



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԽՈՅ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Խոյ համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, գ.Գեղակերտ, 060888999, էլ. հասցե khoy.community@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

14 ապրիլի 2023 թվականի N 44-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԽՈՅ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի առաջին մասի 4.1-րդ կետով, հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը.

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Խոյ համայնքի 2023 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը՝ համաձայն հավելվածի :

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ԱՎԱԳԱՆՈՒ ԱՆԴԱՄՆԵՐ՝

Կողմ – 12

Դեմ -0

Ձեռնպահ -
0

1. Յայլոյան Լյուդվիկ

2. Նալբանդյան Ռուբեն

3. Պետրոսյան Արտակ

4. Ռապյան Լիզա

ՀԱՎԵԼՎԱԾ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ

ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԽՈՅ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ

2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՊՐԻԼԻ 14-Ի

ԹԻՎ 44-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ

ԽՈՅ ՀԱՄԱՅՆՔԻ

2023 ԹՎԱԿԱՆԻ

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ



Ներկայացվել է՝ համայնքի ղեկավար Արգիշտի Մեխակյանի կողմից

ԽՈՅ 2023թ.

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

ԳԼՈՒԽ 1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ ԵՎ ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ.....

ԳԼՈՒԽ 2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2023 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ ԵՎ ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ).....

2.1 ՏԱՊ-ՈՎ ՆԱԽԱՏԵՍՎԱԾ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ՝ ԸՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ.....

ԳԼՈՒԽ 3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2023 Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ

ԳԼՈՒԽ 4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ.....

ԳԼՈՒԽ 5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2023 Թ. ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ.....

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանը (այսուհետ՝ ՏԱՊ) համայնքում առկա ֆինանսական, վարչական, մարդկային և սոցիալական ռեսուրսները կառավարելու գործիք է, այն փաստաթուղթ է, ուր հստակորեն ներկայացվում են սոցիալական, տնտեսական, մարդկային, բնական և այլ ռեսուրսների ներդրման միջոցով համայնքի զարգացմանն ուղղված՝ 2023թ. համար համայնքի ռազմավարությունը, ծրագրերը և միջոցառումները:

Արժվյան համայնքի ՏԱՊ-ը մշակվել է հետևյալ հիմնական նպատակներով՝

- ✓ համակարգել համայնքի 2023թ. անելիքները,
- ✓ սահմանել սոցիալ-տնտեսական զարգացման առաջնահերթությունները, գնահատել համայնքի ներքին ռեսուրսները, հաշվառել համայնքում ներդրվող արտաքին ռեսուրսները, հաշվարկել համախառն ռեսուրսները և բացահայտել պակասուրդը (դեֆիցիտը),
- ✓ համախմբել համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (այսուհետ՝ ՀՀԶԾ) համայնքում 2023թ. համար նախատեսվող բոլոր ծրագրերը և միջոցառումները՝ համայնքի տեսլականի և հիմնական նպատակների իրականացման շուրջ,
- ✓ շաղկապել նախատեսվող ծրագրերը և միջոցառումները դրանց իրականացման արդյունքների հետ՝ կիրառելով ՀՀԶԾ-ի ոլորտային ծրագրի «Տրամաբանական հենքը»,
- ✓ որոշակիացնել նախատեսվող ծրագրերի և միջոցառումների իրականացման ֆինանսական աղբյուրները և միջոցները, պատասխանատուները և ժամկետները, մշակել տվյալ տարվա ՏԱՊ-ի իրականացման մոնիթորինգի և գնահատման պլանը /ՄԳՊ/:

Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանը ռազմավարական մոտեցումների և ընդհանուր գործողությունների միջոցով համայնքի առջև դրված նպատակներին հասնելու մեթոդն է: ՏԱՊ-ի միջոցով սահմանվում է գործողությունների՝ տարրերի համահունչ մի շարք, որոնք միտված կլինեն գալիք տարում մեր առջև դրված խնդիրների առավել արդյունավետ լուծմանը:

Խոյ համայնքի 2023թ. տարեկան աշխատանքային պլանը բաղկացած է 5 գլուխներից.

1-ին գլխում սահմանվում է համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները:

2-րդ գլխում ներկայացվում է համայնքի 2023 թվականի ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների):

3-րդ գլխում ներկայացվում է համայնքային գույքի կառավարման 2023 թվականի ծրագիրը:

4-րդ գլխում ներկայացվում է համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը:

5-րդ գլխում ներկայացվում է համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը:

ԳԼՈՒԽ 1 . ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ ԵՎ ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ

Խոյ համայնքի տարածքային և տնտեսական զարգացման գործում կարևոր է հաշվի առնել համայնքի բնակչության հեռանկարային աճը: Բարեփոխումներ անցկացնելու ճանապարհով հետևողականորեն բարելավել համայնքի բնակչության սոցիալ-տնտեսական, մշակութային և հանգստի պայմանները, համայնքը դարձնել բարեկեցիկ և մրցունակ մյուս համայնքների նկատմամբ:

Համայնքի սահմանված տեսլականին հասնելու համար համայնքի ռազմավարությունն է՝

. Բարելավել համայնքի ֆինանսական դրությունը՝ իրականացնելով համայնքի բյուջեի հարկային եկամուտների գանձման, ոչ հարկային եկամուտների, տեղական տուրքերի ու վճարների սահմանման և գանձման արդյունավետ քաղաքականություններ,

. Խթանել ձեռներեցությունը՝ այն սերտորեն կապելով համայնքի տնտեսական զարգացման հետ,

. Պահպանել համայնքի ճարտարապետության արդի ոճը, բացառել ինքնակամ շինարարությունը և ապօրինի հողազավթումները,

. Խթանել համայնքային տարբեր շահագրգիռ կողմերի, դոնոր կազմակերպությունների, հասարակական և բարեգործական կազմակերպությունների, անհատների նախաձեռնությունները և նրանց ներգրավմամբ հետևողականորեն իրականացնել բարեփոխումներ՝ նպաստելով համայնքի սոցիալ-տնտեսական զարգացմանը,

. Սերտորեն համագործակցել համայնքի բնակչության, քաղաքացիական հասարակության, լրատվամիջոցների և գործարարների հետ,

. Նպաստել համայնքում աշխատատեղերի ընդլայնմանը՝ ռացիոնալ օգտագործելով բնական ռեսուրսները, զարգացնելով առևտրի և սպասարկման ոլորտը: Բարձրացնել բնակչության կենսամակարդակը՝ ընդլայնելով մատուցվող հանրային ծառայությունների որակն ու շրջանակը:

Զարգացման հիմնական ուղղությունների իրականացման գործընթացում խիստ կարևորվում է տեղական իշխանությունների, համայնքի բնակչության, քաղաքացիական հասարակության, լրատվամիջոցների և գործարարների համատեղ գործունեությունը, ինչպես նաև համագործակցությունը պետական կառավարման մարմինների և դոնոր կազմակերպությունների հետ:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	71%	71%
Բնակչության զբաղվածության աճ	1.2 %	1.5 %
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	31034 ¹	31200
Համայնքում հաշվառված նպաստառուների թիվը. ² Ընտանեկան նպաստառուներ՝	726	600
Գրանցված գործազուրկների թիվը՝ ³	955	900
Գրանցված գործազուրկների մեծամասնությունը ըստ տարիքային խմբի՝ 35-44	251	200

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ			
Ապահովել համայնքային ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանումը, թափանցիկ, լիարժեք և արդյունավետ կառավարումը, քաղաքացիներին որակյալ ծառայությունների մատուցումը	Համայնքի (հաշվառված) բնակիչների թվի փոփոխությունը նախորդ տարվա համեմատ, %	1,2	1,3
	Համայնքի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատակիցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	48%	55%
	Հայեցողական պաշտոն զբաղեցնողների կազմում բարձրագույն կրթություն ունեցողների տեսակարար կշիռն, %	1000%	100%
	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	95%	98%
	Քաղաքացիների սպասարկման գրասենյակ (ՔՄԳ) դիմող այցելուների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ, %	28%	35%
	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից,	90%	92%

¹ 01.07.2022թ-ի դրությամբ
² 2022 թ. հոկտեմբերի 1-ի դրությամբ Միասնական սոցիալական ծառայության Արժույթի տարածքային կենտրոնի ընտանիքների անապահովության գնահատման համակարգում հաշվառված նպաստառուների թիվը:
³ 2022 թ. հոկտեմբերի 1-ի դրությամբ Միասնական սոցիալական ծառայության Արժույթի տարածքային կենտրոնում գրանցված գործազուրկների թվաքանակը:

	%		
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը, %	113.9 %	113.9 %
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր եկամուտների կազմում, %	71%	71%
	Համայնքի բյուջեի ընդհանուր ծախսերի կազմում վարչական բնույթի ծրագրերի գծով ծախսերի տեսակարար կշիռը, %	94%	94%
ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ			
Աջակցել համայնքում իրականացվող պաշտպանության ոլորտի ծրագրերին	Պաշտպանական համակարգի կատարելագործմանը միտված ծրագրերի թիվը	71%	71%
Աջակցել համայնքում իրականացվող արտակարգ իրավիճակների ժամանակ քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտի ծրագրերին	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում իրականացվող միջոցառումներից	63%	70%
ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆ			
Իրականացնել համայնքի բնակարանային ֆոնդի արդյունավետ կառավարումը, ունենալ մաքուր, բարեկարգ և լուսավոր համայնք Օժանդակել համայնքային նոր ենթակառուցվածքների ստեղծմանը Ապահովել համայնքի քաղաքաշինական զարգացման նորմերը	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը քաղաքաշինության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից, %	75%	80%
ԿՈՍՄՈՒՆԱԼ ՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ			
Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն ու չեզոքացումը Ստեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը կոմունալ տնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից, %	80%	85%
ՀՈՂՕՔՏԱԳՈՐԾՈՒՄ			
2023 թվականին համայնքնապատկան գույքի գույքագրման, օտարման քաղաքականության մշակում	Կանխել ապօրինի հողօգտագործումը, գեոդեզիա և քարտեզագրում	85%	88%
ՏՐԱՆՍՊՈՐՏ			
Բարելավել համայնքի տարածքում ընդհանուր օգտագործման միջոցների կանգառի կետերի կահավորումը,	Ներհամայնքային ընդհանուր օգտագործման տրանսպորտային միջոցների և տաքսիների որակից բնակչության բավարարվածության	70%	75%

շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը	աստիճանը, %		
	Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցներից բնակչության և ուղևորների բավարարվածությունը, %	60%	65%
ԱՌԵՎՏՈՒՐ ԵՎ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ			
Առևտրի և ծառայությունների ոլորտում մատուցվող ծառայությունների որակի բարելավում	Բացօթյա առևտրի համակարգման աշխատանքների որակի բարձրացում	Բավարար	Լավ
	Գովազդային ծառայությունների մատուցման որակի բարելավում	Բավարար	Լավ
ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹ, ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԿՈՒԼՏՈՒՐԱ ԵՎ ՍՊՈՐՏ, ԵՐԻՏԱՍԱՐԴՈՒԹՅԱՆ ՀԵՏ ՏԱՐԿՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ			
Ապահովել համայնքում նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում և որակյալ ծառայությունների մատուցում	Համայնքի բնակիչների համար կրթական ծառայությունների հասանելիության մակարդակի բարձրացում, %	30%	35%
	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից, %	85%	90%
	Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	85%	90%
	Արտադպրոցական դաստիարակության խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցական տարիքի երեխաների ընդհանուր թվի մեջ, %	9%	15%
Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը մշակույթի և երիտասարդության հետ տարվող որակյալ և մատչելի ծառայությունների հասանելիությունը	Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	60%	70%
	Գրադարանից օգտվողների թվի տարեկան աճ, %	50%	52%
Ապահովել ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի բնագավառում որակյալ ծառայությունների մատուցումը	Տարվա ընթացքում հանրապետական և միջազգային մրցաշարերում համայնքի երեխաների հաջողությունները (գրավված տեղերը / շահած մեդալները/ գավաթները/ պատվոգրերը), հատ	35	40
ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ, ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ			
Առողջապահության ոլորտում նպաստել համայնքի բնակիչների առողջության պահպանմանը և բժշկական սպասարկման արդյունավետության բարձրացմանը, տարբեր բժշկական կենտրոնների և ծառայությունների հետ համագործակցությանը	Բժշկական օգնություն և սպասարկում անվճար կամ արտոնյալ պայմաններով՝ պետության կողմից երաշխավորված առողջապահական պետական նպատակային ծրագրերի շրջանակներում օգտվողների, %	35%	40%

Օգնել համայնքի կարիքավոր, վիրավոր և զոհված ազատամարտիկների ընտանիքներին, սոցիալապես անապահով ուսանողներին և հասարակական կազմակերպություններին համայնքում սոցիալական ծրագրերի իրականացնելու համար բարելավելու նրանց սոցիալական վիճակը	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, %	85%	90%
ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ			
2023 թվականի ընթացքում գյուղատնտեսության ոլորտում ջրամատակարարման ծառայության անխափանության ապահովում, պոմպերի ձեռքբերում, նորոգում, գնման գործընթացի կազմակերպում՝ ջրագծի կառուցման աշխատանքների համար	Մշակվող հողատարածքների տեսակարար կշիռը ընդհանուր գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մեջ, %	36%	40%
	Ոռոգման համակարգի վերանորոգում, %	45%	60%
ԱՆԱՄՆԱԲՈՒԺՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԲՈՒՍԱՍԱՆԻՏԱՐԻԱ			
Աջակցություն անասնաբուժական ծառայության աշխատանքներին	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող անասնաբուժական ծառայություններից	Բավարար	Լավ
ԶԲՈՍԱՇՐՋՈՒԹՅՈՒՆ			
Աջակցել համայնքում զբոսաշրջային կենտրոնների ընդլայնմանը	Համայնքի տարածում զբոսաշրջային խմբերի այցելության մակարդակը %	8	15
ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆԸ ԲՆԱԿԻՉՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ			
Նպաստել համայնքի կառավարմանը բնակչության ներգրավմանը	Բնակչության ներգրավվածության մակարդակը ՏԻՄ կառավարմանը	Բավարար	Լավ

ԳԼՈՒԽ 2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2023Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ ԵՎ ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ)

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահոված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)
Ոլորտ 1. Ընդհանուր		
1.	Թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում	609 495,0
2.	Կառավարչական աշխատանքների կազմակերպման արդիականացում	193 833,2
3.	Խոյ համայնքապետարանի վարչական շենքի բարեկարգում	25 000.0
4.	Համայնքի փողոցներում թեքահարթակների կառուցում	-----
5.	Ավտոպահեստամասերի ձեռքբերում	10 000.0
Ընդամենը		838 328.2
Ոլորտ 2. Պաշտպանություն		
1.	Պաշտպանության ոլորտ	--
2.	Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն	500.0
3.	Ապաստարանների կառուցում	-----
Ընդամենը		20 000.0
Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն		
1.	Ասֆալտապատում	10 000.0
2.	Ասֆալտի փոսային վերանորոգում	15 000.0
3.	Լուսավորություն	2 997.0
4.		
5.	Փողոցների գազաֆիկացում	34274.7
Ընդամենը		62 271.7
Ոլորտ 4. Կոմունալ տնտեսություն և շրջակա միջավայրի պահպանություն		
1.	Համայնքի վարչական տարածքում աղբահանության, սանիտարական մաքրման և բարեկարգման աշխատանքների կազմակերպում	123 000.0
Ընդամենը		123 000.0
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում		
1.	Գեոդեզիա և քարտեզագրում	8 500.0
Ընդամենը		8 500.0
Ոլորտ 6. Առևտուր և ծառայություններ		
2023 թվականին Առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում		--
Ընդամենը		--
Ոլորտ 7. Կրթություն, Մշակույթ, Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտի, երիտասարդության հարցեր		
1.	Համայնքում նախադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում	80.000.0
2.	Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում	25.000,0
3.	Նախադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում	5 000.0
4.	Մարզական միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում	4000.0
Ընդամենը		114 000.0
Ոլորտ 8. Սոցիալական պաշտպանություն, առողջապահություն		
1.	Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	35000.0
Ընդամենը		34 000.0

Ոլորտ 9. Գյուղատնտեսություն		
1.	Ոռոգման համակարգի վերանորոգում, ընդլայնում	0
2.	Մանկապարտեզների ոռոգման համակարգի վերականգնում	0
Ընդամենը		76 923.0
Ոլորտ 10. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա		
1.	Անասնաբուծական ծառայության կազմակերպում	9600.0
Ընդամենը		6 720.0
Ոլորտ 11. Զբոսաշրջություն		
2023 թվականին զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում		--
Ընդամենը		--

2.2 ՏԱՊ-ՈՎ ՆԱԽԱՏԵՍՎԱԾ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ՝ ԸՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԴԵԿԱՎԱՐԻ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ

Վիճակի նկարագիր		
Ցուցանիշներ	Չափի միավոր	Քանակ
Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունների (ՀՈԱԿ) քանակը	հատ	12
Սպասարկման գրասենյակում ընդունված դիմումների թիվը	հատ	635
Համայնքի հողի հարկի, գույքահարկի և անշարժ գույքի գանձման ավտոմատացված համակարգեր	հատ	2
Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և սարքավորումների թիվը	միավոր	165

Հիմնախնդիրներ՝

- ⚠ Բնակչությանը մատուցվող ծառայությունների որակի բարձրացում՝ մասնավորապես դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակի կրճատում:
- ⚠ Համայնքում առկա խնդիրների համակարգում ըստ առաջնահերթությունների լուծումների տրամադրում:
- ⚠ Կայուն և սոցիալական միջավայրի ապահովում, բնակչության առանձին նպատակային խմբերի համար տեղական, սոցիալական ծրագրերի կազմում և իրագործում:
- ⚠ Համայնքի մասնակցային կառավարման մշակույթի ձևավորում՝ բնակչությանը մասնակից դարձնելով հանրային նշանակություն ունեցող որոշումների կայացմանը:
- ⚠ Գործարարության և ներդրումների համար բարենպաստ միջավայրի ապահովում, համայնքի և գործարար միջավայրի միջև փոխշահավետ համագործակցության ապահովում:

2023 թվականին նախատեսվող ծրագրեր

1.	Ծրագրի անվանում ԹԱՓԱՆՑԻԿՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ	Ամիջական նպատակ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)	Սկիզբ և ավարտ	Ֆին. աղբյուր	Պատասխանատու
	Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարում, որակյալ ծառայությունների մատուցում:	Բարելավել բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը: Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը:	- Համայնքի ավագանու անդամների քանակը – 21 - Համայնքային ծառայողների քանակը – 79 որից կին՝ 55 - ՔՄԳ-ի աշխատակիցների քանակը – 6 - Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 255 օր - Տարվա ընթացքում ՔՄԳ-ի կողմից սպասարկված հաճախորդների թիվը -15 000	2023 թ. ընթացքում	2023 թ. համայնքային բյուջե	Համայնքի ղեկավար, ավագանու անդամներ, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր
	Միջոցառումներ՝ ➡ Աշխատակազմի բնականոն գործունեության ապահովում: ➡ Մասնագիտական ծառայությունների ձեռք բերում: ➡ Համայնքի հողի հարկի, գույքահարկի և անշարժ գույքի գանձման ավտոմատացված համակարգով աշխատանքների իրականացում: ➡ Հանրային լուսմների կազմակերպում:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)՝ ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր- 1288655,6 հազար դրամ ✓ Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր -1 ✓ Համայնքի հողի հարկի, գույքահարկի և անշարժ գույքի գանձման ավտոմատացված համակարգեր – 2			

2.	ԿԱՌԱՎԱՐՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԱՐԴԻԱԿԱՆԱՑՈՒՄ					
	Համակարգչային տեխնիկայի ձեռք բերում:	Համայնքի աշխատակազմին ապահովել արդի պահանջներին համապատասխան սարքավորումներով և ստեղծել հարմարավետ աշխատանքային միջավայր, վերազինված ժամանակակից սարքավորումներով:	✚ Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և սարքավորումների թիվը - 165 ✚ Ձեռք բերվող համակարգիչային մասերի և սարքերի նախատեսվող քանակը- 245 հատ ✚ Ձեռք բերվող լարերի նախատեսվող քանակը – 600 մետր ✚ Համայնքի պաշտոնական ինտերնետային կայքի գործունեության օրերի թիվը-365	2023 թ. ընթացքում	2023 թ. համայնքային բյուջե	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բաժնի պետեր
	Միջոցառումներ՝ ➡ Հաշվառել փոխարինման ենթակա համակարգչային տեխնիկան: ➡ Կազմել մրցույթային փաթեթը և կատրել գնման գործընթացը:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)՝ ✓ Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր – 20 000.0 հազար դրամ ✓ Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակիցներ - 3			
	Միջոցառումներ՝ ➡ Փոփոխման ենթակա ջեռուցման համակարգեր ունեցող համայնքային ենթակառուցվածքների հաշվառում: ➡ Նախագծանախահաշվարկային փաստաթղթերի կազմում: ➡ Վերանորոգման աշխատանքների կազմակերպում: ➡ Ջեռուցման կաթսաների հետագա սպասարկում սպասարկում:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)՝ ✓ Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ – 42 240. 0 հազար դրամ ✓ Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունների քանակը, որտեղ կա ջեռուցման համակարգ – 12			

7.	ԱՎՏՈՊԱՀԵՍՏԱՄԱՍԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՈՒՄ					
	Խոյ համայնքի սեփականություն հանդիսացող շարժական գույքի, մեքենա-մեխանիզմների համար համապատասխան պահեստամասերի ձեռք բերում:	Պահպանել շարժական գույքի, մեքենա-մեխանիզմների բավարար աշխատունակ վիճակը, կատրել ընթացիկ սպասարկման և վերանորոգման աշխատանքները:	Համայնքապատկան մեքենաների թիվը – 7 2023 թվականին օտարման ենթակա մեքենաների թիվը – 2	2023թ. հունվար-դեկտեմբեր	2023 թ. համայնքի բյուջե	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ֆինանսական և գնումների բաժնի պետեր
	Միջոցառումներ՝ Հաշվառել վերանորոգման կարիք ունեցող մեքենաները: Կազմել ձեռք բերման ենթակա պահեստամասերի ցանկը և դրանց տեխնիկական բնութագրերը: Մրցույթի հայտարարում, հաղթող կազմակերպության ընտրում: Պարբերական մոնիթորինգի, մեքենաների վիճակի ընթացիկ ստուգումների իրականացում:			Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր – 10 000.0 հազար դրամ Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակիցներ- 3		

ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

Վիճակի նկարագիր		
Ցուցանիշներ	Չափի միավոր	Քանակ
Ապաստարաններ	հատ	3869
Օդային տազնապի ազդարարման կետեր	հատ	12
Տարվա ընթացքում նախատեսված հատուկ տակտիկական ուսումնավարժություններ	միավոր	4

Հիմնախնդիրներ՝

- ⚠ Բարեկարգել համայնքում գործող ապաստարանների վիճակը, վերականգնել անհրաժեշտ պայմանները և դրանք դարձնել համապատասխան ստանդարտներին:
- ⚠ Վերազինել օդային տազնապի ազդարարման կետերը, ստուգել դրանց աշխատունակությունը, փորձարկումների միջոցով համոզվել, որ դրանք լսելի են ամբողջ համայնքի տարածում:
- ⚠ Համայնքի երիտասարդության շրջանում խթանել ԱԻ ուսումնավարժական պարապմունքներին մասնակցությունը:
- ⚠ Հատուկ ուսումնական տազնապների և տեղեկատվական աղբյուրների միջոցով բնակիչների մոտ բարձրացնել իրազեկվածության մակարդակը արտակարգ իրավիճակներում կատարվող քայլերին:

2023 թվականին նախատեսվող ծրագրեր

1.	Ծրագրի անվանում	Անմիջական նպատակ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)	Սկիզբ և ավարտ	Ֆին. աղբյուր	Գնահատման եղանակ
	ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈԼՈՐՏ					
	Մասնակցություն Արմավիրի մարզային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ տարհանման պլանների ձգգրտմանը:	Աջակցել համայնքում քաղաքացիական պաշտպանության, պաշտպանության հարաբերությունների և ծառայությունների կառավարմանը:	Շտաբաուսումնական վարժանքների թիվը-4	2023 հունվարից-դեկտեմբեր	Համայնքի 2023 թվականի բյուջե	Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակայի ն, տարեկան հաշվետվություններ
	Մասնակցություն ռազմական դրության ժամանակ քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացման համար անհրաժեշտ, Պաշտպանության նախարարությանը չկցագրված ինժեներական տեխնիկայի և տրանսպորտային միջոցների քանակի ձգգրտմանը:					
	Մասնակցություն գորահավաքային նախապատրաստության հարցերով մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերման աշխատանքների իրականացմանը:					
	Զորահավաքային պատրաստության միջոցառումներ:					
Միջոցառումներ՝ Սահմանել համայնքում պաշտպանության ոլորտի խնդիրները: Կազմակերպել հանրային քննարկումներ պաշտպանական ոլորտի թույլ կողմերի բացահայտման համար: Սահմանված ժամկետներում կազմակերպել ծրագրերի իրականացումը:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)՝ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր –0 հազար դրամ Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ – 3				

	 Ծրագրերի կատարման ավարտական ակտերի հաստատում, արդյունքների վերլուծություն:					
2.	ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻՑ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ					
	 Մասնակցություն աղետների ռիսկի կառավարման միանման օրինակելի պլանների մշակմանը և կիրառման ապահովմանը:	Աջակցել համայնքում արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանվածությանը:	Համայնքի բնակչություն	2023 թ. նոյեմբեր	Համայնքի 2023թ. բյուջե	Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ
	 «Բնակչության պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպումը ուժեղ երկրաշարժի դեպքում» թեմայով շտաբային ուսումնավարժության անցկացում:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)	Համայնքապետարանի/ բնակավայրերի աշխատակազմ, կազմակերպությունների ղեկավարներ:	2023 թ. փետրվար		
	 «Բնակչության պաշտպանության միջոցառումների նյութական արժեքների և կենդանիների տարահանման կազմակերպումը և իրականացումը ջրածածկման սպառնալիքի դեպքում» թեմայով շտաբային ուսումնավարժության անցկացում:	 Փրկարար ծառայությունների աշխատանքից համայնքի բնակչության բավարարվածության	Խոյ համայնքի ղեկավար կազմ, բնակիչներ	2023 թ. մայիս		

	 «Օդային տազնապ» ազդանշանի դեպքում վարվելակերպի կանոնները» թեմայով ուսումնավարժության անցկացում:	 Համայնքում հանրային անվտանգության մարկարդակի բարձրացում-50%	Համայնքի բնակչություն	2023 թ. ընթացք		
	 Մարզային քաղաքացիական ծառայության շտաբի պետերի հետ հրամանատարական պատրաստության պարապմունքների անցկացում:		Քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների շտաբի պետեր:	2023 թ. ընթացք		
	Միջոցառումներ՝  Արտակարգ իրավիճակների պայմաններում տարհանման պլանի մշակում:  Բնակչության պարենային ապահովման և պահուստային ֆոնդերի համալրում:  Ուսումնավարժանքների կազմակերպում:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)՝  Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր - 500.0 հազար դրամ  Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ – 3			

ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆ, ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ

Հիմնախնդիրներ՝

- ⚠ Համայնքում տանիքների վերանորոգման կարիք ունեցող շենքերի առկայություն:
- ⚠ Բազմաբնակարան շենքերի շքամուտքերի վիճակի բարելավման անհրաժեշտություն:
- ⚠ Փողոցների, բակային տարածքների ասֆալտի նորացման անհրաժեշտություն:
- ⚠ Մայրերի վերանորոգման հիմնախնդիր:
- ⚠ Փողոցների լուսավորության խնդիր:
- ⚠ Համայնքի ոռոգման ցանցի վերազինում:

2023 թվականին նախատեսվող ծրագրեր

1.	Ծրագրի անվանում ԱՍՖԱԼՏԱՊԱՏՈՒՄ/ ՍԱԼԱՐԿՈՒՄ/			Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)՝		
	🚩 Արշալույս գյուղ 19-րդ և 35-րդ փողոցի ասֆալտապատում			➡️ Ծրագրի ընդհանուր արժեքը 118.568.6 հազար դրամ		
	🚩 Արագած գյուղ Հուշարձան -պուրակ տանող ճանապարհի ասֆալտապատում			➡️ Ծրագրի ընդհանուր արժեքը 147.488.8 հազար դրամ		
	🚩 Մրգաստան գյուղ Եկեղեցի տանող ճանապարհի տուֆով սալարկում			➡️ Ծրագրի ընդհանուր արժեքը 32.116.5 հազար դրամ		
	🚩 Մոնթեական գյուղ 1-ին փողոցի մայրերի տուֆով սալարկում			➡️ Ծրագրի ընդհանուր արժեքը 62.253.8 հազար դրամ		
	Անմիջական նպատակ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)		Սկիզբ և ավարտ	Ֆին. աղբյուր	Գնահատման եղանակ
	Ծրագրի իրականացման նպատակն է Խոյ համայնքում ունենալ հիմնանորոգված ներհամայնքային ճանապարհներ, համայնքը դարձնել ավելի գրավիչ ներդրողների համար, ապահովել համայնքի շուրջ 31034 մարդու կենսամակարդակի բարձրացումը:	🚩 2022 թվականի ընթացքում կապիտալ հիմնանորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների թիվը – 1		2023 թվական	Համայնքի 2023 թվականի բյուջեի միջոցներ, Պետական բյուջեից միջոցներ	Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ

	Միջոցառումներ՝  Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի, փորձաքննության ծառայությունների, որակի տեխնիկական հսկողության ծառայությունների, հեղինակային հսկողության ծառայությունների և շինարարական աշխատանքների ձեռք բերման մրցույթների կազմակերպում:  Մրցույթում հաղթող ճանաչված կազմակերպությունների հետ պայմանագրերի կնքում:  Կատարվող աշխատանքների և մատուցվող ծառայությունների վերահսկողության իրականացում:  Աշխատանքների տեխնիկական հսկողության իրականացում, ժամկետների պահպանման հսկողություն:  Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի հաստատում:				
2.	ԳԱԶԱՖԻԿԱՑՈՒՄ				
	1. Լեռնամերձ բնակավայրի գազաֆիկացում 2. Դաշտ բնակավայրի Բարեկամություն և Համերաշխություն փողոցների գազաֆիկացում 3. Ծաղկալանջ բնակավայրի 2-րդ փողոց 1-ին նրբանցք, 13-րդ, 17,18, փողոցների գազաֆիկացում	 Գազաֆիկացման ենթակա բնակարանների թիվը – 3	2023 թ. ընթացքում	Խոյ համայնքի 2023 թվականի բյուջեի միջոցներ Պետակա ն բյուջեից ֆինանսա վորում	Խոյի համայնքապետ արանի կողմից մոնիթորինգի իրականացումու տարեկան հաշվետվություն ների կազմում

 Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի, փորձաքննության ծառայությունների, որակի տեխնիկական հսկողության ծառայությունների, հեղինակային հսկողության ծառայությունների և շինարարական աշխատանքների ձեռք բերման մրցույթների կազմակերպում:  Մրցույթում հաղթող ճանաչված կազմակերպությունների հետ պայմանագրերի կնքում:  Կատարվող աշխատանքների և մատուցվող ծառայությունների վերահսկողության իրականացում:  Աշխատանքների տեխնիկական հսկողության իրականացում, ժամկետների պահպանման հսկողություն:  Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի հաստատում::	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)՝  Ծրագրի ընդհանուր բյուջեն – 298 622.87 հազար դրամ  Համայնքի կողմից ներդրվող մասնաբաժնի չափը – 164 242.57 հազար դրամ (55 %):
---	---

ԿՈՄՈՒՆԱԼ ՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

Վիճակի նկարագիր		
Ցուցանիշներ	Չափի միավոր	Քանակ
Կանաչապատ տարածքներ	հա	23,37
Սանմաքրման տարածքներ	քմ	26 հազ

Հիմնախնդիրներ՝

- ⚠ Համայնքի սանիտարական մաքրման համար անհրաժեշտ տեխնիկայի ձեռքբերում, վերազինում (փոշեկուլ մեքենաներ, ձնամաքրման մեքենաներ, ցածր բորտերով բեռնատարներ):
- ⚠ Ծառատունկի կատարում, երկարամյա ծառերի փոխարինում նորերով, դատարկ տարածքների ծառատնկում:
- ⚠ Ոռոգման ցանցի վերանորոգում, ընդլայնում:

2023 թվականին նախատեսվող ծրագրեր						
1.	Ծրագրի անվանում	Ամփոփական նպատակ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)	Սկիզբ և ավարտ	Ֆին. աղբյուր	Պատասխանատու
	ԱՂԲԱՀԱՆՈՒԹՅՈՒՆ, ՍԱՆԻՏԱՐԱԿԱՆ ՄԱՔՐՄԱՆ ԵՎ ԲԱՐԵԿԱՐԳՄԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄ					
	Կազմակերպել Խոյ համայնքի ամբողջ տարածքում աղբահանության սանիտարական մաքրման և բարեկարգման աշխատանքները: Ապահովել տարածքի կանաչապատումը:	Ունենալ բարեկարգ, մաքուր և գրավիչ համայնք: Ընդլայնել համայնքի կանաչ տարածքները, բնակչության համար ապահովել մաքուր միջավայր:	Ոլորտի աշխատակիցների նախատեսված թիվը - 48 Սանիտարական մաքրման ծառայության մատուցման ամիսների թիվը – 12 Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով) - 7 օր	2023թ. հունվար - դեկտեմբեր	Համայնքի 2023 թվականի բյուջեի միջոցներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքապետի օգնական, բաժնի պետեր, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն
	Միջոցառումներ՝ Աղբահանության ծառայությունների մատուցում: Սանիտարական մաքրման ծառայությունների իրականացում: Բարեկարգման աշխատանքների մատուցում:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)՝ Համայնքի բյուջեի միջոցներ - 123 000.0 հազար դրամ, Աղբահանություն իրականացնող աշխատակիցների թիվը – 4 մարդ			

ՀՈՂՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄ

Վիճակի նկարագիր		
Ցուցանիշներ	Չափի միավոր	Քանակ
Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր	հա	8238.38
Բնակավայրեր	հա	2092.40
Արդյունաբերական, ընդերքօգտագործում և այլ	հա	338
Էներգետիկայի, տրանսպորտի, կապի	հա	90.40
Հատուկ պահպանվող տարածքներ	հա	273.21
Հատուկ նշանակության	հա	1.13
Անտառային	հա	23.37
Ջրային	հա	123.76
Պահուստային	հա	-

Հիմնախնդիրներ՝

- ⚠ Հողամասերի ինքնակամ կառուցապատում:
- ⚠ Հողամասերի ոչ նպատակային օգտագործում:
- ⚠ Գյուղնշանակության հողերի վարձակալության կազմակերպում:

2023 թվականին նախատեսվող ծրագրեր						
1.	Ծրագրի անվանում	Անմիջական նպատակ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)	Սկիզբ և ավարտ	Ֆինանսավորման աղբյուր	Գնահատման եղանակ
	ԳԵՈՂԵԶԻԱ ԵՎ ՔԱՐՏԵԶԱԳՐՈՒՄ					
	Ստեղծվում է անհրաժեշտ տարածքների տարածական և ռելեֆային հանույթ, որը հետագայում հիմք կհանդիսանա քաղաքաշինության բնականոն գործունեությունը ծավալելու համար:	Նպաստել համայնքում քաղաքաշինության բնականոն գործունեության իրականացմանը և քաղաքի հատակագծի ճշտմանը:	Հատակագծերի և նիշերի ճշտում – 5.5 հա Անճշտությունների կարգավորումը – 1.2 հա	2023 թ. ընթացքում	Խոյ համայնքի 2023 թվականի բյուջեի միջոցներ	Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվությունների իրականացում
	Միջոցառումներ՝ Հատակագծերի և նիշերի ճշտում: Անճշտությունների կարգավորում:			Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)՝ Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր - 2 000.0 հազար դրամ Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 3		

ԱՌԵՎՏՈՒՐ ԵՎ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Վիճակի նկարագիր		
Ցուցանիշներ	Չափի միավոր	Քանակ
Հանրային սննդի օբյեկտներ	հատ	29
Ոչ պարենային ապրանքների վաճառքի խանութներ	հատ	81
Հյուրանոցային համալիրներ	հատ	0
Գյուղական արտադրանքի շուկաներ / տոնավաճառներ	հատ	2
Սննդամթերքի և ոչ պարենային ապրանքների վաճառքի խառը խանութներ	հատ	136

Հիմնախնդիրներ՝

- ⚠ Ապահովել գործունեության թույլտվությունների տրամադրման ընթացքը, կազմել անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկը և օրենսդրական կարգավորումները:
- ⚠ Հետևել գործունեության համար թույլտվության և նորմատիվային վճարների ժամանակին և ամբողջական կատարման գործընթացին:
- ⚠ Կազմակերպել պարբերական ստուգայցեր առևտրի և ծառայությունների ոլորտի տնտեսվարողների մոտ:
- ⚠ Բացօթյա ապօրինի առևտրի կանխարգելման արդյունավետության բարձրացում:

2023 թվականի ընթացքում առևտրի և ծառայությունների ոլորտում շարունակական աշխատանքներ են տարվելու առկա հիմնախնդիրների լուծման ուղղությամբ:

**ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ, ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԿՈՒԼՏՈՒՐԱ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ,
ԵՐԻՏԱՍԱՐԴՈՒԹՅԱՆ ՀԱՐՑԵՐ**

Վիճակի նկարագիր		
Ցուցանիշներ	Չափի միավոր	Քանակ
Հիմնական դպրոց	հատ	15
Նախակրթարան	հատ	5
Մանկապարտեզ	հատ	4
Երեխաների թիվ	մարդ	269
Գրադարան	հատ	1
Համայնքի ենթակայությամբ գործող արտադպրոցական հաստատություններ	հատ	1
Արտադպրոցական հաստատությունների երեխաների թիվ	մարդ	3551

Հիմնախնդիրներ՝

- ⚠ Բակերի խաղահրապարակների գույքի պարբերական նորոգում և թարմացում, բաց և փակ տաղավարների ավելացում, մարզական գույքի ձեռքբերում:
- ⚠ Խմբասենյակների գույքի շարունակական թարմացում:
- ⚠ Հաստատությունների գույքի արդիականացում:
- ⚠ Ջեռուցման համակարգի անցկացում:
- ⚠ Սպորտի և մշակույթի համալիր կենտրոնի մասնաշենքի կապիտալ վերանորոգում:
- ⚠ Սպորտի և մշակույթի համալիր կենտրոնի տեխնիկական վերազինում:

