

**Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետարանի աշխատակազմի աշխատանքային ծրագրի և կատարողականի գնահատման ակտ**

Տարեթիվը

2010թ.

(համապատասխան պետական կառավարման մարմնի աշխատակազմի անվանումը)

No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿԵԻՐ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխ. ղեկավարի տեղակալ		
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական	
																				15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16					
1	ՀՀ Արմավիրի մարզի 2011-2014թթ. զարգացման ծրագրի մշակում	նպատակային	Մարզի զարգացման ուղղությունների նախանշում	Մարզի տարբեր ոլորտների զարգացումն ապահովող ներդրումային ծրագրեր, մարզի զարգացման հնարավորությունների վերլուծում, ներուրույնային գերակայությունների սահմանում և հնարավոր ֆինանսական աղբյուրների նախանշում, տեղեկատվության ստացում և ամփոփում, ուղեցույցին համապատասխան	Զարգացման ծրագիր, ՀՀ կառավարության որոշման նախագիծ	1	1	30.12.2010թ.						530						
2	2011-2014թթ. միջնաժամկետ ծախսային ծրագրերի կազմում	ընթացիկ	Համապատասխան ոլորտների կանխատեսելի զարգացումն ապահովող ծրագրերի մշակում	Ծրագրերի նպատակահարմարության և միջին ժամկետ հատվածում իրականացվելիք գործընթացների հիմնավորվածություն, ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից սահմանված ցուցումներին համապատասխան	ՄԺԾԾ հայտ	2	0	01.06.2010թ.						253						
3	Մարզպետարանի աշխատակազմում և ենթակա պետական ոչ առևտրային կազմակերպություններում ներքին աուդիտի իրականացում	ընթացիկ	Ֆինանսական գործառույթների իրականացման համապատասխանությունը օրենսդրության պահանջներին	ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2002թ. թիվ 934-Ն հրամանին և ներքին աուդիտի ժամանակացույցին համապատասխան	Աուդիտորական հաշվետվություն	1	1	30.12.2010թ.						35						
4	Մասնակցում է ՀՀ սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրի՝ մարզին վերաբերող հատվածի կազմման, պետական բյուջեի մարզին վերաբերող հատվածի եկամուտների և ծախսերի պլանավորման աշխատանքներին	Ընթացիկ	Պետական բյուջեի մարզին վերաբերող հատվածի եկամուտների և ծախսերի պլանավորում և կազմում	Որակով, ժամանակին, կարգին համապատասխան	որոշման նախագիծ	1	1	30.12.2010թ.						30						
5	Ապահովում է աշխատակազմի տարեկան պահպանման ծախսերի նախահաշվի, ֆինանսական պարտավորությունների կատարման ժամանակացույցի կազմման աշխատանքների կազմակերպումը	Ընթացիկ	բյուջեի եռամսյա բաշխման և ամենամսյա ֆինանսավորման ապահովումը	Որակով, ժամանակին, կարգին համապատասխան	նախահաշիվ, ժամանակացույց	1	1	30.12.2010թ.						101						
6	Ապահովում է մարզպետարանի ենթակայության պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների ֆինանսատնտեսական գործունեության ծրագրային ցուցանիշների ամփոփման աշխատանքները	Ընթացիկ	Մարզպետարանի ենթակայության պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների ֆինանսատնտեսական գործունեության վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքագրում	Որակով, ժամանակին, կարգին համապատասխան	Ծրագրային ցուցանիշների ամփոփ	1	1	30.12.2010թ.						117						

Ներդրաված ռեսուրսներ (ինքնուրույն ստորաբաժանումներ\*)

Գլխավոր աուդիտոր		01		02		03		04		05		06		07		08		09		10		11		12		13		14		15		16		
ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան			
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	
		108		12		24		60		45		58		13		15		50		4		68		15		30		7		16		5		
		131		19								57										46												
35																																		
		30																																
		101																																
		117																																

No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿԵՌ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխ. ղեկավարի տեղակալ		
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական	
																				15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16					
7	Վերահսկում է Մարզպետարանի ենթակայության պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների աշակերտների փաստացի թվաքանակը ՀՀ ֆինանսների նախարարություն ներկայացնելու և ապահովում է Մարզպետարանի ենթակայության պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների տվյալ տարվա բյուջետային հատկացումների վերահաշվարկի իրականացման գործընթացը	Ընթացիկ	Բյուջեի ճշտում	Որակով, ժամանակին, կարգին համապատասխան	Ճշտված բյուջե կից գրությամբ	1	1	30.12.2010թ.						117						
8	Ապահովում է հաջորդ տարվա պետական բյուջեից Մարզպետարանի կարիքների համար անհրաժեշտ աշխատանքների, ծառայությունների, ապրանքների անվանացանկերի ընտրվման, կազմման և ներկայացման աշխատանքների կատարումը	Ընթացիկ	Մրցութային հանձնաժողովի աշխատանքներին մասնակցություն	Որակով, ժամանակին, կարգին համապատասխան	Մրցույթի արդյունքը	1	1	30.12.2010թ.						45						
9	Վերահսկում է մարզի համայնքների բյուջեների եկամուտները նվազեցնող` ՀՀ օրենքների կիրարկման համար պահանջվող տեղեկատվության հավաքագրման, ստուգման և ըստ համայնքների ամփոփման աշխատանքները.	Ընթացիկ	Մարզի համայնքների բյուջեների եկամուտները նվազեցնող` ՀՀ օրենքների կիրարկման արդյունքում համայնքների հաջորդ տարվա բյուջեների եկամուտների կորուստները հաշվարկելու համար տեղական հիմնականառնումները	Որակով, ժամանակին, կարգին համապատասխան	Անհատական և ամփոփ փաթեթ	1	1	30.12.2010թ.						45						
10	Ապահովում է յուրաքանչյուր ամիս մարզի համայնքների բյուջեների եկամուտների և ծախսերի կատարման վերաբերյալ ամսեկան, եռամսյակային և տարեկան հաշվետվությունների կազմման, վերլուծման, ամփոփման և համապատասխան մարմիններ ներկայացնելու աշխատանքները	Ընթացիկ	համայնքների բյուջեների եկամուտների և ծախսերի կազմման, վերլուծման, ամփոփման և ներկայացման աշխատանքներ	Որակով, ժամանակին, կարգին համապատասխան	հաշվետվություն կից գրությամբ	1	1	30.12.2010թ.						87						
11	Ապահովում է ՀՀ կառավարությանն առընթեր պետական գույքի կառավարման վարչություն ներկայացվող Մարզպետարանի ենթակայության պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների, ինչպես նաև պետությանը սեփականության իրավունքով պատկանող բաժնետոմսեր ունեցող իրավաբանական անձանց և հիմնական միջոցների վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքագրման և ամփոփման աշխատանքները	Ընթացիկ	Մարզպետարանի ենթակայության ՊՈԱԿ-ների, ինչպես նաև պետությանը սեփականության իրավունքով պատկանող բաժնետոմսեր ունեցող իրավաբանական անձանց և հիմնական միջոցների վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքագրում, ամփոփում	Որակով, ժամանակին, կարգին համապատասխան	Տեղեկանքների փաթեթներ	1	1	30.12.2010թ.						51						
12	Ապահովում է մարզպետարանի ենթակայության առևտրային կազմակերպությունների եռամսյակային և տարեկան ֆինանսատնտեսագիտական մոնիթորինգի վերաբերյալ ցուցանիշների ճշգրտման, ամփոփման և ՀՀ կառավարությանն առընթեր պետական գույքի կառավարման վարչություն ներկայացման աշխատանքները	Ընթացիկ	Ֆինանսական հաշվետվությունների միջոցով տեղեկատվության ապահովում	Որակով, ժամանակին, կարգին համապատասխան	Հաշվետվություն` կից գրությամբ	1	1	30.12.2010թ.						63						

Ներգրավված ռեսուրսներ (ինքնուրույն ստորաբաժանումներ\*)

Գլխավոր աուդիտոր		01		02		03		04		05		06		07		08		09		10		11		12		13		14		15		16			
ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական				
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48		
		117																																	
		45																																	
		45																																	
		87																																	
		51																																	
		63																																	

No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿՇԻՌ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխ. ղեկավարի տեղակալ	
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
13	Ապահովում է Մարզպետարանի ենթակայության կազմակերպությունների սահմանված կարգով լուծարման, գույքի գնահատման համար ելակետային տվյալների փաթեթների կազմման աշխատանքները.	Ընթացիկ	Մարզային ենթակայության ՊՈԱԿ-ների սահմանված կարգով լուծարման, գույքի գնահատման համար ելակետային տվյալների փաթեթների կազմման աշխատանքներին մասնակցություն	Որակով, ժամանակին, կարգին համապատասխան	Գույքի գնահատման համար ելակետային տվյալների փաթեթների կազմում:	1	1	30.12.2010թ.						16					
14	Ապահովում է մարզի համայնքների հաստատված բյուջեների ընդունման, ամփոփման և մարզի ամփոփ բյուջեի կազմման աշխատանքները.	Ընթացիկ	Մարզի ամփոփ բյուջեի միջոցով համայնքների եկամուտների և ծախսերի վերաբերյալ տեղեկատվության ապահովում	Որակով, ժամանակին, կարգին համապատասխան	բյուջե կից գրությամբ	1	1	30.12.2010թ.						92					
15	Սահմանված կարգով վերահսկում է պետական բյուջեից համայնքների բյուջեներին հատկացված միջոցների ընթացիկ ֆինանսավորումը և դրանց նպատակային օգտագործումը, ինչպես նաև համայնքներում և միջհամայնքային միավորումներում կազմակերպում է ֆինանսատնտեսագիտական ստուգում.	Ընթացիկ	Պետ. բյուջեի միջոցների նպատակային օգտագործման վերահսկման իրականացում	Որակով, ժամանակին, կարգին համապատասխան	վերահսկողություն	1	1	30.12.2010թ.						75					
16	Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով վերահսկում է ֆինանսների բնագավառում պետության կողմից համայնքների պատվիրակված լիազորությունների կատարման ընթացքը և պարտադիր լիազորությունների կատարումը	Ընթացիկ	պետության կողմից համայնքներին պատվիրակված լիազորությունների կատարման ընթացքի և պարտադիր լիազորությունների կատարման վերահսկմանը մասնակցություն	Որակով, ժամանակին, կարգին համապատասխան	վերահսկողություն	1	1	30.12.2010թ.						25					
17	Ապահովում է հաջորդ տարվա պետական բյուջեի հաշվին Մարզպետարանի պատվիրատվությամբ կատարվող ծախսերի բյուջետային հայտերի կազմման, ամփոփման և ներկայացման աշխատանքները	Ընթացիկ	Հաջորդ տարվա բյուջեի հաշվին մարզպետարանի պատվիրատվությամբ կատարվող ծախսերի ապահովում	Որակով, ժամանակին, կարգին համապատասխան	հաջորդ տարվա բյուջետային ֆինանսավորման հայտ՝ կից գրությամբ	1	1	30.12.2010թ.						108					
18	Վերահսկողություն է իրականացնում մարզային ենթակայությամբ գործող պետական ոչ առևտրային կազմակերպություններին ամրացված և սեփականությունը հանդիսացող գույքի ոչ նպատակային օգտագործման և տիրապետման օրինականության նկատմամբ	Ընթացիկ	Մարզային ենթակայությամբ գործող ՊՈԱԿ-ներին ամրացված և սեփականությունը հանդիսացող գույքի ոչ նպատակային օգտագործման ղեկավարի բացահայտում	Որակով, ժամանակին, կարգին համապատասխան	Տեղեկանք	1	1	30.12.2010թ.						0					
19	Համայնքի ղեկավարի կողմից կազմվող նախագծման առաջադրանքի և վերջինիս հիման վրա մշակվող համայնքների գլխավոր հատակագծերի և գոտևորման նախագծերի համաձայնեցման աշխատանքների իրականացում	ընթացիկ	Համաձայնեցման առաջադրանքի իրականացում	ՀՀ օրենսդրությանը համապատասխան, ժամանակին	Համաձայնեցումների ձեռքբերում	1	1	30.12.2010թ.						15					

