



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶ
ՏԱՐՈՆԻԿ ՀԱՄԱՅՆՔ

Արմավիրի մարզ
գ. Տարոնիկ, 1148
հեռ. 093-97-06-18

N55

13.09. 2018թ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ

ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՊԱՐՈՆ Գ.ՄԻՐԻՋԱՆՅԱՆԻՆ

Հարգելի պարոն Միրիջանյան

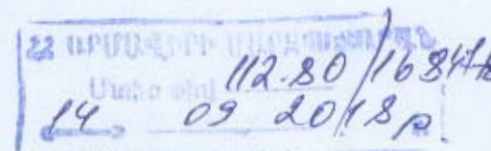
Կից Ձեզ ենք ներկայացնում մարզի Տարոնիկ համայնքի 2018 թվականի սեպտեմբերի 13-ի թիվ 55 որոշումը բյուջեում վերաբաշխում կատարելու մասին:

Առդիր՝ 7 էջ:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



Ա. ԽԼՂԱԹՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ

ՏԱՐՈՆԻԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

13 սեպտեմբերի 2018թ.

ԹԻՎ.-55

ԲՅՈՒՋԵՈՒՄ ՎԵՐԱԲԱՇԽՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 33-րդ հոդվածի երրորդ մասով, հիմք ընդունելով համայնքի ավագանու 2017 թվականի դեկտեմբերի 15-ի թիվ 33-Ն որոշումը.

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Տարոնիկ համայնքի 2018 թվականի բյուջեի մեջ կատարել վերաբաշխում:
2. Համայնքի բյուջեի 01-06-01Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների 4216՝ Տրանսպորտի վարձակալություն հոդվածի 1000.0հզ. դրամից 100.0 հզ. դրամը տեղափոխել նույն խումբ ենթախմբի 4269՝ Հատուկ և նպատակային նյութեր հոդվածի վրա:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



Ա. ԽԼՂԱԹՅԱՆ

2018 թվականի սեպտեմբերի 13
Տարոնիկ համայնք

«ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ»

Նախադրվել՝ Կինը Վեդան Դրամ 5000000 քրամ
 (ընդունելով գումարը բոլորովա՝ տալով)***)

Խաղարկ դրամ գումարով:

Աստվածիկ Գևորգ Վերման Դավթ Արարան
 (ՀՀ պետական կառավարման մարմնի ղեկավարի /համայնքի ղեկավարի/
 ստորագրությունը և (ԱՀՀ))

13 . « 09 » 2018 թ.

ՆԱԽԱՀԱՇԻԿ*

ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ՀԻՄՆԱՐԿԻ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ԾԱԽՍԵՐԻ

13 . « 09 » 2018 թ. « 31 » 12 . 2018 թ.
 ժամանակահատվածի համար

1. Հրճարկի տվյալները Աստվածիկ Գևորգ Վերման Դավթ Արարան
2. Փոստային հասցեն _____
3. Հիմնարկի տեղաբաշխման մարզի և համայնքի կոդն ըստ բյուջետային տարադրյալի դասակարգման _____
4. ** ՀՀ պետական կառավարման (տեղական ինքնակառավարման) մարմնի անվանումը Աստվածիկ Գևորգ Վերման Դավթ Արարան
5. Հիմնարկը սպասարկող տեղական զանգվածային բաժնի (ՏԳԶ) անվանումը Ջրաբեր 2 սպասարկ.
6. Հիմնարկի՝ տեղական զանգվածային բաժնում (ՏԳԶ) հաշվառման համարը _____
7. Ֆինանսավորման աղբյուրի կոդը (ՀՀ պետական բյուջե՝ 1, համայնքի բյուջե՝ 2)

8. ***** Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգ. ծածկագիր 01 06 01
9. Մրցակցի անվանումը Խաղարկային բնակարան. Խաղարկ. Ջրաբ.
10. Մրցակցի կոդը _____
11. *** ՀՀ պետական կառավարման (ՏԻ) մարմնի կողմ ըստ բյուջետային ծախսերի գերատեսչական. դասակարգման _____
12. Զարկի միավորը՝ իազար դրամ _____

Օրինակվելու ձև N1
 Խաղարկային է ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի
 նախարարի 23 հունիսի 2007 թվականի
 N 597-Ն հրամանով



Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման տարրեր		Լույս ժամանակահատվածի համար նախկինում հաստատված՝ գործող		Առյուծ		այդ թվում՝ ըստ եռամսյակների (նամանակի ամիսների) խճողական			
	անվանումները		NN	նախադրվի ցուցանիշները	նախադրվում կատարված փոփոխությունները (ավելացումը՝ +, /-; պակասեցումը՝ -)	նախադրվող հաստատվող ցուցանիշները	I	II	III	IV
II	P		q	1	2	3	4	5	6	7