2023 թվականին նախատեսվող ծրագրեր

1.	Ծրագրի անվանում	Անմիջական նպատակ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)	Սկիզբ և ավարտ	Ֆին. աղբյուր	Գնահատման եղանակ
	ՆԱԽԱԴԴՐՈՑԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ					
	Ապահովել համայնքում նախադպրոցական դասիարակության պատշաճ կազմակերպումը:	Վերազինել նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունները ծրագրային նյութերով, զարգացնող խաղային միջոցներով, դիտակտիկ պարագաներով, սարքավորումներով: Մանկապարտեզների սննդի գնման, բաշխման վերաբերյալ ցանկացած տեսակի և բնույթի տեղեկատվության ստացման ժամկետի կրճատում, օպտիմալացնելով աշխատանքային գործընթացները:	■ Մանկապարտեզների թիվը – 4 ■ Մանկապարտեզում օրվա ընթացքում սննդի տրամադրման թիվը – 3 ■ Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման ժամաքանակը օրվա ընթացքում - 8 ժամ ■ Մանկապարտեզում 1 երեխայի համար ամսական ծնողական վճարի չափը –7000 դրամ ■ Երեխաների տարեկան միջին հաճախելիությունը – 210 օր ■ Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 210 օր ■ Մանկապարտեզի ջեռուցման օրերի թիվը – 84 օր	2023 թվականի հունվար-դեկտեմբեր	2023թ. համայնքի բյուջե	Նախադպրոցական հաստատություններում մոնիթորինգի՝ ծրագրի գնահատման համակարգի իրականացում, կիսամյակային, տարեկան հաշվետվությունների ներկայացում:

	Միջոցառումներ՝  Նախադպրոցականների խնամքի և զարգացման կազմակերպում նրանց տարիքային, անձնային, անհատական և ֆիզիկական առանձնահատկություններին համապատասխան զարգացնող միջավայրում սանի ֆիզիկական, մտավոր, հոգևոր զարգացում, ազատ, ինքնաբերական, ստեղծական գործունեության միջոցով առողջ կենսագործունեության կազմակերպում:  Աշխարհաճանաչողության, կենսափորձի ձևավորում և զարգացում:  Խոսքային կարողությունների, հաղորդակցական ունակությունների զարգացում:  Սաների անհրաժեշտ հմտությունների ձևավորում:	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)՝  Ծրագրի ֆինանսավորումն իրականացվում է համայնքի 2023 թվականի բյուջեի միջոցներով – 85000,0 հազար դրամ  Աշխատակիցների թիվը –63, որից կին՝ 58				
2.	ԱՐՏԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ					
	Համայնքում կանոնակարգված և որակյալ արտադպրոցական ծառայությունների մատուցում:	Արտադպրոցական դաստիարակության նպատակը սովորողների ազատ ժամանցի կազմակերպման միջոցով նրանց հետաքրքրությունների զարգացման համար պայմաններ ստեղծելն է և նպատակաուղղված է նրանց հոգևոր, գեղագիտական, ֆիզիկական զարգացմանը, ռազմահայրենասիրական դաստիարակությանը, բնապահպանական և կիրառական գիտելիքների ձեռքբերմանը:	 Արտադպրոցական հիմնարկների թիվը -1  Ուսման վճարի չափը – 1000 դրամ  Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 232 օր  Ջեռուցման օրերի թիվը  84օր	2023 թվական հունվար-դեկտեմբեր	2023թ. համայնքի բյուջե	Արտադպրոցական հաստատություններում մոնիթորինգի՝ ծրագրի գնահատման համակարգի իրականացում, կիսամյակային, տարեկան հաշվետվությունների ներկայացում:

	Միջոցառումներ՝  Արտադարձական տարիքի երեխաների ազատ ժամանցի կազմակերպման միջոցով նրանց հետաքրքրությունների զարգացման համար պայմանների ստեղծում:  Հոգևոր, ստեղծագործական ունակությունների, գեղագիտական, ռազմահայրենասիրական դաստիարակություն:	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)՝  Համայնքի բյուջեի միջոցներ – 60000.0 հազար դրամ  Աշխատակիցների թիվը – 29 որից կին՝ 11
--	---	--

ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ, ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅԱՆ

Վիճակի նկարագիր		
Ցուցանիշներ	Չափի միավոր	Քանակ
Բնակչություն	մարդ	31034
Կենսաթոշակայիններ	մարդ	3513
Հաշմանդամություն ունեցողներ	մարդ	828
Միակողմանի ծնողազուրկ երեխաներ	մարդ	103
Ամբուլատորիա ՊՈԱԿ	հատ	6

Հիմնախնդիրներ՝

- ⚠ Արտակարգ իրավիճակների և նմանատիպ այլ դեպքերում կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված անցանց և ընտանիքների աջակցության ծրագրերի մշակում և իրականացման անհրաժեշտություն:
- ⚠ Համայնքի բնակիչների կենսամակարդակի բարելավման ուղղությամբ նպատակային ծրագրերի, ինչպես նաև ծառայությունների պատվիրակման մեխանիզմների մշակման, կազմակերպման և իրականացման անհրաժեշտություն:
- ⚠ Խոյ համայնքում ներդրված սոցիալական պաշտպանության համակարգի արդյունավետ կառավարման նպատակով, ինչպես նաև սոցիալական աշխատանքի, տեղական սոցիալական պլանավորման, սոցիալական ծառայության մոնիթորինգի և գնահատման գործառույթների ուժեղացման անհրաժեշտություն:

2023 թվականին նախատեսվող ծրագրեր

1.	Ծրագրի անվանում	Անմիջական նպատակ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)	Մկիզբ և ավարտ	Ֆին. աղբյուր	Գնահատման եղանակ
	ՀԻՎԱՆԴԱՆՈՑԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ					
	Համայնքի անապահով բնակչության համար ապահովել բժշկական ծառայությունների մատուցումը:	Բնակչության առողջական վիճակի բարելավում, բժշկական ծառայությունները հասանելի դարձնել համայնքի տարբեր սոցիալական խմբերի բնակիչներին:	 Բուժ. ամբուլատորիաների ապահովածությունը գույքով ծառայությունների մատուցման բավարար մակարդակ ապահովելու համար- այո  Բժշկական հաստատությունների աշխատակիցների ընդհանուր թիվը՝ 77, որից բուժ. աշխատող 52⁴	2023թ. հունվար- դեկտեմբեր	Խոյ համայնքի 2023 թվականի բյուջեի միջոցներ	Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն Իրականացումը՝ Աբովյանի համայնքապետարան
	Միջոցառումներ՝  Համայնքի տարածքում գործող ամբուլատորիաներին ֆինանսական աջակցություն:			Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)՝  Համայնքի բյուջեի միջոցներ - 3000,0 հազար դրամ  Տնային այցերի թիվ - 480		

⁴ 2022 թվականի երկրորդ կիսամյակի դրությամբ:

2.	ԱԶԱԿՅՈՒԹՅՈՒՆ ԱՆԱՊԱՀՈՎ ԸՆՏԱՆԻՔՆԵՐԻՆ					
	Հայտնաբերել և տրամադրել համայնքում սոցիալապես անապահով ընտանիքներին:	Արտակարգ իրավիճակների և նմանատիպ այլ դեպքերի կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված անձանց և ընտանիքների աջակցություն: Անօթևան դարձած ընտանիքներին ժամանակավոր կացարանի տրամադրում կամ կացության վարձի փոխհատուցում:	🚩 Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության վերաբերյալ բնակիչների կարծիքը – լավ 🚩 Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը – 59	2023թ. հունվար- դեկտեմբեր	Արվյան համայնքի 2023 թվականի բյուջեի միջոցներ	Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն Իրականացումը՝ Արվյանի համայնքապետարան
	Միջոցառումներ՝ ➡ Տարվա ընթացքում պարբերաբար ուսումնասիրել և կազմել սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների ցանկը: ➡ Տրամադրել աջակցություն և հետամուտ լինել դրա տեղին և նպատակային կիրառմանը: ➡ Մշտադիտարկման արդյունքում վեր հանել ծրագրի խնդիրները և բացասական կողմերը: ➡ Կատարել աշխատանքներ դրանց հետագա շտկման համար:			Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)՝ ✅ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր – 35000,0 հազար դրամ ✅ Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը – 3		

ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ

Վիճակի նկարագիր		
Ցուցանիշներ	Չափի միավոր	Քանակ
գյուղատնտեսական նշանակության հողեր որից՝		
-վարելահողեր	հա	3867.67
-բազմամյա տնկարկներ		806.60
-խոտհարքներ		0
-արոտավայրեր		2260
տնամերձ և այգեգործական (ամառանոցային) հողեր	հա	1628

Հիմնախնդիրներ՝

- ⚠ Գյուղատնտեսական նշանակության հողերի, մասնավորապես վարելահողերի նպատակային օգտագործման մակարդակի բարձրացում:
- ⚠ Հաշվի առնելով համայնքի բնակավայրերի բնակլիմայական պայմանների գյուղատնտեսական ճյուղերի մասնագիտացում:
- ⚠ գյուղատնտեսության առաջնահերթ հիմնախնդիր է արտադրության նոր տեխնոլոգիաների կիրառումը:
- ⚠ Գյուղատնտեսական արտադրության սպասարկումներ, արտադրանքի իրացում:

⚠ Գյուղացիական տնտեսությունների միավորում, դրանց համատեղ գործունեության կազմակերպման մեխանիզմների (կոոպերացիաների ստեղծում և ֆերմերային տնտեսությունների հզորացում) մշակում և ներդնում:

ՈՒՈԳՄԱՆ ՑԱՆՑԻ ԿԱՌՈՒՑՈՒՄ

1. Այգեշատ բնակավայրի ոռոգման ցանցի կառուցում 2. Ամբերդ բնակավայրի ոռոգման ցանցի կառուցում 3. Ծիածան բնակավայրի ոռոգման ցանցի կառուցում 4. Ծաղկունքբնակավայրի ոռոգման ցանցի կառուցում 5. Դոդս բնակավայրի ոռոգման ցանցի կառուցում 6. Հովտամեջ բնակավայրի ոռոգման ցանցի կառուցում 7. Արագած բնակավայրի ոռոգման ցանցի կառուցում	Ծրագրի իրականացման ընթացքում մոտավոր կստեղծվի ժամանակավոր աշխատատեղեր - 25	2023 թ. ընթացքում	Խոյ համայնքի 2023 թվականի բյուջեի միջոցներ Պետական բյուջեից ֆինանսավորում	Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ
---	---	--------------------------	--	--

Միջոցառումներ՝	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)՝
 Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի, փորձաքննության ծառայությունների, որակի տեխնիկական հսկողության ծառայությունների, հեղինակային հսկողության ծառայությունների և շինարարական աշխատանքների ձեռք բերման մրցույթների կազմակերպում:  Մրցույթում հաղթող ճանաչված կազմակերպությունների հետ պայմանագրերի կնքում:  Կատարվող աշխատանքների և մատուցվող ծառայությունների վերահսկողության իրականացում:  Աշխատանքների տեխնիկական հսկողության իրականացում, ժամկետների պահպանման հսկողություն:  Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի հաստատում:	 Ծրագրի ընդհանուր բյուջեն- 749 418.9 հազար դրամ (100%):  Համայնքի կողմից ներդրվող մասնաբաժնի չափը – 299 765.57 հազար դրամ (40 %):

ԱՆԱՄՆԱԲՈՒԺՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԲՈՒՍԱՍԱՆԻՏԱՐԻԱ

Վիճակի նկարագիր		
Ցուցանիշներ	Չափի միավոր	Քանակ ⁵
Խոշ. եղջ. կենդ. ընդամենը որից,	տոկ / հատ	3293
- կովեր		1236
- արտադրող ցուլեր		356
- երինջներ 1-ից մինչև 2 տ.		485
- երինջներ 2 տ.-ից բարձր		327
- մոզիներ		57
Խոզեր	գլուխ / հատ	1747
Մանր եղջ. կենդանիներ	գլուխ / հատ	6394
Թռչուններ	գլուխ / հատ	88344
Ձիեր	գլուխ / հատ	17
Ճագարներ	գլուխ / հատ	239
Մեղվաընտանիք	գլուխ / հատ	1112

Հիմնախնդիրներ՝

- ⚠ Գյուղատնտեսական կենդանիների մթերատվության բարձրացմանն ուղղված համալիր միջոցառումների իրականացում:
- ⚠ Անասնաբուժական կանոնների ճիշտ և ժամանակին կիրառում:
- ⚠ Կենդանիների հիվանդությունների բռնկման կանխարգելում:
- ⚠ Համայնքի տարածքում բույսերի կարանտին վնասակար օրգանիզմների ժամանակին հայտնաբերում:
- ⚠ Համայնքապատկան ընդհանուր օգտագործման կանաչ տարածքներում զարնանային սրսկումների, կանխարգելիչ-բուժական աշխատանքների, էտի կազմակերպում:

⁵ 2023 թվականի հունվարի 1-ի դրությամբ վիճակագրական տվյալներ:

2023 թվականին նախատեսվող ծրագրեր						
1.	Ծրագրի անվանում	Անմիջական նպատակ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)	Սկիզբ և ավարտ	Ֆին. աղբյուր	Գնահատման եղանակ
	ԱՆԱՄՆԱԲՈՒԺԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ					
	Անասնաբույժների աշխատանքի կազմակերպում:	Համայնքի գյուղական բնակավայրերում անասնաբուծության զարգացման համար մատուցվում է անասնաբուժական ծառայություն:	Մատուցվող ծառայությունից բնակչության բավարարվածություն- լավ Տարվա ընթացքում պատվաստումների միջին քանակը-21 Հիվանդությունների կանխարգելմանն ուղղված միջոցառումների քանակը - 5	2023թ. հունվար-դեկտեմբեր	Խոյ համայնքի 2023 թվականի բյուջեի միջոցներ	Ծրագրի գնահատման համակարգ, մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն Իրականացումը՝ Արուսյանի համայնքապետարան
	Միջոցառումներ՝ Հաշվառել համայնքի տարածքում առկա անասնազվաքանակը: Հետևել համայնքում հիվանդությունների տարածման տեմպին: Կատարել կանխարգելիչ աշխատանքներ:			Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)՝ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր – 9600,0 հազար դրամ Անասնաբուժական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը –4		

ԶԲՈՍԱՇՐՋՈՒԹՅՈՒՆ

Վիճակի նկարագիր		
Ցուցանիշներ	Չափի միավոր	Քանակ
Եկեղեցիներ	հատ	15
Մատուռներ	հատ	8
Հուշարձաններ	հատ	10

Զբոսաշրջությունը համարվում է աշխատատար ճյուղ և ուղղակիորեն կամ անուղղակիորեն նպաստում է նաև գործազրկության նվազեցմանն ու աղքատության հաղթահարմանը: Այս ամենով պայմանավորված, զբոսաշրջությունը զարգացող համայնքների համար ևս ձեռք է բերել ընդգծված սոցիալ-տնտեսական նշանակություն:

Ուշագրավ է այն, որ զբոսաշրջության զարգացման գործընթացում վճռորոշ դերակատարում ունի ոլորտի՝ պետական կարգավորման քաղաքականությունը, ինչի մասին վկայում են բազմաթիվ աշխատություններ և ուսումնասիրություններ: 2003թ. «Զբոսաշրջության և զբոսաշրջային գործունեության մասին» ՀՀ օրենքով ոլորտը հռչակվել է որպես տնտեսության գերակա ճյուղ⁶: Այնուամենայնիվ, դեռևս կան խնդիրներ և բացեր, որոնց շտկման պարագայում կարելի է ակնկալել ոլորտի զարգացման առավել բարձր դինամիկա:

Հիմնախնդիրներ՝

-  Խոյ համայնքի զբոսաշրջային բրենդի բացակայություն:
-  Համայնքում թեմատիկ երթուղիների բացակայություն:
-  Խոյ համայնքը՝ որպես զբոսաշրջային կենտրոնի ոչ բավարար չափով գովազդում և ներկայացում միջազգային շուկայում:
-  Զբոսաշրջության ոլորտի ենթակառուցվածքների շարունակական զարգացում և արդիականացում:

2023 թվականի ընթացքում զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր նախատեսված չեն:

⁶ «Զբոսաշրջության և զբոսաշրջային գործունեության մասին» ՀՀ օրենք, ընդունված 17 դեկտեմբերի 2003թ. / <https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?docid=1374>

ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆԸ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Վիճակի նկարագիր	
Ցուցանիշներ	2023
Համայնքում ընդգրկված բնակավայրերի թիվը	17 գյուղական
Ավագանու անդամների թիվը	21
Քաղաքական պաշտոն զբաղեցնող աշխատակիցների թիվը	0
Հայեցողական պաշտոններ զբաղեցնող աշխատողների թիվը	4
Համայնքապետարանի աշխատակազմում գործող բաժինների թիվը	9

Հիմնախնդիրներ՝

- ⚠ Համագործակցելով ակտիվ քաղաքացիների հետ:
- ⚠ Իրականացնել բաց կառավարման սկզբունքներին (թափանցիկություն, հաշվետվողականություն, մասնակցայնություն, նորարարություն) համահունչ քաղաքականություն՝ կառավարման բաց, արդյունավետ և հաշվետու գործելու հանձնառություն:
- ⚠ Համախմբելու տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու քաղաքացիական հասարակության ներկայացուցիչներին միասին աշխատելու և ձևավորելու կառավարման ներառական զարգացման օրակարգը:
- ⚠ Քայլեր ձեռնարկել կառավարման համակարգը թափանցիկ, հաշվետու, նորարար և մասնակցային դարձնելու ուղղությամբ:

ԳԼՈՒԽ 3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2023Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ

Համայնքային գույքի կառավարման ամենամյա ծրագրերը հանդիսանում են համայնքի ՏԱՊ-ի բաղկացուցիչ մասը:

Խոյ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2023 թվականի ծրագիրը մշակվել է՝ հիմք ընդունելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 11-րդ կետը, 43-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետը, 59-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետը:

Համայնքային գույքի կառավարման ծրագրերն են՝

- 1) համայնքային հողերի կառավարման ամենամյա ծրագրերը.
- 2) համայնքային շենքերի և շինությունների կառավարման ամենամյա ծրագրերը.
- 3) համայնքի սեփականություն հանդիսացող շարժական գույքի կառավարման ամենամյա ծրագրերը:

Խոյ համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողերի կառավարման 2023 թվականի ծրագիրը նպատակաուղղված է համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողերի օգտագործման արդյունավետության բարձրացման և համայնքի հողային պաշարների կառավարման՝ տիրապետման, օգտագործման և տնօրինման բնագավառում համայնքային միասնական քաղաքականության սահմանման, համայնքի սոցիալ-տնտեսական զարգացման և համայնքի 2022- 2026թթ. հնգամյա զարգացման ծրագրով սահմանված խնդիրների լուծմանը:

Հողերի կառավարման հարաբերությունների կարգավորումը ներառում է՝

- 1) հողերի կառավարման հիմնախնդիրների լուծումը.
- 2) հողերի հաշվառման բնագավառում միասնական սկզբունքների սահմանումը և համայնքի սեփականություն հանդիսացող անշարժ գույքի հաշվառման բազայում հողերի ամբողջական ընդգրկումը, ինչպես նաև հաշվառման տվյալների ճշգրտության բարձր մակարդակ ապահովելու նպատակով ընտրանքային և համալիր ուսումնասիրությունների անցկացումը.
- 3) հողերի մշտադիտարկումը (մոնիթորինգ), օգտագործումը և պահպանումը, հողերի շրջանառության նպատակային իրականացումը.
- 4) հողերի կառավարման բնագավառում համայնքային քաղաքականության մշակումն ու իրականացումը, ուղղությունների սահմանումը.
- 5) հողերի օտարման և օգտագործման ոլորտում համայնքային քաղաքականության մշակումը և իրականացումը.
- 6) հողերի նկատմամբ գույքային իրավունքների կառավարման ոլորտում միասնական քաղաքականության մշակումը և իրականացումը:

Խոյ համայնքի սեփականություն հանդիսացող շենքերի և շինությունների կառավարման 2023 թվականի ծրագիրը նպատակաուղղված է համայնքի սեփականություն հանդիսացող շենքերի և շինությունների ֆոնդի կառավարման, տիրապետման, օգտագործման և տնօրինման բնագավառում համայնքային

միասնական քաղաքականության սահմանմանը, համայնքի սոցիալ-տնտեսական զարգացմանը և համայնքի 2022-2026թթ. հնգամյա զարգացման ծրագրով խնդիրների լուծմանը:

Շենք-շինությունների կառավարման հետ կապված հարաբերությունների կարգավորումը ներառում է՝

1) շենք-շինությունների կառավարման հիմնախնդիրների լուծումը.

