

Բ. ՆԻԿՈՂՈՍՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<01>> *անկախ Տրեյդեր* 2025թ.

N ՄՈ/ 819 -Ա

ք. Արմավիր

**«ԱՐՄԱՎԻՐԻ ԶՈՐԱՎԱՐ ԱՆԴՐԱՆԻԿ ՕԶԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ Հ. 5 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ»
ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՄԱՍԻ
ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂ ԳԵՐԱՍԻՄ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆԻՆ ԱՐՁԱԿՈՒՐԴ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 160-րդ, 163-րդ և 164-րդ հոդվածներով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, «Կառավարչական իրավահարաբերությունների կարգավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 10-րդ հոդվածի 13-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի օգոստոսի 11-ի N 1599-Ն որոշմամբ սահմանված հավելվածի 1-ին կետը և Գերասիմ Մարտիրոսյանի 2025 թվականի օգոստոսի 28-ի դիմումը.

ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ

1. «Արմավիրի Զորավար Անդրանիկ Օզանյանի անվան Հ. 5 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգող Գերասիմ Մարտիրոսյանին տրամադրել ամենամյա հերթական արձակուրդի մասը՝ 2025 թվականի սեպտեմբերի 3-ից 16-ը ներառյալ՝ 10 աշխատանքային օր տևողությամբ:
2. Գերասիմ Մարտիրոսյանի արձակուրդում գտնվելու ժամանակահատվածում «Արմավիրի Զորավար Անդրանիկ Օզանյանի անվան Հ. 5 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգողի պարտականությունների կատարումը վերապահել «Արմավիրի Զորավար Անդրանիկ Օզանյանի անվան Հ. 5 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրեն Գոհար Գասպարյանին:
3. Գերասիմ Մարտիրոսյանին աշխատանքի մեջ համարել 2025 թվականի սեպտեմբերի 17-ից:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

**ՄԱՐԶՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼԻ ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՏԱՐ,
ՄԱՐԶՊԵՏԻՆ ՓՈԽԱՐԻՆՈՂ՝**



Восстановимая подпись

X

Подписано: NIKOGHOSYAN BARSEGH 2808860099

ԲԻՆԿՈՂՈՍՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

« 01 » ----- 09 ----- 2025թ.

N ՄՈ/ 820 -Ա

ք. Արմավիր

**«ՄԱՅԻՍՅԱՆԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, 13-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի հուլիսի 31-ի ՄՈ/755-Ա և 2025 թվականի հուլիսի 31-ի ՄՈ/757-Ա որոշումը, «Մայիսյանի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունում գույքի հանձնման-ընդունման աշխատանքները կազմակերպելու նպատակով.

Որոշում եմ՝

1. Ստեղծել հանձնաժողով՝ համաձայն հավելվածի:
2. Հանձնաժողովի նախագահին (Ա.Հակոբյան)՝ հանձնաժողովի աշխատանքներին մասնակից դարձնել «Մայիսյանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի հաշվապահ Հայաստան Պողոսյանին՝ (համաձայնությամբ):
3. Հանձնաժողովի նախագահին (Ա.Հակոբյան)՝ սույն որոշմամբ նախատեսված աշխատանքներն իրականացնել հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում և արդյունքների մասին զեկուցել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի տեղակալի պաշտոնակատարին:

4. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի անձնակազմի կառավարման, փաստաթղթաշրջանառության և հասարակայնության հետ կապերի վարչությանը աշխատանքներն իրականացնելու համար ապահովել հերթապահ մեքենայի տրամադրումը:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

**ՄԱՐԶՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼԻ ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՏԱՐ,
ՄԱՐԶՊԵՏԻՆ ՓՈԽԱՐԻՆՈՂ՝**



Восстановимая подпись

X

Ստորագրող
ՊԱՐԶԵՂՆԱՆ ՆԻԿՈՂՈՍՅԱՆ,
2808860099

Подписано: NIKOGHOSYAN BARSEGH 2808860099 **Բ.ՆԻԿՈՂՈՍՅԱՆ**

Հավելված

Հայաստանի Հանրապետության

Արմավիրի մարզպետի տեղակալ,

մարզպետին փոխարոնողի

2025 թվականի սեպտեմբերի 01-ի

N ՄՈ/ 820 -Ա որոշման

ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱԶՄ

Հանձնաժողովի նախագահ՝

Ա.Հակոբյան

- Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
ֆինանսական վարչության պետ

Անդամներ՝

Ս.Սաֆարյան-

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
ֆինանսական վարչության գլխավոր մասնագետ

Լ.Ղազարյան-

Հայաստանի
Հանրապետության Արմավիրի
մարզպետի աշխատակազմի
կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության
ավագ մասնագետ

Հանձնող՝

Ա.Սահակյան-

«Մայիսյանի միջնակարգ դպրոց»
ՊՈԱԿ-ի տնօրենի և վարչատնտեսական մասի
համակարգողի պարտականությունները կատարող

Ընդունող՝

Հ.Մարգարյան-

«Մայիսյանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի
վարչատնտեսական մասի համակարգող



Восстановимая подпись

XiRkoi

ԱՐԱՄ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

Подписано: HOVHANNISYAN ARAM 3812640023

ԳԼԽԱՎՈՐ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ՝
Ա.ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

« 01 » — 09 — 2025թ.
ք. Արմավիր

N ՄՈ/821-Ա

«ՎԱՂԱՐԶԱԿԱՏԻ Գ.ՆԺԴԵԿԻ ԱՆՎԱՆ ԹԻՎ 8 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, 13-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի հուլիսի 3-ի N ՄՈ/635-Ա որոշումը, «Վաղարշապատի Գ.Նժդեհի անվան թիվ 8 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունում գույքի հանձնման-ընդունման աշխատանքները կազմակերպելու նպատակով.

որոշում եմ՝

- Ստեղծել հանձնաժողով՝ համաձայն հավելվածի:
- Հանձնաժողովին (Ա.Հակոբյան)՝ հանձնաժողովի աշխատանքներին մասնակից դարձնել «Վաղարշապատի Գ.Նժդեհի անվան թիվ 8 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության հաշվապահ Անահիտ Հարությունյանին (համաձայնությամբ):

3. Հանձնաժողովին (Ա.Հակոբյան)' սույն որոշմամբ նախատեսված աշխատանքներն իրականացնել հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում և արդյունքների մասին զեկուցել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետին:
4. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի ֆինանսական վարչությանը՝(Ա.Հակոբյան)' սահմանված կարգով իրականացնել գործուղման ծախսերի վճարումը:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

**ՄԱՐԶՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼԻ ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՏԱՐ,
ՄԱՐԶՊԵՏԻՆ ՓՈԽԱՐԻՆՈՂ՝**



Восстановимая подпись

X

Подписано: NIKOGHOSYAN BARSEGH 2808860099

Բ. ՆԻԿՈՂՈՍՅԱՆ

Հավելված

Հայաստանի Հանրապետության

Արմավիրի մարզպետի

2025 թվականի սեպտեմբերի 05-ի

N ՄՈ/821-Ա որոշման

ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱԶՄ

Հանձնաժողովի նախագահ՝

Ա.Հակոբյան -

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
Ֆինանսական վարչության
պետ

Անդամներ՝

Ս.Սաֆարյան-

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
Ֆինանսական վարչության
գլխավոր մասնագետ

Ն.Ալավերդյան-

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության
ավագ մասնագետ

Հանձնող՝

Հ. Գրիգորյան-

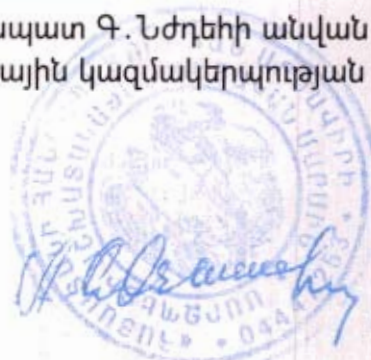
«Վաղարշապատ Գ.Նժդեհի անվան թիվ 8 հիմնական դպրոց»
պետական ոչ առևտրային կազմակերպության
նախկին տնօրեն

Ընդունող՝

Ա.Մանուկյան-

«Վաղարշապատ Գ.Նժդեհի անվան թիվ 8 հիմնական դպրոց»
պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի
համակարգող

ԳԼԽԱՎՈՐ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ՝



Ա.ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<03>> 09 2025թ.

N ՄՈ/ 822 -Ա

ք. Արմավիր

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՅԵՑՈՂԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ ԶԲԱՂԵՑՆՈՂ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ՊԱՐԳԵՎԱՏՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 219-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով, «Կառավարչական իրավահարաբերությունների կարգավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 11-րդ մասի 4-րդ կետով, «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 9-րդ հոդվածի 19-րդ մասով, «Պետական պաշտոններ և պետական ծառայության պաշտոններ զբաղեցնող անձանց վարձատրության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 6-րդ հոդվածի 6-րդ մասով.

որոշում եմ

- Հայաստանի Հանրապետության 2025 թվականի պետական բյուջեով հաստատված Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի «Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ» հոդվածով նախատեսված միջոցների հաշվին 2025 թվականի օգոստոս ամսին աշխատանքային բարձր ցուցանիշներ ապահովելու համար Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի հայեցողական պաշտոններ զբաղեցնող աշխատակիցներին պարգևատրել՝ համաձայն հավելվածի:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ՄԱՐԶՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼԻ ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՏԱՐ,
ՄԱՐԶՊԵՏԻՆ ՓՈԽԱՐԻՆՈՂ՝

Восстановимая подпись

X

Արմավիրի
մարզպետ
ՆԻԿՈՑԻՍՅԱՆ ԲԱՐՏԵՂԻ
2808860099

Подписано: NIKOGHOSYAN BARSEGH 2808860099

ԲՈ ՆԻԿՈՂՈՍՅԱՆ

Հավելված
 ՀՀ Արմավիրի մարզպետի
 2025թ. սեպտեմբերի 3-ի NՄՌ / 822 -Ա որոշման

ՑԱՆԿ

ՀՀ Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի պարզապարզիղ աշխատողների

h/h	Ազգանուն	Անուն	Պաշտոն	պարզապարզման չափը
1	Նազարյան	Եղսիկ	Մարզպետի տեղակալի օգնական	17 829,00
2	Շառոյան	Թամարա	Մարզպետի տեղակալի օգնական	37 440,00
3	Պետրոսյան	Արսեն	Մարզպետի խորհրդական	118 560,00

Վերականգնողական



Ա. Հովհաննիսյան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<03>> 09 2025թ.

N ՄՈ/ 823 - Ա

ք. Արմավիր

«ԲԱՄԲԱԿԱՇԱՏԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՄԱՍԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂ ՏԻԳՐԱՆ ՊՈՂՈՍՅԱՆԻՆ ԱՐՁԱԿՈՒՐԴ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 160-րդ, 163-րդ, 164-րդ հոդվածներով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, «Կառավարչական իրավահարաբերությունների կարգավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 10-րդ հոդվածի 13-րդ մասով, հիմք ընդունելով «Բամբակաշատի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգող Տիգրան Պողոսյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 3-ի դիմումը.

ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ ե մ՝

1. «Բամբակաշատի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգող Տիգրան Պողոսյանին տրամադրել 2024-2025 թվականների աշխատանքային տարվա արձակուրդի մասը՝ 2025 թվականի սեպտեմբերի 8-ից 19-ը ներառյալ՝ 10 աշխատանքային օր տևողությամբ:
2. Տիգրան Պողոսյանի արձակուրդում գտնվելու ժամանակահատվածում «Բամբակաշատի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգողի պարտականությունների կատարումը վերապահել «Բամբակաշատի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրեն Գայանե Պարոնյանին:
3. Տիգրան Պողոսյանին աշխատանքի մեջ համարել 2025 թվականի սեպտեմբերի 22-ից:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ՄԱՐԶՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼԻ ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՏԱՐ,
ՄԱՐԶՊԵՏԻՆ ՓՈԽԱՐԻՆՈՂ՝

Восстановимая подпись

X

Подписано: NIKOGHOSYAN BARSEGH 2808860099 ☐ ՆԻԿՈՂՈՍՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<03>> 09-----2025թ.

N ՄՈ/ 824 -Ա

ք. Արմավիր

**«ՓՇԱՏԱՎԱՆԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՋ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆ ՆԵՅԼԻ ՂՈՐՀԱՆՅԱՆԻՆ ԱՐՁԱԿՈՒՐԴ
ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 219-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով, «Կառավարչական իրավահարաբերությունների կարգավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 11-րդ մասի 4-րդ կետով, Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 160-րդ, 163-րդ և 164-րդ հոդվածներով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի օգոստոսի 11-ի N 1599-Ն որոշմամբ սահմանված հավելվածի 1-ին կետը և Նեյլի Ղորղանյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 1-ի դիմումը.

ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ ե մ՝

1. «Փշատավանի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրեն Նեյլի Ղորղանյանին տրամադրել ամենամյա հերթական երկարացված արձակուրդի մասը՝ 2025 թվականի սեպտեմբերի 5-ից 18-ը ներառյալ՝ 10 աշխատանքային օր տևողությամբ:
2. Նեյլի Ղորղանյանի արձակուրդում գտնվելու ժամանակահատվածում «Փշատավանի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունների կատարումը վերապահել «Փշատավանի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի տեղակալ Արմինե Դանիելյանին:
3. «Փշատավանի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ Արմինե Դանիելյանի աշխատավարձի վճարումը 2025 թվականի սեպտեմբերի 5-ից 18-ը ներառյալ իրականացնել տնօրենի պաշտոնային դրույքաչափին համապատասխան:
4. Նեյլի Ղորղանյանին աշխատանքի մեջ համարել 2025 թվականի սեպտեմբերի 19-ից:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ՄԱՐԶՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼԻ ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՏԱՐ,

ՄԱՐԶՊԵՏԻՆ ՓՈԽԱՐԻՆՈՂ՝



Восстановимая подпись

X

Նիկողոսյան
Բարսեղ Նիկողոսյան
2808860099

մԾ

Подписано: NIKOGHOSYAN BARSEGH 2808860099

ԲՁ ՆԻԿՈՂՈՍՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

« 04 » 09 2025թ.
ք. Արմավիր

N ՄՈ/825-Ա

«ՇԵՆԱՎԱՆԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, 13-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի օգոստոսի 28-ի N ՄՈ/816-Ա և սեպտեմբերի 1-ի N ՄՈ/821-Ա որոշումները, «Շենավանի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունում գույքի հանձնման-ընդունման աշխատանքները կազմակերպելու նպատակով.

որոշում եմ՝

1. Ստեղծել հանձնաժողով՝ համաձայն հավելվածի:
2. Հանձնաժողովին (Ա.Հակոբյան)՝ հանձնաժողովի աշխատանքներին մասնակից դարձնել «Շենավանի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության հաշվապահ Սվետա Գևորգյանին (համաձայնությամբ):
3. Հանձնաժողովին (Ա.Հակոբյան)՝ սույն որոշմամբ նախատեսված աշխատանքներն իրականացնել հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում և արդյունքների մասին զեկուցել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետին:

4. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի ֆինանսական վարչությանը՝(Ա.Հակոբյան)՝ սահմանված կարգով իրականացնել գործուղման ծախսերի վճարումը:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

**ՄԱՐԶՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼԻ ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՏԱՐ,
ՄԱՐԶՊԵՏԻՆ ՓՈԽԱՐԻՆՈՂ՝**



Восстановимая подпись

X

Արմավիրի
մարզի տնտեսական
վարչություն
ՄԱՐԶՊԵՏԻՆ
ՓՈԽԱՐԻՆՈՂ
ՍԵՐՈՒՆԻՍԻ
ՍԵՐՈՒՆԻՍԻ

Подписано: NIKOGHOSYAN BARSEGH 2808860099

Բ. ՆԻԿՈՂՈՍՅԱՆ

Հավելված

Հայաստանի Հանրապետության

Արմավիրի մարզպետի

2025 թվականի սեպտեմբերի 04

N ՄՈՒ/825-Ա որոշման

ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱԶՄ

Հանձնաժողովի նախագահ՝

Ա.Հակոբյան -

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
Ֆինանսական վարչության
պետ

Անդամներ՝

Ս.Սաֆարյան-

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
Ֆինանսական վարչության
գլխավոր մասնագետ

Ն.Ալավերդյան-

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի
մարզպետի աշխատակազմի
կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության
ավագ մասնագետ

Հանձնող՝

Ս. Հովհաննիսյան

«Շենավանի միջնակարգ դպրոց»
պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի
պարտականությունները կատարող

Ընդունող՝

Հ.Շահբազյան

«Շենավանի միջնակարգ դպրոց»
պետական ոչ առևտրային կազմակերպության
վարչատնտեսական մասի համակարգող

ԳԼԽԱՎՈՐ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ՝



Ա.ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

< 08 > 09 2025թ.

N ՄՈ 826 -Ա

ք. Արմավիր

ԱԼՎԻՆԱ ՄԿՐՏՈՒՄՅԱՆԻՆ «ՄԵՐԶԱՎԱՆԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆ ՆՇԱՆԱԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 15-րդ հոդվածի 1-ին մասով, «Հանրակրթության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 31-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի փետրվարի 9-ի N 181-Ն որոշման 1-ին կետով հաստատված հավելվածի 37-րդ կետով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2023 թվականի դեկտեմբերի 14-ի N 1653-Ա հրամանով ձևավորած մասնագիտական հանձնաժողովի 2025 թվականի օգոստոսի 25-ին կայացած նիստի N 389 արձանագրությունը.

որոշում եմ՝

1. Ավինա Մկրտումյանին նշանակել «Մերձավանի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պաշտոնում, 2025 թվականի սեպտեմբերի 8-ից նրա հետ կնքել աշխատանքային պայմանագիր 5 տարի ժամկետով՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ՄԱՐԶՊԵՏ՝



Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

ք. Արմավիր

«08» սեպտեմբերի 2025թ.

Կողմերը պայմանագրի շրջանակներում ընդունում են տերմինների հետևյալ սահմանումները՝

Գործատու՝ Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետ Վահրամ Աշոտի Խաչատրյան, Կազմակերպություն «Մերձավանի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպություն՝ գրանցված ՊՌ Վաղարշապատի ՏԲ, գրանցման N 99.210.01379, վկայական N 03Ա058688:

Տնօրեն՝ կազմակերպության գործադիր մարմնի պաշտոնում նշանակված անձ, Ավինա Մկրտիչի Մկրտումյան, ծնված՝ 14.04.1973թ., նույնականացման քարտ՝ 009799669, տրված 10.12.2017թ. 057-ի կողմից:

Պայմանագիր՝ սույն պայմանագիրը.

Գործատուն, ի դեմս՝ Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետ Վահրամ Աշոտի Խաչատրյանի, մի կողմից, և տնօրեն Ավինա Մկրտիչի Մկրտումյանը, մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1. Պայմանագրով գործատուն կազմակերպության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումը հանձնում է տնօրենին, իսկ տնօրենը պարտավորվում է բարեխղճորեն և խելամոռոքեն կատարել կազմակերպության գործադիր մարմնի գործառույթները՝ Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությանը, Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական և աշխատանքային օրենսգրքերին, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» և «Հանրակրթության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքներին, այլ իրավական ակտերին, կազմակերպության կանոնադրությանը, սույն Պայմանագրին համապատասխան, ի շահ կազմակերպության:

2. Կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները

2. Կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները սահմանվում են Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի հուլիսի 25-ի N1392-Ն որոշմամբ, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի փետրվարի 16-ի N216-Ն որոշման 1-ին կետով հաստատված հավելվածով, ինչպես նաև այլ իրավական ակտերով, կազմակերպության կանոնադրությամբ և սույն պայմանագրով:

3. Տնօրենն իրավունք ունի գործատուից պահանջելու կազմակերպության ընթացիկ ղեկավարման ընթացքում իր խախտված իրավունքների վերականգնում:

4. Տնօրենը՝

1) առանց լիազորագրի գործում է կազմակերպության անունից, ներկայացնում է նրա շահերը Հայաստանի Հանրապետությունում և օտարերկրյա պետություններում, տալիս է կազմակերպության անունից հանդես գալու լիազորագրեր, այդ թվում՝ վերալիազորման իրավունքով լիազորագրեր.

2) աշխատանքի նշանակում և աշխատանքից ազատում է կազմակերպության աշխատողներին, նրանց նկատմամբ կիրառում է խրախուսման միջոցներ և նշանակում կարգապահական տույժեր.

3) կնքում է պայմանագրեր /այդ թվում՝ աշխատանքային/.

4) կատարում է աշխատանքի բաշխում աշխատողների միջև.

5) գործատուի համաձայնությամբ հաստատում է կազմակերպության հիմնարկների, մասնաճյուղերի և ներկայացուցչությունների կանոնադրությունները, նշանակում դրանց ղեկավարներին.

6) օրենքով և կազմակերպության կանոնադրությամբ սահմանված լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս կատարման համար պարտադիր ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը.

7) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և կազմակերպության կանոնադրությամբ սահմանված այլ լիազորություններ:

5. Տնօրենն իրավունք չունի՝

1) զբաղեցնել այլ պաշտոն կամ կատարել վճարովի այլ աշխատանք, բացի գիտական, մանկավարժական և ստեղծագործական աշխատանքից.

2) անձամբ զբաղվելու ձեռնարկատիրական գործունեությամբ.

3) լինելու երրորդ անձանց ներկայացուցիչն այն մարմնի հետ կապված հարաբերություններում, որտեղ ինքը գտնվում է ծառայության մեջ, կամ որն անմիջականորեն ենթակա է իրեն կամ անմիջականորեն վերահսկելի է իր կողմից.

4) ծառայողական պարտականությունների համար այլ անձանցից ստանալու նվերներ, գումարներ կամ ծառայություններ՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերի:

6. Տնօրենը պարտավոր է՝

1) խորհրդին ներկայացնել ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի իրականացումն ապահովող տարեկան գործողությունների ժամանակացույցը.

2) դպրոցի ուսումնական պլանի հիման վրա կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգում իրականացնել դասաբաշխում, որի հիման վրա ձևավորվել և հաստատել տարիֆիկացիան.

3) կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգում կառավարության որոշմամբ հաստատված մանկավարժական աշխատողների անվանացանկի հիման վրա ձևավորել և հաստատել ուսումնական գործընթացի կազմակերպման համար անհրաժեշտ աշխատողների անվանացանկը.

4) ուսումնական գործընթացի արդյունավետ կազմակերպման համար անհրաժեշտ կարիքները տրամադրել համակարգողին՝ պահանջվող ծախսերը գնահատելու, նախահաշիվ կազմելու և լիազոր մարմնին ներկայացնելու համար.

5) հսկողություն իրականացնել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի ընթացքի, սովորողների ուսումնական ծանրաբեռնվածության, առաջադիմության և հաստատության ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների նկատմամբ.

6) խորհրդի հավանությանը ներկայացնել դպրոցական մակարդակում մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների, այդ թվում՝ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների կազմը.

7) մանկավարժական խորհրդի ներկայացմամբ հաստատել դպրոցի ուսումնական պլանը, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանը և տնօրենի տեղակալի, դասղեկների, առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահների ու մանկավարժական աշխատողների հաշվետվությունները.

8) մասնակցել խորհրդի նիստերին՝ խորհրդակցական ծայնի իրավունքով.

9) աջակցել դպրոցի խորհրդակցական մարմինների աշխատանքներին.

10) նախարարության հաստատած՝ ուսուցչի թափուր տեղի համար մրցույթի օրինակելի կարգի հիման վրա մշակել և խորհրդի հաստատմանը ներկայացնել դպրոցի ուսուցչի թափուր տեղի համար անցկացվելիք մրցույթի կարգը, դպրոցի կազմակերպական կառուցվածքը, ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնները.

11) համաձայն պաշտոնների անվանացանկի և նկարագրի՝ անցկացնում է ուսուցչի թափուր տեղի համար մրցույթը, մանկավարժական այլ աշխատողների, հոգեբանի, մանկավարժահոգեբանական աշխատողների, դպրոցի էլեկտրոնային կառավարման և դասավանդման ապահովման մասնագետի, իր տեղակալների, մասնաճյուղի, կառուցվածքային ստորաբաժանումների (մեթոդական միավորումների) ղեկավարների ընտրությունը: Կնքում և լուծում է աշխատանքային պայմանագրերը, բաշխում աշխատանքը.

12) ղեկավարել մանկավարժական խորհրդի և համակարգում առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքները.

13) կազմել ուսումնական պարապմունքների դասացուցակը (կամ ապահովել ուսումնական պարապմունքների դասացուցակի կազմումը) և ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունները.

14) խրախուսել և խթանել աշխատողների ստեղծագործական նախաձեռնությունները.

15) աջակցել ուսուցիչներին՝ մասնակցելու հերթական և կամավոր ատեստավորումներին, ինչպես նաև տարակարգ ստանալու նպատակով հայտ ներկայացնելու համար անհրաժեշտ աշխատանքների կատարմանը.

16) խրախուսել մասնակցային կառավարումն ուսումնական հաստատության խորհրդակցական մարմիններում.

17) իրականացնել վերահսկողություն դասավանդման բովանդակության, սովորողների գիտելիքների յուրացման որակի, առաջադիմության, նրանց վարքի, արտադասարանական և արտադպրոցական աշխատանքների կազմակերպման, դպրոցի աշխատողների աշխատանքային պարտականությունների կատարման նկատմամբ.

18) ապահովել արտադասարանական խմբակների և ուսումնական լաբորատորիաների, մասնագիտական կողմնորոշման կենտրոնների բնականոն գործունեությունը.

19) ուսումնական պլանին համապատասխան՝ ապահովել (նախադպրոցական) հանրակրթական ծրագրերի (հիմնական և լրացուցիչ) իրականացումը, կրթական գործընթացի կազմակերպումը և կրթության որակի և բովանդակության համար կրել պատասխանատվություն.

20) ապահովել լիազորված մարմնի՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը չհակասող հանձնարարականների կատարումը.

21) ապահովել դպրոցում բարենպաստ բարոյահոգեբանական մթնոլորտի ձևավորումը.

22) ապահովել դպրոցում իր գործառույթներից բխող՝ գործածության ենթակա փաստաթղթերի վարումը և պահպանումը.

23) սահմանված կարգով ձևավորել դպրոցի սովորողների համակազմը, օրենսդրությամբ սահմանված կարգով քայլեր ձեռնարկել նրանց սոցիալական և հոգեբանական պաշտպանվածության ապահովման ուղղությամբ, կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների կրթություն և մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայություններ ստանալու իրավունքի իրացման ապահովման համար, կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված սովորողի (ընտանիքի) հայտնաբերման դեպքում երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում տեղեկացնել տարածքը սպասարկող խնամակալության և հոգաբարձության մարմին.

24) օրենքով իրեն վերապահված գործառույթների շրջանակներում ներկայացնել դպրոցը պետական կառավարման, տեղական ինքնակառավարման մարմիններում և այլ կազմակերպություններում, տալ լիազորագրեր.

25) խորհրդի քննարկմանը ներկայացնել ուսումնադաստիարակչական գործունեության մասին հաշվետվությունը, արտաքին և ներքին գնահատման արդյունքները.

27) առաջարկություն ներկայացնել համակարգողին՝ մանկավարժական աշխատողներին դրամական խրախուսում տրամադրելու համար.

28) համակարգողի կազմած նախահաշվի նախագծի վերաբերյալ ներկայացնում է դիտարկումներ:

7. Գործատուն իրավունք ունի տնօրենից պահանջելու՝

1) կատարել սույն պայմանագրի պահանջները,

2) ներկայացնել հաշվետվություն կազմակերպության ընթացիկ գործունեության մասին:

8. Գործատուն պարտավոր է՝

1) օժանդակել տնօրենին՝ իրականացնելու սույն պայմանագրից բխող իր իրավունքներն ու պարտականությունները.

2) վարձատրել տնօրենին՝ սույն պայմանագրով սահմանված չափով և կարգով.

3) տնօրենի լիազորությունները դադարեցնելիս՝ օրենքով սահմանված կարգով լուծել նաև նրա կողմից կազմակերպությանը կամ պետությանը պատճառված վնասի փոխհատուցման հարցը:

3. Տնօրենի վարձատրությունը և աշխատանքի ու հանգստի ժամանակը

9. Տնօրենն ստանում է ամսական աշխատավարձ՝ 298228 (երկու հարյուր իննսունութ հազար երկու հարյուր քսանութ) Հայաստանի Հանրապետության դրամի չափով:

10. Վարձատրության այլ տեսակները (պարգևատրումներ, լրավճարներ) սահմանվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

11. Տվյալ ուսումնական տարվա տիպային ուսումնական պլանից ելնելով տնօրենի համար սահմանվում է 5-օրյա կամ 6-օրյա աշխատանքային շաբաթ, համապատասխանաբար երկու (շաբաթ և կիրակի) և մեկ (կիրակի) հանգստյան օրով:

Տնօրենի համար աշխատանքային օրվա տևողությունը սահմանվում է՝

1) 5-օրյա աշխատանքային շաբաթի դեպքում՝ 8 (ութ) աշխատանքային ժամ, որը կարող է մեկ ժամով կրճատվել միայն ոչ աշխատանքային՝ տոնական և հիշատակի օրերի նախօրյակին:

2) 6-օրյա աշխատանքային շաբաթի դեպքում՝ երկուշաբթի օրվանից մինչև ուրբաթ օրը ներառյալ 7 (յոթ) աշխատանքային ժամ, իսկ շաբաթ օրը 5 (հինգ) աշխատանքային ժամ:

12. Տնօրենի աշխատաժամանակի սկիզբը և ավարտը սահմանվում է

1) 5-օրյա աշխատանքային շաբաթի դեպքում 9:00 -18:00-ը.

2) 6-օրյա աշխատանքային շաբաթի դեպքում՝ երկուշաբթի օրվանից մինչև ուրբաթ օրը ներառյալ ժամը 9:00 -17:00, իսկ շաբաթ օրը՝ 9:00 -15:00:

Կազմակերպության գործունեության առանձնահատկությունից ելնելով տնօրենի հանգստանալու և սնվելու համար տրամադրվող ընդմիջման սկիզբը և ավարտը սահմանվում է ժամը 14:00 -15:00-ն:

13. Տնօրենը կարող է ներգրավվել արտաժամյա աշխատանքներում՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

14. Տնօրենին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տրամադրվում է ամենամյա վարձատրվող արձակուրդ: Արձակուրդի տրամադրման կոնկրետ ժամկետները համաձայնեցվում են գործատուի հետ:

4. Պայմանագրի լուծման հիմքերը

15. Պայմանագիրը լուծվում է, եթե՝

1) պայմանագրով նախատեսված ժամկետն ավարտվել է.

2) կազմակերպությունը լուծարվել է.

3) տնօրենը ներկայացնում է դիմում պայմանագրի լուծման մասին.

4) լրացել է տնօրենի 65 տարին.

5) իր գրավոր համաձայնությամբ տնօրենն ընտրվել կամ նշանակվել է այլ պաշտոնում կամ անցել է իր պաշտոնի հետ անհամատեղելի այլ աշխատանքի.

6) տնօրենի երկարատև անաշխատունակության հետևանքով (եթե տնօրենը ժամանակավոր անաշխատունակության պատճառով աշխատանքի չի ներկայացել ավելի քան 120 օր անընդմեջ կամ վերջին տասներկու ամսվա ընթացքում՝ ավելի քան 140 օր, եթե օրենքով և այլ նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված չէ, որ որոշակի հիվանդությունների դեպքում աշխատատեղը և պաշտոնը պահպանվում են ավելի երկար ժամանակով).

7) տնօրենն ավելի քան 3 օր անընդմեջ անհարգելի պատճառներով չի ներկայացել աշխատանքի.

8) տնօրենը նշանակվել է օրենքի պահանջների խախտմամբ.

9) դատարանի՝ օրինական ուժի մեջ մտած վճռի հիման վրա տնօրենը ճանաչվել է անգործունակ, սահմանափակ գործունակ, անհայտ բացակայող կամ մահացած.

10) տնօրենն իր գործառույթներն իրականացնելիս պետական կազմակերպությանը կամ պետությանն իր մեղքով հասցրել է վնաս.

11) տնօրենը դատապարտվել է հանցագործության կատարման համար, և նրա դատվածությունը սահմանված կարգով հանված կամ մարված չէ.