Ա.	Բ	Գ	1	2	3	4	5	6	7
1100000	Ա. ԸՆԹԱԶԻԿ ԾԱԽՍԻՐ՝ ԸՆԴԱՄԵՆԸ,	x	5000.0		5000.0	2000.0	3900.0	5000.0	5000.0
1110000	1. Աշխատանքի վարձատրություն	x							
1111000	- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	411100							
1112000	- Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	411200							
1113000	- Քարգացիական, դատական և պետական ծառայողների պարգևատրում	411300							
1114000	- Հարկային և մաքսային մարմինների աշխատողների ապովառուտում	411400							
1115000	- Այլ վարձատրություններ	411500							
1116000	- Բնիկ աշխատավարձեր և հավելավճարներ	412100							
1117000	- Սոցիալական ապահովության վճարներ	413100							
1120000	2. Ծառայությունների և ապրանքների ձեռք բերում	x	5000.0		5000.0	2000.0	3900.0	5000.0	5000.0
1121000	2.1 Շարունակական ծախսեր								
1121100	- գործառնական և բանկային ծառայությունների ծախսեր	421100							
1121200	- վնդգերիկ ծառայություններ	421200							
1121300	- Խոնավ ծառայություններ	421300							
1121400	- Կապի ծառայություններ	421400							
1121500	- Ապահովագրական ծախսեր	421500							
1121600	- Դրույքի և սարքավորումների վարձակալություն	421600	1000.0	-100.0	900.0	0	900.0	900.0	900.0
1121700	- Արտաբերատանջական ծախսեր	421700							
1122000	2.2 Գործուղումների և շրջագայության ծախսեր	x							
1122100	- Ներքին գործուղումներ	422100							
1122200	- Արտասահմանյան գործուղումների գծով ծախսեր	422200							
1122300	- Այլ տրանսպորտային ծախսեր	422300							
1123000	2.3 Պայմանագրային այլ ծառայությունների ձեռք բերում	x							
1123100	- Վարչական ծառայություններ	423100							
1123200	- Համակարգչային ծառայություններ	423200							
1123300	- Աշխատակազմի մանեգիտական գաղղացման ծառայություններ	423300							
1123400	- Տեղակատարական ծառայություններ	423400							

ԼԸ	Բ	Գ	1	2	3	4	5	6	7
11235000	-Կառավարչական ծառայություններ	423500							
11236000	-Կենցաղային և հանրային սննդի ծառայություններ	423600							
11237000	-Ներկայացուցչական ծախսեր	423700							
11238000	-Շտրիանոր բնույթի այլ ծառայություններ	423900	1000.0	-	2000.0	1000.0	2000.0	2000.0	2000.0
11240000	2.4 Այլ մասնագիտական ծառայությունների մեքքբերում	x							
11241000	-Անասնազիտական ծառայություններ	424100							
11250000	2.5 Ընթացիկ նորոգում և պահպանում (ծառայություններ և նյութեր)	x							
11251000	-Ենթերկրի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425100	1000.0	-	1000.0	500.0	500.0	1000.0	1000.0
11252000	-Արևելահայկերի և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425200							
11260000	2.6 Նյութեր	x							
11261000	-Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	426100							
11262000	-Պրոլապտիկական ապրանքներ	426200							
11263000	-Վերապատրաստման և ուսուցման նյութեր	426300							
11264000	-Տրանսպորտային նյութեր	426400							
11265000	-Շրջակա միջավայրի պաշտպանության և գիտական նյութեր	426500							
11266000	-Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր	426600							
11267000	-Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	426700							
11268000	-Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	426900	1000.0	+100.0	1100.0	500.0	500.0	1100.0	1100.0
11300000	3. Տոկոսավճարներ	x							
11301000	-Ներքին արժեթղթերի տոկոսավճարներ	441100							
11302000	-Ներքին վարկերի տոկոսավճարներ	441200							
11303000	-Արտաքին արժեթղթերի գծով տոկոսավճարներ	442100							
11304000	-Արտաքին վարկերի գծով տոկոսավճարներ	442200							
11310000	Փոխադրությունների հետ կապված վճարներ	x							
11311000	Փոխանակման կրուրների բացասական տարբերություն	443100							
11312000	-Տոյժեր	443200							
11313000	-Փոխադրությունների գծով տոյժեր	443300							
11400000	4. Աուբերդիաներ	x							

