



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱԿԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՖԵՐԻԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

ՆԻՒԹԻ N1

ՈՐՈՇՈՒՄ

17 հունվարի 2024թվականի N 4-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱԿԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՖԵՐԻԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2024  
ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4.1-րդ կետով, հիմք ընդունելով Ֆերիկ համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը.

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

- Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Ֆերիկ համայնքի 2024 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը՝ համաձայն հավելվածի:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Ավագանու անդամներ՝

- Արայիկ Քյարամ Զորբայի
- Քալաշյան Թոոռուն Ամարի
- Շամոյան Մաջիթ Ագիթի
- Շառուկ Զոհրաբ Մամեդի

Կողմ

Դեմ

Ճեղնպահ

Համայնքի ղեկավար՝



Ռ. Հասանյան

# ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՖԵՐԻԿ ՀԱՄԱՅՆՔ

Համայնքի 2024 թվականի

## ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Ռուստամ Հասանյանը

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2024թ. Հունվարի 17-ի թիվ 4 -Ա որոշմամբ

Ֆերիկ 2024 թ.

## Բովանդակություն

1. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ	3
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ	3-7
3. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2024թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՆՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ)	7-16
4. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2024թ. ԾՐԱԳԻՐԸ	16
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ	17-19
6. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ	19-26

## **Ներածություն**

Ֆերիկ համայնքի 2024 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (**ՏԱՊ-ի**) մշակման հիմնական նպատակն է ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (**ՀՀՀԾ-ով**) սահմանված համայնքի տեսլականի, ուղարկելով ուղղված համայնքի աշխատանքային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը: Հիմք ունենալով ուղղված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով, **ՏԱՊ-ը** ուղղված է հստակեցնելու տարեկան համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով, դրանց կտրվածքով համայնքի զարգացմանն ուղղված ծրագրերը և միջոցառումները, դրանց կտրվածքով համայնքի զարգացմանն ուղղված ծրագրերը և միջոցառումները: Որպես համայնքի տարեկան իրականացման համար ներդրվող ուսուլըներն ու ժամկետները: Որպես համայնքի տարեկան ծրագրային փաստաթուղթ, այն նպատակ ունի ներգրավել համայնքի ներքին և արտաքին ներդրողների հնարավորությունները՝ համայնքային խնդիրներն առավել արդյունավետ լուծելու գործում:

**ՏԱՊ** - ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել Գերմանիայի միջազգային համագործակցության ընկերության (ԳՄՀԸ) ֆինանսավորմամբ «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

**ՏԱՊ-ը** բաղկացած է 5 բաժիններից, 1-ին բաժնում ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (**Այլուսակ 1**), ոլորտային նպատակները (**Այլուսակ 2**):

**ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում** բերված են համայնքի 2024 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (**Այլուսակ 3**) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի դեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Այլուսակ 5**), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (**Այլուսակ 4**):

**ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում** ներկայացված է՝ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2024 թվականի ծրագրով (**Այլուսակ 6**):

**ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում** բերված է **ՏԱՊ-ի** ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի դեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Այլուսակ 7**):

**ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում** (**Այլուսակ 8**) ներկայացված է՝ տեղեկատվություն **ՏԱՊ-ում** ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

### **1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները**

#### **Համայնքի տեսլականը՝**

Ֆերիկ համայնքն աչքի է ընկնում էկոլոգիապես մաքուր գյուղատնտեսական մթերքների արտադրությամբ, ժամանակակից ջերմոցային տնտեսություններով, բնակչությունը գոհ է **ՏԻՄ-երի** կողմից մատուցվող ծառայությունների որակից:

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի ելակետային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի 2024 թվականի հունվարի 1-ի դրությամբ ֆիքսված արժեքին 2024 թվականի դեկտեմբեր ամսին կանխատեսվող ցուցանիշի ավելացումն է, ինչպիսի առնելով համայնքում առկա զարգացումները և միտումները, ինչպես նաև նախորդ:

Մարիների փորձը: Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2024թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

#### Այլուսակ 1.Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	2100.0	40
Համայնքում հաշվառված բնակչութերի ընդհանուր թիվը (մարդ)	492	492
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	0	0

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակները՝ ըստ համայնքի դեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

#### Այլուսակ 2.Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>			
Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակչութերին(հարցումների հիման վրա), %	70	80
	Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	50.3	40
	ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակչութերի իրազեկվածության մակարդակը(հարցումների հիման վրա), %	50	60
<b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>			
2024թվականի ընթացքում պաշտպանության կազմակերպման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
<b>Ոլորտ 3.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում</b>			
2024 թվականի ընթացքում ոլորտում			

Ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:			
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
2024 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
<b>Ոլորտ 5. Հողօգտագործում</b>			
2024թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:			
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>			
Քարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել բնակչների անվտանգ տեղաշարժը:	Ընթացիկ նորոգված ,խճապատված .ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների տեսակարար կշիռ ընդհանուրի կազմում, %	50	65,
	Համայնքային ենթակայության ճանապարհներին և փողոցներում տեղադրված ճանապարհային նշանների թվի տեսակարար կշիռը անհրաժեշտ ճանապարհային նշանների մեջ, %	-	-
<b>Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ</b>			
2024թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:			
<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>			
Ապահովել համայնքի բնակչության արտադրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայություններ մատուցումը: Մանկապարտեզի շենքի կառուցում:	Մատուցված արտադրոցական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակչներին, % Նախադպոցական կրթության հասանելիություն համայնքի երեխաներին	85	90
	Բնակչների բավարարվածությունը մատուցվող արտադրոցական դաստիարակության ծառայություններից(հարցումների հիման վրա), % բնակչների բավարարվածությունը նախադպոցական դաստիարակությունից	80	90
	Անհարժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված արտադրոցական	85	90

	ηաստիարակության խմբակների տեսակար կշիռը դրանց ընդհանուր թվի մեջ.% Անհրաժեշտ շենքային պայմանների ապահովումնախաղաղողական դաստիարակության համար		
<b>Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարգող աշխատանքներ</b>			
2024 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել	Համայնքային գրադարանի առկայություն, այդ/ոչ Տարվա ընթացքում գրադարանի ծառայություններից օգտված բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ. % Մատուցված մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	-	..
<b>Ոլորտ 10. Առողջապահություն</b>			
2024 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:		-	-
<b>Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ</b>			
2024 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:		-	-
<b>Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն</b>			
Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը:	Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ավելի շատ լավ, քան վատ	միշին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	ավելի շատ լավ, քան վատ
<b>Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն</b>			
2024 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:		-	-
<b>Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա</b>			
2024 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:		-	-
<b>Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>			
Ապահովել համայնքի բնակչությանը աղքահանության և սանհիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի	Սանհիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը սանհիտարական	70	80

<p><b>ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:</b>  <b>Համայնքը դարձնել մաքուր և բարեկարգ</b></p>	<p>մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ, %</p> <p>Համայնքի բնակչության բազարարվածությունը մատուցված աղբահանության և անխտարական մաքրման ծառայություններից(հարցումների հիման վրա), %</p>		
	<p>Համայնքում հավաքված և աղբավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացած աղբի ընդհանուր քանակի մեջ, %</p>	70	80
<b>Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն</b>			
2024թվականի ընթացքում գրոսաշրջության ոլորտումծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում և այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել::			
<b>Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակչություն մասնակցություն</b>			
2024թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:			

## 2. Համայնքի 2024 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

C/h	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>			
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	52702.5	Ֆերիկ համայնք
2.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների մատուցման բարելավում	31836.7	Ֆերիկ համայնք
3.	Վարչական սարքավորումների ծեղը բերում	16320.0	Ֆերիկ համայնք
4	Համայնքի այգու պարսպի կառուցում		Ֆերիկ համայնք
	<b>Ընդամենը</b>	<b>695.8</b>	
<b>Ոլորտ 2.Գյուղատնտեսություն</b>			
1.	Անասնաբույժի ծառայությունների ծեղը բերում	695.8	Ֆերիկ համայնք
	<b>Ընդամենը</b>	<b>695.8</b>	

<b>Ոլորտ 3.Տրանսպորտ</b>			
1.	Փողոցների ասֆալտապատ ծածկույթի փոսային վերանորոգում <b>Ընդամենը</b>		Ֆերիկ համայնք
<b>Ոլորտ 4.Կրթություն</b>			
1.	Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում	0	Ֆերիկ համայնք
2.	Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի և սարքավորումների ծեռք բերում	0	Ֆերիկ համայնք
3.	Մանկապարտեզի շենքի կառուցում		Ֆերիկ համայնք
<b>Ընդամենը</b>			
<b>Ոլորտ 5.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>			
1.	Մշակույթ միացյալ տնօրինության աշխատակազմի պահպանում		
2.	Մշակութային միջոցառումների անցկացում		
<b>Ընդամենը</b>			
<b>Ոլորտ 6.Սոցիալական պաշտպանություն</b>			
1.	Համայնքի սոցիալապես անսպահով բնակիչներին, կազմակերպություններին աջակցություն	850.0	
<b>Ընդամենը</b>			
<b>Ոլորտ 7.Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>			
1.	Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում	3000.0	
<b>Ընդամենը</b>			
<b>Ընդհանուրը</b>			

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Այլուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

C/h	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
<b>Ոլորտ 4.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
1.	Ֆերիկ իրուժ.ամբողատորիայի շենքի կառուցում <b>Ընդամենը</b>	-	
<b>Ընդհանուրը</b>			
<b>0</b>			

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

**Այլուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխան ատու	Ժամկետ	ՈՒԽԱԿԵՐ
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>					
Ոլորտային նպատակ	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.				