- 12) տնօրենին օրենքի համաձայն արգելվել է որոշակի պաշտոններ զբաղեցնել կամ նա զրկվել է որոշակի գործունեությամբ զբաղվելու իրավունքից.
 - 13) տնօրենը նախորդ 3 տարվա ընթացքում եղել է սնանկանալու պատճառով լուծարված և պարտատերերի օրինական պահանջները չբավարարած կազմակերպության ղեկավար.
 - 14) տնօրենը կորցրել է Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիությունը.
 - 15) օրինական ուժի մեջ է մտել տնօրենի նկատմամբ կայացված մեղադրական դատավճիռը.
 - 16) կազմակերպությունը դատական կարգով ճանաչվել է սնանկ կամ ունի դատական կարգով որոշված և դատարանի կողմից համապատասխան վճիռն ընդունվելուց հետո վեց ամսվա ընթացքում իր մեղքով չկատարված գույքային պարտավորություն.
 - 17) կազմակերպության կողմից վճարման ենթակա հարկերը կամ սոցիալական ապահովագրության հիմնադրամի վճարներն իր մեղքով՝ սահմանված ժամկետից հետո հաշվետու ժամանակաշրջանում չի վճարել.
 - 18) մեկ տարվա ընթացքում օրենսդրության խախտման համար ենթարկվել է կրկնակի կարգապահական պատասխանատվության.
 - 19) սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում ծրագիրը չի ներկայացվել կամ այն չի հաստատվել.
 - 20) տնօրենի նկատմամբ վստահությունը կորցնելու դեպքում.
 - 21) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված այլ հիմքերի դեպքում, ինչպես նաև սահմանված պարտավորությունները կատարվել են ոչ պատշաճ կամ չեն կատարվել:
16. Գործադիր մարմնի պաշտոնում նշանակված անձի լիազորությունները դադարում են նրա մահվամբ:

5. Պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելը և գործողության ժամկետը, դրանում փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու կարգը

17. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կնքման պահից և գործում է մինչև **2030 թվականի սեպտեմբերի 8-ը ներառյալ:**

18. <<Հանրակրթության մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 12-րդ հոդվածի 13-րդ մասի պահանջի համաձայն՝ Ատեստավորման արդյունքներով պաշտոնին համապատասխանելու մասին եզրակացության դեպքում սույն պայմանագրի ժամկետը երկարաձգվում է հինգ տարի ժամկետով, որից հետո՝ մեկ ամսվա ընթացքում, տնօրենը խորհուրդ է ներկայացնում ուսումնական հաստատության հաջորդ հինգ տարվա զարգացման իր ծրագիրը և դրա իրականացումն ապահովող տարեկան գործողությունների ժամանակացույցը:

19. Պայմանագրում կատարված փոփոխությունները, լրացումները և հավելվածներն իրավական ուժ ունեն և պայմանագրի անբաժանելի մասն են, եթե դրանք կատարվել են գրավոր և ստորագրվել կողմերի կողմից:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

20. Կողմերը պատասխանատվություն են կրում օրենքով, կանոնադրությամբ և պայմանագրով սահմանված իրենց պարտականությունների չկատարման, ոչ պատշաճ կատարման կամ վերազանցման համար պայմանագրով և օրենքով նախատեսված կարգով:

7. Վեճերի լուծումը

21. Կողմերի միջև առաջացած վեճերը լուծվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված կարգով:

8. Այլ դրույթներ

22. Պայմանագիրը կնքվում է 3 հավասարազոր օրինակից:

Կողմերի հասցեները և ստորագրությունները՝

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետ՝



ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Հասցեն՝ ք. Արմավիր, Աբովյան 71

«08» սեպտեմբերի 2025թ.

«Մերձավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ
տնօրեն՝

ԱԼՎԻՆԱ ՄԿՐՏՈՒՄՅԱՆ

Հասցեն՝ Փարաքար, Մեքենագործների
3-րդ շենք, բն.40

«08» սեպտեմբերի 2025թ.



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<08>> 09 2025թ.

N ՄՈ/ 827 -Ա

ք. Արմավիր

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ
ՄԱՅԻՍԻ 20-Ի N ՄՈ/543-Ա ՈՐՈՇՈՒՄՆ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱԶԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 8 -ի N ՄՈ/ 826-Ա որոշումը.

ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. Ուժը կորցրած ճանաչել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի մայիսի 20-ի ««Մերձավանի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի և վարչատնտեսական մասի համակարգողի նոր պաշտոնակատար նշանակելու և Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2024 թվականի ապրիլի 11-ի N ՄՈ/173-Ա որոշումն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N ՄՈ/543-Ա որոշումը:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<09>> 09-----2025թ.

N ՄՈ/ 828 -Ա

ք. Արմավիր

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՊՐԻԼԻ
30-Ի N ՄՈ/522-Ա ՈՐՈՇՈՒՄՆ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱԶԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 9-ի N ՄՈ/828-Ա որոշումը.

ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ Ե Մ

1. Ուժը կորցրած ճանաչել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի ապրիլի 30-ի ««Սարգիս Հովհաննիսյանին «Շենավանի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող նշանակելու մասին» N ՄՈ/522-Ա որոշումը:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ՄԱՐԶՊԵՏ՝



Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<09>> 09-----2025թ.

N ՄՈ/ 829 -Ա

ք. Արմավիր

**ԱՐՄԵՆ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆԻՆ «ԱՐՄԱՎԻՐԻ N3 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ
ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆ ՆՇԱՆԱԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 15-րդ հոդվածի 1-ին մասով, «Հանրակրթության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 31-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի փետրվարի 9-ի N 181-Ն որոշման 1-ին կետով հաստատված հավելվածի 37.1-ին, 37.2-րդ և 37.3-րդ կետերով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2023 թվականի դեկտեմբերի 14-ի N 1653-Ա հրամանով ձևավորած մասնագիտական հանձնաժողովի 2025 թվականի օգոստոսի 25-ին կայացած նիստի N 391 արձանագրությունը.

ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ ե մ '

1. Արմեն Բաղդասարյանին նշանակել «Արմավիրի N3 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պաշտոնում, 2025 թվականի սեպտեմբերի 9-ից նրա հետ կնքել աշխատանքային պայմանագիր՝ 1 տարի փորձաշրջանով՝ համաձայն հավելվածի:
2. Փորձաշրջանի ղեկավար նշանակել «Վաղարշապատի Գրիգոր Նարեկացու անվան N2 ավագ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրեն Ալվարդ Հայրապետյանին:

3. Փորձաշրջանի ղեկավարին՝ փորձաշրջանի ավարտին՝ 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում, Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2023 թվականի դեկտեմբերի 14-ի N 1653-Ա հրամանով ձևավորած մասնագիտական հանձնաժողովին ներկայացնել տնօրենի աշխատանքների գնահատման թերթիկը:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ՄԱՐԶՊԵՏ՝



Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

ք. Արմավիր

«09» սեպտեմբերի 2025թ.

Կողմերը պայմանագրի շրջանակներում ընդունում են տերմինների հետևյալ սահմանումները՝

Գործատու՝ Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետ Վահրամ Աշոտի Խաչատրյան, Կազմակերպություն «Արմավիրի N 3 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպություն՝ գրանցված ՊՌ Արմավիրի ՏԲ, գրանցման N 31.210.01011, վկայական N 03Ա056791:

Տնօրեն՝ կազմակերպության գործադիր մարմնի պաշտոնում նշանակված անձ, Արմեն Սաղաթելի Բաղդասարյան, ծնված՝ 15.09.1966թ., նույնականացման քարտ՝ 013293923, տրված 03.11.2022թ. 048-ի կողմից:

Պայմանագիր՝ սույն պայմանագիրը.

Գործատուն, ի դեմս՝ Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետ Վահրամ Աշոտի Խաչատրյանի, մի կողմից, և տնօրեն Արմեն Սաղաթելի Բաղդասարյանը, մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1. Պայմանագրով գործատուն կազմակերպության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումը հանձնում է տնօրենին, իսկ տնօրենը պարտավորվում է բարեխղճորեն և խելամտորեն կատարել կազմակերպության գործադիր մարմնի գործառույթները՝ Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությանը, Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական և աշխատանքային օրենսգրքերին, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» և «Հանրակրթության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքներին, այլ իրավական ակտերին, կազմակերպության կանոնադրությանը, սույն Պայմանագրին համապատասխան, ի շահ կազմակերպության:

2. Կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները

2. Կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները սահմանվում են Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի հուլիսի 25-ի N1392-Ն որոշմամբ, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի փետրվարի 16-ի N216-Ն որոշման 1-ին կետով հաստատված հավելվածով, ինչպես նաև այլ իրավական ակտերով, կազմակերպության կանոնադրությամբ և սույն պայմանագրով:

3. Տնօրենն իրավունք ունի գործատուից պահանջելու կազմակերպության ընթացիկ ղեկավարման ընթացքում իր խախտված իրավունքների վերականգնում:

4. Տնօրենը՝

1) առանց լիազորագրի գործում է կազմակերպության անունից, ներկայացնում է նրա շահերը Հայաստանի Հանրապետությունում և օտարերկրյա պետություններում, տալիս է կազմակերպության անունից հանդես գալու լիազորագրեր, այդ թվում՝ վերալիազորման իրավունքով լիազորագրեր.

2) աշխատանքի նշանակում և աշխատանքից ազատում է կազմակերպության աշխատողներին, նրանց նկատմամբ կիրառում է խրախուսման միջոցներ և նշանակում կարգապահական տույժեր.

3) կնքում է պայմանագրեր /այդ թվում՝ աշխատանքային/.

4) կատարում է աշխատանքի բաշխում աշխատողների միջև.

5) գործատուի համաձայնությամբ հաստատում է կազմակերպության հիմնարկների, մասնաճյուղերի և ներկայացուցչությունների կանոնադրությունները, նշանակում դրանց ղեկավարներին.

6) օրենքով և կազմակերպության կանոնադրությամբ սահմանված լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս կատարման համար պարտադիր ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը.

7) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և կազմակերպության կանոնադրությամբ սահմանված այլ լիազորություններ:

5. Տնօրենն իրավունք չունի՝

1) զբաղեցնել այլ պաշտոն կամ կատարել վճարովի այլ աշխատանք, բացի գիտական, մանկավարժական և ստեղծագործական աշխատանքից.

2) անձամբ զբաղվելու ձեռնարկատիրական գործունեությամբ.

3) լինելու երրորդ անձանց ներկայացուցիչն այն մարմնի հետ կապված հարաբերություններում, որտեղ ինքը գտնվում է ծառայության մեջ, կամ որն անմիջականորեն ենթակա է իրեն կամ անմիջականորեն վերահսկելի է իր կողմից.

4) ծառայողական պարտականությունների համար այլ անձանցից ստանալու նվերներ, գումարներ կամ ծառայություններ՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերի:

6. Տնօրենը պարտավոր է՝

1) խորհրդին ներկայացնել ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի իրականացումն ապահովող տարեկան գործողությունների ժամանակացույցը.

2) դպրոցի ուսումնական պլանի հիման վրա կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգում իրականացնել դասաբաշխում, որի հիման վրա ձևավորվել և հաստատել տարիֆիկացիան.

3) կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգում կառավարության որոշմամբ հաստատված մանկավարժական աշխատողների անվանացանկի հիման վրա ձևավորել և հաստատել ուսումնական գործընթացի կազմակերպման համար անհրաժեշտ աշխատողների անվանացանկը.

4) ուսումնական գործընթացի արդյունավետ կազմակերպման համար անհրաժեշտ կարիքները տրամադրել համակարգողին՝ պահանջվող ծախսերը գնահատելու, նախահաշիվ կազմելու և լիազոր մարմնին ներկայացնելու համար.

5) հսկողություն իրականացնել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի ընթացքի, սովորողների ուսումնական ծանրաբեռնվածության, առաջադիմության և հաստատության ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների նկատմամբ.

6) խորհրդի հավանությանը ներկայացնել դպրոցական մակարդակում մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների, այդ թվում՝ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների կազմը.

7) մանկավարժական խորհրդի ներկայացմամբ հաստատել դպրոցի ուսումնական պլանը, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանը և տնօրենի տեղակալի, դասղեկների, առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահների ու մանկավարժական աշխատողների հաշվետվությունները.

8) մասնակցել խորհրդի նիստերին՝ խորհրդակցական ձայնի իրավունքով.

9) աջակցել դպրոցի խորհրդակցական մարմինների աշխատանքներին.

10) նախարարության հաստատած՝ ուսուցչի թափուր տեղի համար մրցույթի օրինակելի կարգի հիման վրա մշակել և խորհրդի հաստատմանը ներկայացնել դպրոցի ուսուցչի թափուր տեղի համար անցկացվելիք մրցույթի կարգը, դպրոցի կազմակերպական կառուցվածքը, ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնները.

11) համաձայն պաշտոնների անվանացանկի և նկարագրի՝ անցկացնում է ուսուցչի թափուր տեղի համար մրցույթը, մանկավարժական այլ աշխատողների, հոգեբանի, մանկավարժահոգեբանական աշխատողների, դպրոցի էլեկտրոնային կառավարման և դասավանդման ապահովման մասնագետի, իր տեղակալների, մասնաճյուղի, կառուցվածքային ստորաբաժանումների (մեթոդական միավորումների) ղեկավարների ընտրությունը: Կնքում և լուծում է աշխատանքային պայմանագրերը, բաշխում աշխատանքը.

12) ղեկավարել մանկավարժական խորհրդի և համակարգում առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքները.

13) կազմել ուսումնական պարապմունքների դասացուցակը (կամ ապահովել ուսումնական պարապմունքների դասացուցակի կազմումը) և ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունները.

14) խրախուսել և խթանել աշխատողների ստեղծագործական նախաձեռնությունները.

15) աջակցել ուսուցիչներին՝ մասնակցելու հերթական և կամավոր ատեստավորումներին, ինչպես նաև տարակարգ ստանալու նպատակով հայտ ներկայացնելու համար անհրաժեշտ աշխատանքների կատարմանը.

16) խրախուսել մասնակցային կառավարումն ուսումնական հաստատության խորհրդակցական մարմիններում.

17) իրականացնել վերահսկողություն դասավանդման բովանդակության, սովորողների գիտելիքների յուրացման որակի, առաջադիմության, նրանց վարքի, արտադասարանական և արտադպրոցական աշխատանքների կազմակերպման, դպրոցի աշխատողների աշխատանքային պարտականությունների կատարման նկատմամբ.

18) ապահովել արտադասարանական խմբակների և ուսումնական լաբորատորիաների, մասնագիտական կողմնորոշման կենտրոնների բնականոն գործունեությունը.

19) ուսումնական պլանին համապատասխան՝ ապահովել (նախադպրոցական) հանրակրթական ծրագրերի (հիմնական և լրացուցիչ) իրականացումը, կրթական գործընթացի կազմակերպումը և կրթության որակի և բովանդակության համար կրել պատասխանատվություն.

20) ապահովել լիազորված մարմնի՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը չհակասող հանձնարարականների կատարումը.

21) ապահովել դպրոցում բարենպաստ բարոյահոգեբանական մթնոլորտի ձևավորումը.

22) ապահովել դպրոցում իր գործառույթներից բխող՝ գործածության ենթակա փաստաթղթերի վարումը և պահպանումը.

23) սահմանված կարգով ձևավորել դպրոցի սովորողների համակազմը, օրենսդրությամբ սահմանված կարգով քայլեր ձեռնարկել նրանց սոցիալական և հոգեբանական պաշտպանվածության ապահովման ուղղությամբ, կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների կրթություն և մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայություններ ստանալու իրավունքի իրացման ապահովման համար, կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված սովորողի (ընտանիքի) հայտնաբերման դեպքում երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում տեղեկացնել տարածքը սպասարկող խնամակալության և հոգաբարձության մարմինին.

24) օրենքով իրեն վերապահված գործառույթների շրջանակներում ներկայացնել դպրոցը պետական կառավարման, տեղական ինքնակառավարման մարմիններում և այլ կազմակերպություններում, տալ լիազորագրեր.

25) խորհրդի քննարկմանը ներկայացնել ուսումնադաստիարակչական գործունեության մասին հաշվետվությունը, արտաքին և ներքին գնահատման արդյունքները.

27) առաջարկություն ներկայացնել համակարգողին՝ մանկավարժական աշխատողներին դրամական խրախուսում տրամադրելու համար.

28) համակարգողի կազմած նախահաշվի նախագծի վերաբերյալ ներկայացնում է դիտարկումներ:

7. Գործատուն իրավունք ունի տնօրենից պահանջելու՝

1) կատարել սույն պայմանագրի պահանջները,

2) ներկայացնել հաշվետվություն կազմակերպության ընթացիկ գործունեության մասին:

8. Գործատուն պարտավոր է՝

1) օժանդակել տնօրենին՝ իրականացնելու սույն պայմանագրից բխող իր իրավունքներն ու պարտականությունները.

2) վարձատրել տնօրենին՝ սույն պայմանագրով սահմանված չափով և կարգով.

3) տնօրենի լիազորությունները դադարեցնելիս՝ օրենքով սահմանված կարգով լուծել նաև նրա կողմից կազմակերպությանը կամ պետությանը պատճառված վնասի փոխհատուցման հարցը:

3. Տնօրենի վարձատրությունը և աշխատանքի ու հանգստի ժամանակը

9. Տնօրենն ստանում է ամսական աշխատավարձ՝ 298228 (երկու հարյուր ինսունութ հազար երկու հարյուր քսանութ) Հայաստանի Հանրապետության դրամի չափով:

10. Վարձատրության այլ տեսակները (պարգևատրումներ, լրավճարներ) սահմանվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

11. Տվյալ ուսումնական տարվա տիպային ուսումնական պլանից ելնելով տնօրենի համար սահմանվում է 5-օրյա կամ 6-օրյա աշխատանքային շաբաթ, համապատասխանաբար երկու (շաբաթ և կիրակի) և մեկ (կիրակի) հանգստյան օրով:

Տնօրենի համար աշխատանքային օրվա տևողությունը սահմանվում է՝

1) 5-օրյա աշխատանքային շաբաթի դեպքում՝ 8 (ութ) աշխատանքային ժամ, որը կարող է մեկ ժամով կրճատվել միայն ոչ աշխատանքային՝ տոնական և հիշատակի օրերի նախօրյակին.

2) 6-օրյա աշխատանքային շաբաթի դեպքում՝ երկուշաբթի օրվանից մինչև ուրբաթ օրը ներառյալ 7 (յոթ) աշխատանքային ժամ, իսկ շաբաթ օրը 5 (հինգ) աշխատանքային ժամ:

12. Տնօրենի աշխատաժամանակի սկիզբը և ավարտը սահմանվում է

1) 5-օրյա աշխատանքային շաբաթի դեպքում 9:00 -18:00-ը.

2) 6-օրյա աշխատանքային շաբաթի դեպքում՝ երկուշաբթի օրվանից մինչև ուրբաթ օրը ներառյալ ժամը 9:00 -17:00, իսկ շաբաթ օրը՝ 9:00 -15:00:

Կազմակերպության գործունեության առանձնահատկությունից ելնելով տնօրենի հանգստանալու և սնվելու համար տրամադրվող ընդմիջման սկիզբը և ավարտը սահմանվում է ժամը 14:00 -15:00-ն:

13. Տնօրենը կարող է ներգրավվել արտաժամյա աշխատանքներում՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

14. Տնօրենին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տրամադրվում է ամենամյա վարձատրվող արձակուրդ: Արձակուրդի տրամադրման կոնկրետ ժամկետները համաձայնեցվում են գործատուի հետ:

4. Պայմանագրի լուծման հիմքերը

15. Պայմանագիրը լուծվում է, եթե՝

1) պայմանագրով նախատեսված ժամկետն ավարտվել է.

2) կազմակերպությունը լուծարվել է.

3) տնօրենը ներկայացնում է դիմում պայմանագրի լուծման մասին.

4) լրացել է տնօրենի 65 տարին.

5) իր գրավոր համաձայնությամբ տնօրենն ընտրվել կամ նշանակվել է այլ պաշտոնում կամ անցել է իր պաշտոնի հետ անհամատեղելի այլ աշխատանքի.

6) տնօրենի երկարատև անաշխատունակության հետևանքով (եթե տնօրենը ժամանակավոր անաշխատունակության պատճառով աշխատանքի չի ներկայացել ավելի քան 120 օր անընդմեջ կամ վերջին տասներկու ամսվա ընթացքում՝ ավելի քան 140 օր, եթե օրենքով և այլ նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված չէ, որ որոշակի հիվանդությունների դեպքում աշխատատեղը և պաշտոնը պահպանվում են ավելի երկար ժամանակով).

7) տնօրենն ավելի քան 3 օր անընդմեջ անհարգելի պատճառներով չի ներկայացել աշխատանքի.

8) տնօրենը նշանակվել է օրենքի պահանջների խախտմամբ.

9) դատարանի՝ օրինական ուժի մեջ մտած վճռի հիման վրա տնօրենը ճանաչվել է անգործունակ, սահմանափակ գործունակ, անհայտ բացակայող կամ մահացած.

- 10) տնօրենն իր գործառույթներն իրականացնելիս պետական կազմակերպությանը կամ պետությանն իր մեղքով հասցրել է վնաս.
 - 11) տնօրենը դատապարտվել է հանցագործության կատարման համար, և նրա դատվածությունը սահմանված կարգով հանված կամ մարված չէ.
 - 12) տնօրենին օրենքի համաձայն արգելվել է որոշակի պաշտոններ զբաղեցնել կամ նա զրկվել է որոշակի գործունեությամբ զբաղվելու իրավունքից.
 - 13) տնօրենը նախորդ 3 տարվա ընթացքում եղել է սնանկանալու պատճառով լուծարված և պարտատերերի օրինական պահանջները չբավարարած կազմակերպության ղեկավար.
 - 14) տնօրենը կորցրել է Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիությունը.
 - 15) օրինական ուժի մեջ է մտել տնօրենի նկատմամբ կայացված մեղադրական դատավճիռը.
 - 16) կազմակերպությունը դատական կարգով ճանաչվել է սնանկ կամ ունի դատական կարգով որոշված և դատարանի կողմից համապատասխան վճիռն ընդունվելուց հետո վեց ամսվա ընթացքում իր մեղքով չկատարված գույքային պարտավորություն.
 - 17) կազմակերպության կողմից վճարման ենթակա հարկերը կամ սոցիալական ապահովագրության հիմնադրամի վճարներն իր մեղքով՝ սահմանված ժամկետից հետո հաշվետու ժամանակաշրջանում չի վճարել.
 - 18) մեկ տարվա ընթացքում օրենսդրության խախտման համար ենթարկվել է կրկնակի կարգապահական պատասխանատվության.
 - 19) սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում ծրագիրը չի ներկայացվել կամ այն չի հաստատվել.
 - 20) տնօրենի նկատմամբ վստահությունը կորցնելու դեպքում.
 - 21) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված այլ հիմքերի դեպքում, ինչպես նաև սահմանված պարտավորությունները կատարվել են ոչ պատշաճ կամ չեն կատարվել.
 - 22) փորձաշրջանի ավարտից հետո չի համարվել փորձաշրջանն անցած.
16. Գործադիր մարմնի պաշտոնում նշանակված անձի լիազորությունները դադարում են նրա մահվամբ:

5. Պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելը և գործողության ժամկետը, դրանում փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու կարգը

17. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կնքման պահից և գործում է մինչև **2030 թվականի սեպտեմբերի 9-ը ներառյալ**: Փորձաշրջանի ավարտ համարել **2026 թվականի սեպտեմբերի 9-ը**:

18. <<Հանրակրթության մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 12-րդ հոդվածի 13-րդ մասի պահանջի համաձայն՝ Ատեստավորման արդյունքներով պաշտոնին համապատասխանելու մասին եզրակացության դեպքում սույն պայմանագրի ժամկետը երկարաձգվում է հինգ տարի ժամկետով, որից հետո՝ մեկ ամսվա ընթացքում, տնօրենը

խորհուրդ է ներկայացնում ուսումնական հաստատության հաջորդ հինգ տարվա զարգացման իր ծրագիրը և դրա իրականացումն ապահովող տարեկան գործողությունների ժամանակացույցը:

19. Պայմանագրում կատարված փոփոխությունները, լրացումները և հավելվածներն իրավական ուժ ունեն և պայմանագրի անբաժանելի մասն են, եթե դրանք կատարվել են գրավոր և ստորագրվել կողմերի կողմից:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

20. Կողմերը պատասխանատվություն են կրում օրենքով, կանոնադրությամբ և պայմանագրով սահմանված իրենց պարտականությունների չկատարման, ոչ պատշաճ կատարման կամ վերազանցման համար պայմանագրով և օրենքով նախատեսված կարգով:

7. Վեճերի լուծումը

21. Կողմերի միջև առաջացած վեճերը լուծվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված կարգով:

8. Այլ դրույթներ

22. Պայմանագիրը կնքվում է 3 հավասարազոր օրինակից:

Կողմերի հասցեները և ստորագրությունները՝

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետ՝



ՎԱՀՐԱՆ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ
Հասցեն՝ ք. Արմավիր, Արովյան 71

«Արմավիրի N 3 հիմնական դպրոց»
ՊՈԱԿ տնօրեն՝



ԱՐՄԵՆ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Հասցեն՝ ք. Արմավիր,
Չարենցի 34 շ., բն. 4

«09» սեպտեմբերի 2025թ.

«09» սեպտեմբերի 2025թ.



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

<< 09 >> 09 2025թ.

N ՄՈ/ 830 -Ա

ք. Արմավիր

**ՇՈՂԱԿԱԹ ԹԱԶԱՄԲՅԱՆԻՆ «ԱՐՄԱՎԻՐԻ N3 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ
ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆԻ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ
ԿԱՏԱՐՈՒՄԻՑ ԱԶԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 111-րդ հոդվածի 1-ին մասով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2024 թվականի հունվարի 11-ի N ՄՈ/11-Ա և 2025 թվականի սեպտեմբերի 9-ի N 829 -Ա որոշումները.

ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ

1. Շողակաթ Թազամբյանին ազատել «Արմավիրի N3 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունների կատարումից:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ՄԱՐԶՊԵՏ՝



Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<09>> 09 2025թ.

N ՄՈ/ 831 -Ա

ք. Արմավիր

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՊՐԻԼԻ
30-Ի N ՄՈ/522-Ա ՈՐՈՇՈՒՄՆ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱԶԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 9-ի N ՄՈ/828-Ա որոշումը.

ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ Ե Մ

1. Ուժը կորցրած ճանաչել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի ապրիլի 30-ի «Սարգիս Հովհաննիսյանին «Շենականի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող նշանակելու մասին» N ՄՈ/522-Ա որոշումը:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ՄԱՐԶՊԵՏ՝



Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ**

ՈՐՈՇՈՒՄ

<< 11 >> 09 2025թ.

N ՄՈ/ 832 -Ա

ք. Արմավիր

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ
ԱՊՐԻԼԻ 22-Ի N ՄՈ/477-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի ենթակայությամբ գործող պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատության տնօրենի պաշտոնի թափուր տեղի մրցույթն անցկացնելու նպատակով ձևավորված մասնագիտական հանձնաժողովի 2025 թվականի սեպտեմբերի 4-ի նիստի N401 արձանագրությունը.

որոշում եմ՝

- Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի ապրիլի 22-ի «Արմինե Գրիգորյանին «Պտղունքի Տիգրան Մեծի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրեն նշանակելու մասին» N ՄՈ/477-Ա որոշման մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունը՝
 - 1) որոշման 2-րդ կետում ««Նորավանի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրեն Հովհաննես Ստեփանյանին» բառերը փոխարինել ««Մեծամորի վարժարան» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրեն Մարգո Նիկողոսյանին» բառերով:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

Վ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

«09» սեպտեմբեր 2025թ.

N ՄՈ/828-Ա

ք. Արմավիր

**ՍԱՐԳԻՍ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆԻՆ «ՇԵՆԱՎԱՆԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՋ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆ ՆՇԱՆԱԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 15-րդ հոդվածի 1-ին մասով, «Հանրակրթության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 31-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի փետրվարի 9-ի N 181-Ն որոշման 1-ին կետով հաստատված հավելվածի 37.1-ին, 37.2-րդ և 37.3-րդ կետերով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2023 թվականի դեկտեմբերի 14-ի N 1653-Ա հրամանով ձևավորած մասնագիտական հանձնաժողովի 2025 թվականի օգոստոսի 26-ին կայացած նիստի N 392 արձանագրությունը.

որոշում եմ՝

1. Սարգիս Հովհաննիսյանին նշանակել «Շենավանի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պաշտոնում, 2025 թվականի սեպտեմբերի 9-ից նրա հետ կնքել աշխատանքային պայմանագիր՝ 1 տարի փորձաշրջանով՝ համաձայն հավելվածի:
2. Փորձաշրջանի ղեկավար նշանակել «Վաղարշապատի Մաքսիմ Գորկու անվան թիվ 5 ավագ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրեն Գայանե Սաֆարյանին:
3. Փորձաշրջանի ղեկավարին՝ փորձաշրջանի ավարտին՝ 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում, Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2023 թվականի դեկտեմբերի 14-ի N 1653-Ա հրամանով ձևավորած մասնագիտական հանձնաժողովին ներկայացնել տնօրենի աշխատանքների գնահատման թերթիկը:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ՄԱՐԶՊԵՏ՝



Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

ք. Արմավիր

«09» սեպտեմբերի 2025թ.

Կողմերը պայմանագրի շրջանակներում ընդունում են տերմինների հետևյալ սահմանումները՝

Գործատու՝ Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետ Վահրամ Աշոտի Խաչատրյան, Կազմակերպություն «Շենավանի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպություն՝ գրանցված ՊՌ Արմավիրի ՏԲ, գրանցման N 83.210.01033, վկայական N 03Ա057903:

Տնօրեն՝ կազմակերպության գործադիր մարմնի պաշտոնում նշանակված անձ, Սարգիս Կարենի Հովհաննիսյան, ծնված՝ 14.02.1992թ., նույնականացման քարտ՝ 005705181, տրված 12.11.2017թ. 048-ի կողմից:

Պայմանագիր՝ սույն պայմանագիրը.

Գործատուն, ի դեմս՝ Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետ Վահրամ Աշոտի Խաչատրյանի, մի կողմից, և տնօրեն Սարգիս Կարենի Հովհաննիսյանը, մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1. Պայմանագրով գործատուն կազմակերպության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումը հանձնում է տնօրենին, իսկ տնօրենը պարտավորվում է բարեխղճորեն և խելամտորեն կատարել կազմակերպության գործադիր մարմնի գործառույթները՝ Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությանը, Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական և աշխատանքային օրենսգրքերին, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» և «Հանրակրթության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքներին, այլ իրավական ակտերին, կազմակերպության կանոնադրությանը, սույն Պայմանագրին համապատասխան, ի շահ կազմակերպության:

2. Կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները

2. Կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները սահմանվում են Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի հուլիսի 25-ի N1392-Ն որոշմամբ, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի փետրվարի 16-ի N216-Ն որոշման 1-ին կետով հաստատված հավելվածով, ինչպես նաև այլ իրավական ակտերով, կազմակերպության կանոնադրությամբ և սույն պայմանագրով:

3. Տնօրենն իրավունք ունի գործատուից պահանջելու կազմակերպության ընթացիկ ղեկավարման ընթացքում իր խախտված իրավունքների վերականգնում:

4. Տնօրենը՝

1) առանց լիազորագրի գործում է կազմակերպության անունից, ներկայացնում է նրա շահերը Հայաստանի Հանրապետությունում և օտարերկրյա պետություններում, տալիս է կազմակերպության անունից հանդես գալու լիազորագրեր, այդ թվում՝ վերալիազորման իրավունքով լիազորագրեր.

2) աշխատանքի նշանակում և աշխատանքից ազատում է կազմակերպության աշխատողներին, նրանց նկատմամբ կիրառում է խրախուսման միջոցներ և նշանակում կարգապահական տույժեր.

3) կնքում է պայմանագրեր /այդ թվում՝ աշխատանքային/.

4) կատարում է աշխատանքի բաշխում աշխատողների միջև.

5) գործատուի համաձայնությամբ հաստատում է կազմակերպության հիմնարկների, մասնաճյուղերի և ներկայացուցչությունների կանոնադրությունները, նշանակում դրանց ղեկավարներին.