Ա	Բ	Գ	1	2	3	4	5	6	7
1210000	1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ	x							
1211000	- Հենքերի և շինությունների ձեռք բերում	511100							
1212000	- Հենքերի և շինությունների շինարարություն	511200							
1213000	- Հենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	511300							
1214000	- Տրանսպորտային սարքավորումներ	512100							
1215000	- Վարչական սարքավորումներ	512200							
1216000	- Վլլ մեքենաներ և սարքավորումներ	512900							
1217000	- Անցքիղ ալկոհոլներ	513100							
1218100	- Իջ նյութական հիմնական միջոցներ	513200							
1218200	- Գեոդեզիական քարտեզագրական ծախսեր	513300							
1218300	- Նախագծահետազոտական ծախսեր	513400							
1220000	2. ՊԱՇԱՐՆԵՐ	x							
1221000	- Ռազմավարական պաշարներ	521100							
1222000	- Նյութեր և պարագաներ	522100							
1223000	- Վերականգնողի հանար նախատեսված ապրանքներ	523100							
1224000	- Սպառման նպատակով պահվող պաշարներ	524100							
1230000	3. ԲԱՐՋԱՐՄԻՇԷ ԱԿՏԻՎՆԵՐ	x							
1231000	- Բարձրարժեք ակտիվներ	531100							
1240000	4. ԶԱՐՏԱԴՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐ	x							
1241000	- Հող	541100							
1242000	- Ընդերքային ակտիվներ	542100							
1243000	- Վլլ ռնական ձագում ունեցող ակտիվներ	543100							
1244000	- Իջ նյութական չարտադրված ակտիվներ	544100							
1000000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՆԵՐ՝	x	5000,0	-	5000,0	2000,0	3900,0	5000,0	5000,0

*** ԾԱՆՈԹԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ Լ.**

1. ՀՀ Ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2008 թվականի օգոստոսի 15-ի N 730-Ն հրամանով հաստատված N 1 օրինակելի ձևը (այսուհետ՝ N 1 օրինակելի ձև) նախատեսված է պետական կամ համայնքային ենթակայության բյուջետային հիմնարկների՝ պետական կամ համայնքի բյուջեի միջոցների հաշվին պահպանման ծախսերի ամենվկան, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն ամսվա և տարեկան նախահաշիվների (այսուհետ՝ նոր նախահաշիվ) կազմման և հաստատման համար: ձևը նախատեսվում է նաև այլ ոչ բյուջետային հիմնարկների համար: N 1 օրինակելի ձևի արդյունակի յուրաքանչյուր տողին համապատասխանող՝ «Ա» սյունակում ամրագրված համարը փոփոխման ենթակա չէ:

2. Հիմնարկը, նախահաշիվը լրացնելու ժամանակ, կարող է հանել N1 օրինակելի ձևի արդյունակի «Ա», «Բ» և «Գ» սյունակների տարրերը, եթե ՀՀ պետական կամ համայնքային բյուջեներով համապատասխան հատկացումներ նախատեսված չեն:

3. N1 օրինակելի ձևի «Բ» և «Գ» սյունակում նշվող բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման տարրերը լրացվում են՝ ՀՀ Ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5-Ն հրամանով (այսուհետ՝ հրաման) հաստատված N 5, 6 հավելվածների ծախսերի անվանումներով և դրանց թվային ցուցանիշներով/միջև սինթետիկ հաշիվ/, իսկ դրանց համապատասխան գումարները՝ 1-ից 7-րդ սյունակներում:

4. Նոր նախահաշիվը հաստատվում է այն դեպքերում, երբ վերջինիս (անկախ նրանից, թե որ ժամանակահատվածի համար է հաստատվում նոր նախահաշիվը) հաստատման պահին՝

4.1. առկա չէ նույն ժամանակահատվածի համար նախկինում հաստատված՝ գործող նախահաշիվ (այսուհետ՝ նախկին նախահաշիվ): Այդ դեպքում նոր նախահաշիվ՝

ա. 1-ին և 2-րդ սյունակները չեն լրացվում,

բ. 3-րդ սյունակում ներկայացվում են այն ժամանակահատվածի (տարեկան, ինն ամսվա, կիսամյակի, եռամսյակի, կամ ամսվա) ցուցանիշները, որի համար հաստատվելու է նոր նախահաշիվը,

4.2. առկա է նախկին նախահաշիվ և վերջինում՝ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում, անհրաժեշտ է փոփոխություններ կատարել: Այդ դեպքում նոր նախահաշիվ՝

ա. 1-ին սյունակում ներկայացվում են տյե օրինակելի ձևով կազմված նախկին նախահաշիվի 3-րդ սյունակում բերված համապատասխան ցուցանիշները,