2) շենք-շինությունների հաշվառման բնագավառում միասնական սկզբունքների սահմանումը և անշարժ գույքի հաշվառման բազայում շենք-շինությունների ամբողջական ընդգրկումը, ինչպես նաև հաշվառման տվյալների ճշգրտության բարձր մակարդակ ապահովելու նպատակով ընտրանքային ուսումնասիրությունների անցկացումը.

3) շենք-շինությունների մշտադիտարկումը (մոնիթորինգ), օգտագործումը և պահպանումը, շենք-շինությունների շրջանառության նպատակի իրականացումը.

4) շենք-շինությունների կառավարման բնագավառում համայնքային քաղաքականության մշակումն ու իրականացումը, ուղղությունների սահմանումը.

5) շենք-շինությունների օտարման և օգտագործման ոլորտում համայնքային քաղաքականության մշակումը և իրականացումը.

6) շենք-շինությունների նկատմամբ գույքային իրավունքների գրանցման ոլորտում միասնական քաղաքականության մշակումը և իրականացումը:

Խոյ համայնքի սեփականություն հանդիսացող շարժական գույքի կառավարման 2023 թվականի տարեկան ծրագրերի նախագծերի կազմման և իրականացման հիմքում դրվում են շարժական գույքի տնօրինման և կառավարման հետևյալ խնդիրները՝

1) շարժական գույքի կառավարման, պահպանման, օտարման և օգտագործման միասնական համակարգի ձևավորումը.

2) շարժական գույքի ամբողջական գույքագրումը և հաշվառումը, շարժական գույքի տվյալների թափանցիկության և հրապարակայնության ապահովումը.

3) շարժական գույքի յուրաքանչյուր միավորի ծրագրային կառավարման նպատակի սահմանումը և ամրագրումը, տարվա ընթացքում այդ գույքի վերանորոգման, արդիականացման և այլ անհրաժեշտ կանխատեսվող ծախսերը, ինչպես նաև այդ գույքի օգտագործումից սպասվելիք եկամուտները.

4) շարժական գույքի օտարումից, ինչպես նաև վարձակալության տրամադրելուց ստացված միջոցների հաշվին համայնքի և (կամ) համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունների բյուջեներում եկամուտների ապահովումն ու ավելացումը.

5) շահույթ ստանալու նպատակ հետապնդող շարժական գույքի յուրաքանչյուր միավորի կառավարման համար օգտագործման այլընտրանքային տարբերակներից նախապատվության տրամադրումը այն տարբերակներին, որոնք առավել նպաստում են համայնքի բնակչության կարիքների բավարարմանը և համայնքի տնտեսական աճի ապահովմանը.

6) համայնքի բնակչությանը նոր ծառայություններ մատուցելու նպատակով շարժական Գույքի օգտագործման արդյունքում ստացված շահույթից շարժական գույքի նոր միավորների ձեռքբերումը.

7) շարժական գույքի նկատմամբ համայնքի սեփականության իրավունքների պետական գրանցման աշխատանքների կազմակերպումը, շարժական գույքի օտարման (այդ թվում՝ խոտանման) դեպքերում համայնքի սեփականության իրավունքների դադարեցումը:

Ծրագրերի նախագծերը կազմերիս հաշվի են առնվում համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրի և նախորդ տարվա գույքի կառավարման ամենամյա ծրագրերի կատարման հաշվետվությունների արդյունքներն ու վերլուծությունները:

Համայնքային գույքի կառավարման հաստատված ծրագրերի հիման վրա համայնքի հաջորդ տարվա բյուջեի նախագծում ներառվում են ծրագրերի իրականացման համար անհրաժեշտ համապատասխան ծախսային միջոցներ, ինչպես նաև նախատեսվում են սպասվելիք եկամուտներ:

Համայնքային գույքի կառավարումն արդյունավետ կազմակերպելու, գույքի շրջանառության արդյունքում համայնքի բյուջեի միջոցների ավելացում ապահովելու նպատակով համայնքային գույքի կառավարման ամենամյա ծրագրերով կարող է օտարման առաջարկվել հետևյալ համայնքային գույքը՝

- 1) հողամասերը.
- 2) շենքերը, շինությունները.
- 3) բնակարանները, հանրակացարանային սենյակները.
- 4) տրանսպորտային միջոցները.
- 5) գյուղատնտեսական և այլ տեխնիկան:

ԳԼՈՒԽ 4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2023 Թ. ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուր				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Իրավունք կազմակերպության համագործակցություն	Բնակիչների համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր							
1.	Թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում	609 495.0	609 495.0				
2.	Կառավարչական աշխատանքների կազմակերպման արդիականացում	193832,2	193832,2				
3.	Խոյ համայնքապետարանի վարչական շենքի բարեկարգում	25 000.0	25 000.0				
4.	Ավտոպահեստամասերի ձեռքբերում	10 000.0	10 000.0				
Ընդամենը		838327,2	838327,2				
Ոլորտ 2. Պաշտպանություն							
1.	Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն	500.0	500.0				
Ընդամենը		500,0	500,0				
Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն							
1.	Ասֆալտապատում	10000.0	10000.0				
2.	Ասֆալտի փոսային վերանորոգում	15000.0	15000.0				
3.	Լուսավորություն	20997.0	20997.0				
4.	Փողոցների գազաֆիկացում	34274,7	34274,7				
Ընդամենը		79656,2	79656,2				
Ոլորտ 4. Կոմունալ տնտեսություն և շրջակա միջավայրի պահպանություն							
1.	Համայնքի վարչական տարածքում աղբահանության, սանիտարական մաքրման և բարեկարգման աշխատանքների կազմակերպում	123 000.0	123 000.0				
2.	Համայնքում տանիքիների վերանորոգման շինարարական աշխատանքներ	1000,0	1000,0				
Ընդամենը		124000,0	124000,0				
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում							
1.	Գեոդեզիա և քարտեզագրում	8500.0	8 500.0				

Ընդամենը		8500.0	8 500.0				
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ							
1.	Ճանապարհային աշխատանքներ	17439,8	17439,8				
2.	Ճանապարհային նշանների տեղադրում	5 000.0	5 000.0				
Ընդամենը		37439,8	37439,8				
Ոլորտ 7.Առևտուր և ծառայություններ							
2023 թվականին առևտրի և այլ ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր նախատեսված չեն							
Ոլորտ 8. Կրթություն, Մշակույթ, Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտի, երիտասարդության հարցեր							
1.	Համայնքում նախադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում	80 000.0	80 000.0				
2.	Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում	25000,0	25000,0				
3.	Նախադպրոցական հաստատությունների շենք-շինությունների կառուցման և կապիտալ վերանորոգման աշխատանքներ	15860,7	15860,7				
4.	Նախադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում	5000,0	5 000.0				
5.	Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի բարելավում	2000,0	2 000.0				
6.	Մարզական միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում	4 000.0	4000.0				
Ընդամենը		131 860.7	131 860.7				
Ոլորտ 9. Սոցիալական պաշտպանություն, առողջապահություն							
1.	Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	35 000.0	35 000.0				
Ընդամենը		35 000.0	35 000.0				
Ոլորտ 10. Գյուղատնտեսություն							
1.	Ոռոգման համակարգի վերանորոգում, ընդլայնում	78 156.2	78 156.2				
Ընդամենը		78 156.2	78 156.2				
Ոլորտ 11. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա							
1.	Անասնաբուծական ծառայության կազմակերպում	9600,0	9600,0				
Ընդամենը		9600,0	9600,0				
Ոլորտ 12. Զբոսաշրջություն							
2023 թվականին զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում							

ԳԼՈՒԽ 5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2023 Թ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ

ՈԼՈՐՏ 1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ					
Ծրագիր 1. Թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր	1		--	--
	Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր	2		--	--
Ելքային	Համայնքի ավագանու անդամների քանակը	21		--	--
	Համայնքային ծառայողների քանակը, որից կին՝	79/55		--	--
	ՔՍԳ-ի աշխատակիցների քանակը	6		--	--
	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում	255		--	--
	Տարվա ընթացքում ՔՍԳ-ի կողմից սպասարկված հաճախորդների թիվը	15 000		--	--
Վերջնական արդյունքի	Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը	լավ		--	--
Ծախսեր, հազ. դրամ	609 495.0	609 495.0			
Ծրագիր 2. Կառավարչական աշխատանքների կազմակերպման արդիականացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն

	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակիցների քանակը	3		--	--
Ելքային	Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և սարքավորումների թիվը	190		--	--
	Ձեռք բերվող համակարգիչային մասերի և սարքերի նախատեսվող քանակը	245		--	--
	Ձեռք բերվող լարերի նախատեսվող քանակը/ մետր	600			
	Համայնքի պաշտոնական ինտերնետային կայքի գործունեության օրերի թիվը	365		--	--
Վերջնական արդյունքի	Ստեղծել հարմարավետ աշխատանքային միջավայր	Բավարար		--	--
Ծախսեր, հազ. դրամ	193832,2	193832,2			

Ծրագիր 3. Համայնքապետարանի վարչական շենքի բարեկարգում

Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկն աբան ույթյո ւն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման համար ժամանակավոր ստեղծված աշխատատեղեր	12		--	--
	Վարչական շենքի հարակից սավաճքապատ տարածքի մակերես, ք/մ	300			
	Վարչական շենքի հարակից ասֆալտապատման ենթակա տարածքի մակերես, ք/մ	600			

Ելքային	Վարչական շենքում գործող սանհանգույցների քանակը	1			
	Համայնքապետարանի աշխատակիցների համար աշխատանքի կազմակերպման հարմարավետ միջավայրի ստեղծում	Գերազանց		--	--
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի աշխատակազմին ապահովել հարմարավետ պայմաններ աշխատանքի կազմակերպման համար	Գերազանց		--	--
Ծախսեր, հազ. դրամ	25 000.0	25 000.0			
Ոլորտ 2. Պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Պաշտպանության ոլորտ					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	3		--	--
Ելքային	Շտաբաուսումնական վարժանքների թիվը	48		--	--
	ԱԻ «Ճգնաժամային կառավարման ակադեմիա» ուսումնական պարապմունքների մասնակիցների թիվը	40		--	--
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի աջակցությունը քաղաքացիական պաշտպանությանը	Այո		--	--
	Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարում	Այո		--	--
Ծախսեր, հազ. դրամ					

Ծրագիր 2. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	3		--	--
Ելքային	Փրկարար ծառայությունների աշխատանքից համայնքի բնակչության բավարարվածության աստիճանը, %	40		--	--
	Համայնքում հանրային անվտանգության մարկարդակի բարձրացում, %	50		--	--
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի աջակցությունը փրկարար ծառայություններին	Այո		--	--
	Համայնքում հանրային անվտանգության մակարդակը, %	60		--	--
Ծախսեր, հազ. դրամ	500.0	500.0			
Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն					
Ծրագիր 1. Ասֆալտապատում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Կապիտալ վերանորոգվող փողոցների թիվը	23			
Ելքային	Արվվյալ համայնքի փողոցների երկարություն	330			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքում ունենալ հիմնանորոգված ներհամայնքային ճանապարհներ	Լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	10000,0	10000,0			
Ծրագիր 2. Փողոցների գազաֆիկացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			

Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Գազաֆիկացման ենթակա բնակարանների թիվը	1			
Ելքային	Համայնքի գրանցված նպաստառուների թիվը ընդհանուր բնակչության թվի մեջ, %	1.5			
Վերջնական արդյունքի	Անապահով ընտանիքների և թոշակառուների համար ստեղծել կյանքի բարենպաստ պայմաններ	Լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	34274,7	34274,7			
Ոլորտ 4. Կոմունալ տնտեսություն և շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի վարչական տարածքում աղբահանության, սանիտարական մաքրման և բարեկարգման աշխատանքների կազմակերպում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային					
	Աղբահանություն իրականացնող աշխատակիցների թիվը	4		--	--
	Սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը	4		--	--
	Ջրան մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը	0		--	--
	Ոլորտի աշխատակիցների նախատեսված թիվը	48		--	--
	Խնամված կանաչ տարածքների մակերեսը, հա	43,52		--	--
	Ջրան մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը	0		--	--

	Բնակչությունից աղբահանության համար գանձվող վճարի չափը	100		--	--
				-	-
				--	--
				--	--
				--	--
Վերջնական արդյունքի				--	--
Ծախսեր, հազ. դրամ	123 000.0	123 000.0			
Ծրագիր 2. Մեքենա-մեխանիզմների համալրում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ձեռք բերվող ավտոտրանսպորտային միջոցներ քանակը	7			
Ելքային	Չյան մաքրում իրականացնող և աղ ավազով ճանապարհները մշակող մեքենաների թիվը	5			
	Աղբատար մեքենաների թիվը	19			
Վերջնական արդյունքի	Մաքրման աշխատանքներն առավել արդյունավետ կազմակերպել	Լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	20 000.0	20 000.0			
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում					
Ծրագիր 1. Գեոդեզիա և քարտեզագրում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմում չափագրում, անշարժ	0	0	--	--

	գույքի գնահատման, գրանցման աշխատանքներ իրականացնող աշխատակիցների թիվը				
Ելքային	Հատակագծերի և նիշերի ճշտում, հա	5,5		--	
	Անճշտությունների կարգավորումը, հա	1.2		--	
Վերջնական արդյունքի	Քաղաքաշինության բնականոն գործունեության իրականացման ապահովում	Այո		--	--
	Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը	Առկա է		--	--
Ծախսեր, հազ. դրամ	2 000.0	2 000.0			
Ոլորտ 6.Առևտուր և ծառայություններ					
2023 թվականի ընթացքում առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր նախատեսված չեն:					
Ոլորտ 7 Կրթության, մշակույթի, ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի, երիտասարդության հարցեր					
Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակիցների թիվը	63			
	Մանկապարտեզների թիվը	4		--	--
	Մանկապարտեզի խմբերի թիվը	12		--	
	Մանկապարտեզում օրվա ընթացքում սննդի տրամադրման թիվը	3		--	--

	Մանկապարտեզում 1 երեխայի համար ամսական ծնողական վճարի չափը	7000		--	--
	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում	230		--	--
	Մեկ երեխայի հաշվով սննդի օրական ծախսերը	320		--	--
Ելքային	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման ժամաքանակը օրվա ընթացքում	8		--	--
	Մանկապարտեզի ջեռուցման օրերի թիվը	150		--	--
	Երեխաների տարեկան միջին հաճախելիությունը	180		--	--
Վերջնական արդյունքի	Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ	Լավ		--	--
Ծախսեր, հազ. դրամ	80 000.0	80 000.0			

Ծրագիր 2. Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում

Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակիցների թիվը	220 /148			--
Ելքային	Արտադպրոցական հիմնարկների թիվը	8		--	--
	Դպրոց հաճախող երեխաների թիվը	3551		--	--
	Ուսման վճարի չափը	1000		--	--
	Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցման օրերի	255		--	--

	թիվը տարվա ընթացքում				
	Ջեռուցման օրերի թիվը	150		--	--
Վերջնական արդյունքի	Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ	Գերազանց			
Ծախսեր, հազ. դրամ	25 000.0	25 000.0			
Ծրագիր 3. Նախադպրոցական հաստատությունների շենք-շինությունների կառուցման և կապիտալ վերանորոգման աշխատանքներ					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկն աբան ություն
Մուտքային	Հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը / աղջիկներ	1678/456		--	
Մուտքային	Մանկապարտեզի խմբերի թիվը	69		--	
	Աշխատակիցների թիվը/ կին	335/295		--	
Ելքային	Ծնողների բավարարվածությ ունը նախադպրոցական հաստատությունն երի պայմաններից	Լավ			
	Հաստատություննե րի շենքային պայմանների անվտանգության մակարդակը	Լավ			
Վերջնական արդյունքի	Անվտանգ, մաքուր և հարմարավետ միջավայրի ստեղծում	Լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	15860,7	15860,7			
Ծրագիր 4. Նախադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկն աբան ություն
Մուտքային	Շահառուների թիվը	1678		--	--
Ելքային (որակական)	Մանկապարտեզնե րի համալրվածության աստիճանը անհրաժեշտ	80		--	--

	գույքով, %				
Վերջնական արդյունքի	Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ	Լավ		--	--
Ծախսեր, հազ. դրամ	5 000.0	5 000.0			
Ոլորտ 8. Սոցիալական պաշտպանություն, առողջապահություն					
Ծրագիր 1. Աջակցություն անապահով ընտանիքներին					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկն աբան ությո ւն
Մուտքային	Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	3			
	Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության վերաբերյալ բնակիչների կարծիքը	Լավ			
	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը	59			
	Սոցիալական աջակցություն ստացած վետերանների թիվը				
Վերջնական արդյունքի	Մոսիալական ծրագրերի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծառայություններից	Լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	35000.0	35 000.0			
Ոլորտ 9. Գյուղատնտեսություն					
Ծրագիր 1. Ռոռզման ցանցի վերանորոգում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկն աբան ությո ւն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման ժամկետը	1			
Ելքային	Ոռոգվող և ջրարբիացվող հողակտորների թվի աճը նախորդ տարվա համեմատ	50			

	Բնակիչների կարծիքը ռոռզման ցանցի կառուցման աշխատանքների վերաբերյալ	Լավ			
Վերջնական արդյունքի	Մշակվող հողատարածների տեսակարար կշիռը ընդհանուր գյուղատնտեսական նշանակության	50			
Ծախսեր, հազ. դրամ	78156,2	78156,2			
Ոլորտ 11. Անասնաբուծություն և բուսասանտարիա					
Ծրագիր 1. Անասնաբուծական ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկն աբան ություն
Մուտքային	Անասնաբուծական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	4			
Ելքային	Տարվա ընթացքում պատվաստումների միջին քանակը	21			
	Հիվանդությունների կանխարգելմանն ուղղված միջոցառումների քանակը	5			
Վերջնական արդյունքի	Մատուցվող ծառայությունից բնակչության բավարարվածություն	Գերազանց			
Ծախսեր, հազ. դրամ	9600,0	9600,0			
Ոլորտ 11. Զբոսաշրջություն					
2023 թվականի ընթացքում զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր նախատեսված չեն:					

Աշխատակազմի քարտուղար՝

Ա. Առաքելյան