<p><b>Ապահովել ՏԻՄ-ԵՐԻ կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցում:</b></p>	<p>1.ՏԻՄ-ԵՐԻ կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակչություն(հարցումների հիման վրա) - 80% 2.Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում - 37.3% 3.ՏԻՄ-ԵՐԻ գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակչությունների մակարդակը(հարցումների հիման վրա) - 60 %</p>				
<b>Ծրագիր 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում</b>					
<p><b>Ծրագրի նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-ԵՐԻ, աշխատակազմի արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը:</b></p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> 1. ՏԻՄ-ԵՐԸ, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա) - բավականինկավ 2.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում - 37.30%</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ</b></p>	<p><b>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար.</b></p>	<p><b>2024թ. հունվար- 2024թ. դեկտեմբեր</b></p>	<p><b>Համապատա սխան մարդկային, ղեկտեմբեր նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարա ռույն</b></p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ.</b> Ապահովել ՏԻՄ-ԵՐԻ, աշխատակազմի բնականոն և արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը, աճել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ,ժամկետ)</b> 1.Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը - 7 2. 1. ՏԻՄ-ԵՐԻ գործունեության վերաբերյալ բնակչությունը իրազեկվածության մակարդակը - լավ  3.Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 248 օր</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություն</b></p>			
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1.ՏԻՄ-ԵՐԻ, համայնքապետարանի աշխատակազմի արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում 2. Աշխատակազմի կողմից տեղական ինքնակառավարման մարմինների համար օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (Ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1.Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված պահպանման ծախսներ՝ 52702.5 հազ. դրամ 2.Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք 3.Վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքեր և գույք ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>				

Հիազորությունների և քաղաքացիական հրավահարաբերությունների հրականացում						
<b>Ծրագիր 2. Ըստհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավում</b>						
Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարում:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ: Ապահովել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, համայնքապետարան աշխատակազմ	Աշխատակազմի քարտուղար.	.2024հունվար – 2024թ.միան դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անրավարար ուժուն	
Միջանկյալ արդյունքներ . 1.Բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.Համայնքում կիրառվող համակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը, 6 ամիսը մեկանգամ 2. Ծրագրի հրականացման ժամկետը -1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,				
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Համակարգչային ծառայությունների ծեռք բերում	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1.Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր 1000.0 հազ. դրամ 2. Գույքային հարկերի հաշվառման ծրագրային ավտոմատացված համակարգի և ՀԿՏՀ ծրագրի առկայություն, առկա է 3. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք, առկա է 4. Համայնքի աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը - 3 Փինանսավորմանադրյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ					
<b>Ծրագիր 3.Վարչական սարքավորումների ծեռք բերում</b>						
Ծրագրի նպատակ Համայնքի աշխատակազմին ապահովել արդի պահանջներին համապատասխան սարքավորումներով: առկա է	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ: Աշխատակազմը ապահովել է անհրաժեշտ սարքավորումներով - առկա է	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի դեկավար, գլխավոր մասնագետ	2024թ. հունվար – 2024թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անրավարար ուժուն	
Միջանկյալ արդյունքներ Աշխատակազմն ապահովվել է անհրաժեշտ սարքավորումներով և տրանսպորտային միջոցներով:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Զեռք բերված UPS-ների քանակը - 0 2. Զեռք բերված համակարգիչների քանակը - 3 3. Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովվածության մասին - լավ	Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ				

	4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1տարի
Միջոցառումներ(գործողություններ) 1. Տրանսպորտային սարքավորումների ծեռք բերում 2. Համակարգչային տեխնիկայի և վարչական սարքավորումների ծեռք բերում	Մուտքային ցուցանիշներ (Ներդրված ռեսուրսներ) 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 156.7.հազ. դրամ 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով գրաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 2 ֆինանսավորմանադրյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ

#### Ծրագիր 4. Համայնքի կենտրոնական այգու պարսպի կառուցում

Ծրագրի նպատակ Համայնքի կենտրոնական այգին դարձնել առավել բարեկարգ և ապահով:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, գյուղավոր մասնագետ	2024թ. հունվար- 2024թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարար ություն
Միջանկյալ արդյունքներ Կազմակերպել այգու խնամքը և այգու կանաչապատումը:		Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.Բնակչութիւնը այգու պարսպի կառուցման վերաբերյալ- դրական 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 0		Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	

#### Միջոցառումներ(գործողություններ)

1.Պարսպի կառուցման աշխատանքների կազմակերպում:

Միջոցառումներ(գործողություններ)	Մուտքային ցուցանիշներ (Ներդրված ռեսուրսներ)
1.Պարսպի կառուցման աշխատանքների կազմակերպում:	1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ .հազ. դրամ 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով գրաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 2 ֆինանսավորմանադրյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ-0

#### Ոլորտ 6. Տրանսպորտ

Ոլորտային նպատակ  
Բարեկարգ և ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել ընակինությունը:

Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ  
1.Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում - 60 %  
2.Համայնքային ենթակայության ճանապարհներին և փողոցներում տեղադրված ճանապարհային նշանների թվի տեսակարար կշիռը անհրաժեշտ ճանապարհային նշանների մեջ - 55%

#### Ծրագիր 1. Ներհամայնքային ճանապարհների ասֆալտապատ ծածկույթի փոսային վերանորոգում

Ծրագրի նպատակ Բարեկարգել Ֆերիկ համայնքի ճանապարհները , դրանք դարձնել անցանելի գյուղացիների և մեքենաների համար:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Ապահովել է Ֆերիկ համայնքի բնակչությանը անցանելի փողոցներով և ճանապարհներով երթևեկելու	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի գյուղավոր մասնագետ	2024թ. հունվար- 2024թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարար ություն
---	--	---	--	----------------------------------	--

	ծառայության մատուցումը - 70 %-ով				
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Ֆերիկ համայնքի ճանապարհները դարձել են անվտանգ և անցանելի:	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Խճապատված ներհամայնքային ճանապարհների երկարությունը - 1կմ</li> <li>Ճանապարհների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ - 60 %</li> <li>Բնակչության բավարարվածությունը խճապատված ճանապարհների անցանելիության վիճակից - բավականին լավ</li> <li>Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի</li> </ol>	<p>Տեղեկատվական աղյուրներ</p> <p>Ծրագրի գնահատման համակարգը, ՄՊ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակչություններ</p>			
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Վերահսկել փողոցների և ճանապարհների փոխարքայի աշխատավայրության ծածկույթի փոխարքայի վերանորոգման աշխատանքները: 2. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերը կազմել, ընդունել և հաստատել:	<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Համանքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր - 0.0 հազ.դրամ</li> <li>Համայնքային տեխնիկա և գույք</li> <li>Ծրագրի իրականացման հարցերով գրաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 2</li> </ol> <p>Փինանսավորմանաղյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>				
<b>Ոլորտ 8.Կրթություն</b>					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչությանը արտադրողական դաստիարակության + որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	<p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Մատուցված արտադրողական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակչությանը - 80 %</li> <li>Բնակչության բավարարվածությունը մատուցված արտադրողական դաստիարակության ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 60%</li> <li>Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված արտադրողական դաստիարակության խմբակների տեսակարար կշիռը դրանց ընդհանուր թվի մեջ - 90%</li> </ol>				
<b>Ծրագրի 1.Համայնքում արտադրողական կրթության կազմակերպում</b>					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչությանը արտադրողական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Ֆերիկ <<Արվեստի դպրոց>> <ՌԱԿ-ի գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցվող արտադրողական դաստիարակության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը - բավարար	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄՊ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի դեկան, աշխատակազմ, համայնքի արտադրողական կազմակերպության տնօրեն,	2024թ. հունվար- 2024թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարար ուրիշում
Միջանկյալ արդյունքներ Ապահովել է Ֆերիկ <<Արվեստի դպրոց>> <ՌԱԿ-ի բնականոն գործունեությունը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ֆերիկ &lt;&lt;Արվեստի դպրոց&gt;&gt; &lt;ՌԱԿ հաճախող մեկ երեսայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը, Օ դրամ</li> <li>Ֆերիկ ի &lt;&lt;Արվեստի դպրոց&gt;&gt; &lt;ՌԱԿ-ի կողմից ծառայության մատուցման ամիսների թիվը տարվա</li> </ol>	<p>Տեղեկատվական աղյուրներ</p> <p>Աշխատակազմ, համայնքի արտադրողական</p>		