Ներգրավված ռեսուրսներ (ինքնուրույն ստորաբաժանումներ\*)

Գլխավոր աուդիտոր		01		02		03		04		05		06		07		08		09		10		11		12		13		14		15		16			
ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական				
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48		
		16																																	
		92																																	
		75																																	
		25																																	
		108																																	
				15																															

No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿՇԻՐ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխ. ղեկավարի տեղակալ	
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
20	Հաստատված քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթերի բացակայության դեպքերում քաղաքաշինական գործունեության իրականացում: ՀՀ միջպետական և հանրապետական նշանակության ընդհանուր օգտագործման պետական ավտոմոբիլային ճանապարհների հարող տարածքների կառուցապատման կանոնակարգման միջոցառումների իրականացում: Քաղաքաշինական գործունեության հատուկ կարգավորման գործընթացին առնչվող և քաղաքաշինական գործունեությունը կարգավորող գործառույթների իրականացում:	ընթացիկ	Քաղաքաշինական գործունեության կարգավորում, ՀՀ օրենսդրության պահանջների ապահովում	ՀՀ օրենսդրությանը համապատասխան, ժամանակին, որակով	Գրություններ, ցուցումներ, ճարտարապետական կազմակերպչական առաջադրանքների, հողատնտեսական սխեմաների, հողերի գործառնական նշանակության փոփոխության համաձայնեցումներ շահագրգիռ պետական մարմինների հետ	1	1	30.12.2010թ.						111					
21	Համայնքների ղեկավարների քաղաքաշինական գործունեության նկատմամբ վերահսկողություն	ընթացիկ	Համայնքի քաղաքաշինական կարգավորում	ՀՀ օրենսդրությանը համապատասխան, ժամանակին, որակով	Արձանագրություն, մարզպետի որոշում, գրություններ	0,5	0,5	01.11.2010թ.						95					
22	ՀՀ պետական բյուջեի հաշվին, մարզպետարանի պատվիրակությամբ իրականացվող շինարարական ծրագրերի իրագործման աշխատանքների համակարգում	ընթացիկ	ՀՀ պետական բյուջեի ծրագրերի իրագործման աշխատանքների ապահովում	ՀՀ օրենսդրությանը համապատասխան, պահանջվող ժամկետում և որակով	Մրցութային գործընթացներ, պայմանագրեր, ընդունման-հանձնման, կատարողական ակտեր	1	1	30.12.2010թ.						198					
23	Մարզային ենթակայության ջրմուղ-կոյուղու, ջրի մաքրման կայանների և այլ կոմունալ կազմակերպությունների աշխատանքների կազմակերպում և վերահսկում	ընթացիկ	Բոլոր համայնքների ջրմուղ-կոյուղիների նորմալ աշխատանքների և մարզի բնակչությանը որակյալ ջրամատակարարման ապահովում	Կարգին, օրենսդրությանը համապատասխան, ժամանակին	Տեղեկատվություն, գրություններ, պարզաբանումներ, զեկուցագրեր, առաջարկներ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						52					
24	Փոքր և միջին ձեռնարկատերերի, մարզում գործարարության աջակցության հարցերով զբաղվող կառույցների գործունեության աջակցության, խթանման և համատեղ միջոցառումների իրականացում	ընթացիկ	Գործարարության խթանման և համատեղ միջոցառումների իրականացում	ՀՀ օրենսդրությանը համապատասխան	Առաջարկություն, միջնորդություն, գրություն	0,5	0,5	30.12.2010թ.						13					
25	Առևտրի և ծառայությունների ոլորտում տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից վերահսկողության արդյունքների մասին եռամսյակային հաշվետվությունների ընդունման ապահովում	ընթացիկ	Ոլորտի վերահսկողության արդյունքների մասին հաշվետվությունների ընդունում, ուսումնասիրություն	«Առևտրի և ծառայությունների մասին» ՀՀ օրենքին, կարգին համապատասխան, ժամանակին	Տեղեկատվություն, զեկուցագիր	0,5	0,5	30.12.2010թ.						19					
26	Բնակավայրերի կանաչապատման, մաքրման և աղբի ու թափոնների վերամշակման աշխատանքների իրականացմանը աջակցություն և մասնակցություն	ընթացիկ	Բնակավայրերի կանաչապատման և թափոնների հեռացման աշխատանքներ	Կարգին, օրենսդրությանը համապատասխան, ժամանակին	Տեղեկատվություն, գրություններ, պարզաբանումներ, զեկուցագրեր, առաջարկներ	1	1	30.12.2010թ.						28					
27	Միջհամայնքային հասարակական տրանսպորտի աշխատանքի, մարզային ենթակայության տրանսպորտային կազմակերպությունների գործունեության կազմակերպում, ներմարզային հասարակական տրանսպորտի սպասարկման իրավունքի հատկացման մրցույթների գործընթացի իրականացում	ընթացիկ	Տրանսպորտային կապի ապահովումը համայնքների և մարզկենտրոնի միջև	ՀՀ կառավարության N 762-Ն որոշման համաձայն	Մարզպետի որոշում	0,5	0,5	30.12.2010թ.						58					

Ներգրավված ռեսուրսներ (ինքնուրույն ստորաբաժանումներ\*)

Գլխավոր աուդիտոր		01		02		03		04		05		06		07		08		09		10		11		12		13		14		15		16			
ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան				
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48		
				111																															
				95																															
				198																															
				52																															
				13																															
				19																															
				28																															
				58																															

No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿՇԻՐ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխ. ղեկավարի տեղակալ	
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
28	Մարզային նշանակության ճանապարհների, թունելների, կամուրջների, այլ ինժեներական կառույցների շինարարության, պահպանման, շահագործման աշխատանքների կազմակերպում, հանրապետական նշանակության ճանապարհների շինարարության, պահպանման ու շահագործման աշխատանքների կազմակերպմանը աջակցություն	ընթացիկ	ճանապարհների ծածկույթի որակի բարձրացում	Ակտ	Կատարողական ակտ	1	1	30.12.2010թ.						60					
29	Ավտոմոբիլային ճանապարհների ձմեռային, ընթացիկ պահպանության և շահագործման աշխատանքների մակարդակի գնահատման և ընդունման մեթոդիկայի համաձայն պետական բյուջեով նախատեսված մարզային նշանակության ավտոմոբիլային ճանապարհների ձմեռային, ընթացիկ պահպանության և շահագործման աշխատանքների կազմակերպում և ընդունում	ընթացիկ	ճանապարհների ծածկույթի պահպանություն, ձմեռանը ճանապարհների անցանելիություն	Կարգին համապատասխան, ժամանակին, որակով	Համընթաց-ընդունման ակտ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						48					
30	Մթնոլորտի աղտոտվածության, և օզոնային շերտի վիճակով պայմանավորված ուլտրամանուշակագույն ճառագայթման, անբարենպաստ, վտանգավոր և արտակարգ մակարդակների գրանցման և կանխատեսման ժամանակահատվածում ինչպես նաև կլիմայի փոփոխությամբ պայմանավորված վտանգավոր հիդրոօդերևութաբանական երևույթների մասին տեղեկատվություն ստանալու դեպքում արձագանքման միջոցառումների կազմակերպում	ընթացիկ	Սնահամայնի դեպքում տարերային աղետների սնանկ ազգաբնակչության տեղեկացում	1/ լրատվամիջոցներով և կապի տարրեր միջոցներով ազգաբնակչության տեղեկացման կազմակերպում 2/ տարերային աղետների վնասի նվազեցման միջոցառումների մշակում և ազգաբնակչության տեղեկացում	Տեղեկանք, գեկուցագիր	0,5	0,5	30.12.2010թ.						20					
31	Բուսական և կենդանական աշխարհի, բնության հատուկ պահպանվող տարածքների, բուսաբանական այգիների և դենդրոպարկերի, որսի կենդանիների ու որսախանութների պահպանության, պաշտպանության կայուն օգտագործման, ինչպես նաև բուսական և կենդանական աշխարհի վերարտադրության ծրագրերի մշակմանը մասնակցության և միջոցառումների իրականացմանը աջակցություն	ընթացիկ	Մարզի տարածքում վայրի բուսական և կենդանական աշխարհի պահպանում և վերարտադրության կազմակերպում	Կարմիր գրքում գրանցված բուսական և կենդանական աշխարհի տեսակներ ու նրանց տարածման վայրերի գույքագրում	Կարգադրություն, Տեղեկանք	0,5	0,5	30.12.2010թ.						80					
32	Մարզպետարանին ենթակա կառույցների կողմից կամ իրենց տնօրենության տակ գտնվող տարածքներում ներառյալ ընդհանուր օգտագործման հողային տարածքներում /փողոցներ, հրապարակներ, զբոսայգիներ և հանրության կողմից օգտագործվող այլ տարածքներ/ բնապահպանական օրենսդրության պահանջների կատարման նպատակով հսկողության իրականացում և հայտնաբերված իրավախախտումների մասին սահմանված ժամկետներում բնապահպանական պետական տեսչության համապատասխան տարածքային ստորաբաժանումներին տեղեկացում, ինչպես նաև իրավախախտումների կանխարգելմանն ուղղված միջոցառումներ ձեռնարկելու գործընթացի ապահովում	ընթացիկ	Բնապահպանության բնագավառում մարզում գործող տնտեսվարողների աշխատանքի և գործող օրենսդրության պահանջների համադրում	Խախտումների և փաստերի արձանագրման առկայության և համապատասխան մարմինների ներկայացման հիմնավորվածություն	Տեղեկանք, գեկուցագիր	0,5	0,5	30.12.2010թ.						28					