6) օրենքով և կազմակերպության կանոնադրությամբ սահմանված լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս կատարման համար պարտադիր ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը.

7) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և կազմակերպության կանոնադրությամբ սահմանված այլ լիազորություններ:

5. Տնօրենն իրավունք չունի՝

1) զբաղեցնել այլ պաշտոն կամ կատարել վճարովի այլ աշխատանք, բացի գիտական, մանկավարժական և ստեղծագործական աշխատանքից.

2) անձամբ զբաղվելու ձեռնարկատիրական գործունեությամբ.

3) լինելու երրորդ անձանց ներկայացուցիչն այն մարմնի հետ կապված հարաբերություններում, որտեղ ինքը գտնվում է ծառայության մեջ, կամ որն անմիջականորեն ենթակա է իրեն կամ անմիջականորեն վերահսկելի է իր կողմից.

4) ծառայողական պարտականությունների համար այլ անձանցից ստանալու նվերներ, գումարներ կամ ծառայություններ՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերի:

6. Տնօրենը պարտավոր է՝

1) խորհրդին ներկայացնել ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի իրականացումն ապահովող տարեկան գործողությունների ժամանակացույցը.

2) դպրոցի ուսումնական պլանի հիման վրա կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգում իրականացնել դասաբաշխում, որի հիման վրա ձևավորվել և հաստատել տարիֆիկացիան.

3) կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգում կառավարության որոշմամբ հաստատված մանկավարժական աշխատողների անվանացանկի հիման վրա ձևավորել և հաստատել ուսումնական գործընթացի կազմակերպման համար անհրաժեշտ աշխատողների անվանացանկը.

4) ուսումնական գործընթացի արդյունավետ կազմակերպման համար անհրաժեշտ կարիքները տրամադրել համակարգողին՝ պահանջվող ծախսերը գնահատելու, նախահաշիվ կազմելու և լիազոր մարմնին ներկայացնելու համար.

5) հսկողություն իրականացնել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի ընթացքի, սովորողների ուսումնական ծանրաբեռնվածության, առաջադիմության և հաստատության ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների նկատմամբ.

6) խորհրդի հավանությանը ներկայացնել դպրոցական մակարդակում մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների, այդ թվում՝ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների կազմը.

7) մանկավարժական խորհրդի ներկայացմամբ հաստատել դպրոցի ուսումնական պլանը, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանը և տնօրենի տեղակալի, դասղեկների, առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահների ու մանկավարժական աշխատողների հաշվետվությունները.

8) մասնակցել խորհրդի նիստերին՝ խորհրդակցական ձայնի իրավունքով.

9) աջակցել դպրոցի խորհրդակցական մարմինների աշխատանքներին.

10) նախարարության հաստատած՝ ուսուցչի թափուր տեղի համար մրցույթի օրինակելի կարգի հիման վրա մշակել և խորհրդի հաստատմանը ներկայացնել դպրոցի ուսուցչի թափուր տեղի համար անցկացվելիք մրցույթի կարգը, դպրոցի կազմակերպական կառուցվածքը, ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնները.

11) համաձայն պաշտոնների անվանացանկի և նկարագրի՝ անցկացնում է ուսուցչի թափուր տեղի համար մրցույթը, մանկավարժական այլ աշխատողների, հոգեբանի, մանկավարժահոգեբանական աշխատողների, դպրոցի էլեկտրոնային կառավարման և դասավանդման ապահովման մասնագետի, իր տեղակալների, մասնաճյուղի, կառուցվածքային ստորաբաժանումների (մեթոդական միավորումների) ղեկավարների ընտրությունը: Կնքում և լուծում է աշխատանքային պայմանագրերը, բաշխում աշխատանքը.

12) ղեկավարել մանկավարժական խորհրդի և համակարգում առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքները.

13) կազմել ուսումնական պարապմունքների դասացուցակը (կամ ապահովել ուսումնական պարապմունքների դասացուցակի կազմումը) և ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունները.

14) խրախուսել և խթանել աշխատողների ստեղծագործական նախաձեռնությունները.

15) աջակցել ուսուցիչներին՝ մասնակցելու հերթական և կամավոր ատեստավորումներին, ինչպես նաև տարակարգ ստանալու նպատակով հայտ ներկայացնելու համար անհրաժեշտ աշխատանքների կատարմանը.

16) խրախուսել մասնակցային կառավարումն ուսումնական հաստատության խորհրդակցական մարմիններում.

17) իրականացնել վերահսկողություն դասավանդման բովանդակության, սովորողների գիտելիքների յուրացման որակի, առաջադիմության, նրանց վարքի, արտադասարանական և արտադպրոցական աշխատանքների կազմակերպման, դպրոցի աշխատողների աշխատանքային պարտականությունների կատարման նկատմամբ.

18) ապահովել արտադասարանական խմբակների և ուսումնական լաբորատորիաների, մասնագիտական կողմնորոշման կենտրոնների բնականոն գործունեությունը.

19) ուսումնական պլանին համապատասխան՝ ապահով (նախադպրոցական) հանրակրթական ծրագրերի (հիմնական և լրացուցիչ) իրականացումը, կրթական գործընթացի կազմակերպումը և կրթության որակի և բովանդակության համար կրել պատասխանատվություն.

20) ապահովել լիազորված մարմնի՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը չհակասող հանձնարարականների կատարումը.

21) ապահովել դպրոցում բարենպաստ բարոյահոգեբանական մթնոլորտի ձևավորումը.

22) ապահովել դպրոցում իր գործառույթներից բխող՝ գործածության ենթակա փաստաթղթերի վարումը և պահպանումը.

23) սահմանված կարգով ձևավորել դպրոցի սովորողների համակազմը, օրենսդրությամբ սահմանված կարգով քայլեր ձեռնարկել նրանց սոցիալական և հոգեբանական պաշտպանվածության ապահովման ուղղությամբ, կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների կրթություն և մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայություններ ստանալու իրավունքի իրացման ապահովման համար, կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված սովորողի (ընտանիքի) հայտնաբերման դեպքում երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում տեղեկացնել տարածքը սպասարկող խնամակալության և հոգաբարձության մարմնին.

24) օրենքով իրեն վերապահված գործառույթների շրջանակներում ներկայացնել դպրոցը պետական կառավարման, տեղական ինքնակառավարման մարմիններում և այլ կազմակերպություններում, տալ լիազորագրեր.

25) խորհրդի քննարկմանը ներկայացնել ուսումնադաստիարակչական գործունեության մասին հաշվետվությունը, արտաքին և ներքին գնահատման արդյունքները.

27) առաջարկություն ներկայացնել համակարգողին՝ մանկավարժական աշխատողներին դրամական խրախուսում տրամադրելու համար.

28) համակարգողի կազմած նախահաշվի նախագծի վերաբերյալ ներկայացնում է դիտարկումներ:

7. Գործատուն իրավունք ունի տնօրենից պահանջելու՝

1) կատարել սույն պայմանագրի պահանջները,

2) ներկայացնել հաշվետվություն կազմակերպության ընթացիկ գործունեության մասին:

8. Գործատուն պարտավոր է՝

1) օժանդակել տնօրենին՝ իրականացնելու սույն պայմանագրից բխող իր իրավունքներն ու պարտականությունները.

2) վարձատրել տնօրենին՝ սույն պայմանագրով սահմանված չափով և կարգով.

3) տնօրենի լիազորությունները դադարեցնելիս՝ օրենքով սահմանված կարգով լուծել նաև նրա կողմից կազմակերպությանը կամ պետությանը պատճառված վնասի փոխհատուցման հարցը:

3. Տնօրենի վարձատրությունը և աշխատանքի ու հանգստի ժամանակը

9. Տնօրենն ստանում է ամսական աշխատավարձ՝ 318304 (երեք հարյուր տասնութ հազար երեք հարյուր չորս) Հայաստանի Հանրապետության դրամի չափով:

10. Վարձատրության այլ տեսակները (պարգևատրումներ, լրավճարներ) սահմանվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

11. Տվյալ ուսումնական տարվա տիպային ուսումնական պլանից ելնելով տնօրենի համար սահմանվում է 5-օրյա կամ 6-օրյա աշխատանքային շաբաթ, համապատասխանաբար երկու (շաբաթ և կիրակի) և մեկ (կիրակի) հանգստյան օրով:

Տնօրենի համար աշխատանքային օրվա տևողությունը սահմանվում է՝

1) 5-օրյա աշխատանքային շաբաթի դեպքում՝ 8 (ութ) աշխատանքային ժամ, որը կարող է մեկ ժամով կրճատվել միայն ոչ աշխատանքային՝ տոնական և հիշատակի օրերի նախօրյակին.

2) 6-օրյա աշխատանքային շաբաթի դեպքում՝ երկուշաբթի օրվանից մինչև ուրբաթ օրը ներառյալ 7 (յոթ) աշխատանքային ժամ, իսկ շաբաթ օրը 5 (հինգ) աշխատանքային ժամ:

12. Տնօրենի աշխատաժամանակի սկիզբը և ավարտը սահմանվում է

1) 5-օրյա աշխատանքային շաբաթի դեպքում 9:00 -18:00-ը.

2) 6-օրյա աշխատանքային շաբաթի դեպքում՝ երկուշաբթի օրվանից մինչև ուրբաթ օրը ներառյալ ժամը 9:00 -17:00, իսկ շաբաթ օրը՝ 9:00 -15:00:

Կազմակերպության գործունեության առանձնահատկությունից ելնելով տնօրենի հանգստանալու և սնվելու համար տրամադրվող ընդմիջման սկիզբը և ավարտը սահմանվում է ժամը 14:00 -15:00-ն:

13. Տնօրենը կարող է ներգրավվել արտաժամյա աշխատանքներում՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

14. Տնօրենին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տրամադրվում է ամենամյա վարձատրվող արձակուրդ: Արձակուրդի տրամադրման կոնկրետ ժամկետները համաձայնեցվում են գործատուի հետ:

4. Պայմանագրի լուծման հիմքերը

15. Պայմանագիրը լուծվում է, եթե՝

1) պայմանագրով նախատեսված ժամկետն ավարտվել է.

2) կազմակերպությունը լուծարվել է.

3) տնօրենը ներկայացնում է դիմում պայմանագրի լուծման մասին.

4) լրացել է տնօրենի 65 տարին.

5) իր գրավոր համաձայնությամբ տնօրենն ընտրվել կամ նշանակվել է այլ պաշտոնում կամ անցել է իր պաշտոնի հետ անհամատեղելի այլ աշխատանքի.

6) տնօրենի երկարատև անաշխատունակության հետևանքով (եթե տնօրենը ժամանակավոր անաշխատունակության պատճառով աշխատանքի չի ներկայացել ավելի քան 120 օր անընդմեջ կամ վերջին տասներկու ամսվա ընթացքում՝ ավելի քան 140 օր, եթե օրենքով և այլ նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված չէ, որ որոշակի հիվանդությունների դեպքում աշխատատեղը և պաշտոնը պահպանվում են ավելի երկար ժամանակով).

7) տնօրենն ավելի քան 3 օր անընդմեջ անհարգելի պատճառներով չի ներկայացել աշխատանքի.

8) տնօրենը նշանակվել է օրենքի պահանջների խախտմամբ.

9) դատարանի՝ օրինական ուժի մեջ մտած վճռի հիման վրա տնօրենը ճանաչվել է անգործունակ, սահմանափակ գործունակ, անհայտ բացակայող կամ մահացած.

10) տնօրենն իր գործառույթներն իրականացնելիս պետական կազմակերպությանը կամ պետությանն իր մեղքով հասցրել է վնաս.

- 11) տնօրենը դատապարտվել է հանցագործության կատարման համար, և նրա դատվածությունը սահմանված կարգով հանված կամ մարված չէ.
 - 12) տնօրենին օրենքի համաձայն արգելվել է որոշակի պաշտոններ զբաղեցնել կամ նա զրկվել է որոշակի գործունեությամբ զբաղվելու իրավունքից.
 - 13) տնօրենը նախորդ 3 տարվա ընթացքում եղել է սնանկանալու պատճառով լուծարված և պարտատերերի օրինական պահանջները չբավարարած կազմակերպության ղեկավար.
 - 14) տնօրենը կորցրել է Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիությունը.
 - 15) օրինական ուժի մեջ է մտել տնօրենի նկատմամբ կայացված մեղադրական դատավճիռը.
 - 16) կազմակերպությունը դատական կարգով ճանաչվել է սնանկ կամ ունի դատական կարգով որոշված և դատարանի կողմից համապատասխան վճիռն ընդունվելուց հետո վեց ամսվա ընթացքում իր մեղքով չկատարված գույքային պարտավորություն.
 - 17) կազմակերպության կողմից վճարման ենթակա հարկերը կամ սոցիալական ապահովագրության հիմնադրամի վճարներն իր մեղքով՝ սահմանված ժամկետից հետո հաշվետու ժամանակաշրջանում չի վճարել.
 - 18) մեկ տարվա ընթացքում օրենսդրության խախտման համար ենթարկվել է կրկնակի կարգապահական պատասխանատվության.
 - 19) սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում ծրագիրը չի ներկայացվել կամ այն չի հաստատվել.
 - 20) տնօրենի նկատմամբ վստահությունը կորցնելու դեպքում.
 - 21) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված այլ հիմքերի դեպքում, ինչպես նաև սահմանված պարտավորությունները կատարվել են ոչ պատշաճ կամ չեն կատարվել.
 - 22) փորձաշրջանի ավարտից հետո չի համարվել փորձաշրջանն անցած.
16. Գործադիր մարմնի պաշտոնում նշանակված անձի լիազորությունները դադարում են նրա մահվամբ:

5. Պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելը և գործողության ժամկետը, դրանում փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու կարգը

17. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կնքման պահից և գործում է մինչև **2030 թվականի սեպտեմբերի 9-ը ներառյալ**: Փորձաշրջանի ավարտ համարել **2026 թվականի սեպտեմբերի 9-ը**:

18. <<Հանրակրթության մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 12-րդ հոդվածի 13-րդ մասի պահանջի համաձայն՝ Ատեստավորման արդյունքներով պաշտոնին համապատասխանելու մասին եզրակացության դեպքում սույն պայմանագրի ժամկետը երկարաձգվում է հինգ տարի ժամկետով, որից հետո՝ մեկ ամսվա ընթացքում, տնօրենը խորհուրդ է ներկայացնում ուսումնական հաստատության հաջորդ հինգ տարվա

զարգացման իր ծրագիրը և դրա իրականացումն ապահովող տարեկան գործողությունների ժամանակացույցը:

19. Պայմանագրում կատարված փոփոխությունները, լրացումները և հավելվածներն իրավական ուժ ունեն և պայմանագրի անբաժանելի մասն են, եթե դրանք կատարվել են գրավոր և ստորագրվել կողմերի կողմից:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

20. Կողմերը պատասխանատվություն են կրում օրենքով, կանոնադրությամբ և պայմանագրով սահմանված իրենց պարտականությունների չկատարման, ոչ պատշաճ կատարման կամ վերազանցման համար պայմանագրով և օրենքով նախատեսված կարգով:

7. Վեճերի լուծումը

21. Կողմերի միջև առաջացած վեճերը լուծվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված կարգով:

8. Այլ դրույթներ

22. Պայմանագիրը կնքվում է 3 հավասարազոր օրինակից:

Կողմերի հասցեները և ստորագրությունները՝

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետ



ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Հասցեն՝ ք. Արմավիր, Աբովյան 71

«Շենավանի միջնակարգ դպրոց»
ՊՈԱԿ տնօրեն՝



ՍԱՐԳԻՍ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

Հասցեն՝ Մեծամոր, գ. Շենավան
10փ., 11 տ.

«09» սեպտեմբերի 2025թ.

«09» սեպտեմբերի 2025թ.



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

« 12 » անդրանիկ 2025թ.
ք. Արմավիր

N ՄՈ/834-Ա

**«ԱՐՄԱՎԻՐԻ ԹԻՎ 3 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, 13-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 8-ի N ՄՈ/829-Ա և սեպտեմբերի 9-ի ՄՈ/830-Ա որոշումները, «Արմավիրի թիվ 3 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունում փաստաթղթերի հանձնման-ընդունման աշխատանքները կազմակերպելու նպատակով.

որոշում եմ՝

- Ստեղծել հանձնաժողով՝ համաձայն հավելվածի:
- Հանձնաժողովին (Ն.Ալավերդյան)՝ հանձնաժողովի աշխատանքներին մասնակից դարձնել «Արմավիրի թիվ 3 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության հաշվապահ Անահաիտ Իսահակյանին (համաձայնությամբ):
- Հանձնաժողովին (Ն.Ալավերդյան)՝ սույն որոշմամբ նախատեսված աշխատանքներն իրականացնել հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում և արդյունքների մասին զեկուցել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետին:

4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

Վ. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի
տեղակալի պաշտոնակատար,
մարզպետին փոխարինողի
2025 թվականի սեպտեմբերի 12-ի
N ՄՈ/837-Ա որոշման

ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱԶՄ

Հանձնաժողովի նախագահ՝

Ն.Ալավերդյան -

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության
ավագ մասնագետ

Անդամներ՝

Ս. Ղուկասյան -

Հայաստանի
Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության
գլխավոր մասնագետ

Զ. Եղոյան-

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
ֆինանսական վարչության գլխավոր մասնագետ

Հանձնող՝

Շ.Թազամբյան

«Արմավիրի թիվ 3 հիմնական դպրոց»
պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի
պարտականությունները կատարող

Ընդունող՝

Ա. Բաղդասարյան

«Արմավիրի թիվ 3 հիմնական դպրոց»
պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրեն

ԳԼԽԱՎՈՐ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ՝

ԱՆՈՎՈՐԱԿԱՆ ՄԱՍԻՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<12>> սեպտեմբեր 2025թ.

N ՄՈ/ 833 -Ա

ք. Արմավիր

**«ՋՐԱՐՔԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՋ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆ
ՆԱՐԵԿ ԶԱՔԱՐՅԱՆԻՆ ԿԱՐԳԱՊԱՀԱԿԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ԵՆԹԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 220-րդ հոդվածով, 223-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով, 226-րդ հոդվածով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 4-ի N02/11.1/06411-2025 գրությունը և «Ջրարքի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի 2025 թվականի սեպտեմբերի 5-ի գրությամբ ներկայացված գրավոր բացատրությունը, դպրոցների կառավարման տեղեկատվական համակարգում ուսումնական հաստատության կողմից սովորողների տարեվերջյան փոխադրումները չիրականացնելու համար.

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. «Ջրարքի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրեն Նարեկ Զաքարյանի նկատմամբ կիրառել կարգապահական տույժ՝ նկատողություն:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

 Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝ Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

Վ. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<12>> ապրիլի 12-ը 2025թ.

N ՄՈ/ 834 -Ա

ք. Արմավիր

«ԲԵՐՔԱՇԱՏԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆԻ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԿԱՏԱՐՈՂ ՆԱԽԻԱ ԹՈՎՄԱՍՅԱՆԻՆ ԿԱՐԳԱՊԱՀԱԿԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ԵՆԹԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 220-րդ հոդվածով, 223-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով, 226-րդ հոդվածով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 4-ի N02/11.1/06413-2025 գրությունը և «Բերքաշատի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարողի 2025 թվականի սեպտեմբերի 5-ի N3 գրությամբ ներկայացված գրավոր բացատրությունը, դպրոցների կառավարման տեղեկատվական համակարգում ուսումնական հաստատության կողմից սովորողների տարեվերջյան փոխադրումները չիրականացնելու համար.

ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ

1. «Բերքաշատի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող Նաիրա Թովմասյանի նկատմամբ կիրառել կարգապահական տույժ՝ նկատողություն:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝ Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179 Վ. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ**

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<12>> 09 2025թ.

N ՄՈ/ 835 -Ա

ք. Արմավիր

**«ԲԱՂՐԱՄՅԱՆԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆԻ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԿԱՏԱՐՈՂ ԼԱԼԱ
ՓԻԼԻՊՈՍՅԱՆԻՆ ԿԱՐԳԱՊԱՀԱԿԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՆ
ԵՆԹԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 220-րդ հոդվածով, 223-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով, 226-րդ հոդվածով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 4-ի N02/11.1/06414-2025 գրությունը և «Բաղրամյանի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարողի 2025 թվականի սեպտեմբերի 8-ի գրությամբ ներկայացված գրավոր բացատրությունը, դպրոցների կառավարման տեղեկատվական համակարգում ուսումնական հաստատության կողմից սովորողների տարեվերջյան փոխադրումները չիրականացնելու համար.

ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. «Բաղրամյանի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող Լալա Փիլիպոսյանի նկատմամբ կիրառել կարգապահական տույժ՝ նկատողություն:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից :

 Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

ՎՊԽԱԶԱՏՐՅԱՆ



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ**

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<12>> 09 2025թ.

N ՄՈ/ 836 -Ա

ք. Արմավիր

**«ԱՅԳԵՎԱՆԻ Մ.ԽՈՐԵՆԱՑՈՒ ԱՆՎԱՆ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ
ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆԻ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ
ԿԱՏԱՐՈՂ ԱՐՄԻՆԵ ՄՈՎԱՍԻՅԱՆԻՆ ԿԱՐԳԱՊԱՀԱԿԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՆ
ԵՆԹԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 220-րդ հոդվածով, 223-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով, 226-րդ հոդվածով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 4-ի N02/11.1/06410-2025 գրությունը և «Այգեվանի Մ.Խորենացու անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարողի 2025 թվականի սեպտեմբերի 4-ի գրությամբ ներկայացված գրավոր բացատրությունը, դպրոցների կառավարման տեղեկատվական համակարգում ուսումնական հաստատության կողմից սովորողների տարեվերջյան փոխադրումները չիրականացնելու համար.

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ Ե Մ՝

1. «Այգեվանի Մ.Խորենացու անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող Արմինե Մովսիսյանի նկատմամբ կիրառել կարգապահական տույժ՝ նկատողություն:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից :



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ խԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

ՎԵՐԱԿԱԶԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

« 12 » *սեպտեմբեր* 2025թ.
ք. Արմավիր

N ՄՈ/834-Ա

**«ԱՐՄԱՎԻՐԻ ԹԻՎ 3 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, 13-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 8-ի N ՄՈ/829-Ա և սեպտեմբերի 9-ի ՄՈ/830-Ա որոշումները, «Արմավիրի թիվ 3 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունում փաստաթղթերի հանձնման-ընդունման աշխատանքները կազմակերպելու նպատակով.

որոշում եմ՝

1. Ստեղծել հանձնաժողով՝ համաձայն հավելվածի:
2. Հանձնաժողովին (Ն.Ալավերդյան)՝ հանձնաժողովի աշխատանքներին մասնակից դարձնել «Արմավիրի թիվ 3 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության հաշվապահ Անահաիտ Իսահակյանին (համաձայնությամբ):
3. Հանձնաժողովին (Ն.Ալավերդյան)՝ սույն որոշմամբ նախատեսված աշխատանքներն իրականացնել հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում և արդյունքների մասին զեկուցել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետին:

4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

Վ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի
տեղակալի պաշտոնակատար,
մարզպետին փոխարինողի
2025 թվականի սեպտեմբերի 12-ի
N ՄՈ/837 -Ա որոշման

ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱԶՄ

Հանձնաժողովի նախագահ՝

Ն.Ալավերդյան -

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության
ավագ մասնագետ

Անդամներ՝

Ս. Ղուկասյան -

Հայաստանի
Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության
գլխավոր մասնագետ

Զ. Եղոյան-

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
ֆինանսական վարչության գլխավոր մասնագետ

Հանձնող՝

Շ.Թազամբյան

«Արմավիրի թիվ 3 հիմնական դպրոց»
պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի
պարտականությունները կատարող

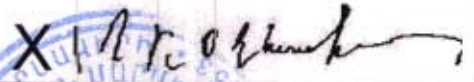
Ընդունող՝

Ա.Բաղդասարյան

«Արմավիրի թիվ 3 հիմնական դպրոց»
պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրեն

ԳԼԽԱՎՈՐ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ՝

 Восстановимая подпись



ԱՐԱՄ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

Подписано: HOVHANNISYAN ARAM 3812640023

Ա.ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<15>> 29-----2025թ.

N ՄՈ/ 838 -Ա

ք. Արմավիր

**«ԱՐՄԱՎԻՐԻ N9 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՄԱՍԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂ ԱՆՆԱ
ՍԱՐՈՒԽԱՆՅԱՆԻՆ ԱՐՁԱԿՈՒՐԴ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 160-րդ, 163-րդ, 164-րդ հոդվածներով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով «Արմավիրի N9 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգող Աննա Սարուխանյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 11-ի դիմումը.

ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ ե մ

1. «Արմավիրի N9 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգող Աննա Սարուխանյանին տրամադրել 2024-2025 թվականների աշխատանքային տարվա արձակուրդի մասը՝ 2025 թվականի սեպտեմբերի 22-ից հոկտեմբերի 17-ը ներառյալ՝ 20 աշխատանքային օր տևողությամբ:

2. Աննա Սարուխանյանի արձակուրդում գտնվելու ժամանակահատվածում «Արմավիրի N9 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական

մասի համակարգողի պարտականությունների կատարումը վերապահել «Արմավիրի N9 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրեն Գոռ Այվազյանին:

3. Աննա Սարուխանյանին աշխատանքի մեջ համարել 2025 թվականի հոկտեմբերի 20-ից:

4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

ՎՊ ՀԱՉԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<15>> անկախության 50-ամյա 2025թ.

N ՄՈ/ 839 -Ա

ք. Արմավիր

ԲԱՐՍԵՂ ՆԻԿՈՂՈՍՅԱՆԻՆ ԱՐՁԱԿՈՒՐԴ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 159-րդ, 161-րդ, 163-րդ հոդվածներով, 164-րդ հոդվածի 2-րդ մասով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 9-րդ հոդվածի 17-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի տեղակալի պաշտոնակատար Բարսեղ Նիկողոսյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 12-ի դիմումը.

որոշում եմ՝

1. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի տեղակալի պաշտոնակատար Բարսեղ Նիկողոսյանին տրամադրել 2024-2025 թվականների աշխատանքային տարվա իր ամենամյա արձակուրդի մասը՝ 3 աշխատանքային օր տևողությամբ, 2025 թվականի սեպտեմբերի 17-ից 19-ը ներառյալ:
2. Բարսեղ Նիկողոսյանին աշխատանքի մեջ համարել 2025 թվականի սեպտեմբերի 22-ից:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ՄԱՐԶՍԵՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

ՎԱՀՐԱՄ ՄԱՐԶՍԵՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<15>> անպրեժել 2025թ.

N ՄՈ/ 840 -Ա

ք. Արմավիր

**«ՋԱՆՖԻԴԱՅԻ ԷՊ ԴԱՇՏՈՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ
ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՄԱՍԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂ
ՍՈՒՐԵՆ ՄԻՐՉՈՅԱՆԻՆ ԱՐՁԱԿՈՒՐԴ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 160-րդ, 163-րդ և 164-րդ հոդվածներով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի օգոստոսի 11-ի N 1599-Ն որոշմամբ սահմանված հավելվածի 1-ին կետը և Սուրեն Միրզոյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 12-ի դիմումը.

ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ ե մ՝

1. «Ջանֆիդայի Է.Դաշտոյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգող Սուրեն Միրզոյանին տրամադրել 2025-2026 թվականների աշխատանքային տարվա երկարացված արձակուրդի չօգտագործած մասը՝ 2025 թվականի սեպտեմբերի 22-ից հոկտեմբերի 10-ը ներառյալ՝ 15 աշխատանքային օր տևողությամբ:
2. Սուրեն Միրզոյանի արձակուրդում գտնվելու ժամանակահատվածում «Ջանֆիդայի Է.Դաշտոյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգողի պարտականությունների կատարումը վերապահել «Ջանֆիդայի Է.Դաշտոյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող Սիրանուշ Պետրոսյանին:
3. Սուրեն Միրզոյանին աշխատանքի մեջ համարել 2025 թվականի հոկտեմբերի 13-ից:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՇՐԱՄ ԽՈՍՏՐՅԱՆ

ՀԱՐԳԱՆՔՈՎ՝

Подписано: KHACHATRYAN VANRAM 2902840179

ՎՃԽԱԶԱՏՐՅԱՆ



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ**

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<15>> սեպտեմբեր 2025թ.

N ՄՈ/ 841 -Ա

ք. Արմավիր

**ՅՈՒՐԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆԻՆ «ԱԿՆԱԼԺԻ Ա. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ
ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ
ՎԱՐՉԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՄԱՍԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂ ՆՇԱՆԱԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 15-րդ հոդվածի 1-ին մասով, «Հանրակրթության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 10-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, 12-րդ հոդվածի 18-րդ մասով, 30-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ մասով, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի մարտի 2-ի N 259-Ն որոշման 1-ին կետով հաստատված հավելվածի 11-րդ կետով, հիմք ընդունելով Յուրիկ Գրիգորյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 4-ի դիմումը.

ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ Ե Մ՝

1. Յուրիկ Գրիգորյանին նշանակել «Ակնալժի Ա. Հարությունյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգողի պաշտոնում՝ 2025 թվականի սեպտեմբերի 15-ից կնքելով նրա հետ աշխատանքային պայմանագիր մինչև համակարգողի 65 տարին լրանալը՝ 2030 թվականի հունիսի 22-ը, համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՐՉԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: КН АСНАТРИЯН ВАНРАМ 2902840179

ՎԶԽԱԶԱՏՐՅԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

ք. Արմավիր

«15» սեպտեմբերի 2025թ.

Սույն պայմանագրի շրջանակներում կողմերն ընդունում են հասկացությունների հետևյալ սահմանումները՝

Գործատու՝ Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմ:

Կազմակերպություն՝ «Ակնալճի Ա. Հարությունյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպություն՝ գրանցված ՊՈՒ Վաղարշապատի Տ/Բ, գրանցման N 99.210.01396, վկայական N 03Ա058705:

Համակարգող՝ կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգողի պաշտոնում ընտրված (նշանակված) անձ՝ **Յուրիկ Սուրիկի Գրիգորյան** (ծնված՝ 22.06.1965թ., հասցե՝ Քաղաք Մեծամոր, 34 շենք, 6 բնակարան, նույնականացման քարտ՝ 014412696, տրված՝ 14.02.2023թ., 060-ի կողմից):

Պայմանագիր՝ սույն պայմանագիրը:

Գործատուն, ի դեմս **Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետ Վահրամ Աշոտի Խաչատրյանի՝** մի կողմից, և **վարչատնտեսական մասի համակարգող Յուրիկ Սուրիկի Գրիգորյանը՝** մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Պայմանագրով գործատուն կազմակերպության վարչատնտեսական գործընթացի կառավարումը և վարչատնտեսական գործունեության ղեկավարումը հանձնում է համակարգողին, իսկ համակարգողը, իր իրավունքներն իրականացնելիս և պարտականությունները կատարելիս, պարտավորվում է պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությունը, լինել բարեխիղճ և ողջամիտ, գործառույթներն իրականացնել Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական և աշխատանքային օրենսգրքերին, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին», «Կրթության մասին», «Հանրակրթության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքներին, կազմակերպության կանոնադրությանը, այլ իրավական ակտերին և սույն պայմանագրին համապատասխան՝ ի շահ կազմակերպության:

2. Կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները

2.1. Կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները սահմանվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, կազմակերպության կանոնադրությամբ և պայմանագրով:

2.1.1. Համակարգողը.

- 1) ղեկավարում է կազմակերպության տնտեսական, ֆինանսական գործունեությունը

2) սահմանված կարգով ներկայացնում է հաշվետվությունները, լիազոր մարմինն ներկայացնում է նաև կազմակերպության բյուջեի նախագիծը, բյուջետային ֆինանսավորման մասին հայտը և հաջորդ տարվա ծախսերի նախահաշիվը՝ դրանում ներկայացնելով մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունները, արտաքին և ներքին գնահատման արդյունքների վերաբերյալ տեղեկանքը.

3) տնօրենի հետ իրականացնում է ուսումնական գործընթացի պլանավորում, անհրաժեշտ պայմանների ապահովում

4) հաստատում է կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգում ձևավորված տարիֆիկացիան.

5) կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգում ձևավորում և հաստատում է վարչատնտեսական գործընթացի կազմակերպման համար անհրաժեշտ հաստիքների անվանացանկը.

6) գնահատում է տնօրենի տրամադրած՝ ուսումնական գործընթացի արդյունավետ կազմակերպման նպատակով անհրաժեշտ կարիքների համար պահանջվող ծախսերը, կազմում է նախահաշիվը և ներկայացնում է լիազոր մարմին.

7) ապահովում է գնումների գործընթացի կազմակերպման և իրականացման աշխատանքները.

8) համաձայն պաշտոնների անվանացանկի և պաշտոնի նկարագրի՝ անցկացնում է վարչատնտեսական աշխատակիցների թափուր տեղի համար մրցույթը, կնքում և լուծում է աշխատանքային պայմանագրերը.

9) ապահովում է արտադասարանական խմբակների և ուսումնական լաբորատորիաների, մասնագիտական կողմնորոշման կենտրոնների բնականոն գործունեության համար անհրաժեշտ պայմանները.

10) ապահովում է անհրաժեշտ պայմաններ՝ ուսումնական պլանին համապատասխան կրթական ծրագրերի իրականացման, կրթական գործընթացի կազմակերպման համար.

11) ապահովում է բյուջետային հատկացումների, հիմնադրի և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ աղբյուրներից օրենքով սահմանված կարգով ստացված միջոցների արդյունավետ օգտագործումը, ուսումնանյութական բազայի հաշվառումը, պահպանումը, համալրումը.

12) ապահովում է հաշվապահական հաշվառման իրականացումը և օրենքով սահմանված կարգով ներկայացնում հաշվապահական հաշվետվություններ.

13) օրենքով իրեն վերապահված գործառույթների շրջանակներում ներկայացնում է կազմակերպությանը պետական կառավարման, տեղական ինքնակառավարման մարմիններում և այլ կազմակերպություններում, բացում է հաշվարկային և գանձապետական հաշիվներ, իր իրավասության սահմաններում տալիս է լիազորագրեր.

14) ապահովում է կազմակերպությունում գործածության ենթակա վարչատնտեսական փաստաթղթերի շրջանառությունը, վարումը և պահպանումը.

15) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է կազմակերպության գույքը, այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները.

16) օրենքով և կազմակերպության կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս կատարման համար պարտադիր ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը.

17) խորհրդակցական ձայնի իրավունքով մասնակցում է կազմակերպության խորհրդի նիստերին, ինչպես նաև խորհրդին ներկայացնում ամենամյա հաշվետվություն՝ սահմանված գործառույթների կատարման մասին.

18) աջակցում է կազմակերպության խորհրդակցական մարմինների աշխատանքներին.

19) ապահովում է լիազորված մարմնի՝ օրենսդրությանը չհակասող հանձնարարականների կատարումը.

20) իր պաշտոնի նկարագրին համապատասխան՝ մասնակցում է վերապատրաստումների Հայաստանի Հանրապետության կառավարության որոշմամբ սահմանված կարգի և ժամանակացույցի համաձայն.

21) օրենքով սահմանված կարգով կրում է պատասխանատվություն վերահսկողություն իրականացնող մարմինների արձանագրած՝ օրենսդրությամբ և կազմակերպության կանոնադրությամբ իրեն վերապահված գործառույթների, օրենքների, հիմնադրի, մարզպետի աշխատակազմի, խորհրդի որոշումների և կնքված պայմանագրերի պահանջների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման, այդ թվում՝ անվտանգության տեխնիկայի ապահովման, վարչատնտեսական աշխատողների իրավունքների և ազատությունների պաշտպանության, ինչպես նաև սովորողների և աշխատակիցների կյանքի և առողջության պահպանման և ուսումնական հաստատության՝ օրենսդրությամբ սահմանված անհրաժեշտ սանիտարահիգիենիկ պայմանների ապահովման համար.

22) յուրաքանչյուր տարվա պետական բյուջեի հաստատումից հետո մեկ ամսվա ընթացքում համակարգողն օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կազմակերպության նախահաշվի նախագիծը ներկայացնում է տնօրենին: Տնօրենը ծանոթանում է ներկայացված նախագծին և նախագծի վերաբերյալ առաջարկություններ ունենալու դեպքում՝ դրանք ներկայացնում համակարգողին: Համակարգողը, ներկայացված առաջարկները քննարկելով տնօրենի հետ, ըստ անհրաժեշտության, նախահաշվի լրամշակված նախագիծը ներկայացնում է լիազորված մարմնին.

23) համակարգողի բացակայության դեպքում՝ օրենքով և կազմակերպության կանոնադրությամբ, համակարգողին վերապահված գործառույթներն իրականացնում է կազմակերպության տնօրենը.

24) իրականացնում է օրենսդրությամբ և կազմակերպության կանոնադրությամբ իրեն վերապահված այլ լիազորություններ:

2.1.2. Համակարգող իրավունք չունի.

1) լինել երրորդ անձանց ներկայացուցիչն այն մարմնի հետ կապված հարաբերություններում, որտեղ ինքը գտնվում է ծառայության մեջ, կամ որն անմիջականորեն ենթակա է իրեն կամ անմիջականորեն վերահսկելի է իր կողմից.

2) ծառայողական պարտականությունների համար այլ անձանցից ստանալ նվերներ, գումարներ կամ ծառայություններ՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերի:

2.1.3. Համակարգողը պարտավոր է.

1) իր պարտականությունները կատարել պատշաճ, սահմանված կարգով և ժամկետներում.

2) ենթարկվել կազմակերպության ներքին կարգապահական կանոններին, աշխատավայրում իր աշխատանքը կանոնակարգող այլ իրավական ակտերի պահանջներին.

3) կատարել լիազորված պետական մարմնի հանձնարարությունները.

4) չկատարել հիմնադրի և լիազորված պետական մարմնի, կազմակերպության կոլեգիալ կառավարման մարմինների՝ օրենսդրությանը հակասող որոշումները, կարգադրությունները, հրամանները, հրահանգները և դրանք չկատարելու համար չի կարող ենթարկվել պատասխանատվության.

5) ինչպես կազմակերպությունում իր աշխատանքային գործունեության ընթացքում, այնպես էլ դրանից հետո չհրապարակել պետական կամ ծառայողական գաղտնիք հանդիսացող տեղեկությունները.

6) գործատուի պահանջով նրան ներկայացնել հաշվետվություն՝ իր կողմից կատարվող աշխատանքների և հետագա ծրագրերի մասին.

7) անմիջականորեն կատարել աշխատանքում տեղ գտած թերությունները վերացնելու լիազորված պետական մարմնի պահանջները.

8) գործատուին անմիջապես տեղեկացնել իր կողմից իր պարտականությունների կատարման անհնարինության մասին, եթե գտնում է, որ ինքը չի կարող իրականացնել կազմակերպության արդյունավետ ղեկավարումը.

9) տարեկան առնվազն մեկ անգամ կատարել գույքագրում՝ հաշվառելով կազմակերպությանը սեփականության իրավունքով պատկանող և ամրացված գույքը.

10) համապատասխան պաշտոնատար անձանց հետ կնքել նյութական պատասխանատվության պայմանագրեր:

2.1.4. Համակարգողն իրավունք ունի Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն՝

1) կազմակերպության հաշվետվությունների կազմման և ներկայացման պահանջների խախտման փաստերի պարբերական բնույթ կրելու դեպքում, ինչպես նաև, երբ ներկայացված ֆինանսատնտեսական գործունեության տարեկան ծրագրային ցուցանիշների և (կամ) այդ ցուցանիշների կատարման վերաբերյալ հաշվետվություններում ներառված տվյալների հավաստիությունը լուրջ կասկածների տեղիք է տալիս, իր նախաձեռնությամբ իրականացնել ներքին աուդիտ, այս հիմքով և կազմակերպությանը Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեով նախատեսված հատկացումների շրջանակներում և այլ գործունեության արդյունքում ստացված ֆինանսական միջոցների օգտագործման արդյունավետությունը բացահայտելու նպատակով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կողմից ֆինանսական կառավարման գործառույթ իրականացնելու լիազորություններ ունեցող մարմնի ղեկավարի հանձնարարությամբ (համապատասխան) կառուցվածքային ստորաբաժանման հիմնավորված առաջարկության դեպքում իրականացնում են հերթական կամ արտահերթ ստուգումներ.

2) հանձնարարել՝ սույն կետի 3-րդ ենթակետով նախատեսված աուդիտի կամ ստուգումների արդյունքում խախտումների փաստերի հաստատման դեպքում համապատասխան պաշտոնատար անձից պահանջել բացատրություններ, քննարկել դրանք և անհրաժեշտության դեպքում նրա նկատմամբ կիրառել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված կարգապահական պատասխանատվության համապատասխան միջոցներ՝ ըստ թույլ տրված խախտման բնույթի և չափերի:

3) աուդիտի կամ ստուգումների արդյունքում կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեության ընթացքում տնօրենի կամ այլ պատասխանատու պաշտոնատար անձի կողմից ակնհայտ միտումնավոր բնույթ կրող խախտումներ (չարաշահումներ և ֆինանսական միջոցների ոչ նպատակային օգտագործման փաստեր) հայտնաբերելու դեպքում, երբ դրանք հանգեցրել են կամ կարող են հանգեցնել միջոցների հնարավոր վատնումների (յուրացումների), տվյալ պատասխանատու պաշտոնատար անձի պատասխանատվության հարցի առնչությամբ տեղյակ պահել իրավապահ մարմիններին՝ համապատասխան վարույթ իրականացնելու համար:

2.1.5. Գործատուն պարտավոր է.

1) օժանդակել համակարգողին՝ իրականացնելու օրենսդրությունից, կազմակերպության կանոնադրությունից և պայմանագրից բխող իր իրավունքներն ու պարտականությունները.

2) համակարգողի լիազորությունները դադարեցնելիս օրենքով սահմանված կարգով լուծել նաև նրանց կողմից կազմակերպությանը կամ պետությանը պատճառված վնասի փոխհատուցման հարցը.

3) Գործատուն և համակարգողը կարող են ունենալ աշխատանքային օրենսդրությամբ սահմանված այլ իրավունքներ և կրել պատասխանատվություն:

3. Համակարգողի վարձատրությունը, աշխատանքի և հանգստի ժամանակը.

3.1. Համակարգողի աշխատավարձը (ամսական պաշտոնային դրույքաչափը) սահմանվում է 277989 (երկու հարյուր յոթանասունյոթ հազար ինը հարյուր ութսունինը) Հայաստանի Հանրապետության դրամ: Վարձատրության այլ տեսակները (պարգևատրումներ, լրավճարներ) սահմանվում են լիազոր մարմնի կողմից՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

3.2. Համակարգողի համար սահմանվում է 5-օրյա աշխատանքային շաբաթ (հանգստյան օրը՝ շաբաթ և կիրակի): Համակարգողի աշխատանքային շաբաթը կազմում է ոչ ավել քան 40 ժամ:

3.3. Համակարգողը կարող է ներգրավվել արտաժամյա աշխատանքներում՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

3.4. Համակարգողին Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքով սահմանված կարգով տրամադրվում է 25 աշխատանքային օր տևողությամբ (ինգորյա աշխատանքային ռեժիմի դեպքում) ամենամյա վարձատրվող արձակուրդ: Արձակուրդի տրամադրման կոնկրետ ժամկետները համաձայնեցվում են լիազորված պետական մարմնի ղեկավարի հետ:

3.5. Համակարգողի խնդրանքով նրան կարող է տրամադրվել նաև չվճարվող արձակուրդ՝ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

4. Պայմանագրի ուժի մեջ մտնելը և գործողության ժամկետը, դրանում փոփոխություններ, լրացումներ կատարելու կարգը.

4.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում 2025 թվականի սեպտեմբերի 15-ից և գործում է մինչև համակարգողի 65 տարին լրանալը՝ 2030 թվականի հունիսի 22-ը ներառյալ:

4.2. Պայմանագրում կատարված փոփոխությունները, լրացումները և հավելվածներն իրավական ուժ ունեն և պայմանագրի անբաժանելի մասն են, եթե դրանք կատարվել են գրավոր և ստորագրվել կողմերի կողմից:

5. Պայմանագրի լուծումը

5.1. Պայմանագիրը լուծվում է, եթե՝

- 1) պայմանագրով նախատեսված ժամկետն ավարտվել է.
- 2) համակարգողը ներկայացնում է դիմում պայմանագրի լուծման մասին.
- 3) լրացել է համակարգողի 65 տարին.
- 4) կազմակերպությունը լուծարվել է կամ վերակազմակերպվել.

5) իր գրավոր համաձայնությամբ ընտրվել կամ նշանակվել է այլ պաշտոնում կամ անցել է իր պաշտոնին անհամատեղելի այլ աշխատանքի.

6) ժամանակավոր անաշխատունակության հետևանքով համակարգողը ավելի քան 4 ամիս անընդմեջ չի ներկայացել աշխատանքի.

7) համակարգողը ավելի քան 3 օր անընդմեջ անհարգելի պատճառով չի ներկայացել աշխատանքի.

8) համակարգողը ընտրվել (նշանակվել) է օրենքի պահանջների խախտմամբ.

9) դատարանի՝ օրինական ուժի մեջ մտած վճռի հիման վրա համակարգողը ճանաչվել է անգործունակ, սահմանափակ գործունակ, անհայտ բացակայող կամ մահացած.

10) համակարգողը իր գործառույթներն իրականացնելիս կազմակերպությանը կամ պետությանը իր մեղքով հասցրել է վնաս, որի գումարը գերազանցում է կազմակերպությանը սեփականության իրավունքով պատկանող գույքի արժեքի 5 տոկոսը.

11) համակարգողը դատապարտվել է հանցագործության կատարման համար և նրա դատվածությունը սահմանված կարգով հանված կամ մարված չէ.

12) համակարգողին օրենքի համաձայն արգելվել է որոշակի պաշտոններ զբաղեցնել, կամ նա զրկվել է որոշակի գործունեությամբ զբաղվելու իրավունքից.

13) համակարգողը նախորդ 3 տարվա ընթացքում եղել է սնանկանալու պատճառով լուծարված և պարտատերերի օրինական պահանջները չբավարարած կազմակերպության ղեկավար.

14) համակարգողը կորցրել է Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիությունը.

15) օրինական ուժի մեջ է մտել համակարգողի նկատմամբ կայացված՝ մեղադրական դատավճիռը.

16) կազմակերպությունը դատական կարգով ճանաչվել է սնանկ կամ ունի դատական կարգով որոշված և դատարանի կողմից համապատասխան վճիռն ընդունելուց հետո վեց ամսվա ընթացքում իր մեղքով չկատարված գույքային պարտավորություն.

17) կազմակերպության կողմից վճարման ենթակա հարկերը կամ սոցիալական ապահովագրության հիմնադրամի վճարներն իր մեղքով, սահմանված ժամկետից հետո, հաշվետու ժամանակաշրջանում չի վճարել.

18) մեկ տարվա ընթացքում օրենքի խախտման համար ենթարկվել է կրկնակի կարգապահական պատասխանատվության.

19) պայմանագրով սահմանված պարտավորությունները կատարվել են ոչ պատշաճ կամ չեն կատարվել.

5.2. Համակարգողի լիազորությունները դադարեցված են համարվում նրա մահվամբ:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1. Կողմերը պատասխանատվություն են կրում օրենքներով և այլ իրավական ակտերով, կանոնադրությամբ և պայմանագրով սահմանված իրենց պարտականությունների չկատարման, ոչ պատշաճ կատարման կամ վերազանցման համար պայմանագրով և օրենքով նախատեսված կարգով:

7. Վեճերի լուծման կարգը

7.1. Կողմերի միջև առաջացած վեճերը լուծվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

8. Այլ դրույթներ

8.1. Պայմանագիրը կազմված է հայերեն լեզվով, ստորագրված և կնքված է 3 հավասարազոր օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ:

9. Կողմերի հասցեները և ստորագրությունները

**Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետ՝**



Վահրամ Խաչատրյան
Հասցեն՝ ք. Արմավիր, Արուսյան 71

**«Ակնալճի Ա. Հարությունյանի անվան
միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ
վարչատնտեսական մասի համակարգող՝**


Յուրիկ Գրիգորյան
Հասցեն՝ ք. Մեծամոր, 342., 6բն.

«15» սեպտեմբերի 2025թ.

Կ.Տ.

«15» սեպտեմբերի 2025թ.

Կ.Տ.



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

< 15 >> սեպտեմբեր 2025թ.

N ՄՈ/ 842 -Ա

ք. Արմավիր

ԱՐԱՄ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ ԽՈՐՀՐԴԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 8-րդ հոդվածի 5-րդ և 9-րդ մասերով, 9-րդ հոդվածի 10-րդ մասով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով Արամ Գրիգորյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 15-ի դիմումը.

ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ Ե Մ՝

1. Արամ Գրիգորյանին 2025 թվականի սեպտեմբերի 15-ից նշանակել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի խորհրդականի պաշտոնում:
2. Աշխատավարձը սահմանել 395200 (երեք հարյուր իննսունհինգ հազար երկու հարյուր) Հայաստանի Հանրապետության դրամ:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

 Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

ՎԶԽԱԶԱՏՐՅԱՆ



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ**

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<15>> սեպտեմբեր 2025թ.

N ՄՈ/ 843 -Ա

ք. Արմավիր

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ
2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 6-Ի N ՄՈ/772-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ
ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 15-ի ՄՈ/841-Ա որոշումը.

ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ

1. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի օգոստոսի 6-ի «Ելենա Բաղդասարյանին «Ակնալճի Ա» Հարությունյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի և վարչատնտեսական մասի համակարգողի պարտականությունները կատարող նշանակելու մասին» ՄՈ/772-Ա որոշման մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունը.
1) որոշման վերնագրից և 1-ին կետից հանել «և վարչատնտեսական մասի համակարգողի» բառերը:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

Վ. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<15>> անկարգի 5-րդ հոդվածի 2025թ.
ք. Արմավիր

N ՄՈ/ 844 -Ա

ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆԻՆ «ՏԱՆՁՈՒՏԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ»
ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՄԱՍԻ
ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂ ՆՇԱՆԱԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 15-րդ հոդվածի 1-ին մասով, «Հանրակրթության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 10-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, 12-րդ հոդվածի 18-րդ մասով, 30-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ մասով, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի մարտի 2-ի N 259-Ն որոշման 1-ին կետով հաստատված հավելվածի 11-րդ կետով, հիմք ընդունելով Հովհաննես Հարությունյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 9-ի դիմումը.

որոշում եմ՝

- Հովհաննես Հարությունյանին նշանակել «Տանձուտի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգողի պաշտոնում՝ 2025 թվականի սեպտեմբերի 15-ից կնքելով նրա հետ աշխատանքային պայմանագիր մինչև համակարգողի 65 տարին լրանալը՝ 2026 թվականի փետրվարի 9-ը, համաձայն հավելվածի:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՀԱՐԳԱՆՔՈՎ՝ Подписано: KHACHATRYAN VAHRAH 2902840179 ՎԶԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

ք. Արմավիր

«15» սեպտեմբերի 2025թ.

Սույն պայմանագրի շրջանակներում կողմերն ընդունում են հասկացությունների հետևյալ սահմանումները՝

Գործատու՝ Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմ:

Կազմակերպություն՝ «Տանձուտի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպություն՝ գրանցված ՊՈՒ Արմավիրի Տ/Բ, գրանցման N 83.210.01034, վկայական N 03Ա058644:

Համակարգող՝ կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգողի պաշտոնում ընտրված (նշանակված) անձ՝ **Հովհաննես Հակոբի Հարությունյան** (ծնված՝ 09.02.1961թ., հասցե՝ Արմավիրի մարզ, Մեծամոր համայնք, Այգեշատ գյուղ, 5փ. 4տ., նույնականացման քարտ՝ 008838567, տրված՝ 2017.10.05թ., 048ի կողմից):

Պայմանագիր՝ սույն պայմանագիրը:

Գործատուն, ի դեմս **Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետ Վահրամ Աշոտի Խաչատրյանի՝** մի կողմից, և **վարչատնտեսական մասի համակարգող Հովհաննես Հակոբի Հարությունյանը՝** մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Պայմանագրով գործատուն կազմակերպության վարչատնտեսական գործընթացի կառավարումը և վարչատնտեսական գործունեության ղեկավարումը հանձնում է համակարգողին, իսկ համակարգողը, իր իրավունքներն իրականացնելիս և պարտականությունները կատարելիս, պարտավորվում է պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությունը, լինել բարեխիղճ և ողջամիտ, գործառույթներն իրականացնել Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական և աշխատանքային օրենսգրքերին, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին», «Կրթության մասին», «Հանրակրթության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքներին, կազմակերպության կանոնադրությանը, այլ իրավական ակտերին և սույն պայմանագրին համապատասխան՝ ի շահ կազմակերպության:

2. Կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները

2.1. Կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները սահմանվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, կազմակերպության կանոնադրությամբ և պայմանագրով:

2.1.1. Համակարգողը.

1) ղեկավարում է կազմակերպության տնտեսական, ֆինանսական գործունեությունը

2) սահմանված կարգով ներկայացնում է հաշվետվությունները, լիազոր մարմինն ներկայացնում է նաև կազմակերպության բյուջեի նախագիծը, բյուջետային ֆինանսավորման մասին հայտը և հաջորդ տարվա ծախսերի նախահաշիվը՝ դրանում ներկայացնելով մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունները, արտաքին և ներքին գնահատման արդյունքների վերաբերյալ տեղեկանքը.

3) տնօրենի հետ իրականացնում է ուսումնական գործընթացի պլանավորում, անհրաժեշտ պայմանների ապահովում

4) հաստատում է կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգում ձևավորված տարիֆիկացիան.

5) կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգում ձևավորում և հաստատում է վարչատնտեսական գործընթացի կազմակերպման համար անհրաժեշտ հաստիքների անվանացանկը.

6) գնահատում է տնօրենի տրամադրած՝ ուսումնական գործընթացի արդյունավետ կազմակերպման նպատակով անհրաժեշտ կարիքների համար պահանջվող ծախսերը, կազմում է նախահաշիվը և ներկայացնում է լիազոր մարմին.

7) ապահովում է գնումների գործընթացի կազմակերպման և իրականացման աշխատանքները.

8) համաձայն պաշտոնների անվանացանկի և պաշտոնի նկարագրի՝ անցկացնում է վարչատնտեսական աշխատակիցների թափուր տեղի համար մրցույթը, կնքում և լուծում է աշխատանքային պայմանագրերը.

9) ապահովում է արտադասարանական խմբակների և ուսումնական լաբորատորիաների, մասնագիտական կողմնորոշման կենտրոնների բնականոն գործունեության համար անհրաժեշտ պայմանները.

10) ապահովում է անհրաժեշտ պայմաններ՝ ուսումնական պլանին համապատասխան կրթական ծրագրերի իրականացման, կրթական գործընթացի կազմակերպման համար.

11) ապահովում է բյուջետային հատկացումների, հիմնադրի և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ աղբյուրներից օրենքով սահմանված կարգով ստացված միջոցների արդյունավետ օգտագործումը, ուսումնանյութական բազայի հաշվառումը, պահպանումը, համալրումը.

12) ապահովում է հաշվապահական հաշվառման իրականացումը և օրենքով սահմանված կարգով ներկայացնում հաշվապահական հաշվետվություններ.

13) օրենքով իրեն վերապահված գործառույթների շրջանակներում ներկայացնում է կազմակերպությանը պետական կառավարման, տեղական ինքնակառավարման մարմիններում և այլ կազմակերպություններում, բացում է հաշվարկային և գանձապետական հաշիվներ, իր իրավասության սահմաններում տալիս է լիազորագրեր.

14) ապահովում է կազմակերպությունում գործաժողովյալ ենթակա վարչատնտեսական փաստաթղթերի շրջանառությունը, վարումը և պահպանումը.

15) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է կազմակերպության գույքը, այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները.

16) օրենքով և կազմակերպության կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս կատարման համար պարտադիր ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը.

17) խորհրդակցական ծայնի իրավունքով մասնակցում է կազմակերպության խորհրդի նիստերին, ինչպես նաև խորհրդին ներկայացնում ամենամյա հաշվետվություն՝ սահմանված գործառույթների կատարման մասին.

18) աջակցում է կազմակերպության խորհրդակցական մարմինների աշխատանքներին.

19) ապահովում է լիազորված մարմնի՝ օրենսդրությանը չհակասող հանձնարարականների կատարումը.

20) իր պաշտոնի նկարագրին համապատասխան՝ մասնակցում է վերապատրաստումների Հայաստանի Հանրապետության կառավարության որոշմամբ սահմանված կարգի և ժամանակացույցի համաձայն.

21) օրենքով սահմանված կարգով կրում է պատասխանատվություն վերահսկողություն իրականացնող մարմինների արձանագրած՝ օրենսդրությամբ և կազմակերպության կանոնադրությամբ իրեն վերապահված գործառույթների, օրենքների, հիմնադրի, մարզպետի աշխատակազմի, խորհրդի որոշումների և կնքված պայմանագրերի պահանջների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման, այդ թվում՝ անվտանգության տեխնիկայի ապահովման, վարչատնտեսական աշխատողների իրավունքների և ազատությունների պաշտպանության, ինչպես նաև սովորողների և աշխատակիցների կյանքի և առողջության պահպանման և ուսումնական հաստատության՝ օրենսդրությամբ սահմանված անհրաժեշտ սանիտարահիգիենիկ պայմանների ապահովման համար.

22) յուրաքանչյուր տարվա պետական բյուջեի հաստատումից հետո մեկ ամսվա ընթացքում համակարգողն օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կազմակերպության նախահաշվի նախագիծը ներկայացնում է տնօրենին: Տնօրենը ծանոթանում է ներկայացված նախագծին և նախագծի վերաբերյալ առաջարկություններ ունենալու դեպքում՝ դրանք ներկայացնում համակարգողին: Համակարգողը, ներկայացված առաջարկները քննարկելով տնօրենի հետ, ըստ անհրաժեշտության, նախահաշվի լրամշակված նախագիծը ներկայացնում է լիազորված մարմնին.

23) համակարգողի բացակայության դեպքում՝ օրենքով և կազմակերպության կանոնադրությամբ, համակարգողին վերապահված գործառույթներն իրականացնում է կազմակերպության տնօրենը.

24) իրականացնում է օրենսդրությամբ և կազմակերպության կանոնադրությամբ իրեն վերապահված այլ լիազորություններ:

2.1.2. Համակարգող իրավունք չունի.

1) լինել երրորդ անձանց ներկայացուցիչն այն մարմնի հետ կապված հարաբերություններում, որտեղ ինքը գտնվում է ծառայության մեջ, կամ որն անմիջականորեն ենթակա է իրեն կամ անմիջականորեն վերահսկելի է իր կողմից.

2) ծառայողական պարտականությունների համար այլ անձանցից ստանալ նվերներ, գումարներ կամ ծառայություններ՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերի:

2.1.3. Համակարգողը պարտավոր է.

1) իր պարտականությունները կատարել պատշաճ, սահմանված կարգով և ժամկետներում.

2) ենթարկվել կազմակերպության ներքին կարգապահական կանոններին, աշխատավայրում իր աշխատանքը կանոնակարգող այլ իրավական ակտերի պահանջներին.

3) կատարել լիազորված պետական մարմնի հանձնարարությունները.

4) չկատարել հիմնադրի և լիազորված պետական մարմնի, կազմակերպության կոլեգիալ կառավարման մարմինների՝ օրենսդրությանը հակասող որոշումները, կարգադրությունները, հրամանները, հրահանգները և դրանք չկատարելու համար չի կարող ենթարկվել պատասխանատվության.

5) ինչպես կազմակերպությունում իր աշխատանքային գործունեության ընթացքում, այնպես էլ դրանից հետո չիրապարակել պետական կամ ծառայողական գաղտնիք հանդիսացող տեղեկությունները.

6) գործատուի պահանջով նրան ներկայացնել հաշվետվություն՝ իր կողմից կատարվող աշխատանքների և հետագա ծրագրերի մասին.

7) անմիջականորեն կատարել աշխատանքում տեղ գտած թերությունները վերացնելու լիազորված պետական մարմնի պահանջները.

8) գործատուին անմիջապես տեղեկացնել իր կողմից իր պարտականությունների կատարման անհնարինության մասին, եթե գտնում է, որ ինքը չի կարող իրականացնել կազմակերպության արդյունավետ ղեկավարումը.

9) տարեկան առնվազն մեկ անգամ կատարել գույքագրում՝ հաշվառելով կազմակերպությանը սեփականության իրավունքով պատկանող և ամրացված գույքը.

10) համապատասխան պաշտոնատար անձանց հետ կնքել նյութական պատասխանատվության պայմանագրեր:

2.1.4. Համակարգողն իրավունք ունի Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն՝

1) կազմակերպության հաշվետվությունների կազմման և ներկայացման պահանջների խախտման փաստերի պարբերական բնույթ կրելու դեպքում, ինչպես նաև, երբ ներկայացված ֆինանսատնտեսական գործունեության տարեկան ծրագրային ցուցանիշների և (կամ) այդ ցուցանիշների կատարման վերաբերյալ հաշվետվություններում ներառված տվյալների հավաստիությունը լուրջ կասկածների տեղիք է տալիս, իր նախաձեռնությամբ իրականացնել ներքին աուդիտ, այս հիմքով և կազմակերպությանը Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեով նախատեսված հատկացումների շրջանակներում և այլ գործունեության արդյունքում ստացված ֆինանսական միջոցների օգտագործման արդյունավետությունը բացահայտելու նպատակով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կողմից ֆինանսական կառավարման գործառույթ իրականացնելու լիազորություններ ունեցող մարմնի ղեկավարի հանձնարարությամբ (համապատասխան) կառուցվածքային ստորաբաժանման հիմնավորված առաջարկության դեպքում իրականացնում են հերթական կամ արտահերթ ստուգումներ.

2) հանձնարարել՝ սույն կետի 3-րդ ենթակետով նախատեսված աուդիտի կամ ստուգումների արդյունքում խախտումների փաստերի հաստատման դեպքում համապատասխան պաշտոնատար անձից պահանջել բացատրություններ, քննարկել դրանք և անհրաժեշտության դեպքում նրա նկատմամբ կիրառել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված կարգապահական պատասխանատվության համապատասխան միջոցներ՝ ըստ թույլ տրված խախտման բնույթի և չափերի:

3) աուդիտի կամ ստուգումների արդյունքում կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեության ընթացքում տնօրենի կամ այլ պատասխանատու պաշտոնատար անձի կողմից ակնհայտ միտումնավոր բնույթ կրող խախտումներ (չարաշահումներ և ֆինանսական միջոցների ոչ նպատակային օգտագործման փաստեր) հայտնաբերելու դեպքում, երբ դրանք հանգեցրել են կամ կարող են հանգեցնել միջոցների հնարավոր վատնումների (յուրացումների), տվյալ պատասխանատու պաշտոնատար անձի պատասխանատվության հարցի առնչությամբ տեղյակ պահել իրավապահ մարմիններին՝ համապատասխան վարույթ իրականացնելու համար:

2.1.5. Գործատուն պարտավոր է.

1) օժանդակել համակարգողին՝ իրականացնելու օրենսդրությունից, կազմակերպության կանոնադրությունից և պայմանագրից բխող իր իրավունքներն ու պարտականությունները.

2) համակարգողի լիազորությունները դադարեցնելիս օրենքով սահմանված կարգով լուծել նաև նրանց կողմից կազմակերպությանը կամ պետությանը պատճառված վնասի փոխհատուցման հարցը.

3) Գործատուն և համակարգողը կարող են ունենալ աշխատանքային օրենսդրությամբ սահմանված այլ իրավունքներ և կրել պատասխանատվություն:

3. Համակարգողի վարձատրությունը, աշխատանքի և հանգստի ժամանակը.