	<p>ընթացքում, 0 ամիս</p> <p>3. Ֆերիկ &lt;&lt;Արվեստի դպրոց&gt;&gt; &lt;ՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը, 147 երեխա</p> <p>4.Համայնքում երաժշտական դպրոց հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ, 0%</p>	<p>կազմակերպության աշխատակազմ, բնակիչներ (ծնողներ)</p>			
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b>	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (Ներդրված ռեսուրսներ)</b>				
1. Ֆերիկ <<Արվեստի դպրոց>> <ՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում	<p>1. Ֆերիկ &lt;&lt;Արվեստի դպրոց&gt;&gt; &lt;ՈԱԿ-ի աշխատակազմի աշխատողներ - 0</p> <p>2. Ֆերիկ &lt;&lt;Արվեստի դպրոց&gt;&gt; &lt;ՈԱԿ-ի շենք և գույք</p> <p>3.Համայնքի բյուջեով նախատեսված Ֆերիկ &lt;&lt;Արվեստի դպրոց&gt;&gt;, &lt;ՈԱԿ-ի պահպանման ծախսեր <b>0.0</b> հազ. դրամ</p>				
<b>Ծրագիր 2.Համայնքային ենթակայության արտադրոցական հիմնարկի համար սարքավորումների ձեռքբերում</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Համայնքային ենթակայության արտադրոցական հիմնարկում հարմարավես պայմանների ստեղծում	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Համայնքային արտադրոցական հիմնարկները ապահովված են անհրաժեշտ գույքով – առկա է	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> Կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	<b>Համայնքի դեկանար, աշխատակազմ, համայնքի արտադրոցակ ան կազմակերպութ ան տնօրեն,</b>	<b>2024թ. հունվար- 2024թ. դեկտեմբեր</b> Այսուհետեւ սպառական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարար ություն	<b>Համապատա սական մարդկային, մարդկային, սպառական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարար ություն</b>
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Բարեկավել են արտադրոցական դաստիարակառության կազմակերպության արտադրոցական դաստիարակության ծառայությունների մատուցման պայմանները		<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1.Սարքավորում ստացած արտադրոցական դաստիարակության կազմակերպության թիվը - 1 2. Արտադրոցական դաստիարակության <ՈԱԿ-ի սարքավորումներով ապահովվածությունը - լավ 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		<b>Տեղեկատվական աղյուրներ</b> Աշխատակազմ, համայնքի արտադրոցական կազմակերպության աշխատակազմ, հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ)	
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b>		<b>Մուտքային ցուցանիշներ (Ներդրված ռեսուրսներ)</b>			
1.Համայնքային ենթակայության 1 արտադրոցական հիմնարկի համար սարքավորումների ձեռքբերում		<p>1.Արտադրոցական կազմակերպության քանակը, 1</p> <p>2.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը – <b>0.0</b> հազ. դրամ</p> <p><b>ֆինանսավորման աղյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ</b></p>			
<b>Ծրագրի 3.Մանկապարտեզի շենքի կառուցում</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Ֆերիկի մանկապարտեզի գործունեությամբ ապահովել համայնքի	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	<b>Համայնքի դեկանար, աշխատակազմ,</b>	<b>2024թ. հունվար- 2024թ. դեկտեմբեր</b> Այսուհետեւ սպառական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարար ություն	<b>Համապատա սական մարդկային, մարդկային, սպառական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարար ություն</b>

	բնակչությանը մատուցվող նախադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը - բավարար			
Միջանկյալ արդյունքներ Ապահովել Ֆերիկ մանկապարտեզի գործունեությունը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)  Համայնքում մանկապարտեզ հաճախող տարիքի երեխաների թվի տեսակարար կշիռը նախադպրոցական երեխաների թվի մեջ, 0%		Տեղեկատվական աղյուրներ Աշխատակազմ, բնակիչներ (ծնողներ)	
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. ապահովել մանկապարտեզի բնականոն գործունեություն	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 3.Համայնքի բյուջեով նախատեսված Ֆերիկ մանկապարտեզի կառուցման ծախսեր՝ 0.0 հազ. դրամ և պետության աջակցություն			

#### Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ

Ոլորտային նպատակ Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և ապահովել որակվայ ծառայությունների մատուցումը:	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1.Համայնքային գրադարանի առկայություն - ոչ 2.Տարվա ընթացքում գրադարանից օգտված բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 0 % 3.Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - 0 %
---	---