Ներգրավված ռեսուրսներ (ինքնուրույն ստորաբաժանումներ\*)

Գլխավոր աուդիտոր		01		02		03		04		05		06		07		08		09		10		11		12		13		14		15		16			
ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան				
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48		
				60																															
				48																															
						20																													
						80																													
						28																													

No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿՇԻՐ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխ. ղեկավարի տեղակալ	
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
33	Մարզի ցրահավաք ավագանու և գերիտոմավ տարածքներում ջրային պաշարների վրա ազդեցության գնահատման նկատմամբ հսկողության իրականացում	Ընթացիկ	Ջրային պաշարների վրա ազդեցության գնահատման օրինակաձևության ապահովում	Մարզի գերիտոմավ տարածքների գույքագրում 2, Ջրահեռացման ցանցերի մաքրման աշխատանքների համակարգում	Կարգադրություն, Տեղեկանք	0,5	0,5	30.12.2010թ.						40					
34	Հողերի պահպանության արդյունավետ օգտագործման և ապօրինի հողօգտագործման կասեցման ապահովում	Ընթացիկ	Հողերի արդյունավետ օգտագործման ապահովում	Հողային տեսչության հետ համագործակցություն, ապօրինի հողօգտագործման կանխում և փաստերի վերաբերյալ տեսչությանը իրազեկում	Տեղեկանք	1	1	30.12.2010թ.						34					
35	Մարզի վարչական տարածքի սահմաններում սանիտարական մաքրման սխեմաների կազմում և աղբահանության նկատմամբ հսկողության իրականացում, չարտոնագրված աղբավայրերի վերացում /լիկվիդացում/	Ընթացիկ	Մարզում սանիտարական մաքրման սխեմաների կազմում և վերահսկում, սանիտարաինժեների կազմում գործող պահպանման ապահովում	խախտումների վերլուծություն, տվյալների ամփոփում և առկա խախտումների վերացման վերաբերյալ առաջարկությունների առկայություն	տեղեկանք	0,5	0,5	30.12.2010թ.						16					
36	«Շրջակա միջավայրի վրա ազդեցության փորձաքննության մասին» ՀՀ օրենքին համաձայն համայնքների վարչական սահմաններից դուրս, մարզի վարչական սահմաններից դուրս նախատեսվող գործունեության փաստաթղթերի ուսումնասիրության, հասարակական լուսամտերի կազմակերպման, իրականացման և հասարակական լուսամտերի արդյունքները սահմանված ժամկետում ՀՀ բնապահպանության նախարարությանը տրամադրման ապահովում	Ընթացիկ	«Շրջակա միջավայրի վրա ազդեցության փորձաքննության մասին» ՀՀ օրենքի պահանջների կատարման կազմակերպում	Հասարակական լուսամտերի կազմակերպում, Հասարակական լուսամտերի արդյունքները սահմանված ժամկետում ՀՀ բնապահպանության նախարարության ներկայացում	Տեղեկանք	0,5	0,5	30.12.2010թ.						9					
37	Անասնաբուժական բուժկանխարգելիչ միջոցառումների համակարգում	ընթացիկ	մարզի տարածքում համաճարակների կանխում	Համաճարակային հիվանդությունների հնարավոր բռնկումների ուսումնասիրում, կասկածելի համայնքների և տնտեսությունների հայտնաբերում և հաշվառում, անասնազվաքանակի պատվաստման կազմակերպում	տեղեկանք կամ զեկուցագիր	0,5	0,5	30.12.2010թ.						60					
38	Ցանցերի հունիսյան հաշվառման իրականացման կազմակերպում	ընթացիկ	մարզի տարածքում ցանվող բուսատեսակների և նրանց տարածքների հաշվառում ու իսկության որոշում	Համայնքների ղեկավարներին տեղեկացում, համապատասխան հաշվառման ձևերի ապահովման կազմակերպում, համայնքների և վիճակագրական ծառայության	Կարգադրություն, տեղեկանք կամ զեկուցագիր	1	1	30.12.2010թ.						60					
39	Մարզի ոռոգման համակարգերի նախապատրաստման կազմակերպում և համակարգում	ընթացիկ	Ոռոգման ջրի մատակարարման ապահովում, ոռոգման ջրի կորուստների նվազեցում	Հաշվառելի ոռոգման ներտնտեսային ցանցը , հաշվառելի հողային հունով ջրագծերի երկարությունը, հաշվառելի բետոնյա հունով ջրագծերի երկարությունը, խորքային հորերը և պոմպակալ	Կարգադրություն և տեղեկանք	1	1	30.12.2010թ.						55					
40	Գյուղընկալության մշակութային ազդեցությունների, պահպանման, հիվանդությունների և վնասատուների դեմ պայքարի աշխատանքների կազմակերպման նպատակով խորհրդատվության տրամադրում	ընթացիկ	Բարձր բերքի ապահովում	Ցանցերի ժամկետների խիստ ընտրություն, մշակութային ազդեցությունների պահպանման ամփոփագրություն, պայքարի ժամկետների և օգտագործած քունաքիմ.	Կարգադրություն, տեղեկանք կամ գրություն	0,5	0,5	30.12.2010թ.						24					
41	Բազմամյա նորատունկ տնկարկների ակտիվորման, ձևակերպման և հաշվառման աշխատանքների իրականացում	ընթացիկ	1, մարզի տարածքում ըստ համայնքների նորատունկ այգիների հաշվառում	Ըստ համայնքների և հողատերերի բազմամյա տնկարկների հաշվառում ըստ տեսակաձևու, կազմված ակտերի հիման վրա հարկային արտոնություններից օգտվող գյուղ. տնտեսությունների հաշվառում	Կարգադրություն, տեղեկանք, ակտ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						60					







No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿՇԻՐ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխ. ղեկավարի տեղակալ		
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական	
																				15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16					
50	Բնակարանային պայմանների բարելավման կարիք ունեցող գոհված կամ հաշմանդամ դարձած զինծառայողների ընտանիքների բնակարանային ապահովության ծրագրի շրջանակներում փաստաթղթերի ընդունում, ցուցակի կազմում և ՀՀ ՊՆ տրամադրում	ընթացիկ	Բնակարանային կարիքների լուծմանն աջակցություն	Անհրաժեշտ փաստաթղթերի հավաքագրում սահմանված կարգիս համապատասխան	Հերթացուցակ	1	1	30.12.2010թ.						85						
51	Մարզխորհրդի նիստերին հրավիրվող ամենացածր մասնակցության ապահովում և հաշվառում	ընթացիկ	Մարզխորհրդի նիստերի անցկացում	Կարգին համապատասխան, ժամանակին	Ձեկուցագիր	0,5	0,5	30.12.2010թ.						31						
52	Հսկողություն ավագանու նիստերի հրավիրման պարբերականության և ընդունված որոշումներն օրենքով սահմանված կարգով մարզպետարան ներկայացնելու նկատմամբ	ընթացիկ	Օրենսդրության կատարման ապահովում	Կարգին համապատասխան	Ստացված որոշումների գրանցում և հաշվառում /ժամանակացույց/	1	1	30.12.2010թ.						28						
53	Համայնքային ծառայության պաշտոնների տվյալների շտեմարանի հավաքագրում և առաքում պետական լիազոր մարմին	ընթացիկ	Օրենսդրության կատարման ապահովում	Կարգին համապատասխան, ժամանակին	Տեղեկություններ	1	1	30.12.2010թ.						42						
54	Համայնքային ծառայության թափուր պաշտոնների համար հայտարարված մրցույթների կազմակերպման և անցկացման ու ատեստավորման ենթակա համայնքային ծառայողների ատեստավորման նախապատրաստական աշխատանքների նկատմամբ հսկողության իրականացում	ընթացիկ	Օրենսդրությանը համապատասխան	Կարգին համապատասխան, ժամանակին	Գրություններ, տեղեկանքներ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						100						
55	Համայնքային ծառայողների ատեստավորումների և անցկացված մրցույթների արդյունքների ամփոփման և ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարություն տեղեկությունների առաքման աշխատանքների իրականացում	ընթացիկ	Օրենսդրությանը համապատասխան	Կարգին համապատասխան, ժամանակին	Տեղեկություններ	1	1	30.12.2010թ.						55						
56	Աջակցություն գորակոչին, գորահավաքային նախապատրաստությանը, ուսումնավարժական և իրամասնատարաշտաբային պարապմունքներին, սահմանապահ զորքերին սահմանի պահպանման գործում, մարզային գորակոչային հանձնաժողովի նիստերի ապահովում	ընթացիկ	Ձորակոչի, գորահավաքային նախապատրաստության, ուսումնավարժական և իրամասնատարաշտաբային պարապմունքների կազմակերպման ժամանակ մարզպետարանին վերապահված լիազորությունների հստակ ապահովում	Տեղեկատվության հավաքագրում, խորհրդակցությունների կազմակերպում, գորակոչից խուսափողներին հայտնաբերելու ուղղությամբ համայնքների ղեկավարների և ոստիկանության հետ համատեղ աշխատանք		1	1	30.12.2010թ.						75						
57	Մարզային փրկարարական ծառայության վարչության հետ համագործակցում և աջակցում, արտակարգ իրավիճակների առաջացման դեպքում, բնակչության իրազեկման, պաշտպանության և այլ խնդիրների արտակարգ իրավիճակների հետևանքների վերացման, շտաբային ուսումնավարժանքների նախապատրաստման ՓԾՎ հետ համատեղ միջոցառումների մշակում	ընթացիկ	ՀՀ Նախագահի N 728 իրամասնագրի պահանջների իրագործում, Աջակցություն շտաբային և իրամասնատարաշտաբային միջոցառումներին և բաժնին վերապահված լիազորությունների կատարում	ապահովման մասնակցություն, աջակցում	որոշման նախագիծ, շրջաբերական, տեղեկանք, պլանների մշակում, փաստաթղթերի փաթեթ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						87						
58	ՀԳՄԾ-երից համապատասխան տեղեկատվության հավաքում վերլուծում և համակարգում	ընթացիկ	ՀՀ վարչապետի 1997թ. 20 նոյեմբերի 543 որոշման պահանջի կատարում	տեղեկատվության հավաքում սահմանված ձևաչափին համապատասխան	տեղեկանք	0,5	0,5	30.12.2010թ.						30						