բ. 2-րդ սյունակում ներկայացվում են 1-ին սյունակում բերված ցուցանիշներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կատարվելիք այն փոփոխությունները, որոնք վերաբերում են այն ժամանակահատվածին, որի համար հաստատվել է նախկին նախահաշիվը,

գ. 1-ին և 2-րդ սյունակներում բերված ցուցանիշների հանրագումարը ներկայացվում է 3-րդ սյունակում:

5. Անկախ նրանից, թե նոր նախահաշիվը որ դեպքում է հաստատվել, նրա (նոր նախահաշիվի) 3-րդ սյունակում ներկայացված ցուցանիշների բաշխումը ըստ եռամսյակների (եռամսյակի ամիսների) աճողական, կախված այն ժամանակահատվածից, որի համար հաստատվելու է նոր նախահաշիվը, տրվում է 4-ից 7-րդ սյունակներում: Մասնավորապես՝

5.1. տարեկան նոր նախահաշիվ՝ 3-րդ սյունակում ներկայացվում են տվյալ բյուջետային տարվա (տարեկան) ցուցանիշները, 4-ից 7-րդ սյունակներում՝ համապատասխանաբար տվյալ բյուջետային տարվա առաջին, երկրորդ, երրորդ և չորրորդ եռամսյակներով հաստատվող ցուցանիշները աճողական

5.2. ինն ամսվա նոր նախահաշիվ՝ 3-րդ սյունակում ներկայացվում են տվյալ բյուջետային տարվա ինն ամսվա ցուցանիշները, 4-ից 6-րդ սյունակներում՝ համապատասխանաբար տվյալ ժամանակահատվածի (ինն ամսվա) առաջին, երկրորդ և երրորդ եռամսյակներով հաստատվող ցուցանիշները, իսկ 7-րդ սյունակը չի լրացվում,

5.3. որևէ կիսամյակի նոր նախահաշիվ՝ 3-րդ սյունակում ներկայացվում են տվյալ բյուջետային տարվա համապատասխան կիսամյակի ցուցանիշները, 4-րդ և 5-րդ սյունակներում՝ համապատասխանաբար տվյալ կիսամյակի առաջին և երկրորդ եռամսյակներով հաստատվող ցուցանիշները, իսկ 6-րդ և 7-րդ սյունակները չեն լրացվում,

5.4. որևէ եռամսյակի նոր նախահաշիվ՝ 3-րդ սյունակում ներկայացվում են տվյալ բյուջետային տարվա համապատասխան եռամսյակի ցուցանիշները,

4-ից 6-րդ սյունակներում՝ համապատասխանաբար տվյալ եռամսյակի առաջին, երկրորդ և երրորդ ամիսներով հաստատվող ցուցանիշները, իսկ 7-րդ սյունակը չի լրացվում,

5.5 դրևէ ամսվա նոր նախահաշվի՝ 3-րդ սյունակում ներկայացվում են տվյալ բյուջետային տարվա համապատասխան ամսվա ցուցանիշները, իսկ 4-ից 7-րդ սյունակները չեն լրացվում:

**** ԾԱՆՈԹԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ II.** N 1 օրինակելի ձևի նշված տողը << պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման վերադաս մարմինները չեն լրացնում:

***** ԾԱՆՈԹԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ III.** N 1 օրինակելի ձևի նշված տողը << պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինները լրացնում են իրենց համար բյուջետային ծախսերի գերատնայական դասակարգմամբ սահմանած կողմ:

****** ԾԱՆՈԹԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ IV.** N 1 օրինակելի ձևի նշված տողը՝ անկախ նրանից, թե նոր նախահաշիվը որ դեպքում է հաստատվում, լրացվում է N 1 օրինակելի ձևի աղյուսակի «Ա» սյունակում ամրագրված N 1000000 («Ընդամենը ծախսեր») տողի 3-րդ սյունակում բերված ցուցանիշի գումարով (թվերով և տառերով):

******* ԾԱՆՈԹԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ V.** N 1 օրինակելի ձևի նշված տողը լրացվում է հրամանով հաստատված N 11 հավելվածի՝ «Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգում», տարրերին համապատասխան՝ բաժին (2 նիշ), խումբ (1նիշ) և դաս (1 նիշ):

« _ » « _ » 20 _ թ.

ՀԻՄՆԱԿԻ ՂԵՎԱԿԱՐ՝


(ստորագրություն)

(Ա.Հ.Ա.)



ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏ՝
(ՔԼԽԱԿՈՐ ՀԱՇՎԱԴԱՀ)

(ստորագրություն)

(Ա.Հ.Ա.)