#### Ծրագիր 1.Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում

Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչությանը մշակութային բնույթի ծառայությունների մատուցումը, երիտասարդության ազատ ժամանցի նպատակային կազմակերպումը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի բնակիչներն ապահովված են մշակութային ծառայություններից մշտապես օգտվելու հնարավորությամբ. ակտիվ մասնակցություն ունեն համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին և վիրուճ միջոցառումներին - այլու	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի դեկան, աշխատակազմ, համայնքի մշակութային կազմակերպությ ան տնօրեն,	2024թ. հունվար- 2024թ. դեկտեմբեր	Համապատա սխան մարդկային, սյուրական և ֆինանսական ռեսուրսների անրավարա ռույն
Միջանկյալ արդյունքներ 1.Ապահովել է համայնքային ենթակայության գրադարանի, մշակույթի տան բնականոն	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.Տարվա ընթացքում	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)	Տեղեկատվական աղյուրներ Աշխատակազմ,		

գործունեությունը 2.Իրականացվել են տոնական միջոցառումների պատշաճ կազմակերպում	կազմակերպված գրողների, հանրաճանաչ մարդկանց հետ հանդիպումների թիվը - 0 2.Մատուցված մշակութային ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմերին. կարգերին և չափորոշիչներին - մասնակի 3.Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը - 0 4.Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ - դրական 5.Ծրագրի իրականացման ժամկետը Օտարի	համայնքի մշակութային տնօրինություն ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ բնակիչներ
---	--	---

<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Ֆերիկ ի<<Մշակույթ միացյալ>> տնօրինության պահպանում 2.Համայնքում մշակութային միջոցառումների կազմակերպում	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (Ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր - 0.0 հազ դրամ 2.Ֆերիկ <<Մշակույթ միացյալ>> տնօրինության աշխատակիցներ -0 3.միջոցառումների համար նախատեսված ծախսեր-0 <b>ֆինանսավորման աղյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ</b>
--	--

<b>Ոլորտային նպատակ Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը -</b>	<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) - լավ.
---	--

<b>Ծրագրի նպատակ Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով ընակիչներին,</b>	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Բարելավել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը (հարցումների հիման վրա)- լավ	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	<b>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,</b>	<b>2024թ. հունվար- 2024թ. դեկտեմբեր</b>	<b>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարար ություն</b>
---	---	--	---	---	---

<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը:	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը- 13 2.Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա) - լավ	<b>Տեղեկատվական աղյուրներ</b> Համայնքի ղեկավար, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, շահառուներ
---	---	---

	6. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի				
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Դրամական օգնություն Ֆերիկ համայնքի սոցիալապես անապահով անձանց	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (Ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ 0.0 հազ. դրամ ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				
<b>Ոլորտ 11. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>					
<b>Ոլորտային նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բոլոր բնակչավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանհիտարական մաքրման որակական և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	<b>Ոլորտի ազդեցության (Վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1. Սանհիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը սանհիտարական մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 60 % 2. Համայնքի բնակչությունը բավարարվածությունը մատուցվող աղբահանության և սանհիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 60 % 3. Համայնքում հավաքված և աղբավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացող աղբի ընդհանուր քանակի մեջ - 60 %				
<b>Ծրագիր 1. Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը մատուցվող կոմունալ ծառայությունների մատուցման որակի բարձրացումը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (Վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Ապահովել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանհիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքում	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄՊ կիսամյակային տարեկան հաշվետվություններ	<b>Համայնքի ղեկավար</b>	<b>2024թ. հունվար- 2024թ. դեկտեմբեր</b> նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն	<b>Համապատասխան սխան մարդկային, ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</b>
<b>Միջանկական արդյունքներ</b> 1. Կազմակերպվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանհիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը; 2. Ապահովել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը շաբաթվակ կտրպածով. 2 անգամ 3. Բնակչությունը կարծիքը աղբահանության և սանհիտարական մաքրման վերաբերյալ- յավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, ՄՊ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ և բնակչություն			
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Ֆերիկ համայնքում աղբահանության և սանհիտարական մաքրման աշխատանքների կազմակերպում	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (Ներդրված ռեսուրսներ)</b> Բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 3000.0 հազ. դրամ ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				