Ներգրավված ռեսուրսներ (ինքնուրույն ստորաբաժանումներ\*)

Գլխավոր աուդիտոր		01		02		03		04		05		06		07		08		09		10		11		12		13		14		15		16		
ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան			
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	
							85																											
										31																								
										28																								
										42																								
										100																								
										55																								
										75																								
										87																								
										30																								

No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿՇԻՐ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխ. ղեկավարի տեղակալ		
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական	
																				15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16					
59	Մարզխորհրդի նիստերի, խորհրդակցությունների գործադիր մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներ այցելությունների ժամանակ կատարված առաջադրությունների, ներկայացված փաստաթղթերի ուսումնասիրում, ամփոփում	ընթացիկ	մարզի խնդիրների վերաբերյալ քաղաքացիների մասնակցության օրինական շահերի պաշտպանության, պարզաբանումների տրամադրում	ապահովված մասնակցություն	տեղեկանք, գեկուցագիր, առաջարկություններ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						76						
60	Տարածքային զորակոչային հանձնաժողովի աշխատանքների մասնակցություն	նպատակային	մարզպետի որոշման կատարում	զորակոչային հանձնաժողովի հետ աշխատանք	փաստաթղթերի փաթեթ	1	1	30.12.2010թ.						72						
61	ՀՀ արտակարգ իրավիճակների նախարարության ՓԾ ճգնաժամային կառավարման պետական ակադեմիայի պլան-գրաֆիկների կազմում ունկնդիրների ապահովում դասընթացներին	ընթացիկ	ունկնդիրներին դասընթացների ապահովում	ունկնդիրներին մասնակցության գիտելիքների բարձրացում	պլան-գրաֆիկ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						30						
62	ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարի հրամանով հաստատված ժամանակացույցով վարչական հսկողության իրականացում մարզի համայնքներում, ՏԻՄ-երում զորավարության ճիշտ վարման աշխատանքներին օժանդակում, աշխատակազմերին մեթոդական օգնության ցուցաբերում և վերահսկում	ընթացիկ	Ներքին գործակարության և փաստաթղթաշրջանառության ՀՀ օրենսդրության համապատասխանության ստուգում և դրանց իրականացման արդյունավետության բարձրացում	Թերությունների բացահայտում և դրանց վերացմանն ուղղված առաջարկների ներկայացում	Ուսումնասիրության ակտ, եզրակացություն	1	1	30.12.2010թ.						187						
63	Մարզային ենթակայության պետական ուսումնական հաստատությունների գործունեության կազմակերպում, պետական հանրակրթական ծրագրերի իրագործման ապահովում, ուսումնական հաստատությունների գործունեության հսկողության ապահովում	ընթացիկ	Պետական հանրակրթական ծրագրերի իրագործման, ուսումնական հաստատությունների գործունեության ապահովում	«Հանրակրթության մասին» ՀՀ օրենքի պահանջի համաձայն	Տեղեկանք	1	1	30.12.2010թ.						34						
64	Մարզի տարածքում նախադպրոցական և դպրոցական տարիքի երեխաների հաշվառման համակարգում: Ուսումնական հաստատություններում դպրոցական տարիքի երեխաների ընդգրկման ապահովում	ընթացիկ	Նախադպրոցական և դպրոցական տարիքի երեխաների հաշվառում, մարզի ուսումնական հաստատությունների ֆինանսավորման նպատակով տեղեկատվության ապահովում	Կարգին համապատասխան, ժամանակին, ճշգրիտ	Հաշվետվություն	1	1	07.09.2010թ.						59						
65	Դպրոցների կառավարման խորհուրդների ձևավորման վերաբերյալ մարզպետի որոշման նախագծի մշակում, խորհուրդների կազմերի փոփոխությունների վերաբերյալ մարզպետի որոշման նախագծի մշակում	ընթացիկ	Դպրոցների կառավարման խորհուրդների ձևավորում և փոփոխություն	Կարգին համապատասխան, ժամանակին	Որոշման նախագիծ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						37						
66	Պետական կրթական ծրագրերի, ուսումնա-դաստիարակչական խնդիրների օրենսդրությանը համապատասխանության նկատմամբ վերահսկողության իրականացում	ընթացիկ	Վերահսկողության իրականացում	Կարգին համապատասխան, ժամանակին, որակով	Տեղեկատվություն	1	1	30.12.2010թ.						37						
67	Մարզի տարածքում դպրոցականների առարկայական և շախմատի օլիմպիադաների դպրոցական և տարածքային փուլերի կազմակերպում, արդյունքների ամփոփում, նախապատրաստում մարզային և հանրապետական փուլին	ընթացիկ	Մարզում առարկայական օլիմպիադաներ և մրցույթների կազմակերպում	ՀՀ ԿԳ նախարարության կողմից սահմանված կարգին և ժամանակացույցին համապատասխան	Կարգադրություն, գրություն, հանրապետական փուլին մասնակցության հայտ	1	1	30.04.2010թ.						37						



No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿՇԻՌ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխ. ղեկավարի տեղակալ	
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
68	Վարձուքային և այլ դասագրքերի, դասամատյանների, ձեռնարկների ստացման և բաշխման կազմակերպում, Դասագրքերի Շրջանառու Հիմնադրամի և դպրոցների միջև աշխատանքների հանակարգում և դասագրքերի վարձավճարների գանձման, դրանց ժամանակին մուծման ընթացքի վերահսկում	ընթացիկ	Դասագրքերի, դասամատյանների, ձեռնարկների բաշխում, ԴՇՀ և դպրոցների միջև աշխատանքների հանակարգում	կարգին համապատասխան, ժամանակին, որակով	հաշվետվություն, տեղեկատվություն	0,5	0,5	30.12.2010թ.						77					
69	Մարզի հանրակրթական դպրոցներում ստուգումների և ստուգայցերի կազմակերպում, առարկայական մասնագիտական խմբերի ձևավորում և ուսումնական առարկաների դրվածքի ուսումնասիրության կազմակերպում, մեթոդական օգնության ցուցաբերում, ՀՀ ԿԳ նախարարության կրթության պետական տեսչության և այլ մարմինների կողմից կատարված ստուգումների և ստուգայցերի ուսումնասիրությունների վերլուծություն	ընթացիկ	Մարզի դպրոցներում պետական կրթական ծրագրերի կատարման և չափորոշիչների պահպանման վիճակի վերաբերյալ ուսումնասիրություն, կրթության պետական տեսչության հետ համագործակցության իրականացում	Կարգին համապատասխան, ժամանակին	Կարգադրություն, ակտ, առաջարկություն	0,5	0,5	30.12.2010թ.						125					
70	Մարզում «Ավագ դպրոց» ՊՈԱԿ-ների ձևավորման նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում	ընթացիկ	ՀՀ կառավարության որոշման կատարում	Հաստատված պետական ծրագրին համապատասխան	Որոշման նախագիծ	0,5	0,5			30.08.2010				35					
71	Ավարտական և միասնական քննակարգով պետական ավարտական քննությունների անցկացման նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում, համագործակցություն «Գնահատման և թեստավորման կենտրոն» ՊՈԱԿ-ի հետ	ընթացիկ	Մարզի տարածքի հանրակրթական դպրոցներում և քննական կենտրոններում քննությունների կազմակերպում	Կարգին համապատասխան	Հաշվետվություն	1	1	15.07.2010թ.						69					
72	«Լավագույն ուսուցիչ», «Լավագույն դաստիարակ», «Լավագույն տնօրեն» մրցույթի մարզային փուլի կազմակերպում և անցկացում, հաղթողների հայտերի ներկայացում ԿԳ նախարարության համապատասխան հանձնաժողովին	ընթացիկ	Մարզում կրթության համակարգի տարվա կազմակերպում աշխատանքների հայտնաբերում	ՀՀ ԿԳՆ սահմանված կարգի և մրցույթների կանոնադրությունների համապատասխան	Գրություն, հանրապետական փուլի մասնակցության հայտ	0,5	0,5	15.04.2010թ.						0					
73	Մարզի նախադպրոցական և դպրոցական ուսումնական հաստատությունների լիցենզավորման գործընթացի կազմակերպում	ընթացիկ	«Լիցենզավորման մասին» ՀՀ օրենքի պահանջի կատարում	Սահմանված կարգին համապատասխան	Հավաստագիր	0,5	0,5	30.12.2010թ.						60					
74	Պետական, ազգային ու այլ տոմսերի հետ կապված գանձվածքային միջոցառումների կազմակերպում, նպատակում ավանդական ազգային ծեսերի վերականգնմանն ու տարածմանը	ընթացիկ	Չանգվածային միջոցառումների կազմակերպում, հասարակության՝ մշակութային արժեքների հարգողակցվելու մատչելիության, ազգային ավանդույթների պահպանման քաղաքականության իրականացման ապահովում	«Տոմսերի և հիշատակի օրերի մասին» ՀՀ օրենքին, տոնացույցին համապատասխան, ժամանակին	Միջոցառում, տեղեկանք	1	1	30.12.2010թ.						55					
75	Մարզական- մասսայական միջոցառումների և մրցաշարերի կազմակերպում	ընթացիկ	Բնակչության առողջ ապրելակերպի և ֆիզիկական կատարելագործման բարելավման, բնակչության տարբեր խավերի ֆիզկուլտ-առողջարարական միջոցառումներում ընդգրկվածության ապահովում	Մրցաշարերի կանոնադրություններին և կարգերին համապատասխան	Միջոցառումներ, հաշվետվություն	0,5	0,5	30.12.2010թ.						55					

Ներգրավված ռեսուրսներ (ինքնուրույն ստորաբաժանումներ\*)

Գլխավոր աուդիտոր		01		02		03		04		05		06		07		08		09		10		11		12		13		14		15		16			
ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական				
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48		
												77																							
												125																							
												35																							
												69																							
												60																							
												55																							
												55																							

