ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՏԱՐՈՆԻԿԻ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2013 ԹՎԱԿԱՆԻ 1 -ԻՆ ԿԻՍԱՄՅԱԿԻ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

գ. Տարոնիկ

11.07.2013թ.

Հարգելի տիկին Գրիգորյան, համայնքի ղեկավարի աշխատակազմ, ավագանու անդամներ, համագյուղացիներ.

2013 թվականի 1-ին կիսամյակի ընթացքում Տարոնիկ համայնքում իրականացվել են աշխատանքներ, որոնք նպատակաուղղված են եղել համայնքի սոցիալ-տնտեսական զարգացմանը և համայնքի բնակիչների կենսամակարդակի բարձրացմանը:

- կատարվել է համայնքի բնակիչների ընդունելություն
- տրամադրվել է 296 տարբեր բնույթի տեղեկանքներ, անհրաժեշտ փաստաթղթեր
- բնակիչների կողմից ստացվել է թվով 15 դիմում, որոնք ուսումնասիրվել են և տրվել համապատասխան լուծում
- ստացվել է 51 գրություն ,որոնք քննարկվել են և պատասխանվել ըստ կարգի
- կայացվել է թվով 3 ավագանու նիստեր, համայնքի ղեկավարի 8 որոշում, արձակվել է 2 կարգադրություն, որոնց հիմնական խնդիրը ուղղված է եղել համայնքի ազգաբնակչության սոցիալ-տնտեսական զարգացմանը
- անհրաժեշտության դեպքում կատարվել է համայնքի բնակիչների շահերի պաշտպանությունը տնտեսվարող այլ սյուբեկտների հետ փոխհարաբերություններում
- կազմակերպվել է աշխատանքներ հողի հարկի և գույքահարկի հավաքագրումն իրականացնելու և բյուջե մուտքեր ապահովվելու գործում

Ֆինանսական բաժին

- հողի հարկը տարեկան նախատեսված է եղել 4.500.0հզ. դրամ, 1-ին կիսամյակում 1.200.0, որից հավաքագրվել է 416.6 հզ. դրամ
- գույքահարկը տարեկան նախատեսված է եղել 2.975.0 հզ.դրամ, 1-ին կիսամյակում 980.0 հզ. դրամ, որից հավաքագրվել է 779.8 հզ. դրամ
- հողի վարձավճարը տարեկան նախատեսված է եղել 200.0 հզ. դրամ , որից հավաքագրվել է 122.1 հզ. դրամ
- համայնքի բյուջե մուտք է եղել այլ եկամուտներ 13.0 հզ. դրամ
- համայնքի բյուջեի կատարողականը կազմում է 84.8 %
- համայնքի ավագանու որոշմամբ ազգաբնակչության անապահով խավի ընտանիքների տրամադրվել է 500.0 հզ. դրամի սոց. օգնություն
- ավագանու որոշմամբ զիջվել է առավել անապահով ընտանիքների տրանսպորտային միջոցների գույքահարկի գումարները
- համայնքի փողոցներից յուրաքանչյուր ամիս կատարվել է աղբահանություն, ընդհանուր առմամբ 1124.8. հզ. դրամի
- գյուղապետարանի և նրա ենթակայության տակ գտնվող օբյեկտներին վճարվել է աշխատավարձ` 9451.7 հզ. դրամ
- համայնքը աշխատավարձի և եկամտահարկի գծով պարտքեր չունի
- սպորտ և երիտասարդական ծրագրերի գծով միջոցառումների կազմակերպման և անցկացման համար ծախսվել է 304.0 դրամ
- պարանքների ձեռք բերման և ծառայությունների մատուցման համար ծախսվել է 4.607.0 հզ. դրամ, որից 564.0 հզ. դրամ ծախսվել է մանկապարտեզ ՀՕԱԿ-ում ջուր անցկացնելու համար
- տարվել են աշխատանքներ համապատասխան զինկոմիսարիատների հետ զորակոչային տարիքի պատանիների կցագրման, զորակոչի կազմակերպման և այլ հարցերում

- իրականացվում են աշխատանքներ համայնքի կապի, գազի, լուսավորության, ոռոգման ջրի և այլ կառուցվածքների աշխատանքների և բնակիչների խնդիրների լուծման հարցում,
- վերահսկողություն է իրականացվում համայնքի հուշարձանների և գերեզմանների պահպանության նպատակով
- իրականացվում են աշխատանքներ համայնքի հողային հաշվեկշռի, հաշվետվությունների կազմման և ժամանակին համապատասխան սյուբեկտներին տրամադրման գործում
- կազմակերպվում է աշխատանքներ համայնքի տրանսպորտային կապի ուղղությամբ, վերահսկողություն է իրականացվում հանրային սննդի վաճառքի ոլորտում սանիտարիհիգիենիկ վիճակին
- կազմակերպվում են միջոցառումներ տոնական և հիշատակի օրերի կազմակերպման և անցկացման նպատակով
- գյուղապետարանը մասնակցություն է ցուցաբերում հատկապես հանրակրթական դպրոցին, մասնակցում է դպրոցում կազմակերպվող բոլոր միջոցառումներին
- գյուղապետարանի աշխատակազմը բաղկացած է 16 անձից, որոնցից յոթը համայնքային ծառայողներ են, մեկը համայնքի ղեկավարի տեղակալ, պայմանագրային և տեխնիկական աշխատողներ
- համայնքում սեզոնային կարգով գործում է մանկապարտեզ, որտեղ հաճախում են 35 երեխա
- համայնքի գրադարանը ունի 3499 կտոր գրականություն, որից օգտվում է 350 ընթերցող
- մշտական ուշադրություն է դարձվում համայնքի տարածքում գտնվող Մեծամոր պատմահնագիտական թանգարանի գործունեությանը, ուր այցելում են բազմաթիվ տուրիստական խմբեր, կազմակերպվում է տարբեր բնույթի միջոցառումներ
- վերահսկողություն է իրականացվում համայնքում անասնաբուժական միջոցառումների կազմակերպման, կենդանիներին հիվանդություններից պաշտպանելու և կանխարգելելու նպատակով
- ուշադրություն է դարձվում բնապահպանական խնդիրներին՝ տնկվում է ծառեր, մշակվում է կանաչապատ տարածքները:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ / Ա. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ /