



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՖԵՐԻԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

ԼԻՍՏԻ N3

**Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ**

31 մարտի 2026 թվականի N 13-Ա

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՖԵՐԻԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2026 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4.1-ին կետով և 82.1-ին հոդվածով՝

**ՖԵՐԻԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝**

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիր մարզի Ֆերիկ համայնքի 2026 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

**Ավագանու անդամներ՝**

1. Աբասյան Քյարամ Ջորբայի
2. Քյալաշյան Թոռոն Ամարի
3. Շամոյան Մաջիթ Ագիթի

**Կողմ**

**դեմ**

**ծեռնպահ**

**Համայնքի ղեկավար՝**



**Ռ. Հասանյան**

ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ  
ՖԵՐԻԿ ՀԱՄԱՅՆՔ

Համայնքի 2026թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Ռուստամ Հասանյանը

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2026թ. մարտի 31-ի թիվ 13-Ա որոշմամբ

Ֆերիկ 2026թ.

## Բովանդակություն

1. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ	3
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ	3-7
3. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2026Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) -----	7-16
4. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2026Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ -----	16
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ -----	17-19
6. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ -----	19-26

## Ներածություն

Ֆերիկ համայնքի 2026 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ-ի) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (ՀՀԶԾ-ով) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը: Հիմք ունենալով համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը, ՏԱՊ-ը ուղղված է հստակեցնելու տարեկան կտրվածքով համայնքի զարգացմանն ուղղված ծրագրերը և միջոցառումները, դրանց իրականացման համար ներդրվող ռեսուրսներն ու ժամկետները: Որպես համայնքի տարեկան ծրագրային փաստաթուղթ, այն նպատակ ունի ներգրավել համայնքի ներքին և արտաքին ներդրողների հնարավորությունները՝ համայնքային խնդիրներն առավել արդյունավետ լուծելու գործում:

**ՏԱՊ** - ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել Գերմանիայի միջազգային համագործակցության ընկերության (ԳՄՀԸ) ֆինանսավորմամբ «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

**ՏԱՊ-ը** բաղկացած է **5 բաժիններից, 1-ին բաժնում** ներկայացված են համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (**Աղյուսակ 1**), ոլորտային նպատակները (**Աղյուսակ 2**):

**ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում** բերված են համայնքի 2026 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (**Աղյուսակ 3**) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 5**), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (**Աղյուսակ 4**):

**ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում** ներկայացված է՝ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2026 թվականի ծրագիրը (**Աղյուսակ 6**):

**ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում** բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 7**):

**ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում (Աղյուսակ 8)** ներկայացված է՝ տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

## 1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

### Համայնքի տեսլականը՝

Ֆերիկ համայնքն աչքի է ընկնում էկոլոգիապես մաքուր գյուղատնտեսական մթերքների արտադրությամբ, ժամանակակից ջերմոցային տնտեսություններով, բնակչությունը գոհ է ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող ծառայությունների որակից:

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի ելակետային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի 2026 թվականի հունվարի 1-ի դրությամբ ֆիքսված արժեքին 2026 թվականի դեկտեմբեր ամսին կանխատեսվող ցուցանիշի ավելացումն է, հաշվի առնելով համայնքում առկա զարգացումները և միտումները, ինչպես նաև նախորդ

տարիների փորձը: Տուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2026թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

**Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները**

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	2091.3	40
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	498	498
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	0	0

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակները՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

**Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները**

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>			
Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին(հարցումների հիման վրա), %	70	80
	Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում,%	50.3	40
	ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը(հարցումների հիման վրա), %	50	60
<b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>			
2026թվականի ընթացքում պաշտպանության կազմակերպման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
<b>Ոլորտ 3.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում</b>			
2026 թվականի ընթացքում ոլորտում	-	-	-

ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:			
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
2026 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:			
<b>Ոլորտ 5. Հողօգտագործում</b>			
2026 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:			
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>			
Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել բնակիչների անվտանգ տեղաշարժը:	Ընթացիկ նորոգված, խճապատված, ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, %	50	65,
	Համայնքային ենթակայության ճանապարհներին և փողոցներում տեղադրված ճանապարհային նշանների թվի տեսակարար կշիռը անհրաժեշտ ճանապարհային նշանների մեջ, %	-	-
<b>Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ</b>			
2026 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:			
<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>			
Ապահովել համայնքի բնակչության արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայություններ մատուցումը: Մանկապարտեզի շենքի կառուցում:	Մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	85	90
	Նախադպրոցական կրթության հասանելիություն համայնքի երեխաներին	-	-
	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), %	80	90
	Բնակիչների բավարարվածությունը նախադպրոցական դաստիարակությունից	-	-
Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված արտադպրոցական	85	90	