No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿՇԻՌ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխ. ղեկավարի տեղակալ	
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
76	Հանրապետական մարզական միջոցառումների տարածաշրջանային և մարզային փուլերի կազմակերպման և անցկացման ապահովում	ընթացիկ	Մարզի լավագույն մարզիկին, թիմին ի հայտ բերելը և հանրապետական եզրափակիչ փուլում մարզը մերկայացնելը	Միջոցառումների կանոնակարգերին համապատասխան	Եզրափակիչ մրցումներին մասնակցելու հայտ, գրություն	0,5	0,5	30.12.2010թ.						55					
77	Մանկական երաժշտական, արվեստի և գեղարվեստի դպրոցների գործունեության համակարգում, մշակույթի տների, թանգարանների, մշակութային այլ կազմակերպությունների և մարզպետարանի միջև ծրագրային համագործակցության աշխատանքների համակարգում	ընթացիկ	Մեթոդական, մասնագիտական օգնություն, կազմակերպում, դպրոցների աշխատանքի որակի բարելավում, պետական և համայնքային մշակութային կազմակերպությունների համագործակցության աշխատանքի ապահովում, համատեղ ծրագրերի կազմում և իրականացում	Մարզպետարանի, վարչության կանոնադրությունների համաձայն	Զեկուցագիր, վերլուծական տեղեկանք, ծրագիր	0,5	0,5	30.12.2010թ.						71					
78	Հասարակական, երիտասարդական կազմակերպությունների, մարզածևերի ֆեդերացիաների մարզային մասնաճյուղերի հետ համատեղ ծրագրերի և միջոցառումների իրականացում	ընթացիկ	Հասարակական, երիտասարդական նախաձեռնությունների խթանում, հասարակական կյանքում նրանց գործունեության ակտիվացում, երեկոների, ցերեկույթների, արշավների, էքսկուրսիաների, ուխտագնացությունների, մարզական միջոցառումների կազմակերպում	Մշակված ծրագրերին համապատասխան	Տեղեկատվություն	0,5	0,5	30.12.2010թ.						23					
79	Ստացված թղթակցությունը համապատասխանաբար մարզպետին և աշխատակազմի ղեկավարին մակագրության ներկայացնելուց և նրանց կողմից մակագրվելուց հետո ըստ հասցեականության սահմանված ժամկետում առաքման աշխատանքների կատարում	ընթացիկ	Փաստաթղթերի կատարողականի ապահովում	ՀՀ Արմավիրի մարզպետի 27,08,2003թ. թիվ 543-Ն որոշմամբ հաստատված ՀՀ Արմավիրի մարզպետարանի գործավարության Կարգին համապատասխան, ժամանակին	Համապատասխան գրանցամատյանի վարում	0,5	0,5	30.12.2010թ.						42					
80	ՀՀ օրենքների, ՀՀ նախագահի հրամանագրերի, կարգադրությունների, ՀՀ կառավարության և ՀՀ վարչապետի որոշումների, ինչպես նաև այլ նորմատիվ իրավական ակտերի, հանրապետական գործադիր մարմիններից և գերատեսչություններից ստացված փոստաթղթերի, այլ պաշտոնական գրությունների պահանջների, քաղաքացիների առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների կատարման վերահսկողության իրականացում	ընթացիկ	Փաստաթղթերի ժամանակին կատարման ապահովում	ՀՀ Արմավիրի մարզպետի 27,08,2003թ. թիվ 543-Ն որոշմամբ հաստատված ՀՀ Արմավիրի մարզպետարանի գործավարության Կարգին համապատասխան, ժամանակին	Տեղեկանքներ, գեկուցագրեր, ամփոփագրեր	1	1	30.12.2010թ.						40					



No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿՇԻՌ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխ. ղեկավարի տեղակալ		
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական	
																				15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16					
81	Մարզպետարանի աշխատակազմի արհիվ հանձնված մշտական և ժամանակավոր պահպանման ենթակա նախորդ տարվա գործավարական բոլոր փաստաթղթերի, մարզպետի որոշումների և կարգադրությունների, աշխատակազմի ղեկավարի հրամանների գործերի, մարզպետի միտերի, մարզպետի, մարզպետի տեղակալների, աշխատակազմի ղեկավարի, աշխատակազմի ղեկավարի տեղակալի մոտ կայացած խորհրդակցությունների արձանագրությունների հաշվառման, պահպանման աշխատանքների իրականացում, մատչելիության ապահովում	Ընթացիկ	Գործավարական բոլոր փաստաթղթերի, մարզպետի որոշումների և կարգադրությունների, աշխատակազմի ղեկավարի հրամանների գործերի, մարզպետի միտերի, մարզպետի տեղակալների, աշխատակազմի ղեկավարի, աշխատակազմի ղեկավարի տեղակալի մոտ կայացած խորհրդակցությունների արձանագրությունների հաշվառում	ՀՀ Արմավիրի մարզպետի 27,08,2003թ. թիվ 543-Ն որոշմամբ հաստատված ՀՀ Արմավիրի մարզպետարանի գործավարության կարգին համապատասխան, ժամանակին, որակով	Արհիվային փաստաթղթերի մուտքի գրանցամատյանի վարում, արհիվային ֆոնդի գործ, արհիվային ֆոնդի ցուցակներ, հաշվառման սխեմա, ակտ, առաջարկություն, զեկուցագիր, արհիվային փաստաթղթերի ծանոթացում, պատճեններ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						34						
82	Համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու կողմից ընդունվող իրավական ակտերի օրենսդրությամբ համապատասխանեցիության ուսումնասիրություն	ընթացիկ	Համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու կողմից ընդունվող իրավական ակտերի օրենսդրությամբ համապատասխանության ապահովում	Օրենսդրությամբ հակասող իրավական ակտերի հայտնաբերում, դրանց վերացմանն ուղղված առաջարկների ներկայացում	Եզրակացության ակտ, զեկուցագիր, գրություն	0,5	0,5	30.12.2010թ.						60						
83	ՀՀ օրենքների և մյուս նորմատիվ իրավական ակտերի, մարզպետի որոշումների ու կարգադրությունների կատարման ապահովման կազմակերպումը մարզպետարանի, նրան ենթակա կազմակերպությունների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից	Ընթացիկ	ՀՀ օրենքների և մյուս նորմատիվ իրավական ակտերի կատարում		Գրություն շրջաբերական	0,5	0,5	30.12.2010թ.						60						
84	Մարզային ենթակայության կազմակերպությունների և ընկերությունների ղեկավար մարմինների կողմից ընդունված իրավական ակտերի ուսումնասիրում, օրենսդրությամբ հակասող իրավական ակտերի վերացում կամ կասեցում	Ընթացիկ	Իրավական ակտերի համադրումը գործող օրենսդրության հետ և համեմատարականների ներկայացում	Օրենսդրության պահանջներին համապատասխան իրավական ակտերի ընդունում	Հանձնարարականներ, առաջարկություններ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						60						
85	Տեղական ինքնակառավարման մարմինների որոշումների ուսումնասիրում, օրենսդրությամբ հակասող, քաղաքացիների իրավունքները և օրենքով պաշտպանվող շահերը խախտող իրավական ակտերի ըստ ամիբաժեշտության դատական կարգով գանգատարկում	Ընթացիկ, Նպատակային	Տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից օրենսդրությամբ հակասող ակտերի ընդունման բացառում	Իրավաբանական աջակցության ցուցաբերում	Նախագծեր	0,5	0,5	30.12.2010թ.						60						
86	Տեղական ինքնակառավարման մարմիններում համայնքի ղեկավարի սեփական և պետության կողմից պատվիրակված լիազորությունների և համայնքի ավագանու լիազորությունների իրականացման նկատմամբ իրավական և մասնագիտական հսկողության իրականացում	Ընթացիկ	Մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծի ներկայացում, ՏԻՄ-երի գործունեության օրինակաբանության ստուգում	ՏԻՄ-երի գործունեության միասնականության և արդյունավետության ապահովում	Ստուգման ակտ	1	1	30.12.2010թ.						30						
87	Քաղաքացիների իրավունքների ու օրինական շահերի պաշտպանության աշխատանքների իրականացում	Ընթացիկ	Լիազորագրերի և գրությունների ներկայացում	Քաղաքացիների խախտված իրավունքների վերականգնում	Լիազորագրեր և գրություններ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						60						
88	Մարզպետարանի կառուցվածքային ստորաբաժանումների կողմից նախապատրաստված որոշումների նախագծերի վերաբերյալ իրավական-փորձագիտական եզրակացությունների տրամադրում	Ընթացիկ	Ներկայացված որոշումների իրավական կարգավորում	Սահմանված կարգով, ժամանակին, որակով	Որոշումներ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						40						

Ներգրավված ռեսուրսներ (ինքնուրույն ստորաբաժանումներ\*)

Գլխավոր աուդիտոր		01		02		03		04		05		06		07		08		09		10		11		12		13		14		15		16				
ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական					
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48			
														34																						
																60																				
																60																				
																60																				
																60																				
																30																				
																60																				
																40																				

