



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ  
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<< 31 >> հունվարի 2025թ.

N ՄՈ/ 191 -Ա

ք. Արմավիր

ԹԱՄԱՐԱ ՇԱՌՈՅԱՆԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ  
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼԻ ՕԳՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 91-րդ հոդվածով, 92-րդ հոդվածի 1-ին մասով, 94-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով, «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 8-րդ հոդվածի 3-րդ և 6-րդ մասերով, 9-րդ հոդվածի 10-րդ մասով, հիմք ընդունելով Թամարա Շառոյանի 2025 թվականի հունվարի 31-ի դիմումը.

որոշում եմ՝

- Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի տեղակալի օգնականի պաշտոնն զբաղեցնելու համար Թամարա Շառոյանի հետ 2025 թվականի հունվարի 31-ից կնքել անորոշ ժամկետով աշխատանքային պայմանագիր՝ երեք ամիս փորձաշրջանով՝ համաձայն հավելվածի:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում 2025 թվականի հունվարի 31-ից:



ՄԱՐԶՊԵՏ՝

2025-01-31 17:33:44 GMT+4  
Հավաստված է էԿԵՆԳ-ի կողմից

Ա. ՄԵՆԱԿՅԱՆ

## ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

Արմավիր քաղաք

31 հունվարի 2025թ.

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմը, մի կողմից, ի դեմս Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետ Արիգիշտի Մեխակյանը /այսուհետ՝ Գործատու/, և Թամարա Երվանդի Շառոյանը (ծնված 1993 թվականի հունվարի 29-ին, բնակության վայրը՝ ք. Արմավիր, Հանրապետության 43 շենք, 22 բն., անձնագիր AS 0664866 տրված 048 կողմից 2019թ. հունիսի 24-ին), մյուս կողմից (այսուհետ՝ Աշխատող) կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

### 1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1. Գործատուն հանձնարարում է, իսկ Աշխատողն ապահովում է Գործատուի հանձնարարությունների ճշգրիտ և ժամանակին կատարումը:
2. Աշխատողի հետ աշխատանքային պայմանագիր է կնքվում Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի տեղակալի օգնականի պաշտոնն զբաղեցնելու համար:
3. Աշխատողի աշխատանքային գործառույթներն են՝ ապահովում է Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի տեղակալի հանձնարարականների կատարումը:

### 2. ԱՇԽԱՏՈՂԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

4. Աշխատողն ունի Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքով և այլ իրավական ակտերով սահմանված իրավունքներ և պարտականություններ:
5. Աշխատողն իրավունք ունի՝
  - 1) ծանոթանալ իր աշխատանքային իրավունքները և պարտականությունները սահմանող իրավական ակտերին.
  - 2) ծանոթանալ իր անձնական գործի բոլոր նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և անհրաժեշտության դեպքում բացատրություններ ներկայացնել.
  - 3) սահմանված կարգով ստանալ իր պարտականությունների կատարման համար անհրաժեշտ տեղեկություններ, նյութեր և սարքավորումներ.
  - 4) վարձատրության, առողջության պաշտպանության, անվտանգ աշխատանքային պայմանների ապահովվածության, ամենամյա վճարովի և չվճարվող արձակուրդի.
  - 5) իրավական, սոցիալական պաշտպանության և ապահովության:
6. Աշխատողը պարտավոր է՝
  - 1) ժամանակին և պատշաճ կատարել իր աշխատանքային պարտականությունները.
  - 2) պահպանել կազմակերպության ներքին կարգապահական կանոնները.
  - 3) պահպանել աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության ապահովման պահանջները.
  - 4) բարեխղճորեն վերաբերվել Գործատուի և այլ աշխատողների գույքին:

### 3. ԳՈՐԾԱՏՈՒԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Գործատուն իրավունք ունի՝
  - 1) ցանկացած ժամանակ ստուգել Աշխատողի կողմից իրականացվող աշխատանքի ընթացքը և որակը.
  - 2) լուծել աշխատանքային պայմանագիրը օրենքով սահմանված դեպքերում և կարգով:
8. Գործատուն պարտավոր է՝
  - 1) Աշխատողին ապահովել պայմանագրով պայմանավորված աշխատանքով և կազմակերպել նրա աշխատանքը.
  - 2) նախատեսված ժամկետում և սահմանված չափով վճարել Աշխատողի աշխատավարձը.
  - 3) Աշխատողին տրամադրել օրենքով սահմանված հանգստի ժամանակի տեսակները.
  - 4) ապահովել անվտանգ աշխատանքային պայմաններ.

5) աշխատանքի ընդունելու ժամանակ Աշխատողին ծանոթացնել կազմակերպության ներքին կարգապահական կանոններին:

#### 4. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱԺԱՄԱՆԱԿԸ

9. Աշխատողի համար սահմանվում է 5-օրյա աշխատանքային շաբաթ:

10. Աշխատողի համար սահմանվում է 8-ժամյա աշխատանքային օր:

11. Պաշտոնային դրույքաչափը սահմանվում է բազային աշխատավարձի նկատմամբ 3.0 բազմապատիկ գործակցով՝ 249600 /երկու հարյուր քառասունինը հազար վեց հարյուր/ Հայաստանի Հանրապետության դրամի չափով:

12. Սույն պայմանագրով սահմանված աշխատավարձի չափը կարող է փոփոխվել՝ կապված սահմանված դրույքաչափի փոփոխման հետ: Փոփոխությունը կատարվում է գրավոր համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհամարվի սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը:

#### 5. ԵՐԱՓՈՒԿԻՉ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

13. Նախատեսված պաշտոնին Աշխատողի համապատասխանությունը ստուգելու նպատակով սահմանել փորձաշրջան՝ երեք ամիս ժամկետով:

14. Եթե Աշխատողի հետ փորձաշրջանի ավարտից հետո շարունակում են աշխատանքային հարաբերությունները, ապա նա համարվում է փորձաշրջանն անցած:

15. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտականությունների չկատարման դեպքում կողմերը կրում են պատասխանատվություն օրենքով սահմանված կարգով:

16. Սույն պայմանագիրը լուծվում է Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքով սահմանված հիմքերով և կարգով:

17. Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից և գործում է անորոշ ժամկետով:

18. Սույն պայմանագիրը կնքվել է երկու հավասարազոր օրինակից, որից մեկ օրինակը տրվում է Աշխատողին, իսկ մյուսը պահվում է Գործատուի մոտ գտնվող Աշխատողի անձնական գործում:

Գործատու

Աշխատող

«Արմավիրի մարզպետ՝

**Ա. Մեխակյան**

**Թ. Շառոյան**



/ստորագրություն/