3.1. Համակարգողի աշխատավարձը (ամսական պաշտոնային դրույքաչափը) սահմանվում է 277989 (երկու հարյուր յոթանասունյոթ հազար ինը հարյուր ութսունինը) Հայաստանի Հանրապետության դրամ: Վարձատրության այլ տեսակները (պարգևատրումներ, լրավճարներ) սահմանվում են լիազոր մարմնի կողմից՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

3.2. Համակարգողի համար սահմանվում է 5-օրյա աշխատանքային շաբաթ (հանգստյան օրը՝ շաբաթ և կիրակի): Համակարգողի աշխատանքային շաբաթը կազմում է ոչ ավել քան 40 ժամ:

3.3. Համակարգողը կարող է ներգրավվել արտաժամյա աշխատանքներում՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

3.4. Համակարգողին Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքով սահմանված կարգով տրամադրվում է 25 աշխատանքային օր տևողությամբ (ինգորյա աշխատանքային ռեժիմի դեպքում) ամենամյա վարձատրվող արձակուրդ: Արձակուրդի տրամադրման կոնկրետ ժամկետները համաձայնեցվում են լիազորված պետական մարմնի ղեկավարի հետ:

3.5. Համակարգողի խնդրանքով նրան կարող է տրամադրվել նաև չվճարվող արձակուրդ՝ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

4. Պայմանագրի ուժի մեջ մտնելը և գործողության ժամկետը, դրանում փոփոխություններ, լրացումներ կատարելու կարգը.

4.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում 2025 թվականի սեպտեմբերի 15-ից և գործում է մինչև համակարգողի 65 տարին լրանալը՝ 2026 թվականի փետրվարի 9-ը ներառյալ:

4.2. Պայմանագրում կատարված փոփոխությունները, լրացումները և հավելվածներն իրավական ուժ ունեն և պայմանագրի անբաժանելի մասն են, եթե դրանք կատարվել են գրավոր և ստորագրվել կողմերի կողմից:

5. Պայմանագրի լուծումը

5.1. Պայմանագիրը լուծվում է, եթե՝

- 1) պայմանագրով նախատեսված ժամկետն ավարտվել է.
- 2) համակարգողը ներկայացնում է դիմում պայմանագրի լուծման մասին.
- 3) լրացել է համակարգողի 65 տարին.

4) կազմակերպությունը լուծարվել է կամ վերակազմակերպվել.

5) իր գրավոր համաձայնությամբ ընտրվել կամ նշանակվել է այլ պաշտոնում կամ անցել է իր պաշտոնին անհամատեղելի այլ աշխատանքի.

6) ժամանակավոր անաշխատունակության հետևանքով համակարգողը ավելի քան 4 ամիս անընդմեջ չի ներկայացել աշխատանքի.

7) համակարգողը ավելի քան 3 օր անընդմեջ անհարգելի պատճառով չի ներկայացել աշխատանքի.

8) համակարգողը ընտրվել (նշանակվել) է օրենքի պահանջների խախտմամբ.

9) դատարանի՝ օրինական ուժի մեջ մտած վճռի հիման վրա համակարգողը ճանաչվել է անգործունակ, սահմանափակ գործունակ, անհայտ բացակայող կամ մահացած.

10) համակարգողը իր գործառույթներն իրականացնելիս կազմակերպությանը կամ պետությանը իր մեղքով հասցրել է վնաս, որի գումարը գերազանցում է կազմակերպությանը սեփականության իրավունքով պատկանող գույքի արժեքի 5 տոկոսը.

11) համակարգողը դատապարտվել է հանցագործության կատարման համար և նրա դատվածությունը սահմանված կարգով հանված կամ մարված չէ.

12) համակարգողին օրենքի համաձայն արգելվել է որոշակի պաշտոններ զբաղեցնել, կամ նա զրկվել է որոշակի գործունեությամբ զբաղվելու իրավունքից.

13) համակարգողը նախորդ 3 տարվա ընթացքում եղել է սնանկանալու պատճառով լուծարված և պարտատերերի օրինական պահանջները չբավարարած կազմակերպության ղեկավար.

14) համակարգողը կորցրել է Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիությունը.

15) օրինական ուժի մեջ է մտել համակարգողի նկատմամբ կայացված՝ մեղադրական դատավճիռը.

16) կազմակերպությունը դատական կարգով ճանաչվել է սնանկ կամ ունի դատական կարգով որոշված և դատարանի կողմից համապատասխան վճիռն ընդունելուց հետո վեց ամսվա ընթացքում իր մեղքով չկատարված գույքային պարտավորություն.

17) կազմակերպության կողմից վճարման ենթակա հարկերը կամ սոցիալական ապահովագրության հիմնադրամի վճարներն իր մեղքով, սահմանված ժամկետից հետո, հաշվետու ժամանակաշրջանում չի վճարել.

18) մեկ տարվա ընթացքում օրենքի խախտման համար ենթարկվել է կրկնակի կարգապահական պատասխանատվության.

19) պայմանագրով սահմանված պարտավորությունները կատարվել են ոչ պատշաճ կամ չեն կատարվել.

5.2. Համակարգողի լիազորությունները դադարեցված են համարվում նրա մահվամբ:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1. Կողմերը պատասխանատվություն են կրում օրենքներով և այլ իրավական ակտերով, կանոնադրությամբ և պայմանագրով սահմանված իրենց պարտականությունների չկատարման, ոչ պատշաճ կատարման կամ վերազանցման համար պայմանագրով և օրենքով նախատեսված կարգով:

7. Վեճերի լուծման կարգը

7.1. Կողմերի միջև առաջացած վեճերը լուծվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

8. Այլ դրույթներ

8.1. Պայմանագիրը կազմված է հայերեն լեզվով, ստորագրված և կնքված է 3 հավասարազոր օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ:

9. Կողմերի հասցեները և ստորագրությունները

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետ՝

Վահրամ Խաչատրյան

Հասցեն՝ ք. Արմավիր, Արուստան 71

«Տանձուտի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ
վարչատնտեսական մասի համակարգող՝

Հովհաննես Հարությունյան

Հասցեն՝ Արմավիրի մարզ, Մեծամոր
համայնք, Այգեշատ գ., 5 փ. 4 տ.

«15» սեպտեմբերի 2025թ.

Կ.Տ.

«15» սեպտեմբերի 2025թ.

Կ.Տ.



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ**

ՈՐՈՇՈՒՄ

<< 16 >> անդամ Երևան 2025թ.

N ՄՈ/ 845 -Ա

ք. Արմավիր

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ
ՕԳՈՍՏՈՍԻ 18-Ի N ՄՈ/801-Ա ՈՐՈՇՈՒՄՆ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱԶԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 15-ի N ՄՈ/ 844-Ա որոշումը.

ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ Ե Մ

1. Ուժը կորցրած ճանաչել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի օգոստոսի 18-ի «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2024 թվականի հուլիսի 17-ի N ՄՈ/344-Ա որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին» N ՄՈ/801-Ա որոշումը:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

ՎԴԽԱԶԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

«~~1.6~~» *սեպտեմբեր* 2025թ.

ՆՄՈ/846-Ա

ք. Արմավիր

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ 2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈԿՏԵՄԲԵՐԻ 18-Ի N393 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԵՎ «ՎԱՂԱՐՇԱՊԱՏԻ Գ.ՆԺԴԵՀԻ ԱՆՎԱՆ N 8 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՋ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 11-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, 13-րդ հոդվածի 2-րդ մասի «դ» ենթակետով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 34-րդ հոդվածի 4-րդ մասով, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշման 5.4-րդ և 6-րդ կետերով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի հուլիսի 3-ի N ՄՈ/635-Ա որոշումը.

որոշում եմ՝

- Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2017 թվականի հոկտեմբերի 18-ի «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետարանի ենթակայության հանրակրթական ուսումնական հաստատությունների կանոնադրությունները հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N393 որոշման մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները՝
 - 1) որոշմամբ հաստատված N52 հավելվածի «Վաղարշապատի Գ.ՆԺԴԵՀԻ անվան N 8 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության կանոնադրությունը շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի:

2) հաստատել «Վաղարշապատի Գ.Նժդեհի անվան N 8 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության կանոնադրության փոփոխությունը՝ համաձայն հավելվածի:

2. սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

Վ. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ



Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի
2025 թվականի սեպտեմբերի 16-ի N ՄՈ/846Ա որոշման

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի
2017 թվականի հոկտեմբերի 18-ի N393 որոշման

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ԵՆԹԱԿԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ

1. «Վաղարշապատի Գ.Նժդեհի անվան N 8 հիմնական դպրոց»

Գլխավոր քարտուղար՝

Ա. Հովհաննիսյան



Восстановимая подпись

X

ԱՐԱՄ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

Подписано: HOVHANNISYAN ARAM 3812640023



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<16>> անգլիկ 5 րեք 2025թ.

N ՄՈ/ 847 -Ա

ք. Արմավիր

ՆԱԽՐԱ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆԻՆ «ԱԼԱՇԿԵՐՏԻ Հ. ՔՈՉԱՐԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ
ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ
ՄԱՍԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂԻ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՎԵՐԱՊԱՀԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասով և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի մարտի 2-ի N 259-Ն որոշման 1-ին կետով հաստատված հավելվածի 3-րդ կետով, հիմք ընդունելով «Ալաշկերտի Հ. Քոչարի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգող Գառնիկ Անտոնյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 15-ի N113 գրությունը.

ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ Ե Մ

1. «Ալաշկերտի Հ. Քոչարի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգողի պարտականությունները վերապահել «Ալաշկերտի Հ. Քոչարի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող Նաիրա Բաղդասարյանին՝ մինչև հիմքի վերացումը:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՐՉԱՄԱՐՉՔԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAH 2902840179

Վ. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

< 16 >> 2025թ.

N ՄՈ/ 848 -Ա

ք. Արմավիր

«ԱՄԱՍԻԱՅԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՄԱՍԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂ ԱՐՏԱԿ
ԳՐԻԳՈՐՅԱՆԻՆ ԱՐՁԱԿՈՒՐԴ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 160-րդ և 164-րդ հոդվածներով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի օգոստոսի 11-ի N 1599-Ն որոշմամբ սահմանված հավելվածի 1-ին կետը և Արտակ Գրիգորյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 16-ի դիմումը.

ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ ե մ

1. «Ամասիայի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգող Արտակ Գրիգորյանին տրամադրել 2025-2026 թվականների աշխատանքային տարվա երկարացված արձակուրդը՝ 2025 թվականի սեպտեմբերի 22-ից հոկտեմբերի 24-ը ներառյալ՝ 25 աշխատանքային օր տևողությամբ:
2. Արտակ Գրիգորյանի արձակուրդում գտնվելու ժամանակահատվածում «Ամասիայի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգողի պարտականությունների կատարումը վերապահել «Ամասիայի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող Օֆելյա Հարությունյանին:
3. Արտակ Գրիգորյանին աշխատանքի մեջ համարել 2025 թվականի հոկտեմբերի 27-ից:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԱՎԻՍԻԳՅԱՆ

ԱՐՁԱՆԵՐ

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

Վ. ԽԱՉԱՏՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

« 16 » սեպտեմբեր 2025թ.
ք. Արմավիր

N ՄՈ/849-Ա

«ՏԱՆՁՈՒՏԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, 13-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 1-ի N ՄՈ/821-Ա որոշումը, «Տանձուտի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունում գույքի հանձնման-ընդունման աշխատանքները կազմակերպելու նպատակով.

որոշում եմ՝

- Ստեղծել հանձնաժողով՝ համաձայն հավելվածի:
- Հանձնաժողովին (Ա.Հակոբյան)՝ հանձնաժողովի աշխատանքներին մասնակից դարձնել «Տանձուտի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության հաշվապահ Թամարա Յուլյանին (համաձայնությամբ):
- Հանձնաժողովին (Ա.Հակոբյան)՝ սույն որոշմամբ նախատեսված աշխատանքներն իրականացնել հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում և արդյունքների մասին զեկուցել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետին:

4. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի ֆինանսական վարչությանը՝(Ա.Հակոբյան)՝ սահմանված կարգով իրականացնել գործուղման ծախսերի վճարումը:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

Վ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ



Հավելված

Հայաստանի Հանրապետության

Արմավիրի մարզպետի

2025 թվականի սեպտեմբերի 16 ի

N ՄՈ/849 -Ա որոշման

ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱԶՄ

Հանձնաժողովի նախագահ՝

Ա.Հակոբյան -

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
Ֆինանսական վարչության
պետ

Անդամներ՝

Ս.Սաֆարյան-

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
Ֆինանսական վարչության
գլխավոր մասնագետ

Ն.Ալավերդյան-

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության
ավագ մասնագետ

Հանձնող՝

Ն. Հովհաննիսյան-

«Տանձուտի միջնակարգ դպրոց»
պետական ոչ առևտրային կազմակերպության
տնօրենի և վարչատնտեսական մասի համակարգողի
պարտականությունները կատարող

Ընդունող՝

Հ.Հարությունյան-

«Տանձուտի միջնակարգ դպրոց»
պետական ոչ առևտրային կազմակերպության
վարչատնտեսական մասի համակարգող

ԳԼԽԱՎՈՐ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ՝



Восстановимая подпись

X 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100

ԱՐԱՄ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

Подписано: HOVHANNISYAN ARAM 3812640023

Ա.ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

« 16 » *սեպտեմբեր* 2025թ.
ք. Արմավիր

N ՄՈ/850-Ա

**«ԱԿՆԱԼԻ Ա. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ
ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, 13-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 15-ի N ՄՈ/843-Ա և N ՄՈ/841-Ա որոշումները, «Ակնալի Ա. Հարությունյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունում գույքի հանձնման-ընդունման աշխատանքները կազմակերպելու նպատակով.

որոշում եմ՝

- Ստեղծել հանձնաժողով՝ համաձայն հավելվածի:
- Հանձնաժողովին (Ա. Հակոբյան)՝ հանձնաժողովի աշխատանքներին մասնակից դարձնել «Ակնալի Ա. Հարությունյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության հաշվապահ Գագիկ Ուդոյանին (համաձայնությամբ):
- Հանձնաժողովին (Ա. Հակոբյան)՝ սույն որոշմամբ նախատեսված աշխատանքներն իրականացնել հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում և արդյունքների մասին զեկուցել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետին:

4. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի ֆինանսական վարչությանը՝(Ա.Հակոբյան)՝ սահմանված կարգով իրականացնել գործողման ծախսերի վճարումը:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

Վ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ



Հավելված

Հայաստանի Հանրապետության

Արմավիրի մարզպետի

2025 թվականի մայիսի 16-ի

N ՄՈ/850 -Ա որոշման

ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱԶՄ

Հանձնաժողովի նախագահ՝

Ա.Հակոբյան -

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
Ֆինանսական վարչության
պետ

Անդամներ՝

Ս.Սաֆարյան-

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
Ֆինանսական վարչության
գլխավոր մասնագետ

Ն.Ալավերդյան-

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության
ավագ մասնագետ

Հանձնող՝

Ե.Բաղդասարյան-

«Ակնալճի Ա.Հարությունյանի անվան միջնակարգ
դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության
տնօրենի և վարչատնտեսական մասի համակարգողի
պարտականությունները կատարող

Ընդունող՝

Յ.Գրիգորյան-

«Ակնալճի Ա.Հարությունյանի անվան միջնակարգ
դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության
վարչատնտեսական մասի համակարգող

Восстановимая подпись



ԱՐԱՄ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

Подписано: HOVHANNISYAN ARAM 3812640023

ԳԼԽԱՎՈՐ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ՝
Ա.ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

<<17>> անպրոժ.Տ.Վ.Ք. 2025թ.

N ՄՈ/ 851 -Ա

ք. Արմավիր

ԹԱՄԱՐԱ ՇԱՌՈՅԱՆԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼԻ ՕԳՆԱԿԱՆԻ ՊԱՇՏՈՆԻՑ
ԱԶԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 112-րդ հոդվածի 2.1-ին մասով, «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 9-րդ հոդվածի 10-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի տեղակալի օգնական Թամարա Շառոյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 16-ի դիմումը.

ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. Թամարա Շառոյանին 2025 թվականի սեպտեմբերի 17-ից ազատել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի տեղակալի օգնականի պաշտոնից:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

 Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ՎԱՀՐԱՄՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM, 2902840179

Վ. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ**

ՈՐՈՇՈՒՄ

<14>> անպատկեր 2025թ.
ք. Արմավիր

N ՄՈ/ 852 -Ա

**ԱՐԲԱԿ ԵՂԻԱԶԱՐՅԱՆԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ ԽՈՐՀՐԴԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 8-րդ հոդվածի 5-րդ և 9-րդ մասերով, 9-րդ հոդվածի 10-րդ մասով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով Արբակ Եղիազարյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 16-ի դիմումը.

ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ Ե Մ՝

1. Արբակ Եղիազարյանին 2025 թվականի սեպտեմբերի 17-ից նշանակել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի խորհրդականի պաշտոնում:
2. Աշխատավարձը սահմանել 395200 (երեք հարյուր իննսունհինգ հազար երկու հարյուր) Հայաստանի Հանրապետության դրամ:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

 Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝ Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179 **Վ. ԵՂԻԱԶԱՐՅԱՆ**



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ**

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<14>> անգլիկոս Երևան 2025թ.
ք. Արմավիր

N ՄՈ/ 853 -Ա

**ՍԻՐԱՆՈՒՇ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼԻ ՕԳՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 91-րդ հոդվածով, 92-րդ հոդվածի 1-ին մասով, 94-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով, «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 8-րդ հոդվածի 3-րդ և 6-րդ մասերով, 9-րդ հոդվածի 10-րդ մասով, հիմք ընդունելով Սիրանուշ Մարգարյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 16-ի դիմումը.

ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ ե մ՝

1. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի տեղակալի օգնականի պաշտոնն զբաղեցնելու համար Սիրանուշ Մարգարյանի հետ 2025 թվականի սեպտեմբերի 17-ից կնքել անորոշ ժամկետով աշխատանքային պայմանագիր՝ մեկ ամիս փորձաշրջանով՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

 Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝ Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179 ՎԴԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

Արմավիր քաղաք

17 սեպտեմբերի 2025թ.

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմը, մի կողմից, ի դեմս Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետ Վահրամ Խաչատրյանը (այսուհետ՝ Գործատու), և Սիրանուշ Հակոբի Մարգարյանը (ծնված 1971 թվականի հուլիսի 7-ին, բնակության վայրը՝ ք. Մեծամոր, 2 թղմ., 2 շենք, 9 բն., անձնագիր AR 0298272 տրված 048 կողմից 2017թ. մայիսի 20-ին), մյուս կողմից (այսուհետ՝ Աշխատող) կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1. Գործատուն հանձնարարում է, իսկ Աշխատողն ապահովում է Գործատուի հանձնարարությունների ճշգրիտ և ժամանակին կատարումը:
2. Աշխատողի հետ աշխատանքային պայմանագիր է կնքվում Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի տեղակալի օգնականի պաշտոնն զբաղեցնելու համար:
3. Աշխատողի աշխատանքային գործառույթներն են՝ ապահովում է Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի տեղակալի հանձնարարականների կատարումը:

2. ԱՇԽԱՏՈՂԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

4. Աշխատողն ունի Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքով և այլ իրավական ակտերով սահմանված իրավունքներ և պարտականություններ:
5. Աշխատողն իրավունք ունի՝
 - 1) ծանոթանալ իր աշխատանքային իրավունքները և պարտականությունները սահմանող իրավական ակտերին.
 - 2) ծանոթանալ իր անձնական գործի բոլոր նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և անհաժեշտության դեպքում բացատրություններ ներկայացնել.
 - 3) սահմանված կարգով ստանալ իր պարտականությունների կատարման համար անհրաժեշտ տեղեկություններ, նյութեր և սարքավորումներ.
 - 4) վարձատրության, առողջության պաշտպանության, անվտանգ աշխատանքային պայմանների ապահովվածության, ամենամյա վճարովի և չվճարվող արձակուրդի.
 - 5) իրավական, սոցիալական պաշտպանության և ապահովության:
6. Աշխատողը պարտավոր է՝
 - 1) ժամանակին և պատշաճ կատարել իր աշխատանքային պարտականությունները.
 - 2) պահպանել կազմակերպության ներքին կարգապահական կանոնները.
 - 3) պահպանել աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության ապահովման պահանջները.
 - 4) բարեխղճորեն վերաբերվել Գործատուի և այլ աշխատողների գույքին:

3. ԳՈՐԾԱՏՈՒԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Գործատուն իրավունք ունի՝
 - 1) ցանկացած ժամանակ ստուգել Աշխատողի կողմից իրականացվող աշխատանքի ընթացքը և որակը.
 - 2) լուծել աշխատանքային պայմանագիրը օրենքով սահմանված դեպքերում և կարգով:
8. Գործատուն պարտավոր է՝
 - 1) Աշխատողին ապահովել պայմանագրով պայմանավորված աշխատանքով և կազմակերպել նրա աշխատանքը.
 - 2) նախատեսված ժամկետում և սահմանված չափով վճարել Աշխատողի աշխատավարձը.
 - 3) Աշխատողին տրամադրել օրենքով սահմանված հանգստի ժամանակի տեսակները.
 - 4) ապահովել անվտանգ աշխատանքային պայմաններ.

5) աշխատանքի ընդունելու ժամանակ Աշխատողին ծանոթացնել կազմակերպության ներքին կարգապահական կանոններին:

4. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱԺԱՄԱՆԱԿԸ

9. Աշխատողի համար սահմանվում է 5-օրյա աշխատանքային շաբաթ:

10. Աշխատողի համար սահմանվում է 8-ժամյա աշխատանքային օր:

11. Պաշտոնային դրույքաչափը սահմանվում է բազային աշխատավարձի նկատմամբ 3.0 բազմապատիկ գործակցով՝ 249600 (երկու հարյուր քառասունինը հազար վեց հարյուր) Հայաստանի Հանրապետության դրամի չափով:

12. Սույն պայմանագրով սահմանված աշխատավարձի չափը կարող է փոփոխվել՝ կապված սահմանված դրույքաչափի փոփոխման հետ: Փոփոխությունը կատարվում է գրավոր համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհամարվի սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը:

5. ԵԶՐԱՓԱԿԻՉ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

13. Նախատեսված պաշտոնին Աշխատողի համապատասխանությունը ստուգելու նպատակով սահմանել փորձաշրջան՝ մեկ ամիս ժամկետով:

14. Եթե Աշխատողի հետ փորձաշրջանի ավարտից հետո շարունակում են աշխատանքային հարաբերությունները, ապա նա համարվում է փորձաշրջանն անցած:

15. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտականությունների չկատարման դեպքում կողմերը կրում են պատասխանատվություն օրենքով սահմանված կարգով:

16. Սույն պայմանագիրը լուծվում է Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքով սահմանված հիմքերով և կարգով:

17. Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից և գործում է անորոշ ժամկետով:

18. Սույն պայմանագիրը կնքվել է երկու հավասարազոր օրինակից, որից մեկ օրինակը տրվում է Աշխատողին, իսկ մյուսը պահվում է Գործատուի մոտ գտնվող Աշխատողի անձնական գործում:

Գործատու

Աշխատող

ՀՀ Արմավիրի մարզպետ՝

Վ. Խաչատրյան

Ս. Մարգարյան



/ստորագրություն/

/ստորագրություն/



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<17>> ակտյան 5 ք/ք 2025թ.

N ՄՈ/ 854 -Ա

ք. Արմավիր

«ԱՌԱՏԱՇԵՆԻ ԳԱԳԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆ ՍԻՐԱՆՈՒՇ ԲԻԼՅԱՆԻՆ ԱՐՁԱԿՈՒՐԴ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 160-րդ, 163-րդ և 164-րդ հոդվածներով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի օգոստոսի 11-ի N 1599-Ն որոշմամբ սահմանված հավելվածի 1-ին կետը և Սիրանուշ Բիլյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 16-ի դիմումը.

ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ Ե Մ

1. «Առատաշենի Գագիկ Գրիգորյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրեն Սիրանուշ Բիլյանին տրամադրել ամենամյա հերթական երկարացված արձակուրդի մասը՝ 2025 թվականի սեպտեմբերի 22-ից 30-ը ներառյալ՝ 7 աշխատանքային օր տևողությամբ:
2. Սիրանուշ Բիլյանի արձակուրդում գտնվելու ժամանակահատվածում «Առատաշենի Գագիկ Գրիգորյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունների կատարումը վերապահել «Առատաշենի Գագիկ Գրիգորյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի տեղակալ Ելենա Եղիազարյանին:
3. «Առատաշենի Գագիկ Գրիգորյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի տեղակալ Ելենա Եղիազարյանի աշխատավարձի վճարումը 2025 թվականի սեպտեմբերի 22-ից 30-ը ներառյալ իրականացնել տնօրենի պաշտոնային դրույքաչափին համապատասխան:
4. Սիրանուշ Բիլյանին աշխատանքի մեջ համարել 2025 թվականի հոկտեմբերի 1-ից:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝ Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179 Վ. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<17>> անգրեՏբեր 2025թ.

N ՄՈ 855-Ա

ք. Արմավիր

ԹԱՄԱՐԱ ՇԱՌՈՅԱՆԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ ՕԳՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 91-րդ հոդվածով, 92-րդ հոդվածի 2-րդ մասով, 94-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով, «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 8-րդ հոդվածի 3-րդ և 6-րդ մասերով, 9-րդ հոդվածի 10-րդ մասով, հիմք ընդունելով Թամարա Շառոյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 16-ի դիմումը.

որոշում եմ՝

- Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի օգնականի պաշտոնը զբաղեցնելու համար Թամարա Շառոյանի հետ 2025 թվականի սեպտեմբերի 17-ից կնքել անորոշ ժամկետով աշխատանքային պայմանագիր՝ մեկ ամիս փորձաշրջանով, համաձայն հավելվածի:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝ Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179 Վ. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

Արմավիր համայնք

17 սեպտեմբերի 2025թ.

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմը, մի կողմից, ի դեմս Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետ Վահրամ Խաչատրյանի (այսուհետ՝ Գործատու), և Թամարա Երվանդի Շառոյանը (ծնված 1993 թվականի հունվարի 29-ին, քնակության վայրը՝ Արմավիրի մարզ, Արմավիր, Հանրապետության փ.43, շ. քն.22, նույնականացման քարտ՝ 006471361, տրված 048 կողմից 2017թ. նոյեմբերի 7-ին), մյուս կողմից (այսուհետ՝ Աշխատող) կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1. Գործատուն հանձնարարում է, իսկ Աշխատողն ապահովում է Գործատուի հանձնարարությունների ճշգրիտ և ժամանակին կատարումը:
2. Աշխատողի հետ աշխատանքային պայմանագիր է կնքվում Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի օգնականի պաշտոնն զբաղեցնելու համար:
3. Աշխատողի աշխատանքային գործառույթներն են՝ ապահովում է Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի հանձնարարականների կատարումը:

2.ԱՇԽԱՏՈՂԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

4. Աշխատողն ունի Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքով և այլ իրավական ակտերով սահմանված իրավունքներ և պարտականություններ:
5. Աշխատողն իրավունք ունի՝
 - 1) ծանոթանալ իր աշխատանքային իրավունքները և պարտականությունները սահմանող իրավական ակտերին.
 - 2) ծանոթանալ իր անձնական գործի բոլոր նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և անհրաժեշտության դեպքում բացատրություններ ներկայացնել.
 - 3) սահմանված կարգով ստանալ իր պարտականությունների կատարման համար անհրաժեշտ տեղեկություններ, նյութեր և սարքավորումներ.
 - 4) վարձատրության, առողջության պաշտպանության, անվտանգ աշխատանքային պայմանների ապահովվածության, ամենամյա վճարովի և չվճարվող արձակուրդի.
 - 5) իրավական, սոցիալական պաշտպանության և ապահովության:
6. Աշխատողը պարտավոր է՝
 - 1) ժամանակին և պատշաճ կատարել իր աշխատանքային պարտականությունները.
 - 2) պահպանել կազմակերպության ներքին կարգապահական կանոնները.
 - 3) պահպանել աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության ապահովման պահանջները.
 - 4) բարեխղճորեն վերաբերվել Գործատուի և այլ աշխատողների գույքին:

3. ԳՈՐԾԱՏՈՒԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Գործատուն իրավունք ունի՝
 - 1) ցանկացած ժամանակ ստուգել Աշխատողի կողմից իրականացվող աշխատանքի ընթացքը և որակը.
 - 2) լուծել աշխատանքային պայմանագիրը օրենքով սահմանված դեպքերում և կարգով:
8. Գործատուն պարտավոր է՝

- 1) Աշխատողին ապահովել պայմանագրով պայմանավորված աշխատանքով և կազմակերպել նրա աշխատանքը.
- 2) Նախատեսված ժամկետում և սահմանված չափով վճարել Աշխատողի աշխատավարձը.
- 3) Աշխատողին տրամադրել օրենքով սահմանված հանգստի ժամանակի տեսակները.
- 4) ապահովել անվտանգ աշխատանքային պայմաններ.
- 5) աշխատանքի ընդունելու ժամանակ Աշխատողին ծանոթացնել կազմակերպության ներքին կարգապահական կանոններին:

4. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

9. Գործատուն Աշխատողին վճարում է ամենամսյա աշխատավարձ՝ 374400 (երեք հարյուր յոթանասունչորս հազար չորս հարյուր) Հայաստանի Հանրապետության դրամի չափով կամ համաձայն հաստիքացուցակի:
10. Սույն պայմանագրով սահմանված աշխատավարձի չափը կարող է փոփոխվել՝ կապված սահմանված դրույքաչափի փոփոխման հետ: Փոփոխությունը կատարվում է գրավոր համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհամարվի սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը:

5. ԵԶՐԱՓԱԿԻՉ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

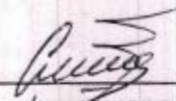
11. Նախատեսված պաշտոնին Աշխատողի համապատասխանությունը ստուգելու նպատակով սահմանել փորձաշրջան՝ մեկ ամիս ժամկետով:
12. Եթե Աշխատողի հետ փորձաշրջանի ավարտից հետո շարունակում են աշխատանքային հարաբերությունները, ապա նա համարվում է փորձաշրջանն անցած:
13. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտականությունների չկատարման դեպքում կողմերը կրում են պատասխանատվություն օրենքով սահմանված կարգով:
14. Սույն պայմանագիրը լուծվում է Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքով սահմանված հիմքերով և կարգով:
15. Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից և գործում է անորոշ ժամկետով:
16. Սույն պայմանագիրը կնքվել է երկու հավասարազոր օրինակից, որից մեկ օրինակը տրվում է Աշխատողին, իսկ մյուսը պահվում է Գործատուի մոտ գտնվող Աշխատողի անձնական գործում:

Գործատու
Վ. Խաչատրյան



(ստորագրություն)

Աշխատող
Թ. Շառոյան


(ստորագրություն)

Կ.Տ.



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<14>> անդամ-Տեղի 2025թ.
ք. Արմավիր

N ՄՈ/ 856 -Ա

«ՆՈՐ ԿԵՍԱՐԻԱՅԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆԻ ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՏԱՐ ԳԱՐԱՆ ՊԱՊՈՅԱՆԻՆ ԱՐՁԱԿՈՒՐԴ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 160-րդ, 164-րդ հոդվածներով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի օգոստոսի 11-ի N 1599-Ն որոշմամբ սահմանված հավելվածի 1-ին կետը և Գարան Պապոյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 16-ի դիմումը.

ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. «Նոր Կեսարիայի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պաշտոնակատար Գարան Պապոյանին տրամադրել ամենամյա հերթական երկարացված արձակուրդ՝ 2025 թվականի սեպտեմբերի 17-ից հոկտեմբերի 21-ը ներառյալ՝ 25 աշխատանքային օր տևողությամբ:
2. Գարան Պապոյանի արձակուրդում գտնվելու ժամանակահատվածում «Նոր Կեսարիայի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պաշտոնակատարի պարտականությունների կատարումը վերապահել «Նոր Կեսարիայի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպիչ Նաիրա Զաքարյանին:
3. «Նոր Կեսարիայի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպիչ Նաիրա Զաքարյանի աշխատավարձի վճարումը՝ 2025 թվականի սեպտեմբերի 17-ից հոկտեմբերի 21-ը ներառյալ իրականացնել տնօրենի պաշտոնային դրույքաչափին համապատասխան:
4. Գարան Պապոյանին աշխատանքի մեջ համարել 2025 թվականի հոկտեմբերի 22-ից:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Восстановимая подпись

X

ԿԱԶՄԱՆԻՏԱՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝ Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179 ԿԶԽԱԶԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<17>> սեպտեմբեր 2025թ.