No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿՇԻՐ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխ. ղեկավարի տեղակալ	
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
89	Դատարաններում որպես մարզպետի, մարզպետարանի աշխատակազմի ղեկավարի ներկայացուցիչ, ինչպես նաև մարզպետի հանձնարարությամբ որպես համայնքների ներկայացուցիչ հանդես գալ	Ընթացիկ	Լիազորագրերի և գրությունների ներկայացում	Սահմանված կարգով շահերի պաշտպանություն	Լիազորագրեր և գրություններ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						30					
90	Մարզի միջազգային կապերի հաստատման բնագավառում իրականացնում է նախապատրաստման, կազմակերպման և համակարգման, ինչպես նաև Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված այլ գործառնություններ	Ընթացիկ	Պայմանագրերի, փաստաթղթերի նախապատրաստում	Պայմանագրերի, փաստաթղթերի, իրավական կարգավորում	Պայմանագիր, այլ փաստաթղթեր	0,5	0,5	30.12.2010թ.						35					
91	Մարզի սահմանամիջերի և գեոդեզիական կետերի վերահսկում և պահպանում	ընթացիկ	Խախտված սահմանամիջերի բացահայտում և վերականգնում	Կարգին համապատասխան, ժամանակին	Տեղեկանք	1	1	30.12.2010թ.						15					
92	ՀՀ կառավարության հաստատմանը մարզի հողերի օգտագործման սխեմաների ներկայացում	ընթացիկ	Հողերի օգտագործման սխեմաների կազմում և ներկայացում	Կարգին համապատասխան, ժամանակին, որակով	Տեղեկանք	1	1	30.12.2010թ.						28					
93	Մարզի հողային հաշվեկշռի կազմման կազմակերպում	Ընթացիկ	Տվյալների հավաքագրում, հաշվեկշռի կազմում և ներկայացում	Կարգին համապատասխան, ժամանակին, որակով	Տեղեկանք	1	1	30.12.2010թ.						70					
94	Վերահսկողություն համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողերի օտարման, համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողերի օգտագործման տրամադրման մրցույթների կազմակերպման և անցկացման գործընթացի նկատմամբ	Ընթացիկ	Ուսումնասիրություններ, բացահայտումներ և կանխարգելում	Կարգին համապատասխան, ժամանակին	Ուսումնասիրության ակտ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						32					
95	Վերահսկողություն հողային հարաբերությունների բնագավառում համայնքների ղեկավարների գործունեության նկատմամբ	Ընթացիկ	Ուսումնասիրություններ, բացահայտումներ և կանխարգելում	Կարգին համապատասխան, ժամանակին	Ուսումնասիրության ակտ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						30					
96	Վերահսկողություն համայնքների հողերի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաների, բնակավայրերի գլխավոր հատակագծերի իրականացման նկատմամբ	Ընթացիկ	Ուսումնասիրություններ և համաձայնեցումներ	Կարգին համապատասխան, ժամանակին	Տեղեկանք	0,5	0,5	30.12.2010թ.						20					
97	Վերահսկողություն մարզի տարածքում հանրապետական և տարածքային հողաշինարարական նախագծերի իրականացման նկատմամբ	Ընթացիկ	Ուսումնասիրություններ և համաձայնեցումներ	Կարգին համապատասխան, ժամանակին	Տեղեկանք	0,5	0,5	30.12.2010թ.						15					
98	Մասնակցություն տարածքային զարգացման երկարաժամկետ հեռանկարը որոշելու նպատակով, հողային պաշարների օգտագործման ծրագրավորման աշխատանքներին	Ընթացիկ	Ծրագրային նյութերի կազմում և ներկայացում	Կարգին համապատասխան, ժամանակին	Տեղեկանք	0,5	0,5	30.12.2010թ.						15					
99	Մարզի համայնքների հողերի գոտիավորման, ժամանակավոր սխեմաների և գլխավոր հատակագծերի կազմում և որպեսզի համաձայնեցման գործընթացի կազմակերպում	ընթացիկ	ՀՀ կառավարության 12.01.2001թ. N 30 որոշման և ՀՀ նախագահի 06.05.1997թ. հրամանագրի պահանջների կատարում	Կազմված հողօգտագործման և գոտիավորման սխեմաների սահմանված չափանիշներին համապատասխանության ստուգում, սահմանված ժամկետում շահագրգիռ կազմակերպություններին սխեմաների ներկայացում, առաջարկությունների անվիփուս և վերջնական փաթեթի նախապատրաստում	Վաթեթ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						20					
100	Մարզի տարածքում հանրապետական և տարածքային հողաշինարարական նախագծերի իրականացման նկատմամբ վերահսկողություն	ընթացիկ	ՀՀ հողային օրենսդրության պահանջների կատարում	Հանրապետական և տարածքային նախագծերի խախտումների բացահայտում և համապատասխան մարմինների տեղեկացում	Տեղեկատվություն	0,5	0,5	01.08.2010թ.						15					
101	Մարզում հողերի մոնիթորինգի խնդիրներին առնչվող անհրաժեշտ տեղեկատվության ապահովում	ընթացիկ	ՀՀ հողային օրենսդրության պահանջների կատարում	Հողերի վիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքագրում և հանձնարարականների մշակում	Ուսումնասիրություն և տեղեկատվություն	0,5	0,5	01.08.2010թ.						20					

Ներգրավված ռեսուրսներ (ինքնուրույն ստորաբաժանումներ\*)

Գլխավոր աուդիտոր		01		02		03		04		05		06		07		08		09		10		11		12		13		14		15		16			
ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական				
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48		
															30																				
															35																				
																	15																		
																	28																		
																	70																		
																	32																		
																	30																		
																	20																		
																	15																		
																	15																		
																	20																		
																	15																		
																	20																		

No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿՇԻՌ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխ. ղեկավարի տեղակալ		
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական	
																				15
102	Ընտանիքի, կանանց և երեխաների պաշտպանությանն ուղղված քաղաքականության իրականացում մարզում, ընտանիքի, կանանց և երեխաների պաշտպանությանն ուղղված մարզային ծրագրերի ընթացում և իրականացում, ԸՆտանիքի, կանանց և երեխաների սոցիալական պաշտպանությանն ու հասցեական օգնությանն ուղղված մարզային և տեղական մշակութային ծրագրերի ձևավորմանը և դրանց կատարելագործման վերաբերյալ, ընտանիքի, կանանց և երեխաների պաշտպանությանն ուղղված մարզային ծրագրերի ձևավորման և դրանց կատարելագործման վերաբերյալ առաջարկությունների մշակում	նպատակային	մարզում ընտանիքի, կանանց և երեխաների իրավունքների պաշտպանվածության, մարզում ընտանիքի, կանանց և երեխաների սոցիալական պաշտպանվածությանն ուղղված պետական նպատակային ծրագրերի կատարման ապահովում	ՀՀ կառավարության 2003թ. դեկտեմբերի 18-ի «ՀՀ-ում երեխայի իրավունքների պաշտպանության 2004-2015թթ. ազգային ծրագիրը հաստատելու մասին» N 1745-Ն որոշման, ՀՀ կառավարության 2004թ. ապրիլի 8-ի «ՀՀ-ում կանանց վիճակի բարելավման և հասարակության մեջ նրանց դերի բարձրացման 2004-2010թթ. ազգային ծրագիրը և դրա միջոցառումների ժամանակացույցը հաստատելու մասին» N 645-Ն որոշման, ՀՀ կառավարության 2003թ. օգոստոսի 8-ի «Արև և մանկան առողջության պահպանման 2003-2015թթ. ռազմավարությունը հաստատելու մասին» թիվ 1000-Ն որոշման պահանջների ապահովում	մարզային ծրագրերի կազմում, ծրագրեր, իրականացում	1	1	30.12.2010թ.						113						
103	Առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների և առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների թվին պատկանող անձանց, կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխաների սոցիալ-հոգեբանական վերականգնման ամհատական ծրագրերի կազմում	նպատակային	առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների և առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների թվին պատկանող անձանց սպեցիֆիկ հիմնախնդիրների վեր հանում	ՀՀ քաղաքացիական և ընտանեկան օրենսգրքերի, ՀՀ կառավարության 2007 թ. նոյեմբերի 8-ի N1288-Ն կարգին համապատասխանություն, որակ	ծրագրեր	0,5	0,5	30.12.2010թ.						104						
104	ՀՀ տարածքում բնակվող ՀՀ քաղաքացու որդեգրման հնարավորության մասին, խնամատար ծնող դառնալու ցանկություն հայտնած ՀՀ տարածքում բնակվող քաղաքացուն խնամատար ծնող դառնալու հնարավորության մասին եզրակացությունների կազմում	ընթացիկ	որդեգրել ցանկացող անձի կողմից ներկայացված փաստաթղթերի ճշտության ստուգում, կենսապայմանների ուսումնասիրություն և որդեգրել ցանկացող անձի տարածքային հաշվառում, խնամատար ծնող դառնալու	կարգին համապատասխանություն, որակ, ժամկետ, եզրակացություն	եզրակացություն /որակ, բացասական/	0,5	0,5	30.12.2010թ.						30						
105	Առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաներին մանկատուն կամ երեխաների գիշերօթիկ խնամքի հաստատություն կամ խնամատար ընտանիք տեղավորելու համար, երեխայի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի առկայության վկայագրմանը և հատուկ հանրակրթական ուսումնական հաստատության ընտրության վերաբերյալ եզրակացությունների կազմում	ընթացիկ	կենսապայմանների ուսումնասիրություն, առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների դաստիարակությունը ընտանիքի հանձնելը /խնամատար ընտանիք, որդեգրում/, համապատասխան հաստատություն տեղավորում, մարզում կրթության առանձնահատուկ կրթության պայմանների կարիք ունեցող երեխաների հաշվառում, նրանց ընդգրկվածության ապահովում հատուկ հանրակրթական հաստատություններ, հատուկ կրթության պայմանների կարիք չունեցող երեխաների մուտքի լայնատեսակ հատուկ	ՀՀ քաղաքացիական և ընտանեկան օրենսգրքերի, ՀՀ կառավարության 2006թ. հունիսի 22-ի N 962-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի և ՀՀ կառավարության 2008թ. մայիսի 8-ի N 459 որոշմամբ հաստատված կարգի համապատասխանություն, երեխայի իրավունքների մասին կրճվեցիայի, երեխայի իրավունքների մասին ՀՀ օրենքի, Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող անձանց կրթության մասին ՀՀ օրենքի, Հանրակրթության մասին ՀՀ օրենքի պահանջներին համապատասխանություն, որակ, ժամկետ	տարածքային հաշվառում, եզրակացություն, գրություն	0,5	0,5	30.12.2010թ.						60						
106	Տուև-այցեր, տնային այցելությունների կատարում որդեգրել ցանկացող անձանց, նրանց ընտանիքի անդամներին, երեխային (երեխաներին), խնամատար ընտանիքի անդամներին	նպատակային/ընթացիկ	կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխաների կենսապայմանների ուսումնասիրություն, ըստ անդամաբաշխության՝ սոցիալ-հոգեբանական անհատական վերականգնողական ծրագրերի կազմում, կենսապայմաններին ծանոթանալը	ՀՀ ընտանեկան օրենսգրքի, ՀՀ կառավարության 2007թ. N 209 և 2008 թ. մայիսի 8-ի N 459-Ն որոշումների, պահանջների կատարում, կարգերի պահանջների կատարում, որակ, ժամկետ	կարիքի գնահատման թերթիկ, ծրագրեր	0,5	0,5	30.12.2010թ.						111						

Ներգրավված ռեսուրսներ (ինքնուրույն ստորաբաժանումներ\*)

Գլխավոր աուդիտոր		01		02		03		04		05		06		07		08		09		10		11		12		13		14		15		16	
ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան		
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48
																				113													
																				104													
																				30													
																				60													
																				111													