	դատտիրակության խմբակների տեսակար կշիռը դրանց ընդհանուր թվի մեջ, % Անհրաժեշտ շենքային պայմանների ապահովում՝ նախադպրոցական դատտիրակության համար	-	-
<b>Ոլորտ 9. Աշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>			
2026 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել	Համայնքային գրադարանի առկայություն, այո/ոչ Տարվա ընթացքում գրադարանի ծառայություններից օգտված քնակիչների թվի տեսակարար կշիռը քնակիչների ընդհանուր թվի մեջ, % Մատուցված մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի քնակիչներին, %	-	-
<b>Ոլորտ 10. Առողջապահություն</b>			
2026 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:		-	-
<b>Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ</b>			
2026 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:		-	-
<b>Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն</b>			
Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը:	Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ավելի շատ լավ, քան վատ	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	ավելի շատ լավ, քան վատ
<b>Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն</b>			
2026 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:		-	-
<b>Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա</b>			
2026 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:		-	-
<b>Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>			
Ապահովել համայնքի քնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի	Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը սանիտարական	70	80

ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը: Համայնքը դարձնել մաքուր և բարեկարգ	մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ.%		
	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և անիտարական մաքրման ծառայություններից(հարցումների հիման վրա), %	70	80
	Համայնքում հավաքված և աղբավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացած աղբի ընդհանուր քանակի մեջ.%	60	70
<b>Ոլորտ 16. Ջրոսաշրջություն</b>			
2026թվականի ընթացքում զրոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում և այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:			
<b>Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն</b>			
2026թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:			

**2. Համայնքի 2026թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)**

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>		<b>142894.1</b>	
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	33900.8	Ֆերիկ համայնք
2.	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ	2000.0	Ֆերիկ համայնք

	դասերին չպատկանող)		
3	Վարչական սարքավորումների ձեռք բերում	2050,0	Ֆերիկ համայնք
<b>Ընդամենը</b>		<b>37950.8</b>	
<b>Ոլորտ 2. Գյուղատնտեսություն</b>			
1.	Ոռոգում	43732.7	Ֆերիկ համայնք
<b>Ընդամենը</b>		<b>43732.7</b>	
<b>Ոլորտ 3. Տրանսպորտ</b>			
1.	Փողոցների ասֆալտապատ ծածկույթի փոսային վերանորոգում		Ֆերիկ համայնք
<b>Ընդամենը</b>			
<b>Ոլորտ 4. Կրթություն</b>			
1.	Նախադպրոցական կրթություն	2500.0	Ֆերիկ համայնք
2.	Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի և սարքավորումների ձեռք բերում		Ֆերիկ համայնք
3.	Սանկապարտեզի շենքի կառուցում		Ֆերիկ համայնք
<b>Ընդամենը</b>		<b>2500.0</b>	
<b>Ոլորտ 5. ԲՆԱԿԱՐԱՆԱՅԻՆ ԷՆԵՐԳԵՏԻԿԱԿԱՆ ԵՎ ԿՈՄՄՈՒՆԱԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ</b>			
1.	Համայնքային զարգացում	44320.1	Ֆերիկ համայնք
<b>Ընդամենը</b>		<b>44320.1</b>	
<b>Ոլորտ 6. Սոցիալական պաշտպանություն</b>			
1.	Համայնքի սոցիալապես անապահով քնակիչներին, կազմակերպություններին աջակցություն	850.0	Ֆերիկ համայնք
<b>Ընդամենը</b>		<b>850.0</b>	
<b>Ոլորտ 7. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>			
1.	Աղբահանում	3000.0	Ֆերիկ համայնք
<b>Ընդամենը</b>		<b>3000.0</b>	
<b>Ոլորտ 8. ՀՈՒՆԱԿԱՆ ԲԱԺՈՒՆԵՐԻ ՉՊԱՍՎՈՂ ՊԱՇՏՊԱՏԱՅԻՆ ՖՈՆԴԵՐ</b>			
1	ՀՀ համայնքի պահուստային ֆոնդ	10540.5	Ֆերիկ համայնք
<b>Ընդամենը</b>		<b>10540.5</b>	
<b>Ընդհանուրը</b>		<b>142894.1</b>	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
<b>Ոլորտ 4.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
1.	Ֆերիկ իբուժ.ամբուլատորիայի շենքի կառուցում	-	
	<b>Ընդամենը</b>	-	
	<b>Ընդհանուրը</b>	<b>0</b>	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

**Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1.ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին(հարցումների հիման վրա) - 80% 2.Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում - 37.3% 3.ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը(հարցումների հիման վրա) - 60 %				
<b>Ծրագիր 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում</b>					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, քարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ 2.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում - 37.30%	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2026թ. հունվար-2026թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Միջանկյալ արդյունքներ.</b> Ապահովվել ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի բնականոն և		<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b>		<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b>	

<p>արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը, աճել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում:</p>	<p>1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը - 8 2. 1. ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը - լավ 3. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 248 օր</p>	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ</p>
--	--	--

**Միջոցառումներ (գործողություններ)**  
 1. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում  
 2. Աշխատակազմի կողմից տեղական ինքնակառավարման մարմինների համար օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված լիազորությունների և քաղաքացիական իրավահարաբերությունների իրականացում

**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  
 1. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված պահպանման ծախսեր 52791,3 հազ. դրամ  
 2. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք  
 3. Վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքեր և գույք  
**Ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջեի միջոցներ

**Ծրագիր 2. Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավում**

<p><b>Ծրագրի նպատակ</b>          Ապահովել համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը:</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b>          Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b>          ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, համայնքապետարանի աշխատակազմ</p>	<p>Աշխատակազմի քարտուղար.</p>	<p>.2026 հունվար - 2026թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
---	--	---	-------------------------------	---	--

**Միջանկյալ արդյունքներ .**  
 1. Բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը:

**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  
 1. Համայնքում կիրառվող համակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը, 6 ամիսը մեկանգամ  
 2. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի

**Տեղեկատվական աղբյուրներ**  
 Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,

**Միջոցառումներ (գործողություններ)**  
 1. Համակարգչային ծառայությունների ձեռք բերում

**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  
 1. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր 1000.0 հազ. դրամ  
 2. Գույքային հարկերի հաշվառման ծրագրային ավտոմատացված համակարգի և ՀԿՏՏ ծրագրի առկայություն, առկա է  
 3. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք, առկա է  
 4. Համայնքի աշխատակազմում օգտագործվող

համակարգիչների թիվը - 3  
**Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ**

**Ծրագիր 3. Վարչական սարքավորումների ձեռք բերում**

<p><b>Ծրագրի նպատակ</b>          Համայնքի աշխատակազմին ապահովել արդի պահանջներին համապատասխան սարքավորումներով:</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b>          Աշխատակազմը ապահովվել է անհրաժեշտ սարքավորումներով - առկա է</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b>          ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, գլխավոր մասնագետ</p>	<p>2026թ. հունվար-2026թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
---	---	--	---	--	--

<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b>          Աշխատակազմն ապահովվել է անհրաժեշտ սարքավորումներով և տրանսպորտային միջոցներով:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b>          1. Ձեռք բերված UPS-ների քանակը - 1          2. Ձեռք բերված համակարգիչների քանակը - 3          3. Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովվածության մասին - լավ          4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b>          Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>
---	--	---

<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b>          1. Տրանսպորտային սարքավորումների ձեռք բերում          2. Համակարգչային տեխնիկայի և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b>          1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 156.7 հազ. դրամ          2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 2  <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ</b></p>
---	---

**Ծրագիր 4. Համայնքի կենտրոնական այգու պարսպի կառուցում**

<p><b>Ծրագրի նպատակ</b>          Համայնքի կենտրոնական այգին դարձնել առավել բարեկարգ և ապահով:</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b></p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b>          ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, գլխավոր մասնագետ</p>	<p>2026թ. հունվար-2026թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
---	--	--	---	--	--

