան, գրադարանի , երաժշտական դպրոցի գործունեությունը.
մայիսի 1-ից վերաբացվել է համայնքի մանկապարտեզը , որտեղ գործում է չորս խումբ՝ 120 երեխաներով.
համայնքի միջոցներից 5521,4 հազար դրամ գումար հատկացվել է մանկապարտեզի սնունդի ձեռք բերման և աշխատավարձի վճարման համար, 500.0հազար դրամ հատկացվել է մանկապարտեզին սպիտակեղեն և մանկական սրբիչներ ձեռք բերելու համար, 950.0հազար դրամ գումար հատկացվել է համայնքի մանկապարտեզի խոհանոցում և զուգարանում ջրագիծ կառուցելու համար:
Գյուղապետարանը աջակցել է դպրոցի գործունեության և գեղարվեստական գործունեության (պարի խմբի)զարգացմանը.
մշակույթի բնագավառում կազմակերպվել և անցկացվել է տարբեր միջոցառումներ՝ նվիրված Հայոց բանակի օրվան, Սարդարապատի հերոսամարտին և Հայոց պետականության վերականգման օրվան նվիրված.
մանկապարտեզում կազմակերպվել է երեխաների միջազգային օրվան նվիրված միջոցառում և տիկնիկային թատրոնի ցուցադրում.
համայնքի սպորտի և երիտասարդության բնագավառում եղել է ևս առաջընթաց.
համայնքը պարբերաբար մասնակցել է մարզաձևերի տարբեր առաջնությունների և արժանացել մրցանակներ.
Համայնքը աջակցել է <<Հայրենականչ>>, <<Շրջադարձ>> <<Արտակարգ >> թերթերի հրապարակման և տարածման համար.
կանոնավոր իրականացվել է գարնան զորահավաքի կազմակերպման աշխատանքները, համապատասխան աշխատակցի կողմից վարվում է զինզպարտ քաղաքացիների հաշվառման գրանցամատյանները.

3.Կոմունալ տնտեսություն

համայնքում կոմունալ տնտեսության բնագավառում համայնքի միջոցներով կանոնավոր իրականացվում է աղբաթափման և սանիտարական մաքրման աշխատանքներ.
մինչև գարնան գյուղատնտեսական աշխատանքների սկսվելը կատարվել է դաշտային ճանապարհների ընթացիկ նորոգման աշխատանքներ.
համայնքում իրականացվել է կոյուղու կեղտաջրերի հեռացման և մաքրման աշխատանքներ.

4.Ֆինանսական և սոցիալական ծառայություն

Կազմակերպվել և միջոցներ է ձեռնարկվել հիվանդների, սոցիալապես անապահով խավերի սոցիալական պայմանների բարելավման համար.
դրամական օգնություն է տրամադրվել բուժման կարիք ունեցող բնակիչներին.
իրականացվել է աշխատակազմի հաշվապահական հաշվառման ,աշխատակազմի ֆինանսական, հարկային, սոցիալական ապահովության պարտադիր վճարների գծով գործառույթները.
Աշխատակազմը իր և ենթակա կազմակերպությունների աշխատավարձի գծով պարտք չունի.
Ընդհանուր բյուջեն կատարվել է 101,6 %-ով , սեփական եկամուտների գծով 109,9 %-ով:

Չնայած համայնքում կատարած շատ աշխատանքների, դեռևս կան առաջնահերթ համարվող հիմնահարցեր.
_Կուտուրայի տան վերանորոգում
_ եկեղեցու կառուցում
_ներհամայնքային ճանապարհների վատ վիճակ
_համայնքային կենտրոնի բացակայություն
_ մանկապարտեզի շենքի ներքին հարդարման աշխատանքների կատարում

Համայնքի ղեկավար՝ Ա.Պետրոսյան