No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿՇԻՐ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխ. ղեկավարի տեղակալ		
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական	
																				15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16					
107	Ոստիկանության անչափահասների գործով զբաղվող ծառայությունների հետ համատեղ մուրացիկ, թափառաշրջիկ, իրավախախտ, հանցագործություն կատարած անչափահասների տեղավորման հետ կապված կողմնորոշման խնդիրների քննարկում, նրանց իրավունքների և շահերի պաշտպանություն	ընթացիկ	ՀՀ կառավարության առընթեր ՀՀ ոստիկանության անչափահասների գործերով զբաղվող ծառայություններից ստացված տեղեկատվության համաձայն անչափահասների հետագա վարքային շեղումները կանխելու նպատակով աշխատանքների իրականացում	կարգին համապատասխանություն, որակ, ժամկետ	եզրակացություն, գրություն	0,5	0,5	30.12.2010թ.						83						
108	Խնամակալության և հոգաբարձության մարմիններից ստացված տեղեկատվության հիման վրա առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների և առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների թվին պատկանող անձանց տարածքային հաշվառման մատյանների լրացում, մարզի տարածքում բնակվող առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների և առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների թվին պատկանող անձանց տարածքային շտեմարանների ձևավորում, կենտրոնացված հաշվառման ներկայացում	ընթացիկ	կենտրոնացված հաշվառման ներկայացնելու համար, երեխաներին կենտրոնացված հաշվառման վեցմեյլը, ընտանիքներում դաստիարակության համընդուն պահպանելը, սոցիալական երաշխիքների ապահովումը	ՀՀ քաղաքացիական և ընտանեկան օրենսգրքերի, ՀՀ կառավարության 2006թ. N 1735-Ն որոշման պահանջների կատարում, որակ, ժամկետ	մատյան	0,5	0,5	30.12.2010թ.						83						
109	Մասնավոր հատվածի, փոքր և միջին ձեռնարկատիրության զարգացման ուղղված համագործակցության աշխատանքների իրականացում	ընթացիկ	Փոքր և միջին ձեռնարկություններին աջակցություն	Փոքր և միջին ձեռնարկությունների վերաբերյալ տեղեկատվության առկայություն	Տեղեկանք	0,5	0,5	30.12.2010թ.						10						
110	Զարգացման ծրագրերի մոնիտորինգի և գնահատման աշխատանքների իրականացում	ընթացիկ	Համապատասխան ցուցանիշների բազայի ստեղծում, ծրագրային ցուցանիշների գնահատում, վերլուծություն	Սահմանված կարգին և ձևաչափին համապատասխանություն, ներկայացում սահմանված ժամկետում	վերլուծական տեղեկանք	0,5	0,5	30.12.2010թ.						24						
111	Մարզային ենթակառուցվածքների զարգացման ուղղված ծրագրերի մշակման և դրանց իրականացման ապահովում	ընթացիկ	Ենթակառուցվածքների՝ ճանապարհներ ջրային տնտեսություն, գազամատակարարում և այլն ծրագրերի մշակում և իրականաց ման կազմակերպում	Սահմանված կարգին և ձևաչափին համապատասխանություն, ներկայացում սահմանված ժամկետում	Ոլորտային զարգացման ծրագիր	0,5	0,5	30.12.2010թ.						38						
112	Մարզի տարածքում հազարամյակի զարգացման նպատակների տեղայնացում	ընթացիկ	ՀԶՆ-ի նպատակներ ընդ մարզային համապատասխան ցուցանիշների բազայի ստեղծում	Սահմանված կարգին համապատասխանություն, ներկայացում սահմանված ժամկետում	Վերլուծական, տեղեկանք	0,5	0,5	30.12.2010թ.						24						
113	Պետակա ծրագրերի շրջանակներում կազմակերպվող հետազոտությունների իրականացում	ընթացիկ	Համապատասխան տվյալների բազայի ստեղծում, ամփոփում, վերլուծություն	Սահմանված կարգին և ձևաչափին համապատասխանություն, ներկայացում սահմանված ժամկետում	Վերլուծական նյութ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						20						
114	Անձնակազմի կառավարման գծով Մարզպետի որոշումների, կարգադրությունների և Աշխատակազմի ղեկավարի հրամանների նախագծերի նախապատրաստում	ընթացիկ	Օրենսդրության պահանջների կատարում	Սահմանված կարգին և ժամկետներին համապատասխանություն	Որոշումների, կարգադրությունների և հրամանների նախագծեր	1	1	30.12.2010թ.						41						
115	Աշխատակազմի քաղաքացիական ծառայողների գրանցամատյանային տվյալներ՝ եռամսյակային և տարեկան աշխատանքների իրականացում	ընթացիկ	ՀՀ ԹԾԽ տեղեկատվության տրամադրում	Սահմանված կարգին և ժամկետներին համապատասխանություն	Քաղաքացիական ծառայողների վերաբերյալ ամբողջական տեղեկատվության /եռամսյակային և տարեկան/ տրամադրում	1	1	30.12.2010թ.						40						

Ներգրավված ռեսուրսներ (ինքնուրույն ստորաբաժանումներ\*)

Գլխավոր աուդիտոր		01		02		03		04		05		06		07		08		09		10		11		12		13		14		15		16			
ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական	ավան	իրական				
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48		
																			83																
																			83																
																						10													
																						24													
																						38													
																						24													
																						20													
																								41											
																									40										

No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿՇԻՐ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխ. ղեկավարի տեղակալ	
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
116	Աշխատակազմի ստորաբաժանումների հետ համատեղ քաղաքացիական ծառայության պաշտոնների անձնագրերի, դրանցում փոփոխություններ կատարելու նախագծերի նախապատրաստում	ընթացիկ	Քաղաքացիական ծառայողների լիազորությունների սահմանում	Սահմանված կարգին և ժամկետներին համապատասխանություն	Մարզպետի որոշման նախագիծ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						27					
117	Մարզպետարանի աշխատողների և ենթակա կազմակերպությունների տնօրենների անձնական գործերի վարում	ընթացիկ	Մարզպետարանի աշխատակիցների ծառայողական գործունեության մասին ամփոփ տեղեկությունների պահպանում	Սահմանված կարգին և ժամկետներին համապատասխան տվյալների հավաքագրում, հաշվառում, փոփոխությունների ներառում	Անձնական գործ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						58					
118	Աշխատակազմի առաջատար և կրտսեր թափուր պաշտոններ զբաղեցնելու համար անցկացվող մրցույթի, ինչպես նաև քաղաքացիական ծառայողների ատեստավորման նախապատրաստում և հարցաշարերի տրամադրում	ընթացիկ	Մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների բնականոն աշխատանքների ապահովում, ատեստավորման ենթակա քաղաքացիական ծառայողների մասնակիցներին իրազեկում	Քաղաքացիական ծառայության մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգին և ժամկետներին համապատասխանություն	Տեղեկանք և ատեստավորման փաթեթ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						51					
119	Աշխատակազմի քաղաքացիական ծառայողների վերապատրաստման կազմակերպում	ընթացիկ	Քաղաքացիական ծառայողների մասնագիտական գիտելիքների և աշխատանքային ունակությունների հետևողական կատարելագործման ապահովում	Քաղաքացիական ծառայության մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգին և ժամկետներին համապատասխանություն	Հայտ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						23					
120	Աշխատակազմում աշխատանքային, այդ թվում ժամկետային, պայմանագրերի կնքում	ընթացիկ	Թափուր հաստիքների համալրում	ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգին և ժամկետներին համապատասխանություն	Իրավական ակտ և աշխատանքային պայմանագիր	0,5	0,5	30.12.2010թ.						29					
121	Տեղեկություն տրամադրելու կարգի մշակում	նպատակային	«Տեղեկատվության ազատության մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի 1-ին մասի պահանջների կատարում	Տեղեկություն տրամադրելու ընթացակարգի, տեղեկատվության տրամադրման ժամկետների, հրապարակման ենթական տեղեկատվության տեսակների ներառում և հանրության համար կարգի դրույթների մատչելի ձևակերպում	Որոշման նախագիծ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						10					
122	Պարտադիր հրապարակման ենթակա տեղեկությունների հրապարակում	ընթացիկ	«Տեղեկատվության ազատության մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի 3-րդ մասի պահանջների կատարում	«Տեղեկատվության ազատության մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի 3-րդ կետով սահմանված ցանկին համապատասխանություն	Հրապարակված տեղեկատվություն	0,5	0,5	30.12.2010թ.						30					
123	Մարզպետի և Մարզպետարանի աշխատակազմի այլ պաշտոնատար անձանց մասնույի ասուլիսների, հարցազրույցների, ճեպագրույցների կազմակերպում և անցկացում, Մարզպետարանի գործունեության արձեղծ, հասարակական հետաքրքրություններ կայացնող թեմաների վերաբերյալ հաղորդագրությունների, հայտարարությունների պատրաստում	ընթացիկ	Մարզպետարանի գործունեության ոլորտներին վերաբերող տեղեկությունների, պարզաբանումների տրամադրում հանրությանը, ցուցանիշների հրապարակում	Ամենամյա պարբերականություն, մարզպետարանի բոլոր կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներգրավում, հանրային կարևորություն ունեցող հարցադրումների քննարկմանը եւ պարզաբանմանը	Տեղեկանքներ ու տեսագրություններ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						20					

Ներգրավված ռեսուրսներ (ինքնուրույն ստորաբաժանումներ\*)

Գլխավոր աուդիտոր		01		02		03		04		05		06		07		08		09		10		11		12		13		14		15		16	
ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան	ավան	իրա-կան		
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48
																							27										
																							58										
																							51										
																							23										
																							29										
																									10								
																									30								
																										20							