<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b>          Կազմակերպել այգու խնամքը և այգու կանաչապատումը:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b>          1. Բնակիչների կարծիքը այգու պարսպի կառուցման վերաբերյալ- դրական          4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 0</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b>          Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>
--	---	---

<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b>          1. Պարսպի կառուցման աշխատանքների կազմակերպում:</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b>          1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ հազ. դրամ          2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 2  <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ-0</b></p>
--	---

**Ոլորտ 6. Տրանսպորտ**  
**Ոլորտային նպատակ**      **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**

<p>Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել բնակիչների անվտանգ տեղաշարժը:</p>	<p>1.Շրջաօղակ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում - 60 %          2.Համայնքային ենթակառուցվածքի ճանապարհների և փողոցներում տեղադրված ճանապարհային նշանների թվի տեսակարար կշիռը անհրաժեշտ ճանապարհային նշանների մեջ - 55%</p>
--	--

**Ծրագիր 1. Ներհամայնքային ճանապարհների ասֆալտապատ ծածկույթի փոսային վերանորոգում**

<p><b>Ծրագրի նպատակ</b>          Բարելարգել Ֆերիկ համայնքի ճանապարհները , դրանք դարձնել անցանելի գյուղացիների և մեքենաների համար:</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b>          Ապահովվել է Ֆերիկ համայնքի բնակչությանը անցանելի փողոցներով և ճանապարհներով երթևեկելու ծառայության մատուցումը - 70 %-ով</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b>          ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ</p>	<p>2026թ. հունվար-2026թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
---	--	---	---	--	--

<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b>          Ֆերիկ համայնքի ճանապարհները դարձել են անվտանգ և անցանելի:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b>          1.Խճապատված ներհամայնքային ճանապարհների երկարությունը -1կմ          2.Ճանապարհների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ - 60 %          3. Բնակիչների բավարարվածությունը խճապատված ճանապարհների անցանելիության վիճակից - բավականին լավ          4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b>          Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ</p>
--	---	---

<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b>          1.Վերահսկել փողոցների և ճանապարհների ասֆալտապատ ծածկույթի փոսային վերանորոգման աշխատանքները:          2.Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերը կազմել, քննարկել և հաստատել:</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b>          1.Համանքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր -0.0 հազ.դրամ          2.Համայնքային տեխնիկա և գույք          3. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 2  <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը` համայնքի բյուջեի միջոցներ</b></p>
---	---

**Ոլորտ 8. Կրթություն**

<p><b>Ոլորտային նպատակ</b>          Ապահովել համայնքի բնակչությանը արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայությունների մատուցումը:</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b>          1.Մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - 80 %          2.Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 60%          3.Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված արտադպրոցական դաստիարակության խմբակների տեսակարար կշիռը դրանց ընդհանուր թվի մեջ - 90%</p>
---	--

**Ծրագիր 1. Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում**

<p><b>Ծրագրի նպատակ</b>          Ապահովել համայնքի բնակչությանը</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական</b></p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b></p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ,</p>	<p>2026թ. հունվար-2026թ.</p>	<p>Համապատասխան մարդկային.</p>
---	---	---	--------------------------------------	------------------------------	--------------------------------

<p>արտադարձացական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը:</p>	<p><b>արդյունքի) ցուցանիշ</b> Ֆերիկ &lt;&lt;Արվեստի դպրոց &gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի գործունեությանը ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցվող արտադարձացական դաստիարակության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը - րավարար</p>	<p>ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>համայնքի արտադարձացական կազմակերպության տնօրեն,</p>	<p>ղեկտնմբեր</p>	<p>կյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Ապահովվել է Ֆերիկ &lt;&lt;Արվեստի դպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի բնականոն գործունեությունը:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Ֆերիկ &lt;&lt;Արվեստի դպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը, 0 դրամ 2. Ֆերիկ ի &lt;&lt;Արվեստի դպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի կողմից ծառայության մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում, 0 ամիս տական դպրոց հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ, 0%</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, համայնքի արտադարձացական կազմակերպության աշխատակազմ, բնակիչներ (ծնողներ)</p>			
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Ֆերիկ &lt;&lt;Արվեստի դպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Ֆերիկ &lt;&lt;Արվեստի դպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմի աշխատողներ - 0 2. Ֆերիկ &lt;&lt;Արվեստի դպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված Ֆերիկ &lt;&lt;Արվեստի դպրոց&gt;&gt;, ՀՈԱԿ-ի պահպանման ծախսեր <b>0.0</b> հազ. դրամ</p>				
<p><b>Ծրագիր 2. Համայնքային ենթակառուցվածքի արտադարձացական հիմնարկի համար սարքավորումների ձեռքբերում</b></p>					
<p><b>Ծրագրի նպատակ</b> Համայնքային ենթակառուցվածքի արտադարձացական հիմնարկում հարմարավետ պայմանների ստեղծում</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Համայնքային արտադարձացական հիմնարկները ապահովված են անհրաժեշտ գույքով - առկա է</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> Կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի արտադարձացական կազմակերպության տնօրեն.</p>	<p>2026թ. հունվար-2026թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, կյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Բարելավվել են արտադարձացական դաստիարակության կազմակերպության արտադարձացական դաստիարակության ծառայությունների մատուցման պայմանները</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Սարքավորում ստացած արտադարձացական դաստիարակության կազմակերպության թիվը - 1 2. Արտադարձացական դաստիարակության ՀՈԱԿ-ի սարքավորումներով ապահովվածությունը - լավ 3. Ծրագրի իրականացման</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, համայնքի արտադարձացական կազմակերպության աշխատակազմ, հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ)</p>			

	ժամկետը - 1 տարի
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Համայնքային ենթակայության 1 արտադարձական հիմնարկի համար սարքավորումների ձեռք բերում	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Արտադարձական կազմակերպության քանակը, 1 2. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը – 0.0 հազ. դրամ <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ

<b>Ծրագիր 3. Մանկապարտեզի շենքի կառուցում</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադարձական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Ֆերիկի մանկապարտեզի գործունեությանը ապահովել համայնքի բնակչությանը մատուցվող նախադարձական դաստիարակության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը - քաղաք	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ.	2026թ. հունվար-2026թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Ապահովել Ֆերիկ մանկապարտեզի գործունեությունը:	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b>  Համայնքում մանկապարտեզ հաճախող տարիքի երեխաների թվի տեսակարար կշիռը նախադարձական երեխաների թվի մեջ, 0%			<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, բնակիչներ (ծնողներ)	
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. ապահովել մանկապարտեզի բնականոն գործունեություն	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված Ֆերիկ մանկապարտեզի կառուցման ծախսեր՝ 0.0 հազ. դրամ և պետության աջակցություն				

<b>Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>	
<b>Ոլորտային նպատակ</b> Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1. Համայնքային գրադարանի առկայություն - ոչ 2. Տարվա ընթացքում գրադարանից օգտված բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 0 % 3. Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - 0 %

<b>Ծրագիր 1. Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը մշակութային բնույթի ծառայությունների	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Համայնքի	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի մշակութային կազմակերպություն	2026թ. հունվար-2026թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների

մատուցումը, երիտասարդության ազատ ժամանցի նպատակային կազմակերպումը:	բնակիչներն ապահովված են մշակութային ծառայություններից մշտապես օգտվելու հնարավորությամբ: ակտիվ մասնակցություն ունեն համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին - այո	հաշվետվություններ	ան տնօրեն,		անբավարարություն
--	---	-------------------	------------	--	------------------

**Միջանկյալ արդյունքներ**

1. Ապահովվել է համայնքային ենթակառուցվածքի գրադարանի, մշակույթի տան բնականոն գործունեությունը
2. Իրականացվել են տոնական միջոցառումների պատշաճ կազմակերպում

**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**

1. Տարվա ընթացքում կազմակերպված գրողների, հանրաճանաչ մարդկանց հետ հանդիպումների թիվը - 0
2. Մատուցված մշակութային ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմերին, կարգերին և չափորոշիչներին - մասնակի
3. Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը - 0
4. Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ - դրական
5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը Օտարի

**Տեղեկատվական աղբյուրներ**

Աշխատակազմ, համայնքի մշակութային տնօրինություն ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ բնակիչներ

**Միջոցառումներ (գործողություններ)**

1. Ֆերիկ ի<<Մշակույթ միացյալ>> տնօրինության պահպանում
2. Համայնքում մշակութային միջոցառումների կազմակերպում

**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**

1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր - 0.0 հազ դրամ
  - 2 Ֆերիկի <<Մշակույթ միացյալ>> տնօրինության աշխատակիցներ - 0
  3. միջոցառումների համար նախատեսված ծախսեր- 0
- Ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջեի միջոցներ

**Ոլորտ 10. Սոցիալական պաշտպանություն**

Ոլորտային նպատակ Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) - լավ,
---	---

**Ծրագիր 1. Սոցիալապես անապահով համայնքի բնակիչների աջակցություն**

Ծրագրի նպատակ Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին,	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բարելավվել է սոցիալապես անապահով	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար.	2026թ. հունվար-2026թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
---	---	---	--	---------------------------------	---

	ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը (հարցումների հիման վրա) - լավ			
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը:	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը- 13 2. Սոցիալական ծրագրերի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա) - լավ 6. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Համայնքի ղեկավար, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, շահառուներ		
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Դրամական օգնություն Ֆերիկ համայնքի սոցիալապես անապահով անձանց	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ 0.0 հազ. դրամ <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ</b>			

**Ոլորտ 11. Ծրագրային միջավայրի պահպանություն**

<b>Ոլորտային նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1. Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 60 % 2. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 60 % 3. Համայնքում հավաքված և աղբավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացող աղբի ընդհանուր քանակի մեջ - 60 %
---	---

**Ծրագիր 1. Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը մատուցվող կոմունալ ծառայությունների մատուցման որակի բարձրացումը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքում	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար	2026թ. հունվար- 2026թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> 1. Կազմակերպվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը: 2. Ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը շաբաթվա կտրվածքով, 2 անգամ	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան			

	3. Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ - լավ 4. Մրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	հաշվետվություններ և բնակիչներ
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Ֆերիկ համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների կազմակերպում	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> Բյուջեով նախատեսված ծախսեր <b>3000.0</b> հազ.դրամ <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը` համայնքի բյուջեի միջոցներ</b>	

**Ոլորտ 12. ԲՆԱԿԱՐԱՆԱՅԻՆ ՇՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԿՈՍՄՈՒՆԱԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ**

Ոլորտային նպատակ Կազմակերպել երեխաների հանգստի ժամանցը և ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1. խաղահրապարակի առկայություն 2. Տարվա ընթացքում օգտված բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 65 % 3. Մատուցվող ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - 100 %
---	---

**Մրագիր 1. Համայնքային զարգացում**

Մրագրի նպատակ Ապահովել երեխաների հանգստի ժամանցը և երիտասարդության ազատ ժամանցի նպատակային կազմակերպումը:	Մրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի բնակիչներն ապահովված են - այո	Մրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի մշակութային կազմակերպության տնօրեն,	2026թ. հունվար-2026թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> 1. Ապահովվել է բնականոն գործունեությունը		Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ - դրական 2. Մրագրի իրականացման ժամկետը Օտարի			<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, համայնքի մշակութային տնօրինություն ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ բնակիչներ
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Ֆերիկի համայնքի խաղահրապարակի պահպանում		<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր - <b>100.0</b> հազ դրամ 2 Ֆերիկի <<Մշակույթ միացյալ>> տնօրինության աշխատակիցներ - 0 3. միջոցառումների համար նախատեսված ծախսեր - 0 <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը` համայնքի բյուջեի միջոցներ</b>			

### 3. Համայնքային գույքի կառավարման 2026թ. ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2026թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը/մակերեսը (մ <sup>2</sup> )	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կիմքի կազմակերպության գործառույթը	Այլ սկզբնական տվյալներ
1	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում	Ֆերիկ համայնք	350.40			
	վարելահող	Ֆերիկ համայնք	125.02			
	բազմամյա տնկարաններ	Ֆերիկ համայնք	5.08			
	արոտ	Ֆերիկ համայնք	2047.50			
	այլ հողատեսքեր	Ֆերիկ համայնք	18.18			
2	Բնակավայրերի հողեր	Ֆերիկ համայնք	41.10			
3	Արդյունաբերական, ընդերք, և այլ արտադրական նշ. հողեր	Ֆերիկ համայնք	3.46			
4	Էներգետիկայի, տրանսպորտի, կապի նշ. հողեր	Ֆերիկ համայնք	1.50			
5	Հատուկ պահպանվող տարածքների նշ. հողեր	Ֆերիկ համայնք	2.40			
6	Զբային հողեր	Ֆերիկ համայնք	3.55			