N ՄՈ/ 857 -Ա

ք. Արմավիր

ԱՐՍԵՆ ՊԵՏՐՈՍՅԱՆԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ ԽՈՐՀՐԴԱԿԱՆԻ ՊԱՇՏՈՆՈՒՄ
ՎԵՐԱՆՇԱՆԱԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 8-րդ հոդվածի 2Ձ1-ին մասով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2025 թվականի սեպտեմբերի 4-ի N 1245-Ա որոշումը.

որոշում եմ՝

1. Արսեն Պետրոսյանին վերանշանակել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի խորհրդականի պաշտոնում:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝ Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179 Վ. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<19>> 09 2025թ.

N ՄՈ/ 858 -Ա

ք. Արմավիր

**«ԽՈՐՈՆՔԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ
ՏՆՕՐԵՆ ՎԱՐԴՈՒՀԻ ԱՍԱՏՐՅԱՆԻՆ ԱՐՁԱԿՈՒՐԴ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 160-րդ, 163-րդ և 164-րդ հոդվածներով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի օգոստոսի 11-ի N 1599-Ն որոշմամբ սահմանված հավելվածի 1-ին կետը և Վարդուիի Ասատրյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 18-ի դիմումը.

ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. «Խորոնքի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրեն Վարդուիի Ասատրյանին տրամադրել 2025-2026 թվականների աշխատանքային տարվա երկարացված արձակուրդի մասը՝ 2025 թվականի սեպտեմբերի 29-ից հոկտեմբերի 17-ը ներառյալ՝ 15 աշխատանքային օր տևողությամբ:
2. Վարդուիի Ասատրյանի արձակուրդում գտնվելու ժամանակահատվածում «Խորոնքի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունների կատարումը վերապահել «Խորոնքի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի տեղակալ Քրիստինե Խաչատրյանին:
3. «Խորոնքի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի տեղակալ Քրիստինե Խաչատրյանի աշխատավարձի վճարումը 2025 թվականի սեպտեմբերի 29-ից հոկտեմբերի 17-ը ներառյալ իրականացնել տնօրենի պաշտոնային դրույքաչափին համապատասխան:
4. Վարդուիի Ասատրյանին աշխատանքի մեջ համարել 2025 թվականի հոկտեմբերի 20-ից:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

 Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝ Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179 ՎՊ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<22>> 2025թ.

N ՄՈ/ 859 -Ա

ք. Արմավիր

ՕՖԵԼՅԱ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆԻՆ «ՎԱՂԱՐԶԱՊԱՏԻ Գ.ՆԺԴԵԿԻ ԱՆՎԱՆ N 8
ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴԱՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ
ՎԱՐՉԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՄԱՍԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂԻ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԻ
ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄԸ ՎԵՐԱՊԱՀԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի
փետրվարի 2-ի N 137-Ն որոշման 3-րդ կետով սահմանված հավելվածի 60-րդ կետով,
«Վաղարշապատի Գ.Նժդեհի անվան N 8 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային
կազմակերպության կանոնադրության 60-րդ կետով, հիմք ընդունելով «Վաղարշապատի
Գ.Նժդեհի անվան N 8 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության
վարչատնտեսական մասի համակարգող Օֆելյա Խաչատրյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի
22-ի դիմումը.

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ Ե Մ

1. «Վաղարշապատի Գ.Նժդեհի անվան N 8 հիմնական դպրոց» պետական ոչ
առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգողի
գործառույթների իրականացումը վերապահել «Վաղարշապատի Գ.Նժդեհի անվան N
8 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի
պարտականությունները կատարող Օֆելյա Խաչատրյանին՝ մինչև հիմքի վերացումը:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

22.09.2025

X

ՎԱՂԱՐՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

Վ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

«23» «հունվար» 2025թ.
ք. Արմավիր

Ո Մ Ո / 860 -Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ
2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈԿՏԵՄԲԵՐԻ 19-Ի ՈՍՏՈՒ/620-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ
ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետով, 2-րդ մասով և 34-րդ հոդվածի 1-ին մասով.

որոշում եմ՝

1. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2022 թվականի հոկտեմբերի 19-ի «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման նոր պլանը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2015 թվականի փետրվարի 12-ի N31 որոշումն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» ՈՍՏ/684-Ա որոշման մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունը՝

- 1) դադարեցնել որոշման 1-ին կետով հաստատված հավելվածի 3-րդ բաժինը:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՆ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VANRAM 2902840179

Վ. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի
2025 թվականի սեպտեմբերի 23-ի N ՄՈՂ/8604 որոշման

«Հավելված»
Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի
2022 թվականի հոկտեմբերի 19-ի N/ՄՈՂ 620-Ա որոշման

ՊԼԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ, ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ԵՎ ՄՇԱԿՈՒԹԱՅԻՆ ԱՐԺԵՔՆԵՐԻ ՏԱՐԱՀԱՆՄԱՆ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Ռազմական դրության ժամանակ և ստեղծված արտակարգ իրավիճակներում մարզի բնակչության տարահանումը պլանավորվում է համաձայն ՀՀ կառավարության 2011թ-ի օգոստոսի 18-ի <<Վտանգավոր տարածքներից բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման կարգը սահմանելու մասին>> թիվ 1180-Ն որոշման դրույթների:

Արմավիրի մարզի բնակչության տարահանում նախատեսվում է հետևյալ իրավիճակների առաջացման դեպքերում՝

- ռազմական դրության ժամանակ,
- ջրամբարների պատվարների փլուզման ժամանակ,
- ուժեղ երկրաշարժի առաջացման դեպքում,
- ՀԱԷԿ-ի ընդհանուր վթարի դեպքում,
- ճառագայթաակտիվ և քիմիական նյութերի տրանսպորտային փոխադրումների ժամանակ տեղի ունեցած վթարների դեպքում,
- վտանգավոր քիմիական նյութեր օգտագործող օբյեկտներում տեղի ունեցած վթարների դեպքում:

ա) Ախուրյանի և (կամ) Ապարանի ջրամբարների պատվարների փլուզման դեպքերում, կտարահանվեն Արմավիրի մարզի համապատասխան ջրածածկման գոտիներում հայտնվող 30 և 24 բնակավայրերի բնակիչները:

բ) ՀԱԷԿ-ի վթարի դեպքում մարզի բնակչության տարահանումն իրականացվում է ՀՀ կառավարության 22.12.2005թ-ի <<Հայկական ատոմային էլեկտրակայանի միջուկային և /կամ/ ճառագայթային վթարների դեպքում բնակչության պաշտպանության ազգային պլանը հաստատելու մասին>> թիվ 2328-Ն որոշման դրույթներին համապատասխան՝ ՀՀ Արմավիրի մարզի բնակչության պաշտպանության <<ՀԱԷԿ-ի վթարային հակազդման պլանի>> համաձայն:

գ/ Ուժեղ երկրաշարժի դեպքում բնակչության տարահանումն կիրականացվի ստեղծված օպերատիվ իրավիճակին համապատասխան՝ ՀՀ Արմավիրի մարզպետի կողմից կայացված որոշման համաձայն:

դ/ Մարզի տարածքով ճառագայթային կամ թունավոր նյութերի տրանսպորտային փոխադրումների ժամանակ տեղի ունեցած վթարների հետևանքով առաջացած վտանգավոր տարածքներից բնակչության տարահանումը անվտանգ տարածքներ, կիրականացվի ՀՀ Արմավիրի մարզպետի համապատասխան որոշմամբ՝ ելնելով ստեղծված օպերատիվ իրավիճակից:

ե/ Վտանգավոր նյութեր օգտագործող օբյեկտների աշխատողների տարահանումը անվտանգ տարածքներ, իրականացվում է համաձայն օբյեկտի համապատասխան պլանի՝ օբյեկտի ղեկավարության որոշմամբ և իրենց ուժերով:

2. Համաձայն «ՀՀ Արմավիրի մարզային արտակարգ իրավիճակների հանձնաժողովի ՀԱԷԿ-ի վթարային հակազդման պլանի», ՀԱԷԿ-ի ընդհանուր վթարի դեպքում ճառագայթային աղտոտվածության գոտում են հայտնվում մարզի 22 բնակավայր, որից 5 բնակավայր՝ Մեծամոր (քաղաք), Արշալույս, Ակնալիճ, Մայիսյան և Ֆերիկ գյուղական բնակավայրերը 23975 (01.01.2025թ. դրությամբ) մարդ բնակչությամբ գտնվում են նախահարձակ պաշտպանական միջոցառումների իրականացման (այսուհետ ՆՊՄԻ) գոտում, իսկ 17 բնակավայրեր և Արմավիր (քաղաք)՝ ընդհանուր 79938 (01.01.2025թ. դրությամբ) մարդ բնակչությամբ, գտնվում են շտապ պաշտպանական միջոցառումների պլանավորման (այսուհետ ՇՊՄՊ) գոտում:

ՀԱԷԿ-ի ընդհանուր վթարի դեպքում տարահանման ենթակա մարզի բնակավայրերն են՝ - ՆՊՄԻ գոտի՝ Մեծամոր (քաղաք), Արշալույս, Ակնալիճ, Մայիսյան, Ֆերիկ բնակավայրերի բնակիչները և ՇՊՄՊ գոտու Արմավիր (քաղաք), Առատաշեն, Աղավնատուն, Արագած, Արտաշար, Արևիկ, Մրգաշատ, Գեղակերտ, Եղեգնուտ, Զարթոնք, Խորոնք, Ծաղկալանջ, Ծիածան, Հովտամեջ, Հայթաղ, Նորավան, Տարոնիկ գյուղերի բնակիչները:

3. Համաձայն «Ուժեղ երկրաշարժի դեպքում Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի գործողությունների պլանի»՝ Գառնիի երկրաշարժի դեպքում մարզի 41 համայնքների անօթևան մնացած բնակիչները կտեղաբաշխվեն իրենց համայնքներում՝ բնակվելու համար պիտանի տներում և անվտանգ գոտիներում ծավալվող վրանային ճամբարներում: Մարզի արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության մշտական գործող հանձնաժողովի որոշմամբ կարող է իրականացվել ողջ բնակչության տարահանում այն բնակավայրերից, որտեղ եղել են մեծ ավերածություններ և հնարավոր չէ ապահովել բնակչության կենսագործունեությունը:

4. Զրամբարների պատվարի փլուզման դեպքում

ա) Ախուրյանի ջրամբարի պատվարի փլուզման դեպքում ջրածածկման գոտում են հայտնվում մարզի 30 գյուղեր 116356 (01.01.2025թ. դրությամբ) մարդ ընդհանուր բնակչությամբ:

Տարահանման ենթակա են՝ Արմավիր (քաղաք), Մեծամոր (քաղաք) և Արաքս համայնքների, Արագափ, Արգավանդ, Արևիկ, Ապագա, Արաքս (Էջմ), Ակնաշեն, Բագարան, Բամբակաշատ, Գայ, Գետաշեն, Երվանդաշատ, Երասխահուն, Եղեգնուտ, Զարթոնք, Լուսագյուղ, Հայկավան, Հայկաշեն, Սարդարապատ, Մարգարա, Մեծամոր, Նալբանդյան, Նոր Արտագես, Նորավան, Զրաշեն, Զանֆիդա, Զրառատ, Տանձուտ և Փշատավան բնակավայրերի բնակիչները:

բ) Ապարանի ջրամբարի պատվարի փլուզման դեպքում ջրածածկման գոտում են հայտնվում մարզի 24 գյուղեր՝ 54101 (01.01.2025թ. դրությամբ) մարդ ընդհանուր բնակչությամբ:

Տարահանման ենթակա են՝ Ապագա, Արաքս (Էջմ), Ամբերդ, Այգեշատ (Էջմ), Աղավնատուն, Արշալույս, Առատաշեն, Արտիմետ, Արևաշատ, Ակնաշեն, Գայ, Գրիբոյեդով, Գեղակերտ, Դողս, Լուսագյուղ, Խորոնք, Ծաղկունք, Ծիածան, Հովտամեջ, Հայթաղ, Մրգաստան, Մեծամոր, Ջրառատ և Տարոնիկ գյուղերի բնակիչները:

II. ԲՆԱԿՀՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԱՀԱՆՈՒՄԸ ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ԱՌԱՋԱՑՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿ

1. Բնակչության ազդարարման կարգը տարահանում սկսելու մասին

1.1 Տարահանման մասին որոշում ընդունում են՝

1) Տարերային, տեխնածին կամ էկոլոգիական աղետների և այլ բնույթի վթարների դեպքում ընդհանուր կամ մասնակի տարահանման մասին որոշում ընդունում են՝ հանրապետական գործադիր մարմինների ղեկավարները, իրենց համակարգի աշխատողների համար, Հայաստանի Հանրապետության մարզպետները՝ մարզի բնակչության համար, տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարները՝ համայնքի բնակչության համար և կազմակերպությունների ղեկավարները՝ իրենց աշխատողների համար: Նրանց բացակայության դեպքում՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով նրանց փոխարինող անձինք:

2) Տարահանման մասին որոշում ընդունող պաշտոնատար անձը պարտավոր է ընդունված որոշման մասին տեղեկացնել լիազորված մարմին՝ ՀՀ ՆԳՆ փրկարար ծառայության (ճգնաժամային կառավարման կենտրոնին):

3) Արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների վերացման աշխատանքների ղեկավարն իրավունք ունի ինքնուրույն որոշում ընդունելու վտանգավոր տարածքից բնակչությանն անվտանգ վայր տեղափոխելու վերաբերյալ:

4) ՀԱԷԿ-ի ընդհանուր վթարի կամ դրա անմիջական սպառնալիքի դեպքում ՀԱԷԿ-ին հարակից 5 կմ շառավղով նախահարձակ պաշտպանական միջոցառումների իրականացման գոտու բնակավայրերի բնակչության տարահանումը կազմակերպվում է ՀԱԷԿ-ից ստացած ահազանգի հիման վրա՝ համապատասխան համայնքի ղեկավարի կողմից, իսկ 5 կմ շառավղով գոտուց դուրս՝ սույն կարգի 1.1 կետի 1) ենթակետով սահմանված կարգով: (ՀՀ կառավարության 18 օգոստոսի 2011 թվականի N 1180 -Ն որոշում):

Մարզային տարահանման հանձնաժողովի և <<Տարահանման հանրապետական հանձնաժողովի>> միջև կապը կազմակերպվում է հեռախոսակապի միջոցով, միաժամանակ նաև ՀՀ ՆԳՆ փրկարար ծառայության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի ուղիղ ռադիոկապի միջոցով:

1.2 Բնակչության ազդարարումն իրականացնում են՝

1) Տարահանումը սկսելու մասին ազդարարումը համայնքների և կազմակերպությունների ղեկավարներին իրականացվում է ՀՀ ՆԳՆ փրկարար ծառայության Արմավիրի մարզային փրկարարական վարչության ճգնաժամային

կառավարման կենտրոնից՝ մարզպետի կամ մարզային փրկարարական վարչության պետի կարգադրությամբ:

Մարզի բնակչության ազդարարումն իրականացվում է բնակավայրերում գործող ազդարարման սարքավորումներով, համայնքների կապի ուժերի, մարզային հեռուստատեսության ու ռադիոյի միջոցով: Անհրաժեշտության դեպքում ազդարարմանը կարող են մասնակցել ՆԳՆ ՔՈԳՎ ոստիկանության Արմավիրի մարզային վարչության տարածքային ստորաբաժանումների շարժական բարձրախոս սարքավորումների միջոցով:

2) ՀԱԷԿ-ի ընդհանուր վթարի և կամ դրա անմիջական սպառնալիքի դեպքում՝ ՀԱԷԿ-ին հարակից ՆՊՄԻ գոտու համայնքների ղեկավարներն ազդարարվում են ՀԱԷԿ-ի ՃԿԿ հերթապահության կետից, իսկ ՇՊՄՊ գոտու համայնքի ղեկավարները՝ ՀՀ ՆԳՆ փրկարար ծառայության Արմավիրի մարզային փրկարարական վարչության ՃԿԿ օպերատիվ հերթապահի և մարզի կապի ծառայության ուղղությունների հերթապահի կողմից:

3) Զրաձածկման գոտու համայնքների ազդարարումն իրականացվում է բնակավայրերում տեղակայված վաղ ազդարարման էլեկտրաշչակներով՝ Արմավիրի մարզային փրկարարական վարչության ՃԿԿ հերթապահի կողմից ավտոմատ հեռակառավարման սարքի գործարկման միջոցով:

4) Հատուկ և կարևորագույն նշանակության օբյեկտներում արտակարգ իրավիճակի առաջացման սպառնալիքի և ծագման դեպքում՝ տվյալ կազմակերպության ղեկավարը՝ լիազոր մարմնի օպերատիվ ծառայության միջոցով:

5) Հանրապետական, մարզային ռադիոյի և հեռուստատեսության, ոստիկանության ծառայության շարժական բարձրախոս սարքավորումներով տեղեկացվում է բնակչության գործելու կարգի մասին:

2. Տարահանմանն ենթակա բնակչության թիվը

2.1 ՀԱԷԿ-ի վթարի առաջացման ժամանակ՝ իրականացվում է հարակից ՆՊՄԻ գոտու 5 բնակավայրերի 23975 մարդ բնակչության լրիվ տարահանում և ՇՊՄՊ գոտու 17 բնակավայրերի 79938 մարդ բնակչության տարահանում /ընտրովի՝ ըստ իրավիճակի/:

2.2 Ախուրյանի ջրամբարի պատվարի փլուզման դեպքում Արմավիրի մարզի 30 բնակավայրեր՝ 116356 (01.01.2025թ. դրությամբ) ընդհանուր բնակչությամբ, կհայտնվեն ջրաձածկման վտանգի տակ, տարահանվող բնակչության թիվը 74255 մարդ, որից հետիոտն տարահանվում են 23349 մարդ: Շենքերի թիվը՝ 12473 միավոր, ջրաձածկվող տարածքը՝ 298 քառ.կմ, գյուղատնտեսական կենդանիների գլխաքանակը 51854 միավոր:

2.3 Ապարանի ջրամբարի պատվարի փլուզման դեպքում Արմավիրի մարզի 24 բնակավայրեր՝ 54101 (01.01.2025թ. դրությամբ) ընդհանուր բնակչությամբ, կհայտնվեն ջրաձածկման վտանգի տակ, տարահանվող բնակչության թիվը 53169 մարդ, որից հետիոտն տարահանվում են 1030 մարդ: Շենքերի թիվը 9204 միավոր, ջրաձածկվող տարածքը՝ 150 քառ.կմ, գյուղատնտեսական կենդանիների գլխաքանակը 14381 միավոր:

(Տարահանման ենթակա բնակչության հաշվարկը հավելված 4 -ում):

3. Տարահանվողների տեղաբաշխման վայրերը

3.1 Տարահանվող բնակչության տեղաբաշխումն իրականացվում է՝

ժամանակավոր տեղակայման կետերում: Ժամանակավոր տեղակայման կետերի համար կարող են օգտագործվել կինոթատրոններ, ակումբներ, ուսումնական հաստատություններ, հյուրանոցներ, հանրակացարաններ, վրանային ավաններ և այլն:

Երկարատև բնակության կետերում՝ երկարատև բնակության կետերի համար կարող են օգտագործվել առողջարանները, նախարոժարանները, հանգստյան տները, պանսիոնատները, տուրիստական բազաները, հյուրանոցները և այլ շինություններ (անկախ սեփականության ձևից), որոնք համապատասխանում են երկարատև բնակության պայմաններին:

3.2 ՀԱԷԿ-ի վթարի առաջացման ժամանակ տարահանվող 22 բնակավայրերից 15-ը՝ ընդհանուր 35492 մարդ բնակչությամբ տեղաբաշխվում են մարզի 16 համայնքներում: Մյուս 7 համայնքները 68421 մարդ տարահանվում են **Շիրակի, Կոտայքի և Արագածոտնի** մարզերի թվով 7 բնակավայրեր:

- Այդ նպատակով Արմավիրի մարզի 16 համայնքներում ծավալվում են տարահանվածների ընդունման 20 հավաքակայաններ, որից 16-ը դպրոցների, 4-ը մշակույթի տների շինություններում, 9 տարահանման միջանկյալ կետեր, ժամանակավոր տեղակայման 50 կետեր, որից 26-ը դպրոցներում, 13-ը մանկապարտեզներում: Ժամանակավոր տեղակայման կետերում կարող են բնակեցվել մինչև 9000 մարդ: Մնացած բնակչության տեղաբաշխման նպատակով անհրաժեշտ է կազմակերպել վրանային ավաններ:

Այն քաղաքացիները, ովքեր ցանկություն կհայտնեն ժամանակավորապես հանգրվանել իրենց բարեկամների կամ հարազատների մոտ (ՇՊՄՊ գոտուց դուրս), կարող են դա անել՝ պայմանով, որ տվյալ քաղաքացին ժամանակավորապես կգրանցվի այդ համայնքի ոստիկանության բաժանմունքում և բուժսպասարկման հիմնարկում:

- Երկարատև բնակության կետերի համար նախատեսված հասարակական կառույցներ տարահանվածներին ընդունելու նպատակով նախատեսվում է Էջմիածին (քաղաք) հյուրանոցը՝ 300 մարդ տարողունակությամբ: Հնարավորության սահմաններում նախատեսվում է տարահանված բնակչությանը տեղավորել ընդունող բնակավայրերի առանձնատներում՝ սեփականատիրոջ համաձայնությամբ և վրանային ավաններում:

3.3 **Ախուրյանի ջրամբարի** պատվարի փլուզման դեպքում տարահանման ենթակա են մարզի 30 համայնքներ, որից 4 համայնքների բնակչությունը տեղաբաշխվում է նույն բնակավայրի չջրածածկվող տարածքներում: Տարահանվող ամբողջ բնակչության թիվը կազմում է 74255 մարդ: Տարահանվող բնակչությունը տեղաբաշխվում է մարզի 21 բնակավայրերում:

- Այդ նպատակով Արմավիրի մարզի 21 բնակավայրերում ծավալվում են տարահանվածների ընդունման 26 հավաքակայաններ, որից 24-ը դպրոցների, 2-ը մշակույթի տների շինություններում, ժամանակավոր տեղակայման 68 կետեր, որից 36-ը դպրոցներում, 27-ը մանկապարտեզներում, 5-ը բարձրագույն և միջին մասնագիտական ուսումնական հաստատություններում: Ժամանակավոր տեղակայման կետերում կարող են բնակեցվել մինչև 20000 մարդ: Մնացած բնակչության տեղաբաշխման նպատակով անհրաժեշտ է կազմակերպել վրանային ավաններ:

Երկարատև բնակության կետերի համար, մարզի տարահանվածներին ընդունող բնակավայրերում առկա են Արմավիրի հյուրանոցը՝ 400 մարդ, Մեծամորի հյուրանոցը՝ 200 մարդ և Էջմիածնի հյուրանոցը՝ 300 մարդ տարողունակությամբ:

3.4 **Ապարանի ջրամբարի** պատվարի փլուզման դեպքում տարահանման ենթակա են մարզի 24 բնակավայրեր, որից 2 բնակավայրերի բնակչությունը տարահանվում է Արարատի մարզի երկու համայնքներ: Տարահանվող ամբողջ բնակչության թիվը կազմում

է 53169 մարդ, որից մարզի տարածքում՝ 53169 մարդ: Տարահանվող բնակչությունը տեղաբաշխվում է մարզի 11 բնակավայրերում:

- Այդ նպատակով Արմավիրի մարզի 11 բնակավայրերում ծավալվում են տարահանվածների ընդունման 15 հավաքակայաններ, որից 13-ը դպրոցների, 2-ը մշակույթի տների շինություններում, ժամանակավոր տեղակայման 36 կետեր, որից 22-ը դպրոցներում, 14-ը մանկապարտեզներում: Ժամանակավոր տեղակայման կետերում կարող են բնակեցվել մինչև 10000 մարդ: Մնացած բնակչության տեղաբաշխման նպատակով անհրաժեշտ է կազմակերպել վրանային ավաններ:

4. Տարահանման միջոցառումների իրականացման ժամկետները

4.1 ՀԱԷԿ-ի վթարի առաջացման ժամանակ բնակչության տարահանումն իրականացվում է երկու փուլով: 1-ին փուլ՝ բնակավայրից մինչև ռադիոակտիվ աղտոտվածությամբ տարածքի սահմանագիծը, 2-րդ փուլ՝ ռադիոակտիվ աղտոտվածությամբ տարածքի սահմանագծից մինչև ժամանակավոր վերաբնակեցման վայր:

Տարահանման ժամկետները (սկիզբը և ավարտը) սահմանվում են արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության ժամանակ բնակչության տարահանման հանրապետական հանձնաժողովի ու Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի բնակչության տարահանման հանձնաժողովների կողմից:

Ելնելով սանիտարական մշակման և տեխնիկայի ապաստիվացման կետերի թողունակության հնարավորություններից, տարահանման միջոցառումների ժամկետը կարող է տևել 48 ժամից մինչև ____ օր:

4.2 Զրամբարների պատվարների փլուզման դեպքում բնակչության տարահանումը հնարավոր ջրածածկման գոտիներից դեպի անվտանգ տարածքներ իրականացվում է անհապաղ: Անօթևան մնացած բնակչության հաշվառումը տարահանման հավաքակայաններում և տեղաբաշխումը կատարվում է մարզի արտակարգ իրավիճակների հանձնաժողովի կողմից սահմանված ժամկետներում:

4.3 Ուժեղ երկրաշարժի դեպքում, ելնելով ստեղծված իրավիճակից, բնակչության տարահանման վերաբերյալ որոշումն ընդունվում և ժամկետները սահմանում է մարզի արտակարգ իրավիճակների հանձնաժողովը:

5. Տարահանվողների տեղափոխումը (դուրս բերումը) տրանսպորտով արտակարգ իրավիճակների գոտուց

5.1 Մարզի բնակչության տեղափոխումը ժամանակավոր բնակության վայրեր Ախուրյանի և /կամ/ Ապարանի ջրամբարների պատվարի փլուզման դեպքում, իրականացվում է բնակավայրերում առկա տրանսպորտային միջոցներով: Ախուրյանի ջրամբարի ջրածածկման գոտու համայնքներում առկա են 14640 միավոր տրանսպորտային միջոցներ, Ապարանի ջրամբարի ջրածածկման գոտու համայնքներում առկա են 14704 միավոր տրանսպորտային միջոցներ:

5.2 ՀԱԷԿ-ի վթարի առաջացման դեպքում վտանգավոր գոտիների բնակավայրերի բնակչության մինչև տարահանման միջանկյալ կետեր տեղափոխման նպատակով, օգտագործվում են վտանգավոր գոտիներում առկա 24318 միավոր տրանսպորտային միջոցները, իսկ միջանկյալ կետերից մինչև ժամանակավոր բնակեցման վայրեր՝ նաև ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարության կողմից

հատկացվող 670 միավոր միկրո-ավտոբուսները ու <<Հարավ-Կովկասյան երկաթուղի>> ՓԲԸ կողմից տրամադրվող 30 վագոն ընդհանուր քանակով երկաթուղային շարժակազմերը:

6. Հասարակական կարգի կազմակերպման ապահովումը տարահանման երթուղիներում

6.1 Տարահանման երթուղիներում հասարակական կարգի ապահովումը իրականացվում է ՆԳՆ ՔՈԳՎ ոստիկանության Արմավիրի, Արագծոտնի, Կոտայքի և Շիրակի մարզային վարչությունների ստորաբաժանումների ուժերով՝ համաձայն <<ՀԱԷԿ-ի միջուկային և (կամ) ճառագայթային վթարի դեպքում հասարակական կարգի պահպանության և ՀՀ ՆԳՆ անձնակազմի պաշտպանության պլանի>>:

6.2 Ջրածածկաման գոտու համայնքների բնակչության տարահանման երթուղիներում հասարակական կարգի պահպանումն իրականացվում է ՆԳՆ ՔՈԳՎ ոստիկանության Արմավիրի մարզային վարչության ստորաբաժանումների ուժերով և տարահանվող բնակավայրերում ստեղծված հասարակական կարգի պահպանման կազմավորումների ուժերով:

7. Տարահանվողներին անհատական պաշտպանության միջոցներով ապահովման կազմակերպումը

Տարահանվողներին անհատական պաշտպանության միջոցներով ապահովումը կազմակերպվում է ՀՀ ՆԳՆ ՓԾ պետական ռեզերվների գործակալության պահուստի միջոցներով՝ նախօրոք Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմից ներկայացված հայտի պահանջի համաձայն:

Մարզում առկա անհատական պաշտպանության միջոցները ժամկետանց են և օգտագործման համար ոչ պիտանի:

Արմավիրի ՀԱԷԿ-ին հարակից բնակչության ընդհանուր թվաքանակը կազմում է **103913** մարդ, (01.01.2025թ. դրությամբ) որից մինչև 1.5 տարեկան **3117** մարդ, 1.5-7 տարեկան **8313** մարդ, 7-17 տարեկան **15588** մարդ, 17-ից բարձր **76895** մարդ: Հնարավորության սահմաններում կազմակերպվում է տարահանվող բնակչության ապահովումը շնչադիմակներով, բամբակյա թանգիֆային կապերով:

8. Տարահանվողների պաշտպանության կազմակերպումը հավաքման կետերում և տարահանման երթուղիներում

8.1 Տարահանման հավաքակետերում տարահանվողների պաշտպանության նպատակով, հավաքակայանների վարչակազմերում ստեղծված են մոր և մանկան սենյակներ, բժշկական կետեր և հասարակական կարգի պահպանման խմբեր: Այս անձնակազմերն հավաքակայաններում ապահովում են պարեկային ծառայությունը, հասարակական կարգի պահպանումը, կերակրող մայրերի և երեխաների ընդունումը, տեղավորումը և նրանց խնամքը, հիվանդների ամբուլատոր բուժօգնության ցուցաբերումը, տարահանվող բնակչության շրջանում ի հայտ եկած վարակիչ հիվանդություններ ունեցող մարդկանց մեկուսացումը, շտապ կանխարգելիչ միջոցների ձեռնարկումը՝ այդ թվում վահանաձև գեղձի արգելափակումը և այլն:

8.2 Տարահանման երթուղիներում ՀՀ ՆԳՆ ոստիկանության ծառայության ուժերով և ՀՀ առողջապահության նախարարության տարածքային ծառայությունների ուժերով իրականացվում է հասարակական կարգի ապահովում և տարահանվողների բժշկական ապահովում:

9. Տարահանվողների տեղաբաշխումը անվտանգ տարածքներում և նրանց առաջնահերթ կենսաապահովման կարգը

9.1 Անվտանգ տարածքներում՝ ժամանակավոր բնակեցման և երկարատև բնակության վայրերում ծավալվում են տարահանված բնակչության ընդունման-բաշխման կետեր: Այս կետերում կազմավորվել են ընդունման, հաշվառման և բաշխման խմբեր, որոնք իրականացնում են՝ ժամանող գնացքների, ավտոմոբիլային և հետիոտն շարասյուների դիմավորում, բնակչության իջեցում, մարդկանց ժամանակավոր տեղավորում, տեղափոխում երկարատև բնակության կետեր:

Կազմակերպում են տարահանված բնակչության բժշկական օգնության ցուցաբերումը, ապահովում են հասարակական կարգի պահպանումը ժամանակավոր բնակեցման կետերում և երկարատև բնակության վայրերում:

9.2 Տարահանման գործընթացի ավարտից հետո, ընդունող բնակավայրերում իրականացվում է հաշվառված բնակչության կենսաապահովման կազմակերպում՝ համաձայն ՀՀ կառավարության 24.06.2010թ-ի <Տարահանված բնակչության տեղաբաշխման տեղամասերում կենսաապահովման կարգը հաստատելու մասին> N 824-Ն որոշման պահանջների և չափորոշիչների:

Այդ նպատակով առաջնահերթ կիրառվում են մարզի կենսաապահովման օբյեկտների և ծառայությունների ռեսուրսները, անհրաժեշտության դեպքում հայտ է ներկայացվում ՀՀ կառավարությանը՝ չբավարարող ռեսուրսների տրամադրման վերաբերյալ:

Տեղաբաշխման տեղամասերում տեղաբաշխված բնակչության կենսաապահովման նյութատեխնիկական ապահովումն ու ֆինանսավորումն իրականացվում են ՀՀ պետական պահուստի, ՀՀ պետական բյուջեյի և օրենքով չարգելված այլ միջոցների հաշվին:

10. Սանիտարահամաճարակային և բուժական միջոցառումները

Տարահանված բնակչության տեղաբաշխման վայրերում կենսաապահովման ծառայությունների ծավալների հնարավոր անբավարարության և սանիտարահիգիենիկ ոչ բավարար պայմանների ստեղծման պատճառով, բնակչության շրջանում կարող են ծագել զանգվածային հիվանդություններ, որը կարող է վերածվել համաճարակների: Այդ նպատակով ընդունող բնակավայրերում պարբերաբար նախատեսվում է կազմակերպել սանիտարահամաճարակային և բուժական-կանխարգելիչ միջոցառումներ: Այս միջոցառումները իրականացվում են համաձայն ՀՀ առողջապահության նախարարության համապատասխան պլանների և ՀՀ ԱՆ ՀՎԿԱԿ մարզային ստորաբաժանման, բժշկական կազմակերպությունների ուժերով՝ մարզպետի աշխատակազմի առողջապահության և սոցիալական ոլորտի հարցերի վարչության ղեկավարությամբ:

11. Տարահանման միջոցառումների կառավարման կարգը

Տարահանման միջոցառումների կառավարումն իրականացվում է ներքևից-վերև սկզբունքով:

Կազմակերպությունների տարահանման հանձնաժողովները անձնակազմի տարահանման ընթացքի մասին զեկուցում են համայնքային տարահանման հանձնաժողովներին, համայնքային տարահանման հանձնաժողովները զեկուցում են մարզային տարահանման հանձնաժողովին, մարզային տարահանման հանձնաժողովը՝ հանրապետական հանձնաժողովին և համակարգող մարմինին՝ ՀՀ ՆԳՆ փրկարար ծառայությանը:

12. Տեղեկատվության կազմակերպումը և բնակչության հրահանգավորումը տարահանման ընթացքում:

Տարահանման վերաբերյալ բնակչության հրահանգավորումը նախօրոք իրականացվում է համայնքային և կազմակերպությունների տարահանման հանձնաժողովների կողմից:

Տարահանման ընթացքում բնակչության հրահանգավորումն իրականացվում է տարահանման հավաքակայանների և ավտոշարասյունների ղեկավարների կողմից:

Տարահանման ընթացքի վերաբերյալ տեղեկատվությունը տարահանման-ընդունման հավաքակայանների և ավտոշարասյունների պետերը ներկայացնում են համայնքային տարահանման հանձնաժողովներին, որոնք էլ այն փոխանցում են մարզի տարահանման հանձնաժողովի համապատասխան աշխատանքային խմբերին՝ մարզի տարահանման հանձնաժողովի նախագահի կողմից սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բնակչության տեղաբաշխման վերաբերյալ տեղեկատվությունը իրավասու մարմիններին և ազգաբնակչությանը տրվում է ինչպես բոլոր մակարդակների տարահանման հանձնաժողովների, այնպես էլ տարահանման-ընդունման հավաքակայանների, տեղեկատու սեղանների պատասխանատուների կողմից:

Արտակարգ իրավիճակների ծագման մասին, տարահանման վերաբերյալ որոշում ընդունելու մասին բնակչության իրազեկմանը, տարահանման ընթացքում հրահանգավորմանը մասնակցում են <<Հայաստանի հանրային հեռուստաընկերություն>> ՓԲԸ և <<Հայաստանի հանրային ռադիո>> ՓԲԸ հանրապետական և մարզային հեռուստակայաններն ու ռադիոկայանները, ինչպես նաև ՀՀ ՆԳՆ ոստիկանության ծառայության ստորաբաժանումների շարժական բարձրախոս սարքավորումներով պահովված տրանսպորտային միջոցները:

Այդ նպատակով նախօրոք մշակվում են ստեղծված իրավիճակների դեպքում բնակչության վարքի կանոնների և գործողությունների իրականացման հուշաթերթիկները»:

Գլխավոր քարտուղար՝



Ա. Հովհաննիսյան

ՑՈՒՑԱԿ
ՏԱՐԱՀԱՆՄԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԱԶԴԱՐԱՐՄԱՆ

Հ/հ	Պաշտոնը հանձնաժողովի կազմում	Անուն, ազգանուն	Զբաղեցրած պաշտոնը	Հեռախոս	
				Ծառայո ղական	Բջջային, բնակարանի
1	2	3	4	5	6
1	Տարահանման հանձնաժողովի նախագահ	Բ. Նիկողոսյան	ՀՀ Արմավիրի մարզպետի տեղակալ	060-90- 10- 10(003)	098-79-06- 90
2	Նախագահի տեղակալ	Գ. Հովհաննիսյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման հարցերի վարչության պետ	060-90- 10- 10(027)	093-07-95- 70
3	Քարտուղար	Գ. Խաչատրյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման հարցերի վարչության գլխավոր մասնագետ	060-90- 10- 10(028)	077-338-478
4	Անդամ	Հ. Արիստակեսյան	ՆԳՆ ՔՈԳՎ ոստիկանու- թյան Արմավիրի մարզային վարչության պետի տեղակալ		091-76-48-48
5	Անդամ	Ա. Հակոբյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի ֆինանսական վարչության պետ	060-90- 10- 10(023)	093-18-31-10
6	Անդամ	Ա. Այվազյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի գյուղատնտեսության և շրջակա միջավայրի պահպանության վարչության պետ	060-90- 10- 10(029)	077-11-44-66
7	Անդամ	Գ. Գասպարյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի անձնակազմի կառավարման, փաստաթղթաշրջանառութ- յան և հասարակայնության հետ կապերի վարչության պետ	060-90- 10- 10(011)	093-19-40- 49
	Անդամ	Դ. Ավետիսյան	Արմավիրի մարզպետի	060-90-	093-32-95-

			աշխատակազմի քաղաքաշինության, հողաշինության և ենթակառուցվածքների կառավարման վարչության պետ	10- 10(025)	75
8	Անդամ	թափուր	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի առողջապահության և սոցիալական ոլորտի հարցերի վարչության պետ	060-90- 10- 10(016)	
9	Անդամ	Ս. Բուդաղյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության պետ	060-90- 10- 10(020)	098-98-59- 59
10	Անդամ	Վ. Թադևոսյան	<<<ԷՑ>> ՓԲԸ <<Մուսալեռ>> տարածքային և մ/ճ ճարտարագետ		093-99-90- 83
11	Անդամ	Ա. Ֆանյան	<< ՊՆ հանրապետական զինվորական կոմիսարիատի Արմավիրի մարզի զինվորական կոմիսարի տեղակալ		098-77-47- 66
12	Անդամ	Ա. Դանիելյան	<<Գյուլատնտեսական ծառայությունների կենտրոն>> ՊՈԱԿ համաճարակաբան		093-93-83- 23
13	Անդամ	Ա. Բաղդասարյան	<<Վեոլիա Ջուր>> ՓԲԸ Արմավիրի տեղամասի շահագործման ծառայության պետ		055-70-25- 46
14	Անդամ	Հ. Իկիլիկյան	<<Թիմ Տեխնոմ Արմենիա>> ՓԲԸ Արմավիրի մարզի պղնձյա ցանցերի շահագործման թիմի ղեկավար	0237-2- 32-44	091-226-227
15	անդամ	Է. Ղազարյան	<< Գազպրոմ Արմենիա>> ՓԲԸ Արմավիրի ԳԳՄ տնօրենի տեղակալ	0237-2- 31-72	098-414-590
16	անդամ	Օ. Խաչատրյան	<< ԱՆ ՀՎԿԱԿ ՊՈԱԿ Արմավիրի մասնաճյուղի ներկայացուցիչ	0231-5- 2386	094-25-80-10
17	Վտանգավոր տարածքներից բնակչության դուրս բերման խմբի պետ	Լ. Մուշեղյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի զարգացման ծրագրերի մշակման և իրականացման բաժնի պետ	060-90- 10- 10(019)	093-18-35- 40
18	խմբի պետի տեղակալ	Ա. Բեգլարյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի		096-24-34- 67

			գյուղատնտեսության և շրջակա միջավայրի պահպանության վարչության գլխավոր մասնագետ		
19	Գլխավոր ուղղորդ	Կ. Մարգարյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի գյուղատնտեսության և շրջակա միջավայրի պահպանության վարչության ավագ մասնագետ		077-40-00-41
20	ուղղորդ	թափուր	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի առողջապահության և սոցիալական ոլորտի հարցերի վարչության մասնագետ		
21	ուղղորդ	Ս. Սաֆարյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի ֆինանսական վարչության գլխավոր մասնագետ		094-88-86- 44
22	ուղղորդ	Զ. Եղոյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի ֆինանսական վարչության գլխավոր մասնագետ		094-18-70-28
23	ուղղորդ	Զ. Սարգսյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի գյուղատնտեսության և շրջակա միջավայրի պահպանության վարչության գլխավոր մասնագետ		094-50-19-01
24	Անվտանգ գոտում բնակչության տեղաբաշխման հաշվառման խմբի պետ	Գ. Պետրոսյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության գլխավոր մասնագետ		077-19-03-98
25	խմբի պետի տեղակալ	Ս. Ղուկասյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության գլխավոր մասնագետ (ծածկագիր 93-1.6-Մ2-2)	0609010 10(021)	094-99-94- 24

26	Գլխավոր ուղղորդ	Թափուր	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության ավագ մասնագետ		
27	ուղղորդ	Թափուր	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության ավագ մասնագետ (ծածկագիր 93-1.6-Մ4-3)		
28	ուղղորդ	Ն. Ալավերդյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության ավագ մասնագետ (ծածկագիր 93-1.6-Մ4-2)		098-96-60-88
29	ուղղորդ	Լիանա Ղազարյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության ավագ մասնագետ (ծածկագիր 93-1.6-Մ4-4)		094-83-77-57
30	Հիվանդանոցի անձնակազմի և հիվանդների անվտանգ դուրս բերման խմբի պետ	Ն. Մուրադյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի առողջապահության և սոցիալական ոլորտի հարցերի վարչության գլխավոր մասնագետ (ծածկագիր 93-1.4-Մ2-3)		041-01-01-19
31	խմբի պետի տեղակալ	Վ. Ալեքսանյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի առողջապահության և սոցիալական ոլորտի հարցերի վարչության գլխավոր մասնագետ (ծածկագիր 93-1.4-Մ2-1)	060-90-10-10(017)	093-18-35-85
32	խմբի պետի օգնական տարահանվող հիվանդների դուրս բերման գծով	Յ. Սարգսյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի առողջապահության և սոցիալական ոլորտի հարցերի վարչության գլխավոր մասնագետ (ծածկագիր 93-1.4-Մ2-2)	060-90-10-10(017)	094-837-637

33	խմբի պետի օգնական տարահանվող հիվանդանոցների անձնակազմի դուրս բերման գծով	թափուր	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի զորահավաքային նախապատրաստության բաժնի գլխավոր մասնագետ		
34	Տրանսպորտային միջոցների ապահովման խմբի պետ՝	Հ. Կուրդինյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի քաղաքաշինության, հողաշինության և ենթակառուցվածքների կառավարման վարչության գլխավոր ինժեներ		093-26-26- 64
35	խմբի պետի տեղակալ տարահանվող բնակչության տեղափոխման գծով	Վ. Խալաթյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի քաղաքաշինության, հողաշինության և ենթակառուցվածքների կառավարման վարչության ավագ ճարտարագետ		033-73-72-47
36	խմբի պետի տեղակալ բեռների տեղափոխման գծով՝	Ռ. Երվանդյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի քաղաքաշինության, հողաշինության և ենթակառուցվածքների կառավարման վարչության գլխավոր ճարտարագետ- շինարար		098-41-01-91
37	խմբի պետի օգնական ավտոտրանսպորտի օգտագործման գծով	Ա. Սիմոնյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի զարգացման ծրագրերի մշակման և իրականացման բաժնի ավագ մասնագետ		093-61-38- 56
38	խմբի պետի օգնական երկաթուղային տրանսպորտի օգտագործման գծով	Մ. Մանուկյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի քաղաքաշինության, հողաշինության և ենթակառուցվածքների կառավարման վարչության ավագ ճարտարագետ		094-64-60- 06
38	խմբի պետի օգնական օդային տրանսպորտ ի օգտագործմա ն գծով՝	Ս. Չալյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի քաղաքաշինության, հողաշինության և ենթակառուցվածքների կառավարման վարչության հողաշինության բաժնի գլխավոր մասնագետ		077-78-39- 55
40	Մենդամթերքի պաշարների, նյութական և	Գ. Գևորգյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի տարածքային		077-11-33-66

	մշակութային արժեքների հաշվառման խմբի պետ		կառավարման և տեղական ինքնակառավարման հարցերի վարչության գլխավոր մասնագետ		
41	խմբի պետի տեղակալ	Ա. Ղորղանյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման հարցերի վարչության գլխավոր մասնագետ		093-63-76-56
42	խմբի պետի օգնական սննդամթերքի պաշարների, նյութական և մշակութային արժեքների դուրս բերման գծով՝	Ա. Ավչյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման հարցերի վարչության գլխավոր մասնագետ		093-74-04-51
43	խմբի անդամ	Հ. Եղոյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման հարցերի վարչության գլխավոր մասնագետ)		093-31-44-92
44	խմբի անդամ	Ն. Ղուկասյան	Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման հարցերի վարչության ավագ մասնագետ:»:		077-11-33-44

Գլխավոր քարտուղար՝



Ա. Հովհաննիսյան

Ցուցակ

Արմավիրի մարզի տարահանման հավաքակալայանների, ժամանակավոր տեղակայման և երկարատև բնակության կետերի

Հ/Հ	Գույքային համարը	Ստեղծման բազան	Հասցեն	Հեռախոս ծառ./բջջ.	Տնօրեն ԱԱՀ	Տարողությունը (մարդ)	Մակերեսը (մ²)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	ՏՀԿ N 1	թիվ 1 դպրոց	ք.Արմավիր, Հունան Ավետիսյան 4				
2.	ՏՀԿ N 2	թիվ 6 դպրոց	ք.Արմավիր Շահումյան 2,	094-57-23-57	հորենյան Նաիրա		
3.	ՏՀԿ N 3	թիվ 3 դպրոց	ք.Արմավիր Կոմիտասի 27,	094 18 71 99	Թազանբյան Շողակաթ		
4.	ՏՀԿ N 4	թիվ 9 դպրոց	ք.Արմավիր ,Գորկու փողոցի 5-րդ նրբանցքի 16 շենք	094 575752	Վասիլյան Անահիտ		
5.	ՏՀԿ N 5	թիվ 2 ավագ դպրոց	ք. Մեծամոր 2-րդ թաղամաս	093-51-14-87, 093-26-66-03	Նիկողոսյան Մարգո		
6	ՏՀԿ N 6	թիվ 1 դպրոց	ք. Էջմիածին Բաղդասյան 4	093 47 61 16	Պետրոսյան Լիլիթ		
7	ՏՀԿ N 7	թիվ 12 դպրոց	ք. Էջմիածին Մոլևես հորենացի	077 85 31 10	Բաբայան Ալիսա		
8	ՏՀԿ N 8	թիվ 4 դպրոց	ք. Էջմիածին	098-11-26-42	Գասպարյան		

			Սպանդարյան 29/1		Հովհաննես		
9	ՏՀԿ N 9	թիվ 10 ավագ դպրոց	ք. Էջմիածին Տեր-Գաբրիելյան 20	093 19 36 46	Բարդասարյան Հայկ		
10	ՏՀԿ N 10	թիվ 5 ավագ դպրոց	ք. Էջմիածին Շահումյան 100	091 33 66 31,093 18 58 11	Սաֆարյան Գայանե		
11	ՏՀԿ N 11	թիվ 5 մանկապարտեզ	ք. Էջմիածին Չարենցի 8/1	0231/5 73 12; 094 50 23 20	Գասպարյան Կարինե		
12	ՏՀԿ N 12	դպրոց	Այգեշատ(Արմ)	094 37 80 83	Սարգսյան Էդգար		
13	ՏՀԿ N 13	դպրոց	Ալաշկերտ	093-52-12-16	Անտոնյան Գառնիկ		
14	ՏՀԿ N 14	Մշակույթի տուն	գ. Արմավիր	098-01-93-97	Պատրասխանատու Մուրադյան Վազգեն		
15	ՏՀԿ N 15	դպրոց	Արևիկ	098/ 38 45 89	Ավագյան Արուսյակ		
16	ՏՀԿ N 16	դպրոց	Արագածի	093 17 10 63	Կարապետյան Չինար		
17	ՏՀԿ N 17	դպրոց	Արզականդ	093- 79 94 33	Դանիելյան Խաչատուր		

18	ՏՀԿ N 18	դպրոց	Աղաքս/Արմ/	094574797	Սարգսյան Ռուդիկ		
19	ՏՀԿ N 19	դպրոց	Աղտաշար	094 18 98 09	Պետրոսյան Լարիսա		
20	ՏՀԿ N 20	դպրոց	Ամասիա	094778679	Հարությունյան Օֆելյա		
21	ՏՀԿ N 21	դպրոց	Այգեվան	077690606	Մովսիսյան Արմինե		
22	ՏՀԿ N 22	մշակույթի տուն	Բամբակաշատ	077-90-06-07	Պատասխանատու Ավետիսյան Ռոբերտ		
23	ՏՀԿ N 23	դպրոց	Բերքաշատ	077-47-26-91	Թովմասյան Նաիրա		
24	ՏՀԿ N 24	դպրոց	Գետաշեն	093/ 43 75 05	Մուքրյան Գևորգ		
25	ՏՀԿ N 25	դպրոց	Եղեգնուտ	093/ 52 22 37	Սարգսյան Հովհաննես		
26	ՏՀԿ N 26	դպրոց	Երասխահուն	093-77-02-45	Մանուկյան Կարինե		
27	ՏՀԿ N 27	դպրոց	Զարթոնք	098 63 63 30	Մելքոնյան Նարեկ		
28	ՏՀԿ N 28	դպրոց	Լենտրի	093186076	Պողոսյան Լուսինե		

29	S<Կ N 29	դպրոց	Լուկաշին	093 05 46 67	Խաչատրյան Նարինե		
30	S<Կ N 30	դպրոց	Խանջյան	098/ 00 32 72	Հովսեփյան Աննա		
31	S<Կ N 31	դպրոց	Հայկական	094/ 33 10 04	Ալավերդյան Սոֆյա		
32	S<Կ N 32	դպրոց	Հացիկ	098 43 83 84	Հայրապետյան Հրաչիկ		
33	S<Կ N 33	դպրոց	Մարգարա	055/ 89 66 74	Մարգարյան Արուսյակ		
34	S<Կ N 34	դպրոց	Մայիսյան	098495885	Սահակյան Ալիսա		
35	S<Կ N 35	մշակույթի տուն	Մրգաշատ	077-54-64-54	Պատրախանատու Հովհաննիսյան Մարատ		
36	S<Կ N 36	մշակույթի տուն	Նալբանդյան	093-00-89-08	Պատրախանատու Մկրտչյան Գրիգոր		
37	S<Կ N 37	դպրոց	Նորավան	093/ 28 09 44	Ստեփանյան Հովհաննես		
38	S<Կ N 38	դպրոց	Նորապատ	098 57 73 00	Սահակյան Նաիրա		
39	S<Կ N 39	դպրոց	Նոր Կեսարիա	093517023	Պապոյան Գարան		

40	S<Y N 40	դպրոց	Նոր Արտագերս	093/ 49 72 20	Իվանյան Նարինե		
41	S<Y N 41	դպրոց	Նոր Արմավիր	077/ 75 04 07	Իսկանդարյան Նարինե		
42	S<Y N 42	դպրոց	Շենական	093/ 75 16 96	Հակոբյան Դերենիկ		
43	S<Y N 43	դպրոց	Ջանֆիդա	093156722	Պետրոսյան Սիրանուշ		
44	S<Y N 44	դպրոց	Ջրաշեն	077817131	Հակոբյան Արտավազդ		
45	S<Y N 45	դպրոց	Սարդարապատ	094/ 60 55 55	Սմբատյան Կարինե		
46	S<Y N 46	դպրոց	Վարդանաշեն	055180040	Խաչատրյան Լևոն		
47	S<Y N 47	դպրոց	Տանձուտ	093642413	Հակիմանիսյան Նոյենզար		
48	S<Y N 48	դպրոց	Փշատական	093 62 32 93	Ղորղանյան Նելլի		
49	S<Y N 49	դպրոց	Ակնավիճ	093/ 22 77 04	Վարդերեսյան Վարդիթեր		
50	S<Y N 50	դպրոց	Ակնաշեն	093/ 13 88 12	Բարդասարյան Նորիկ		

51	ՏՀԿ N 51	դպրոց	Ալփեշատ	094 200232	Խաչատրյան Սուսաննա		
52	ՏՀԿ N 52	դպրոց	Ալփեի	093/ 96 16 96	Արիստակեսյան Ռուզաննա		
53	ՏՀԿ N 53	դպրոց	Սմբերդ	094 44 22 56	Մարաքյան Հռիթար		
54	ՏՀԿ N 54	մշակույթի տուն	Աղավաատուն	077-30-27-00	Պատրախանատու Ալեհրիսյան Ռոման		
55	ՏՀԿ N 55	մշակույթի տուն	Արագած	098-33-67-98	Պատրախանատու Մկրտչյան Դիանա		
56	ՏՀԿ N 56	դպրոց	Արշալույս	093 17 36 65	Հովսեփյան Մարիան		
57	ՏՀԿ N 57	դպրոց	Արաքս /Էջմ/	041 20 27 25,	Նավասարդյան Սուրբիկ		
58	ՏՀԿ N 58	դպրոց	Արտիմետ	093/ 47 57 72	Դալյան Ժաննա		
59	ՏՀԿ N 59	մշակույթի տուն	Աղևաշատ	095-69-98-05	Մանուկյան Տիգրան		
60	ՏՀԿ N 60	դպրոց	Ապագա	093/ 45 35 97	Մխիթարյան Մխիթար		
61	ՏՀԿ N 61	դպրոց	Առատաշեն	093 744 644	Բիլյան Սիրանուշ		

				091744911			
62	ՏՀԿ N 62	դպրոց	Բաղրամյան /Էջմ/	093588078	Փիլիպոսյան Լալա		
63	ՏՀԿ N 63	դպրոց	Գայ	093/ 55 56 32	Հարությունյան Հայկազ		
64	ՏՀԿ N 64	դպրոց	Գեղակեղտ	098 59 65 94	Համբարձումյան Անուշ		
65	ՏՀԿ N 65	դպրոց	Գրիբոյեդով	098588084	Շահինյան Սաթիկ		
66	ՏՀԿ N 66	դպրոց	Դողս	077/ 03 03 88	Ավետիսյան Գոհար		
67	ՏՀԿ N 67	դպրոց	Դաշտ	098153787	Պողոսյան Մարգարիտ		
68	ՏՀԿ N 68	դպրոց	Լեռնամեղճ	093 814414	Ռսկանյան Շուշան		
69	ՏՀԿ N 69	դպրոց	Լուսազյուղ	093/ 19 32 92	Առաքելյան Արմեն		
70	ՏՀԿ N 70	դպրոց	Խողովք	077 84 11 17, 077788181	Ասատրյան Վարդուհի		
71	ՏՀԿ N 71	մշակույթի տուն	Ծաղկունք	094-01-90-41	Պատասխանատու Մարգարյան Աննա		
72	ՏՀԿ N 72	դպրոց	Ծաղկալանջ	094/ 72 80 00,	Եգորյան Հրաչա		

				091026477			
73	ՏՀԿ N 73	դպրոց	Ծիածան	093/ 59 72 20	Գազազյան Գոհար		
74	ՏՀԿ N 74	դպրոց	Հայթաղ	091461418	Ասատրյան Վարդան		
75	ՏՀԿ N 75	դպրոց	Հայկաշեն	093 83 45 35	Մինասյան Գևորգ		
76	ՏՀԿ N 76	դպրոց	Հովտանեջ	095 22 15 25	Նավասարդյան Լիաննա		
77	ՏՀԿ N 77	մշակույթի տուն	Մերձակալն	095-69-98-05	Մանուկյան Տիգրան		
78	ՏՀԿ N 78	դպրոց	գ. Մեծամոր	094302778	Հայրապետյան Լիլիթ		
79	ՏՀԿ N 79	դպրոց	Մրգաստան	093/ 55 56 21	Ասատրյան Նունուֆար		
80	ՏՀԿ N 80	դպրոց	Մուսալեռ	099/ 07 30 87	Սվարյան Նաիրա		
81	ՏՀԿ N 81	դպրոց	Նորակերտ	094/ 14 88 98	Վեգիդյան Արմեն		
82	ՏՀԿ N 82	Շահումյան դպրոց	Շահումյան	093/ 84 56 57	Խաչատրյան Լենա		

83	ՏՀԿ N 83	Շահումյանի դպրոց	Մոնթենապլան	093/ 84 56 57	Խաչատրյան Լենա		
84	ՏՀԿ N 84	Մշակույթի տուն	Ոսկեհատ	077-04-75-33	Պատասխանատու Խուրաբաշյան Արմեն		
85	ՏՀԿ N 85	դպրոց	Պտղոնք	091 55 70 76	Գրիգորյան Սիլվա		
86	ՏՀԿ N 86	դպրոց	Ջրառատ	098 19 00 72	Համբարյան Մելանյա		
87	ՏՀԿ N 87	դպրոց	Ջրարբի	098/ 68 88 00	Զաքարյան Նարեկ		
88	ՏՀԿ N 88	դպրոց	Տարոնիկ	094 6625 24	Ղալկյան Արմինե		
89	ՏՀԿ N 89	դպրոց	Փարաքար	093913646	Հակոբյան Անուշ		
90	ՏՀԿ N 90	դպրոց	Ֆերիկ	094 089866	Ֆարձարյան Նարինե		
91	ՏՀԿ N 91	դպրոց	Արզիսա	094 35 05 41	Մարկուսյան Նարինե		
92	ՏՀԿ N 92	դպրոց	Արտամետ	093/ 24 37 40	Ղազարյան Մելքոն		
93	ՏՀԿ N 93	դպրոց	Արևարաշտ	077084177	Պետրոսյան Ռուստամ		
94	ՏՀԿ N 94	դպրոց	Բաղդասյան /Բ	077/ 62 56 62	Տոմիկյան Նարեկ		

95	S<Y N 95	դպրոց	Բագարան	098/ 79 80 98	Ավետիսյան Գերեզիկ		
96	S<Y N 96	դպրոց	Դալարիկ	093/ 92 83 62	Հերոյան Բավական		
97	S<Y N 97	դպրոց	Երվանդաշատ	093 23 31 51	Գասպարյան Լուսինե		
98	S<Y N 98	դպրոց	Լեռնագոգ	098284464	Գաբրիելյան Գայանե		
99	S<Y N 99	դպրոց	Վանանդ	093394060	Խաչիկյան Հայկ		
100	S<Y N 100	դպրոց	Հուշակերտ	093187870	Դանիելյան Վաչագան		
101	S<Y N 101	մշակույթի տուն	Մյասնիկյան	094-84-86-23	Պատրախանատու Մինասյան Վրեժ		
102	S<Y N 102	դպրոց	Շենիկ	098 02 86 24	Վարդանյան Ժենյա		
103	S<Y N 103	Մանկապարտեզ	Լեռնագոգ	077-07-07-28	Ասատրյան Լուսիա		
104	S<Y N 104	դպրոց	Տալկորիկ	094 159 132	Սաֆարյան Մարինե		
105	S<Y N 105	մշակույթի տուն	Քարավերտ	098-07-06-20	Պատրախանատու Խոսրովյան Վահրամ		

	Ընդամենը ՏՀԿ 105						
1	ԺՏԿ N 1	դպրոց	գ. Ռսկեհատ	093185923	Ավանդական Քնարիկ	150 մարդ	560
2	ԺՏԿ N 2	մանկապարտեզ 10	գ. Ռսկեհատ	094 78 49 60	Ստեփանյան Լատրա	30 մարդ	130
3	ԺՏԿ N 3	թիվ 1 դպրոց	գ. Քարավերտ	094/ 18 49 40	Մինասյան Աշխեն	150 մարդ	590
4	ԺՏԿ N 4	թիվ 1 մանկապարտեզ	գ. Փարաքար	095 07 00 68	Պետրոսյան Էլանդրա	60 մարդ	230
5	ԺՏԿ N 5	դպրոց	գ. Պտղոնք	091557076	Գրիգորյան Սիլվա	60 մարդ	240
6	ԺՏԿ N 6	թիվ 1 դպրոց	ք. Էջմիածին	093 47 61 16	Պետրոսյան Լիլիթ	200 մարդ	750
7	ԺՏԿ N 7	դպրոց	գ. Մրգաստան	093/ 55 56 21	Ասատրյան Նունուֆար	50 մարդ	200
8	ԺՏԿ N 8	դպրոց	գ. Սարդարապատ	094/ 60 55 55	Սնեատյան Կարինե	150 մարդ	585
9	ԺՏԿ N 9	դպրոց	գ. Հացիկ	098 43 83 84	Հայրապետյան Հրաչոյի	150 մարդ	580
10	ԺՏԿ N 10	դպրոց	գ. Մյաննիկյան	093191230	Պետրոսյան Լիլիթ	200 մարդ	750

11	ԺՏԿ N 11	մանկապարտեզ	գ. Մյաննիկյան	093-54-56-29	Հարությունյան Անահիտ	40 մարդ	160
12	ԺՏԿ N 12	դպրոց	գ. Ալզեկան	077690606	Մովսիսյան Արմինե	150 մարդ	560
13	ԺՏԿ N 13	դպրոց	գ. Ղալարիկ	093/ 92 83 62	Հեքոյան Բակակյան	150 մարդ	590
14	ԺՏԿ N 14	դպրոց	գ. Խանջյան	098/ 00 32 72	Հովսեփյան Աննա	130 մարդ	460
15	ԺՏԿ N 15	թիվ 2 դպրոց	գ. Քարակերտ	094/ 18 49 40	Մինասյան Աշխեն	200 մարդ	750
16	ԺՏԿ N 16	թիվ 1 մանկապարտեզ	գ. Քարակերտ	077-49-29-09	Հովհաննիսյան Լուսինե	30 մարդ	115
17	ԺՏԿ N 17	Փարաքարի դպրոց	գ. Փարաքար	093913646	Հակոբյան Անուշ	150 մարդ	560
18	ԺՏԿ N 18	Թախրովի դպրոց	գ. Փարաքար	093/ 28 41 91	Բարոնյան Մարինե	150 մարդ	560
19	ԺՏԿ N 19	թիվ 2 դպր. /Աջակցման կենտրոն/	ք. Էջմիածին	094/ 34 06 82	Հովհաննես Հովակյան	150 մարդ	560
20	ԺՏԿ N 20	թիվ 5 մանկապարտեզ	ք. Էջմիածին	0231/5 73 12; 094 50 23 20	Գասպարյան Կարինե	30 մարդ	115

21	ԺՏԿ N 21	թիվ 2 մանկապարտեզ	գ.Քարակերտ	094934010	Ռիտուշյանյան Հասմիկ	30 մարդ	115
22	ԺՏԿ N 22	դպրոց	գ.Լուկաշին	093 05 46 67	Խաչատրյան Նարինե	150 մարդ	560
23	ԺՏԿ N 23	թիվ 5 ավագ դպրոց	ք. Էջմիածին Շահումյան 100	091 33 66 31, 093 18 58 11	Սաֆարյան Գայանե	150 մարդ	600
24	ԺՏԿ N 24	թիվ 7 մանկապարտեզ	ք. Էջմիածին	(0231) 4-26- 77 094-43-20-67	Ներսեսյան Իննա	35 մարդ	130
25	ԺՏԿ N 25	թիվ 4 դպրոց	ք. Էջմիածին	098112642	Գասպարյան Հովհաննես	250 մարդ	890
26	ԺՏԿ N 26	դպրոց	գ.Արևաշատ	077/ 43 06 10,	Առաքելյան Հասմիկ	70 մարդ	250
27	ԺՏԿ N 27	թիվ 9 դպրոց	ք. Էջմիածին	093/19 85 34	Սանկելյան Մարեառա	150 մարդ	560
28	ԺՏԿ N 28	մշակույթի տուն	գ.Քարակերտ	098-07-06-20	Պատասխանատու Խոսրովյան Վահրամ	60 մարդ	230
29	ԺՏԿ N 29	թիվ 8 դպրոց	ք. Էջմիածին	098/ 40 68 30	Գրիգորյան Հրանտշ	100 մարդ	370
30	ԺՏԿ N 30	թիվ 4 մանկապարտեզ	ք. Էջմիածին	0231/4 19 90, 094 10 59 56	Մանուկյան Լիլիթ	30 մարդ	115