No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿՇԻՐ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխատակազմի տեղակալ	
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
124	Մարզպետարանի տեղեկատվական տեխնոլոգիաների համակարգողի աշխատանքների իրականացումը, ինտերնետային էջի տեղեկատվական սպասարկում և ապահովում է համակարգչային տեխնիկայի արդյունավետ սպասարկումը.	ընթացիկ	Մարզպետարանի ինտերնետային էջի տեղեկատվական հազվագեղանկություն, համակարգչային տեխնիկայի անխափան և արդյունավետ շահագործում	Կայքի բոլոր ենթահամակարգերի ներգրավվածություն, տեղադրվող նյութերի հրատապություն ու կարևորություն, կայքից օգտվողների համար մատչելի ձևակերպումներ, համակարգչային տեխնիկայի արդյունավետ շահագործման ուղղված պրոֆիլակտիկ աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում	կայքում տեղադրված նյութեր, տեղեկանք	0,5	0,5	30.12.2010թ.						30					
125	Մարզպետարանում լրագրողների հավատարմագրման գործընթացի կազմակերպում	ընթացիկ	«Ձանգվածային լրատվության մասին» ՀՀ օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի պահանջների կատարում	Մահմանված կարգին և ժամկետներին համապատասխանություն	Ցուցակ, հավատարմագրման վկայականներ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						10					
126	Համագործակցություն հանրապետական գործադիր մարմինների տարածքային գործակալությունների հետ	ընթացիկ	Փորձի փոխանակում, համատեղ ծրագրերի իրականացում	Համատեղ միջոցառումների, խորհրդակցությունների, կլոր սեղանների կազմակերպում	Տեղեկանքներ եվ լուսաբանում ՋԼՄ-ի միջոցով	0,5	0,5	30.12.2010թ.						30					
127	Մարզպետին, մարզպետարանին և մարզի վերաբերող ՋԼՄ-ում տեղ գտած նյութերի հավաքագրում, վերլուծություն և արխիվացում	ընթացիկ	Տեղեկատվական եվ վերլուծական արխիվի ստեղծում	Տեղեկատվության օպերատիվ ներկայացում համապատասխան պաշտոնյաներին, տեղեկատվական բազայի ստեղծում	Հրատարակված նյութերի արխիվացում	0,5	0,5	30.12.2010թ.						40					
128	Մարզպետի այցելությունների, հաշվետվությունների, քաղաքացիական ծառայողների կիսամյակային և տարեկան հաշվետվությունների լուսաբանում	ընթացիկ	Մարզպետի և քաղաքացիական ծառայողների գործունեության լուսաբանում	Համապատասխան տեղեկատվության հավաքագրում վերլուծում, տեղակայում մարզպետարանի կայք-էջի համապատասխան բաժիններում, ամիսաժեշտության դեպքում տրամադրում նաև ՋԼՄ-ին	Մարզպետարանի կայք-էջի և ՋԼՄ-ի միջոցով իրատարակված տղեկատվություն	0,5	0,5	30.12.2010թ.						20					
129	Աջակցություն «Mulberry» էլեկտրոնային փաստաթղթաշրջանառության գործընթացի ներդրման աշխատանքներին	նպատակային	Անցում էլեկտրոնային փաստաթղթաշրջանառության համակարգին	Համակարգի տեխնիկական սպասարկում, «Mulberry» ծրագրի ուսուցման կազմակերպում	Տեղեկանք, գեկուցագիր	0,5	0,5	30.12.2010թ.						50					
130	Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող քաղաքացիների /ընտանիքների/ հայտնաբերում և սահմանված կարգով հաշվառում ընտանիքների գնահատման համակարգում, նպաստի գործի կազմում, նպաստի նշանակում, տեղեկատվական բազայի ստեղծում և փոխանակում	ընթացիկ	Սոցիալական աջակցության տրամադրում, անապահովության գնահատման համակարգում ընտանիքների հաշվառում	Սահմանված կարգին և ժամկետներին համապատասխանություն	Նպաստի գործ, կարգադրություն	0,5	0,5	30.12.2010թ.						205					
131	Անապահովության գնահատման համակարգում հաշվառված ընտանիքների շարունակական փաստագրում, տեղեկատվության ճշտման նպատակով պահանջվող փաստաթղթերի հավաքագրում, քարոզարկում	ընթացիկ	Ընտանեկան նպաստի շարունակականության ապահովում	Սահմանված կարգին և ժամկետներին համապատասխանություն	Կարգադրություն	0,5	0,5	30.12.2010թ.						718					
132	Տնային այցելությունների իրականացում	ընթացիկ	Ընտանիքների սոցիալ-տնտեսական, նյութական, բնակարանային պայմանների ուսումնասիրություն, հասցեականության ճշտում	Սահմանված կարգին և ժամկետներին համապատասխանություն	Արձանագրություն	0,5	0,5	30.12.2010թ.						440					
133	Բնակարանի կարիք ունեցող փախստական ընտանիքների հաշվառում	ընթացիկ	Բնակարանի տրամադրման իրավունքի հաշվառում, բնակարանային պայմանների բարելավում	Սահմանված կարգին և ժամկետներին համապատասխանություն	Փաստաթղթերի փաթեթ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						23					



No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿՇԻՐ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխատակազմի տեղակալ	
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
134	Սոցիալական աջակցության այլ ծրագրերի իրականացում /երեխայի ծննդյան միանվագ նպաստ, մինչև երկու տարեկան երեխայի խնամքի նպաստ, հուղարկավորության միանվագ դրամական օգնության, նպաստառու ընտանիքների 1-ին դասարան հաճախողների միանվագ դրամական օգնության նշանակում/	ընթացիկ	Նպաստների, օգնությունների նշանակում, բնակչության որոշակի խմբերին սոցիալական աջակցության ստացման իրավունքի ապահովում	Սահմանված կարգին և ժամկետներին համապատասխանություն	Կարգադրություն	0,5	0,5	30.12.2010թ.						417					
135	«Սոցիալական աջակցության մասին» ՀՀ օրենքին համապատասխան հաշվանդամների հաշվառում, վերականգնողական անհատական ծրագրերի իրականացման հետ կապված աշխատանքներ	ընթացիկ	Քաղաքացուն վերականգնողական օգնության տրամադրման ապահովում	Բժշկասոցիալփորձաքննական հանձնաժողովի տրամադրած վերականգնողական անհատական ծրագրերի, քաղաքացու դիմումների հաշվառում, փաստաթղթերի փաթեթի կազմում, մասնագետի եզրակացության առկայություն, ուղղորդում համապատասխան հաստատություններ, վերականգնողական պարագաների և սարքերի ձեռքբերում	Ուղեգիր, որոշում	0,5	0,5	30.12.2010թ.						24					
136	Գործակալության սպասարկման տարածքի ընտանիքների անապահովության գնահատման համակարգի, մինչև 2 տարեկան երեխայի խնամքի նպաստի, ծննդյան միանվագ նպաստի, ավանդների փոխհատուցման, սոցիալական քարտերի տեղեկատվական բազաների շահագործում	ընթացիկ	Իրավունքի որոշում, տեղեկատվական բազաների համալրում	Սահմանված կարգին և ժամկետներին համապատասխանություն	Կարգադրություն, համալրված բազա	0,5	0,5	30.12.2010թ.						379					
137	Նախկին ԽՍՀՄ խնայբանի ՀԽՍՀ հանրապետական բանկում մինչև 1993թ. հունիսի 10-ը ներդրված դրամական ավանդների դիմաց փոխհատուցման տրամադրում	ընթացիկ	Ավանդի փոխհատուցում	Սահմանված կարգին և ժամկետներին համապատասխանություն	Փաստաթղթերի փաթեթ	0,5	0,5	30.12.2010թ.						50					
138	Մարզպետարանում քաղաքացիների առաջարկությունների, դիմումների ու բողոքների հետ տարվող աշխատանքների կատարում և քաղաքացիների ընդունելության իրականացում	ընթացիկ	Պետական կառավարմանը քաղաքացիների մասնակցության, նրանց իրավունքների և օրինական շահերի պաշտպանության ապահովում, օրենսդրությանը համապատասխան լուծումների, պարզաբանումների տրամադրում	Սահմանված կարգին և ժամկետներին համապատասխան քաղաքացիների առաջարկությունների, դիմումների ու բողոքներին ընթացք տալու ու ընդունելության արդյունքների ուսումնասիրություն, վերլուծություն, ամփոփում	Գրանցամատյան, գրություն, տեղեկատվություն, հաշվետվություն	1	1	30.12.2010թ.						929					
139	Տարեկան, եռամսյակային, ըստ ամիսաժեշտության ֆինանսական, վիճակագրական և այլ հաշվետվությունների կազմում	ընթացիկ	Տեղեկատվության տրամադրում	Սահմանված կարգին և ձևաչափին համապատասխանություն, ներկայացում սահմանված ժամկետում	Հաշվետվություն	1	1	30.12.2010թ.						574					
140	<b>Այլ ընթացիկ աշխատանքներ</b>		x	x	x	3	5	30.12.2010թ.						13637		<b>230</b>		<b>230</b>	
141	Զպլանավորված աշխատանքներ	ընթացիկ/ նպատակային	x	x	x														
NN	<b>Փոփոխություններ աշխատանքներում</b>																		
	Անվանում																		
	<b>Ընդամենը</b>					<b>100</b>	<b>100</b>							<b>24380</b>		<b>230</b>		<b>230</b>	



No	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի տեսակը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը	Աշխատանքի արդյունքի ձևը	ԿՇԻՌ		Ժամկետը		I կիսամյակի գնահատական		II կիսամյակի գնահատական		Ընդամենը մ/օր		Աշխատակազմի ղեկավար		Աշխ.ղեկավարի տեղակալ	
						I կիսամ.	II կիսամ.	պլան	իրական	գնահ.	կշռվ. գնահ.	գնահ.	կշռվ. գնահ.	պլան	իրական	պլան	իրական	պլան	իրական
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				

Ներգրավված ռեսուրսներ (ինքնուրույն ստորաբաժանումներ\*)

Գլխավոր աուդիտոր		01		02		03		04		05		06		07		08		09		10		11		12		13		14		15		16	
ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան	ալան	իրա-կան		
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48
		ստորաբաժանում 04				Առողջապահության և սոցիալական ապահովության վարչություն																											
		ստորաբաժանում 05				Տեղական ինքնակառավարման և հանրապետական գործադիր մարմինների հարցերով վարչություն																											
		ստորաբաժանում 06				Կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչություն																											
		ստորաբաժանում 07				Քարտուղարություն																											
		ստորաբաժանում 08				Իրավաբանական բաժին																											
		ստորաբաժանում 09				Հողաշինության և հողօգտագործման բաժին-մարզային հողային պետական տեսչություն																											
		ստորաբաժանում 10				Երեխաների իրավունքների պաշտպանության բաժին																											
		ստորաբաժանում 11				Ջարգացման ծրագրերի և վերլուծության բաժին																											
		ստորաբաժանում 12				Անձնակազմի կառավարման բաժին																											
		ստորաբաժանում 13				Տեղեկատվության և հասարակայնության հետ կապերի բաժին																											
		ստորաբաժանում 14				Արձավիրի սոցիալական ծառայությունների տարածքային գործակալություն																											
		ստորաբաժանում 15				Վաղարշապատի սոցիալական ծառայությունների տարածքային գործակալություն																											
		ստորաբաժանում 16				Բաղրամյանի սոցիալական ծառայությունների տարածքային գործակալություն																											

Անմիջական ղեկավարի ստորագրությունը

Անունը, հայրանունը, ազգանունը

.....  
ԱՇՈՏ ՍԱՐԳՍԻ ՂԱԳՐԱՄԱՆՅԱՆ

Պետական կառավարման մարմնի աշխատակազմի ղեկավարի ստորագրությունը

Անունը, հայրանունը, ազգանունը

.....  
ՓԱՌԱՆՉԵՄ ՍՈՒԲԵՆԻ ԿԱՐԱԴԵՏՅԱՆ