### 4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները
-----	------------------	--------	----------------------------------

		արժեքը (հազ. դրամ)	Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դրնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀ-ՄՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>							
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	33900,8	33900,8				
2.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների մատուցում	2000,0	2000,0				
3.	Վարչական սարքավորումների ձեռք բերում	2050,0	2050,0				
4.	Համայնքի այգու պարսպի կառուցում	-	*				
<b>Ընդամենը</b>		<b>37950.8</b>	<b>37950.8</b>				
<b>Ոլորտ 2. Գյուղատնտեսություն</b>							
1.	ոռոգում	43732.7	10933.1	32799.5			
<b>Ընդամենը</b>		<b>43732.7</b>	<b>10933.1</b>	<b>32799.5</b>			

<b>Ոլորտ 4. Տրանսպորտ</b>							
1.	Փողոցների ասֆալտապատ ծածկույթի փոսային վերանորոգում	-	-				
<b>Ընդամենը</b>			-				
<b>Ոլորտ 5. Կրթություն</b>							
1.	Նախադպրոցական կրթություն	2500.0	2500.0				
2.							
<b>Ընդամենը</b>		<b>2500.0</b>	<b>2500.0</b>				

<b>Ոլորտ 5. ԲՆԱԿԱՐԱՆԱՅԻՆ ԵՒ ԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ՍԱՌԱՑՈՒԹՅՈՒՆ</b>							
1.	Համայնքային զարգացում	44320.1	24376.0	19944.1			
2.							
<b>Ընդամենը</b>		<b>44320.1</b>	<b>24376.0</b>	<b>19944.1</b>			
<b>Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն</b>							
1.	Համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն	850.0	850.0				
<b>Ընդամենը</b>		<b>850.0</b>	<b>850.0</b>				
<b>Ոլորտ 13. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>							
1	Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում՝ աղբահանություն	3000.0	3000.0				
<b>Ընդամենը</b>		<b>3000.0</b>	<b>3000.0</b>				
<b>Ոլորտ 14. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲԱԺՈՒՆԵՐՈՒ ԶԻԱՍՎՈՂ ՊԱՀՈՒՍԱՅԻՆ ՖՈՆԴԵՐ</b>							
1.	ՀՀ համայնքի պահուստային ֆոնդ	10540.5	10540.5				

Ընդամենը						
Ընդհանուրը	142894.1	90150.5	52743.6			

### 5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ստորև, ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

Աղյուսակ 8. Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր. 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2026թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Վարչական դեկավարի նստավայրի շենք և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը	8			
Ելքային (որակական)	Համայնքի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատողների թվի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %	.			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում	248			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա)	լավ			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	37.3			

Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	52791,3			
-------------------	---	---------	--	--	--

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 2. Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2026թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Գույքային հարկերի հաշվառման ծրագրային ավտոմատացված համակարգի և ՀԿՏՀ ծրագրի առկայություն	առկա է			
	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք	առկա է			
	Համայնքի աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը	3			
Ելքային (ժամկետայնությամբ)	Համայնքում կիրառվող համակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը	6 ամիսը մեկ անգամ			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը.	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	52791,3			

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 3. Վարչական սարքավորումների ձեռք բերում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2026 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով գրառվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	1			
Ելքային (քանակական)	Ձեռք բերված UPS-ների քանակը				
	Ձեռք բերված համակարգիչների քանակը	2			
Ելքային	Աշխատակազմի	լավ			

(որակական)	աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովվածության մասին				
Ելքային (ժամկետայնությա ն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Աշխատակազմը ապահովվել է անհրաժեշտ սարքավորումներով անկա է	անկա է			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	52791,3			

**Ոլորտ 1. Ընդհանուր**

**Ծրագիր 4. Համայնքի կենտրոնական այգու պարսպի կառուցում**

Արդյունքային ցուցանիշները		2026 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանությու ն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	-			
Ելքային (քանակական)	Պարսպի երկարությունը	1			
Ելքային (որակական)	քնակիցների կարծիքը ծրագրի վերաբերյալ	-			
Ելքային (ժամկետայնությա ն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի				
Վերջնական արդյունքի	Այգու բարեկարգ և ապահով վիճակ				
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

**Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն**

**Ոլորտ 5. Տրանսպորտ**

**Ծրագիր 1. Փողոցների ասֆալտապատ ծածկույթի փոսային վերանորոգում**

Արդյունքային ցուցանիշները		2026 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանությու ն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	1			
	Համայնքային գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային	ասֆալտապատ ծածկույթի	1			

(քանակական)	փոսային վերանորոգման ճանապարհների երկարությունը, կմ				
Ելքային (որակական)	ճանապարհների տեսակարար կշիռը, ընդհանուրի մեջ, %	30			
	Բնակիչների բավարարվածությունը ճանապարհների անցանելիության վիճակից	վատ			
Ելքային (ժամկետայնությամբ)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը անցանելի և փողոցներով ճանապարհներով երթևեկելու ծառայության մատուցումը, %	80			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	52791,3			

**Ոլորտ 6. Կրթություն**

**Ծրագիր 1 Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում**

Արդյունքային ցուցանիշները		2026թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմ	9			
	ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Ֆերիկ <<Արվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող մեկ երեխայի համար զանձվող ամսական վճարի չափը, դրամ	.			
	Ֆերիկ <<Արվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը	-			
Վերջնական արդյունքի	Ֆերիկ <<Արվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ-ի գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների մատուցումը և				

	հասանելիությունը				
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

**Ոլորտ 6. Կրթություն**

**Ծրագիր 2. Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկի համար սարքավորումների ձեռք բերում**

Արդյունքային ցուցանիշները		2026թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Արտադպրոցական կազմակերպություն քանակը	1			
Ելքային (քանակական)	Սարքավորում ստացած արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպությունների թիվը	1			
Ելքային (որակական)	Արտադպրոցական դաստիարակության ՀՈԱԿ-ների գույքով ապահովվածությունը	լավ			
Ելքային (ժամկետայնությամբ)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկները ապահովված են անհրաժեշտ սարքավորումով	ատկա է			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	52791,3			

**Ոլորտ 6. Կրթություն**

**Ծրագիր 3. Մանկապարտեզի շենքի կառուցում**

Արդյունքային ցուցանիշները		2026 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Նախադպրոցական կազմակերպություն քանակը	-			
Ելքային (քանակական)	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը թիվը	-			
Ելքային (որակական)	բնակիչների կարծիքը մատուցվող նախադպ. դաստիարակ. վերաբերյալ	-			
Ելքային (ժամկետայնությամբ)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	-			
Վերջնական արդյունքի	Նախադպրոցական կրթության հասանելիություն	-			

	համայնքի երեխաներին				
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ և պետության աջակցություն	-			

Ոլորտ 7.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 1. Մշակույթ միացյալ տնօրինության աշխատակազմի պահպանում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2026 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմի աշխատակիցներ	-	1		
Ելքային (քանակական)	Տարվա ընթացքում աշխատած օրերի թիվը	-			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	-			
Վերջնական արդյունքի	մշակութային կյանքի բնականոն գործունեություն	-			
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

Ոլորտ 7.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 2. Մշակութային միջոցառումների անցկացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2026 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմի աշխատակիցներ	-	1		
Ելքային (քանակական)	Տարվա ընթացքում միջոցառումների թիվը	-			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	-			
Վերջնական արդյունքի	մշակութային կյանքի աշխուժացում	-			
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

Ոլորտ 8 Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բակիչներին					
Արդյունքային ցուցանիշները		2026 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Սոցիալական ծրագրի առկայություն	այո			
Ելքային (քանակական)	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես անապահով ընտանիքների թիվը	13			
Ելքային (որակական)	Շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Սոցիալական աջակցության հասցեականության բարձր մակարդակ	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	52791,3			

Ոլորտ 8.Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 1 Համայնքի տարածքում աղբահանության և սան. մաքրման աշխատանքների իրականացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2026թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային		.			
Ելքային (քանակական)	Սան. մաքրման ենթակա տարածքի մակերեսը	41.10հա			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից%	60			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	մաքուր բնակավայրեր, սանիտարահիգիենիկ պայմանների ապահովություն	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	52791,3			