ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<13>> Մարտի 2024թ. N ՄՈ/142-Ա

ք. Արմավիր

ՌԻՄԱ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼԻ ՕԳՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 91-րդ հոդվածով, 92-րդ հոդվածի 1-ին մասով, 94-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով, «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 8-րդ հոդվածի 3-րդ և 6-րդ մասերով, 9-րդ հոդվածի 10-րդ մասով, հիմք ընդունելով Ռիմա Հարությունյանի 2024 թվականի մարտի 13-ի դիմումը.

որոշում եմ՝

1. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի տեղակալի օգնականի պաշտոնը զբաղեցնելու համար Ռիմա Հարությունյանի հետ 2024 թվականի մարտի 14-ից կնքել անորոշ ժամկետով աշխատանքային պայմանագիր՝ երեք ամիս փորձաշրջանով՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում 2024 թվականի մարտի 14-ից:

2024-03-13 17:55:58 GMT
Հավաստված է ԷԿԵՆԳ-ի կողմից

ՄԱՐԶՊԵՏ՝ Դ. ԽՈՒԴԱԹՅԱՆ

Հավելված
ՀՀ Արմավիրի մարզպետի
2024 թվականի մարտի 13-ի
N ՄՈ-142-Ա որոշման

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

Արմավիր քաղաք 14 մարտի 2024թ.

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմը, մի կողմից, ի դեմս Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետ Դավիթ Խուդաթյանը /այսուհետ՝ Գործատու/, և Ռիմա Արարատի Հարությունյանը (ծնված 1994 թվականի ապրիլի 11-ին, բնակության վայրը՝ գ. Մայիսյան, Ա. Հակոբյան փ., 72 տուն, անձնագիր AS 0542347 տրված 060 կողմից 2019թ. մարտի 19-ին), մյուս կողմից (այսուհետ՝ Աշխատող) կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1. Գործատուն հանձնարարում է, իսկ Աշխատողն ապահովում է Գործատուի հանձնարարությունների ճշգրիտ և ժամանակին կատարումը:
2. Աշխատողի հետ աշխատանքային պայմանագիր է կնքվում Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի տեղակալի օգնականի պաշտոնն զբաղեցնելու համար:
3. Աշխատողի աշխատանքային գործառույթներն են՝ ապահովում է Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի տեղակալի հանձնարարականների կատարումը:

2.ԱՇԽԱՏՈՂԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

4. Աշխատողն ունի Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքով և այլ իրավական ակտերով սահմանված իրավունքներ և պարտականություններ:
5. Աշխատողն իրավունք ունի՝
1) ծանոթանալ իր աշխատանքային իրավունքները և պարտականությունները սահմանող իրավական ակտերին.
2) ծանոթանալ իր անձնական գործի բոլոր նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և անհաժեշտության դեպքում բացատրություններ ներկայացնել.
3) սահմանված կարգով ստանալ իր պարտականությունների կատարման համար անհրաժեշտ տեղեկություններ, նյութեր և սարքավորումներ.
4) վարձատրության, առողջության պաշտպանության, անվտանգ աշխատանքային պայմանների ապահովվածության, ամենամյա վճարովի և չվճարվող արձակուրդի.
5) իրավական, սոցիալական պաշտպանության և ապահովության:
6. Աշխատողը պարտավոր է՝
1) ժամանակին և պատշաճ կատարել իր աշխատանքային պարտականությունները.
2) պահպանել կազմակերպության ներքին կարգապահական կանոնները.
3) պահպանել աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության ապահովման պահանջները.
4) բարեխղճորեն վերաբերվել Գործատուի և այլ աշխատողների գույքին:

3. ԳՈՐԾԱՏՈՒԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Գործատուն իրավունք ունի՝
1) ցանկացած ժամանակ ստուգել Աշխատողի կողմից իրականացվող աշխատանքի ընթացքը և որակը.
2) լուծել աշխատանքային պայմանագիրը օրենքով սահմանված դեպքերում և կարգով:
8. Գործատուն պարտավոր է՝
1) Աշխատողին ապահովել պայմանագրով պայմանավորված աշխատանքով և կազմակերպել նրա աշխատանքը.
2) նախատեսված ժամկետում և սահմանված չափով վճարել Աշխատողի աշխատավարձը.
3) Աշխատողին տրամադրել օրենքով սահմանված հանգստի ժամանակի տեսակները.
4) ապահովել անվտանգ աշխատանքային պայմաններ.

5) աշխատանքի ընդունելու ժամանակ Աշխատողին ծանոթացնել կազմակերպության ներքին կարգապահական կանոններին:

4. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱԺԱՄԱՆԱԿԸ

9. Աշխատողի համար սահմանվում է 5-օրյա աշխատանքային շաբաթ:
10. Աշխատողի համար սահմանվում է 8-ժամյա աշխատանքային օր:
11. Պաշտոնային դրույքաչափը սահմանվում է բազային աշխատավարձի նկատմամբ 3.0 բազմապատիկ գործակցով՝ 249600 /երկու հարյուր քառասունինը հազար վեց հարյուր/ Հայաստանի Հանրապետության դրամի չափով:
12. Սույն պայմանագրով սահմանված աշխատավարձի չափը կարող է փոփոխվել՝ կապված սահմանված դրույքաչափի փոփոխման հետ: Փոփոխությունը կատարվում է գրավոր համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհամարվի սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը:

5. ԵԶՐԱՓԱԿԻՉ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

13. Նախատեսված պաշտոնին Աշխատողի համապատասխանությունը ստուգելու նպատակով սահմանել փորձաշրջան՝ երեք ամիս ժամկետով:
14. Եթե Աշխատողի հետ փորձաշրջանի ավարտից հետո շարունակում են աշխատանքային հարաբերությունները, ապա նա համարվում է փորձաշրջանն անցած:
15. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտականությունների չկատարման դեպքում կողմերը կրում են պատասխանատվություն օրենքով սահմանված կարգով:
16. Սույն պայմանագիրը լուծվում է Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքով սահմանված հիմքերով և կարգով:
17. Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից և գործում է անորոշ ժամկետով:
18. Սույն պայմանագիրը կնքվել է երկու հավասարազոր օրինակից, որից մեկ օրինակը տրվում է Աշխատողին, իսկ մյուսը պահվում է Գործատուի մոտ գտնվող Աշխատողի անձնական գործում:

Գործատու	Աշխատող
ՀՀ Արմավիրի մարզպետ՝	
Դ. Խուդաթյան	**Ռ. Հարությունյան**
/ստորագրություն/	/ստորագրություն/

Կ.Տ.