### 3. Համայնքային գույքի կառավարման 2024 թ. ծրագիրը

#### Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2024թ. ծրագիրը

Աղյուսակի համար	Գույքի անվանումը	Նկատմամբ ըստ դրամական գույքի գումարը	Արտապահպետական գույքի գումարը	Արտապահպետական գույքի գումարը	Արտապահպետական գույքի գումարը
1	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում վարելահող	Ֆերմկ համայնք	350.40		
	բազմամյա տնկարաններ	Ֆերմկ համայնք	5.08		
	արոտ	Ֆերմկ համայնք	2047.50		
	այլ հողատեսքներ	Ֆերմկ համայնք	18.18		
2	Բնակավայրերի հողեր	Ֆերմկ համայնք	41.10		
3	Արդյունաբերական, ընդերք, և այլ արտադրական նշ. հողեր	Ֆերմկ համայնք	3.46		
4	Էներգետիկայի, տրանսպորտի, կապի նշ. հողեր	Ֆերմկ համայնք	1.50		
5	Հատուկ պահպանվող տարածքների նշ. հողեր	Ֆերմկ համայնք	2.40		
6	Ջրային հողեր	Ֆերմկ համայնք	3.55		

### 4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

#### Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Աղյուսակի համար	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները

		(հազ. դրամ)	Համայնքի բուջ դշանել վճրություն	Պետական բուջ դշանել դրամունկ	Արդյունահանդիրքի մասնակի	Արդյունահանդիրքի համար կամ կամ պահպանության մասնակի	Արդյունահանդիրքի համար կամ կամ պահպանության մասնակի
--	--	----------------	------------------------------------	---------------------------------	-----------------------------	--	--

**Ոլորտ 1. Ընդհանուր**

1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	20161.9	20161.9				
2.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների մատուցում	12370.6	12370.6				
3.	Վարչական սարքավորումների ծեռք բերում	16320.0	16320.0				
4	Համայնքի այգու պարսպի կառուցում	-	*				
	<b>Ընդամենը</b>	<b>52702.5</b>	<b>52702.5</b>				

**Ոլորտ 2. Գյուղատնտեսություն**

1.	Անասնաբուժական ծառայությունների ծեռք բերում	695,8	695,8				
	<b>Ընդամենը</b>	<b>695,8</b>	<b>695,8</b>				

**Ոլորտ 4. Տրանսպորտ**

1.	Փողոցների ասֆալտապատ ծածկույթի փոսային վերանորոգում	-	-				
	<b>Ընդամենը</b>						

**Ոլորտ 5. Կրթություն**

1.	Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում						
2.	Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկի համար սարքավորումների գույքի ծեռք բերում						
3.	Մանկապարտեզի շենքի կառուցում	-	-				
	<b>Ընդամենը</b>						

**Ոլորտ 5. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ**

1.	Համայնքի մշակույթ միացյալ տնօրինության աշխատակազմի պահպանում	*	-				
2.							
3.	Միջոցառումների անցկացում						
	<b>Ընդամենը</b>	<b>3850.0</b>	<b>3850.0</b>				

**Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն**

1.	Համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն	850.0	850.0				
	<b>Ընդամենը</b>	<b>3000.0</b>	<b>3000.0</b>				

Ոլորտ 13. Շրջակա միջավայրի պահպանություն						
1.	Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում	3000.0	3600.0			
	Ընդամենը	3000.0	3600.0			
	Ընդհանուրը	52702,5	52702,5			

## 5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ստորև, ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

**Աղյուսակ 8. Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը**

Ոլորտ 1. Ընդհանուր						
Ծրագիր. 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում		2024թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան				
Արդյունքային ցուցանիշները	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն	
Մուտքային	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի				
	Վարչական դեկավարի նստավայրի շենք և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի				
Ելքային (քանակական)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը	7				
Ելքային (որակական)	Համայնքի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատողների թվի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %					
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում	248				
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա)	լավ				
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի	37.3				

	Ընդհանուր մուտքերի կազմում, %				
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	52702,5			

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Մրագիր 2. Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2024թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Գույքային հարկերի հաշվառման ծրագրային ավտոմատացված համակարգի և <ԿՏՀ< ծրագրի առկայություն		առկա է		
	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք		առկա է		
	Համայնքի աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը	3			
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքում կիրառվող համակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը	6 ամիսը մեկ անգամ			
	Մրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը.	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	52702,5			

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Մրագիր 3. Վարչական սարքավորումների ձեռք բերում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մրագրի իրականացման հարցերով գրաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	1			
Ելքային (քանակական)	Ձեռք բերված UPS-ների քանակը				
	Ձեռք բերված համակարգիչների քանակը				

		2			
Ելքային (որակական)	Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովածության մասին	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Աշխատակազմը ապահովել է անհրաժեշտ սարքավորումներով առկա է	առկա է			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	52702,5			

#### Ոլորտ 1. Ընդհանուր

Ծրագիր 4. Համայնքի կենտրոնական այգու պարսպի կառուցում

Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով գրադարձ աշխատակազմի աշխատակիցներ	-			
Ելքային (քանակական)	Պարսպի երկարությունը -	1			
Ելքային (որակական)	Բնակչության կարծիքը ծրագրի վերաբերյալ	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի				
Վերջնական արդյունքի	Այգու բարեկարգ և ապահով վիճակ				
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

#### Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն

#### Ոլորտ 5. Տրանսպորտ

Ծրագիր 1. Փողոցների ասֆալտապատ ծածկութիւն փոսային վերանորոգում

Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով գրադարձ աշխատակազմի աշխատակիցներ	1			
	Համայնքային գույք	Ըստ			

		գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	ասֆալտապատ ծածակույթի փոսային վերանորոգման ճանապարհների երկարությունը, կմ	1			
Ելքային (որակական)	ճանապարհների տեսակարար կշիռը, ընդհանուրի մեջ, %  Բնակչության բազարարվածությունը ճանապարհների անցանելիության վիճակից	30  Վատ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը անցանելի փողոցներով և ճանապարհներով երթևեկելու ծառայության մատուցումը, %	80			
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	52702,5			

#### Ոլորտ 6. Կրթություն

Ծրագիր 1 Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում

Արդյունքային ցուցանիշները		2024թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Ծեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	9  Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Ֆերիկ <<Արվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը, դրամ	-			
	Ֆերիկ <<Արվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը	-			
Վերջնական արդյունքի	Ֆերիկ <<Արվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ-ի գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության				

	ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը				
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համանքի բյուջեի միջոցներ	-			

#### Ոլորտ 6. Կրթություն

Շրագիր 2.Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկի համար սարքավորումների ծեռք բերում

Արդյունքային ցուցանիշները		2024թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Արտադպրոցական կազմակերպություն քանակը	1			
Ելքային (քանակական)	Սարքավորում ստացած արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպությունների թիվը	1			
Ելքային (որակական)	Արտադպրոցական դաստիարակության ՀՈԱԿ- ների գույքով ապահովածությունը	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Շրագիրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկները ապահոված են անհրաժեշտ սարքավորումով	առկաէ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համանքի բյուջեի միջոցներ	52702,5			

#### Ոլորտ 6. Կրթություն

Շրագիր 3.Մանկապարտեզի շենքի կառուցում

Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Նախադպրոցական կազմակերպություն քանակը	-			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը	-			
Ելքային (քանակական)	թիվը	-			
Ելքային (որակական)	բնակիչների կարծիքը մատուցվող նախադպ. դաստիարակ. վերաբերյալ	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	Շրագիրի իրականացման ժամկետը, տարի	-			

Վերջնական արդյունքի	Նախադպրոցական կրթության հասանելիություն համայնքի երեխաներին	-			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ և պետության աջակցություն	-			

**Ոլորտ 7.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ**

**Ծրագիր 1. Մշակույթ միացյալ տնօրինության աշխատակազմի պահպանում**

Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմի աշխատակիցներ	-			
		1			
Ելքային (քանակական)	Տարվա ընթացքում աշխատած օրերի թիվը	-			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	-			
Վերջնական արդյունքի	մշակութային կյանքի բնականոն գործունեություն	-			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

**Ոլորտ 7.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ**

**Ծրագիր 2. Մշակութային միջոցառումների անցկացում**

Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմի աշխատակիցներ	-			
		1			
Ելքային (քանակական)	Տարվա ընթացքում միջոցառումների թիվը	-			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	-			
Վերջնական արդյունքի	մշակութային կյանքի աշխատական	-			

Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			
-------------------	---	---	--	--	--

**Ոլորտ 8 Սոցիալական պաշտպանություն**

**Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բակիչներին**

Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Ըեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Սոցիալական ծրագրի առկայություն	այո			
Ելքային (քանակական)	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես անապահով ընտանիքների թիվը	13			
Ելքային (որակական)	Շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Սոցիալական աջակցության հասցեականության բարձր մակարդակ	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	52702,5			

**Ոլորտ 8. Ծրջակա միջավայրի պահպանություն**

**Ծրագիր 1 Համայնքի տարածքում աղբահանության և սան. մաքրման աշխատանքների իրականացում**

Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Ըեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային					
Ելքային (քանակական)	Սան. մաքրման ենթակա տարածքի մակերեսը	41.10հա			
Ելքային (որակական)	Բնակչությունը բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից%	60			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	մաքրության բնակավայրեր, սանհիտարահիգիենիկ պայմանների առկայություն	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	52702,5			