31	ԺՏԿ N 31	թիվ 3 մանկապարտեզ	ք.Էջմիածին	0231/5 57 56; 077 25 60 61	Սողոմոնյան Աննա	40 մարդ	170
32	ԺՏԿ N 32	մանկապարտեզ	գ.Դալարիկ	094-25-01-67	Մեսցականյան Ալվարդ	40 մարդ	150
33	ԺՏԿ N 33	թիվ 6 մանկապարտեզ	ք.Էջմիածին	077 60 96 46	Մկրտչյան Հասմիկ	60 մարդ	230
34	ԺՏԿ N 34	թիվ 10 ավագ դպրոց	ք.Էջմիածին	093 19 36 46	Բաղդասարյան Հայկ	120 մարդ	420
35	ԺՏԿ N 35	թիվ 12 դպրոց	ք.Էջմիածին	077 85 31 10	Բաբայան Ալիսա	150 մարդ	560
36	ԺՏԿ N 36	դպրոց	գ.Լեռնագոգ	098284464	Գաբրիելյան Գայանե	150 մարդ	560
37	ԺՏԿ N 37	թիվ 1 մանկապարտեզ	ք.Էջմիածին	0231/5 33 47; 077 5424 39	Ավետիսյան Մարիամ	25 մարդ	100
38	ԺՏԿ N 38	թիվ 2 մանկապարտեզ	ք.Էջմիածին	0231/5 53 61; 095 64 69 61	Ճուղղության Թամարա	40 մարդ	150
39	ԺՏԿ N 39	դպրոց	գ.Լեռնուրի	093186 076	Պողոսյան Լուսինե	150 մարդ	560
40	ԺՏԿ N 40	թիվ 7 դպրոց	ք.Էջմիածին	0231/5 53 61; 093322105	Հայրապետյան Վարուժան	40 մարդ	150

41	ԺՏԿ N 41	մշակույթի տուն	գ. Հացիկ	098-080848	Պատասխանատու Եղիազարյան Արթուր	100 մարդ	370
42	ԺՏԿ N 42	դպրոց	գ. Մուսալեռ	099 07 30 87	Սկարյան Նաիրա	150 մարդ	560
43	ԺՏԿ N 43	մշակույթի տուն	գ. Սարդարապատ	094 95-40-69	Պատասխանատու Խաչատրյան Աղբոր	200 մարդ	750
44	ԺՏԿ N 44	մշակույթի տուն	գ. Մյաննիկյան	094-84-86-23	Պատասխանատու Մինասյան Վրեժ	50 մարդ	200
45	ԺՏԿ N 45	մշակույթի տուն	գ. Լեռնագոգ	094/34 34 08	Պատասխանատու Մարգարյան Սարգիս	100 մարդ	370
46	ԺՏԿ N 46	մանկապարտեզ	գ. Շահումյան	077200177	Ղազարյան Հասմիկ	150 մարդ	560
47	ԺՏԿ N 47	Մշակույթի տուն	գ. Ծաղկունք	094-01-90-41	Պատասխանատու Մարգարյան Աննա	250 մարդ	800
48	ԺՏԿ N 48	Մշակույթի տուն	գ. Ռսկեհատ	077-04-75-33	Պատասխանատու Խոտրաբաշյան Արմեն	200 մարդ	600
49	ԺՏԿ N 19	Մշակույթի տուն	գ. Մուսալեռ	094-43-22-04	Պատասխանատու Հակոբյան Սիմա	250 մարդ	800
50	ԺՏԿ N 50	դպրոց	գ. Արևարաշտ	077430610	Առաքելյան Հասմիկ	150 մարդ	500
	Ընդամենը ԺՏԿ 50					Ընդամենը 5630	
1	ԵԲԿ-1	բնակ ֆոնդ	գ. Ռսկեհատ			1230 մարդ	

2	ԵԲԿ-2	բնակ ֆոնդ	գ.Ոսկեհատ				1310 մարդ	
3	ԵԲԿ-3	բնակ ֆոնդ	գ.Քարավերտ				460 մարդ	
4	ԵԲԿ-4	բնակ ֆոնդ	գ. Փարաքար				1530 մարդ	
5	ԵԲԿ -5	բնակ ֆոնդ	գ.Պտղունք				2150 մարդ	
6	ԵԲԿ -6	բնակ ֆոնդ 1220 մարդ	ք.Էջմիածին				1220 մարդ	
7	ԵԲԿ -7	բնակ ֆոնդ	գ.Մրզաստան				1010 մարդ	
8	ԵԲԿ -8	բնակ ֆոնդ	գ.Սարդարապատ				1950 մարդ	
9	ԵԲԿ -9	բնակ ֆոնդ	գ.Հացիկ				2020 մարդ	
10	ԵԲԿ -10	բնակ ֆոնդ	գ.Մյանիկյան				2740 մարդ	
11	ԵԲԿ -11	բնակ ֆոնդ	գ.Մյանիկյան				750 մարդ	
12	ԵԲԿ -12	բնակ ֆոնդ	գ.Մյանիկյան				1470 մարդ	
13	ԵԲԿ -13	բնակ ֆոնդ	գ.Իսանջյան				130 մարդ	
14	ԵԲԿ -14	բնակ ֆոնդ	գ.Այգեղան				1390 մարդ	
15	ԵԲԿ -15	բնակ ֆոնդ	գ.Դալարիկ				2680 մարդ	
16	ԵԲԿ -16	բնակ ֆոնդ	գ.Իսանջյան				440 մարդ	
17	ԵԲԿ -17	բնակ ֆոնդ	գ.Քարավերտ				520 մարդ	
18	ԵԲԿ -18	բնակ ֆոնդ	գ.Քարավերտ				540 մարդ	

19	ԵԲԿ -19	բնակ ֆոնդ	գ.Փարաքար				1560 մարդ	
20	ԵԲԿ -20	բնակ ֆոնդ	գ.Փարաքար				3020 մարդ	
21	ԵԲԿ -21	բնակ ֆոնդ	գ.Սարդարապատ				1910 մարդ	
22	ԵԲԿ -22	բնակ ֆոնդ	ք.Էջմիածին				1580 մարդ	
23	ԵԲԿ -23	բնակ ֆոնդ	գ.Ծաղկունք				1880 մարդ	
24	ԵԲԿ -24	բնակ ֆոնդ	գ.Քարակերտ				560 մարդ	
25	ԵԲԿ -25	բնակ ֆոնդ	գ.Լուկաշին				1930 մարդ	
26	ԵԲԿ -26	բնակ ֆոնդ	գ.Ծաղկունք				930 մարդ	
27	ԵԲԿ -27	բնակ ֆոնդ	ք.Էջմիածին				2060 մարդ	
28	ԵԲԿ -28	բնակ ֆոնդ	գ.Լեռնազոգ				110 մարդ	
29	ԵԲԿ -29	բնակ ֆոնդ	գ.Արևաշատ				1010 մարդ	
30	ԵԲԿ -30	բնակ ֆոնդ	գ.Այգեկան				1280 մարդ	
31	ԵԲԿ -31	բնակ ֆոնդ	գ.Քարակերտ				730 մարդ	
32	ԵԲԿ -32	բնակ ֆոնդ	գ.Ոսկեհատ				1140 մարդ	
33	ԵԲԿ -33	բնակ ֆոնդ	ք.Էջմիածին				1070 մարդ	
34	ԵԲԿ -34	հյուրանոց բնակ ֆոնդ	ք.Էջմիածին				300 մարդ, 4120 մարդ	
35	ԵԲԿ -35	բնակ ֆոնդ	գ.Ղալարիկ				1100 մարդ	

36	ԵԲԿ -36	բնակելի ֆոնդ	ք.Էջմիածին				4360 մարդ	
37	ԵԲԿ -37	բնակ ֆոնդ	գ.Դալարիկ				1320 մարդ	
38	ԵԲԿ -38	բնակ ֆոնդ	գ.Քարավերտ				1080 մարդ	
39	ԵԲԿ -39	բնակ ֆոնդ	գ.Լեռնագոգ				1300 մարդ	
40	ԵԲԿ -40	բնակ ֆոնդ	ք.Էջմիածին				720 մարդ	
41	ԵԲԿ -41	բնակ ֆոնդ	գ.Քարավերտ				880 մարդ	
42	ԵԲԿ -42	բնակ ֆոնդ	ք.Էջմիածին				1620 մարդ	
43	ԵԲԿ -43	բնակ ֆոնդ	գ.Լենուրի				1530 մարդ	
44	ԵԲԿ -44	բնակ ֆոնդ	գ.Լուկաշին				170 մարդ	
45	ԵԲԿ -45	բնակ ֆոնդ	գ.Հացիկ				1820 մարդ	
46	ԵԲԿ -46	բնակ ֆոնդ	գ.Մուսալեռ				2650 մարդ	
47	ԵԲԿ -47	բնակ ֆոնդ	գ.Մուսալեռ				1310 մարդ	
48	ԵԲԿ -48	բնակ ֆոնդ	գ.Սարդարապատ				2963 մարդ	
49	ԵԲԿ -49	բնակ ֆոնդ	գ.Արևարդաշտ				620 մարդ	
50	ԵԲԿ -50	բնակ ֆոնդ	գ.Մյանհիկյան				1210 մարդ	
51	ԵԲԿ -51	բնակ ֆոնդ	գ.Լեռնագոգ				840 մարդ	
	Ընդամենը ԵԲԿ -51						Ընդամենը 80193	

Ընդամենը						
ՏՀԿ-105						
ԺՏԿ-50						
ԵԲԿ-51						

**Արմավիրի մարզի տարահանման մարմինների կազմը և նրանց
պատրաստականության բերման ժամկետները**

Հ/հ	Մարզ և համայնքներ	Տարահանման հանձնաժողով -ներ	Հանձնաժողովի նախագահ	Տարահանման հավաքակա- յանների քանակը, տեղակայման վայրերը	Ընդունման հավաքակա- յանների քանակը, տեղակայման վայրերը	Պատրաս- տականութ- յան բերման ժամկետները
1	Արմավիրի մարզ	Մարզային	Մարզպետի տեղակալ Բ. Նիկողոսյան	105	105	Ժ + 2Ժ (ջրածածկ- ման վտանգի դեպքում՝ Ժ+0.5Ժ)
2	Արմավիր	Համայնքային	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ Կ. Մկրտչյան	4 թիվ 1 դպրոց թիվ 6 դպրոց թիվ 3 դպրոց թիվ 9 դպրոց	4 թիվ 1 դպրոց թիվ 6 դպրոց թիվ 3 դպրոց թիվ 9 դպրոց	
3	Վաղարշապատ	Համայնքային	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ Մ. Մկրտչյան	5 թիվ 1 դպրոց թիվ 12 դպրոց թիվ 4 դպրոց թիվ 10 դպրոց թիվ 5 մանկա- պարտեզ	5 թիվ 1 դպրոց թիվ 12 դպրոց թիվ 4 դպրոց թիվ 10 դպրոց թիվ 5 մանկա- պարտեզ	
4	Մեծամոր	Համայնքային	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	1 թիվ 2 դպրոց 38 որից 32-ը դպրոցում 4-ը մշակույթի տներում	1 թիվ 2 դպրոց 38 որից 32-ը դպրոցում 4-ը մշակույթի տներում	
6	Փարաքար Արաքս Խոյ Ֆերիկ	Համայնքային	Փարաքար համայնքի ղեկավարի Է. Մարգարյան Արաքս համայնքի ղեկավարի տեղակալ Պ. Ավագյան Խոյ համայնքի ղեկավարի տեղակալ Վ. Անտոնյան Ֆերիկ համայնքի ղեկավարի տեղակալ Ա. Գրիգորյան	42 որից 36-ը դպրոցում 6-ը մշակույթի տներում	42 որից 36-ը դպրոցում 6-ը մշակույթի տներում	
7	Բաղրամյան	Համայնքային	Համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալ	15 որից 13-ը դպրոցում 1-ը մշակույթի տանը, 1-ը	15 որից 13-ը դպրոցում 1-ը մշակույթի տանը, 1-ը	

			Ա. Հարթենյան	մանկապար- տեզում	մանկապար- տեզում	
	Ընդամենը			105 որից 90-ը դպրոցում, 11-ը մշակույթի տներում, 2-ը մանկապար- տեզում	105 որից 90-ը դպրոցում, 11-ը մշակույթի տներում, 2-ը մանկապար- տեզում	

Գլխավոր քարտուղար՝



Ա. Հովհաննիսյան

ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՏՐԱՍՊՈՐՏԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԵՎ ՎԱՌԵԼԻՔԱՔԱՐԱԿԱՅԻՆ ՆՅՈՒԹԵՐԻ ՀԱՇՎԱՐԿՆԵՐ

6.1. Արձակվորի մարզի ՀԱԷԿ-ին հարակից 10 կմ գոտու բնակավայրերի բնակչության մինչև միջանկյալ կետեր տարահանման տրանսպորտային միջոցների և վառելիքաքսուկային նյութերի

N	Տարահանվող բնակավայրը			Տարահանման միջանկյալ կետ	Ընդունող բնակավայրի անվանումը	Տրանսպորտային միջոցների բաճակը մալի		Տրանսպորտային միջոցների երթերի բաճակը	Կազմի երկարությունը (կմ)	Տրանսպորտային միջոցների բաճակը մեկ շաբաթյան մեջ	Վառելիքաքսուկային նյութերի ծավալը		
	Համայնք	Բնակավայր	Բնակչության թվաքանակը								բենզին/ (լ/մ ³)	լուլ (l)	վիսկոզիցի (l)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1		ք. Մեծամոր	12737	13	ք. Էջմիածին	ք. Չոպուզան (Կոտայքի մարզ)	2670/ 2	1	34710	100/ 26	3471/ 5206,5	52,065	52,065
2		գ. Ակնակիճ	3358	7	ք. Էջմիածին	ք. Էջմիածին (Արմավիրի մարզ)	450/ 5	2	9450	50/9	945/ 1417,5	14,175	14,175
3		գ. Արտաշատ	1376	3	գ. Եղեգնուտ	գ. Ջրառատ (Արմավիրի մարզ)	156	2	1404	52/3	140,4/ 210,6	2,106	2,106
4	Մեծամոր	գ. Արևիկ	3049	2	գ. Արմավիր	գ. Արմավիր (Արմավիրի մարզ)	1025/ 24	1	2050	102/ 11	205/ 307,5	3,075	3,075
5		գ. Եղեգնուտ	2272	1	գ. Եղեգնուտ	գ. Երասխառուն (Արմավիրի մարզ)	440/ 13	2	1320	40/2 2	132/ 198	1,98	1,98
6		գ. Չարթունք	2262	3	գ. Եղեգնուտ	գ. Տաճուտ (Արմավիրի մարզ)	404/ 4	2	3636	40/2 0	363,6/ 545,4	5,454	5,454
7		գ. Մրգաշատ	6006	4	գ. Հայկական	գ. Սարդարապատ գ. Բաճրավաշատ (Արմավիրի մարզ)	1613/ 15	1	6452	100/ 16	645,2/ 967,8	9,678	9,678

8	գ. Տարոնիկ	2363	5	գ. Խորոնք	բ. Էջմիածին (Արմավիրի մարզ)	613/ 13	1	3065	62/1 0	306,5/ 459,75	4,5975	4,5975
9	բ. Արմավիր	39620	2	բ. Արմավիր	բ. Գյումրի (Շիրակի մարզ)	8178	2	32712	--	3271,2/ 4906,8	49,068	49,068
10	Արմավիր գ. Մայիսյան	2182	7	բ. Արմավիր	բ. Թալին (Արագածոտնի մարզ)	364/ 3	2	7644	73/1 0	764,4/ 1146,6	11,466	11,466
11	գ. Նորավան	1380	2	գ. Լուկաշին	գ. Խանջյան (Արմավիրի մարզ)	817	1	1634	82/1 0	163,4/ 245,1	2,451	2,451
12	Ֆերիկ գ. Ֆերիկ	499	8	բ. Էջմիածին	գ. Դորս (Արմավիրի մարզ)	26	5	1872	26/5	187,2/ 280,8	2,808	2,808
13	գ. Առատաշեն	3085	6	բ. Էջմիածին	գ. Փարաքար (Արմավիրի մարզ)	546/ 1	2	9828	109/ 10	982,8/ 1474,2	14,742	14,742
14	Արաքս գ. Խորոնք	2840	0.5	գ. Խորոնք	գ. Գայ (Արմավիրի մարզ)	570/ 7	2	855	104/ 10	85,5/ 128,25	1,2825	1,2825
15	գ. Արավանատուն	3547	1	գ. Արավանատուն	բ. Երվարդ (Կոտայքի մարզ)	762/ 7	2	2286	--	228,6/ 342,9	3,429	3,429
16	գ. Արշալույս	4296	4	բ. Էջմիածին	գ. Ոսկեվազ (Արագածոտն)	984/ 80	1	4256	100/ 20	425,6/ 638,4	6,384	6,384
17	գ. Արագած	2963	3	գ. Արավանատուն	գ. Օշական (Արագածոտն)	796/ 1	1	2388	80/1 0	238,8/ 358,2	3,582	3,582
18	գ. Քեղափերտ	2871	4	գ. Օտարկունք	գ. Շահումյան գ. Դաշտ (Արմավիրի մարզ)	1932/ 30	1	7728	100/ 20	772,8/ 1159,2	11,592	11,592
19	Խոյ գ. Օտարկալանք	1587	4	գ. Արավանատուն	գ. Ամբերդ (Արմավիրի մարզ)	890/ 2	1	3560	100/ 9	356/ 534	5,34	5,34
20	գ. Օրիծան	1263	3	գ. Օտարկունք	գ. Սրգաստան (Արմավիրի մարզ)	134	3	1206	45/9	120,6/ 180,9	1,809	1,809
21	գ. Հովտամենք	1285	6	գ. Արավանատուն	գ. Ոսկեխառ (Արմավիրի մարզ)	274	2	3288	70/8	328,8/ 493,2	4,932	4,932
22	գ. Հալքար	3076	7	գ. Արավանատուն	բ. Աշտարակ (Արագածոտն)	674/ 2	2	9436	67/2 0	943,6/ 1415,4	14,154	14,154
Ընդամենը						24318/ 209		150780		15078/ 22617	226,17	226,17

6.2. ՀԱՐԱՐԱԳՈՐ ԶՐԱԾԱԾԿԱՄԱՆ ԳՈՏՈՒ ԲԱԿԱԶՈՒԹՅԱՆ ՏՐԱՍՊՈՐՏԱԿԻՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԵՎ ՎԱՌԵԼԻՔԱՔԱՄՈՒԿԱԿԻՆ
ԼՅՈՒԹԵՐԻ
ԱՆՈՒՐՅԱՐԻ ԶՐԱՄԲԱՐ

Հ/Հ	Տարածական բնակավայրը		Տարածանկ ող բնակչության քանակը	Հեռավ ող. ընդուն ող բնակ- ից	Ընդունող բնակավայրը	Տրանսպ. միջոց-ի քանակը	Երթեր ի քանակը	Վազ քի երկ ար. / կմ /	Վառելիքաբաժնային նյութերի ծախսը			
	Համայնք	բնակավայր							Բենզին և/ Լիտր	գազ/ լիտր, մ	Յուղ (I)	Վիս կո զին (IIq)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Արմավիր	ք. Արմավիր	11886	0	ք. Արմավիր	-	-	-	-	-	-	-
2.		Սարդարապա ս	2446	0	Սարդարապա ս	-	-	-	-	-	0	0
3.		Նորավան	1380	2	Լուկաշին	389	1	2	77,8	116,7	1,167	1,167
4.		Արզականը	2621	4	գ. Արմավիր	769	1	4	307,6	461,4	4,614	4,614
5.		Արագածի	1615	9	գ. Արմավիր	468	1	9	421,2	631,8	6,318	6,318
6.		Արևիկ	3049	10	Տարոնիկ	959	1	10	959	1438,5	14,38	14,38
7.		Բամբակաշատ	2167	0	Բամբակաշատ	-	-	-	-	-	0	0
8.		Գետշեն	1866	4	Ն. Կեսարիա	775	1	4	310	465	4,65	4,65
9.		Երավաճախ	1744	15	ք. Էջմիածին	425	1	15	637,5	956,25	9,562	9,562
10.		Եղեգնուտ	2272	8	Առատաշեն	633	1	8	506,4	759,6	7,596	7,596
11.		Զարթոնք	2262	6	Ակնալիճ	479	1	6	287,4	431,1	4,311	4,311
12.		Հայկական	1545	14	Ալգեվան	391	1	14	547,4	821,1	8,21	8,21
13.		Մարգարա	1392	12	Գրիբոլեղով	386	1	12	463,2	694,8	6,948	6,948
14.		ք. Մեծամոր	6368	0	ք. Մեծամոր	-	-	-	-	-	0	0
15.		Նալբանդյան	4149	2	Ն. Արմավիր Լենուրի	561	1	2	112,2	168,3	1,683	1,683
16.		Ն. Արտագեն	1225	7	Արաքս / Արմ/	540	1	7	378	567	5,67	5,67
17.		Զրաշեն	82	0	Զրաշեն	-	-	-	-	-	0	0
18.		Զանգիդա	3466	22	ք. Էջմիածին	1207	1	22	2655,4	3983,1	39,83	39,83
19.		Տանձուտ	2143	11	Ակնալիճ	632	1	11	695,2	1042,8	10,42	10,42
20.		Փշատալան	2503	20	ք. Էջմիածին	755	1	20	1510	2265	22,65	22,65
21.		Ապագա	1651	8	Խորոնք	556	1	8	444,8	667,2	6,672	6,672
		Արաքս	1877	15	ք. Էջմիածին	481	1	15	721,5	1082,25	10,82	10,82

22.	Արարս	Ակնաշեն	1826	10	բ. Էջմիածին	469	1	10	469	703,5	7,035	7,035
23.		Գայ	3930	11	բ. Էջմիածին	1148	1	11	1262,8	1894,2	18,94	18,94
24.		Լուսազուղ	1078	14	Մուսալեռ	243	1	14	340,2	510,3	5,103	5,103
25.		Հայկաշեն	1336	13	Ոսկեհատ	352	1	13	457,6	686,4	6,86	6,86
26.		գ. Մեծամոր	1443	14	Ոսկեհատ	417	1	14	583,8	875,7	8,757	8,757
27.		Ջրառատ	3455	15	բ. Էջմիածին	703	1	15	1054,5	1581,75	15,81	15,81
28.	Բաղրամյան	Երվանդաշատ	749	18	Շենիկ	198	1	18	356,4	534,6	5,346	5,346
29.		Բազարան	729	21	Բաղրամյան	199	1	21	417,9	626,85	6,268	6,268
Ընդամենը			74255			14640			14971,8	22457,7	224,5	224,5

ԱՐԱՐԱՆԻ ՋՐԱՄԲԱՐ

Հ/Հ	Տարածանկող բնակավայրը		Տարածանկող բնակչության քանակը	Ջեռակի մ. ընդհանուր քանակը	Ընդունող բնակավայրը	Տրամաք միջոցի քանակը	Երթերի քանակը	Վազքի երկար. / կմ /	Վառելիքաբաղադրակա			
	Համայնք	բնակավայր							Բենզին / լիտր	գազ / խոր. մ	Յուղ (լ)	Վիսկի (կգ)
1	Արաքս	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1		Ապագա	1860	20	Արզականդ	556	1	20	1112	1668	16,6	16,6
2		Արաքս	1877	13	Վարդանաշեն	481	1	13	625,3	937,95	9,37	9,37
3		Առատաշեն	3085	17	Փարաքար	642	1	17	1091,4	1637,1	16,3	16,3
4		Արտիմետ	2050	18	Զարթոնք	605	1	18	1089	1633,5	16,3	16,3
5		Ակնաշեն	1826	10	Պարակետ / Արար /	469	1	10	469	703,5	7,03	7,03
6		Գրիբուբերդ	2164	20	Արզականդ	484	1	20	968	1452	14,5	14,5
7		Գայ	3930	15	Փարաքար	1148	1	15	1722	2583	25,8	25,8
8		Լուսազուղ	1078	20	Ղետակինյա / Արար /	243	1	20	486	729	7,29	7,29
9		Խորոնք	2840	15	Էջմիածին	791	1	15	1186,5	1779,75	17,7	17,7
10		գ. Մեծամոր	1443	15	Երեզնուտ	417	1	15	625,5	938,25	9,38	9,38
11		Ջրառատ	3455	7	Երազնուտ	703	1	7	492,1	738,15	7,38	7,38
12		Տարոնիկ	2363	7	Էջմիածին	634		7	443,8	665,7	6,65	6,65

13	Խոյ	Սննդ	1484	8		Շահույթ	401	1	8	320,8	481,2	4,81	4,81
14		Աղականություն	3547	10		Մոնիթինգ	885	1	10	885	1327,5	13,2	13,2
15		Արշալույս	4296	7		Էջմիածին	1086	1	7	760,2	1140,3	11,4	11,4
16		Ալգեշատ	1309	6		Շահումյան	405	1	6	243	364,5	3,64	3,64
17		Գեղակերտ	2871	4		Էջմիածին	1987	1	4	794,8	1192,2	11,9	11,9
18		Պոլս	1371	11		Դաշտ	465	1	11	511,5	767,25	7,67	7,67
19		Ծաղկունք	1483	2		Էջմիածին	231	1	2	46,2	69,3	0,69	0,69
20		Ծիածան	1263	5		Էջմիածին	206	1	5	103	154,5	1,54	1,54
21		Հոյկումանգ	1285	4		Ծաղկալանգ	272	1	4	108,8	163,2	1,63	1,63
22		Հայթար	3076	6		Էջմիածին	744	1	6	446,4	669,6	6,69	6,69
23		Միգաստան	1221	6		Էջմիածին	300	1	6	180	270	2,7	2,7
24	Փարաքար	Արևաշատ	1992	5		Փարաքար	549	1	5	274,5	411,75	4,11	4,11
Ընդամանը			53169				14704			14984,8	22477,2	224,772	224,772

Գլխավոր քարտուղար՝



Ա. Հովհաննիսյան

ՏԱՐԱԿԱՆԱՐԱՆ ԵՆԹԱԿԱՐԱՆՔԱՆ ՀԱՇՎԱՐԿ
4.1. ՀԱՇՎ-ԻՆ ԽԱՐԱԿԻՅ 10- ԿԻՆ զՈՒՄՈՒ ԱՊՏԱԿԻԻԻ մարզի համայնքների բնակչության տարահանման

Հ/Հ	Անվանումը	Տարահանման ենթակա բնակավայրը		Ընդունող բնակավայրը	Բնակչության թաղանթը	Երթուղու երկարությունը միջնաճանապարհի կետ	Շարժման եղանակը
		Բնակչության թանակը	Ընդամենը				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ք. Մեծամոր	12737	12737	ք. Հրազդան		13	ք. Մեծամոր- ք. Էջմիածին- ք. Հրազդան
2	Արշալույս	4296	4296	Ուժեղակ		4	Արշալույս- ք. Էջմիածին- Ուժեղակ
3	Ավանակ	3358	3358	ք. Էջմիածին		7	Ավանակ- ք. Էջմիածին
4	Մայիսյան	2182	2182	ք. Թալին		7	Մայիսյան- ք. Արմավիր- ք. Թալին
5	Ֆերիկ	499	499	Ղոջ		8	Ֆերիկ- ք. Էջմիածին- Ղոջ
6	ք. Արմավիր	39620	39620	ք. Գյումրի		2	ք. Արմավիր- ք. Գյումրի
7	Առատաշեն	3085	3085	Փարաքար		6	Առատաշեն- ք. Էջմիածին- Փարաքար
8	Աղավառու	3547	3547	ք. Եղիար		1	Աղավառու- ք. Եղիար
9	Արագած	2963	2963	Օշական		3	Արագած- Աղավառու- Օշական
10	Արտաշար	1376	1376	Ջրառատ		3	Արտաշար- Եղեգնուտ- Ջրառատ
11	Արկիկ	3049	3049	գ. Արմավիր		2	Արկիկ- գ. Արմավիր
12	Գեղամկերտ	2871	2871	Հախումյան, Ղաշտ		4	Գեղամկերտ- Ծաղկունք- Հախումյան Գեղամկերտ- Ծաղկունք- Ղաշտ
13	Եղեգնուտ	2272	2272	Երափստի		1	Եղեգնուտ- Երափստի
14	Զարթոնք	2262	2262	Տանձուտ		3	Զարթոնք- Եղեգնուտ- Տանձուտ
15	Խորունք	2840	2840	Գայ		0.5	Զարթոնք- Եղեգնուտ- Գայ
16	Ծաղկավանդ	1583	1583	Ամբերդ		4	Ծաղկավանդ- Աղավառու- Ամբերդ
17	Ծիածան	1263	1263	Արգաստան		3	Ծիածան- Ծաղկունք- Արգաստան
18	Հովտամեջ	1285	1285	Ուժեղատ		6	Հովտամեջ- Աղավառու- Ուժեղատ
19	Հայքար	3076	3076	ք. Աշտարակ		7	Հայքար- Աղավառու- ք. Աշտարակ
20	Սրբաշատ	6006	6006	Սարգստապատ, Բանթակաշատ		4	Սրբաշատ- Հայկական- Սարգստապատ
21	Նորավան	1380	1380	Խանջյան		2	Սրբաշատ- Հայկական- Բանթակաշատ
22	Տարունիկ	2363	2363	ք. Էջմիածին		5	Նորավան- Լուկաշին- Խանջյան
	Ընդամենը	103913	103913				Տարունիկ- Խորունք- ք. Էջմիածին

ՀԱՇՎԱՐԿ

4.2. Արձակիտի մարդի հնարավոր ջրածածկման գոտու բնակչության տարահանման (վիտրյանի ջրամբար)

Հ/Հ	Անվանումը	Տարահանման ենթակա բնակավայրը		Անվանումը	Ընդհանուր թիվը	Մեծահասակների թիվը	Զարման եղանակը
		Բնակչության քանակը	Այլ թվում տարահանվողներ				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ք. Արմավիր	39620	11886	Ք. Արմավիր	39620	0	Նույն բնակ-ի չջրածածկվող տարածք
2	Արզականը	2621	2621	գ. Արմավիր	3238	4	Արզականը - գ. Արմավիր
3	Արագածի	1615	1615	գ. Արմավիր	3238	9	Արագածի- Արզականը - գ. Արմավիր
4	Արևիկ	3049	3049	Տարոնիկ	2363	10	Արևիկ - Ջարթոնը - Տարոնիկ
5	Ապագա	2090	1672	Խորոնք	2840	8	Ապագա- Գրիբոնեղով - Խորոնք
6	Արաքս / Էջմիածին /	1877	1877	Ք. Էջմիածին	61670	15	Արաքս - Ակնաշեն - Էջմիածին
7	Ակնաշեն	1826	1826	Ք. Էջմիածին	61670	10	Ակնաշեն - Էջմիածին
8	Բազարան	729	583	Բաղրամյան	1089	21	Բազարան - Բաղրամյան
9	Բանբակաշատ	3673	2203	Բանբակաշատ	3673	0	Նույն բնակ- ի չջրածածկվող տարածք
10	Գայ	3930	3930	Ք. Էջմիածին	61670	11	Գայ - Ակնաշեն - Էջմիածին
11	Գետաշեն	2362	1889	Ն. Կեսարիա	1707	4	Գետաշեն - Ն. Կեսարիա
12	Երվանդաշատ	749	749	Շենիկ	1082	18	Երվանդաշատ - Շենիկ
13	Երասխաիուն	1744	1744	Ք. Էջմիածին	61670	15	Երասխաիուն- Լուսազուղ - Էջմիածան
14	Երեզնուտ	2272	2272	Առատաշեն	3085	8	Երեզնուտ - Ջարթոնը - Առաջաշեն
15	Ջարթոնը	2262	2262	Ակնալիճ	3358	6	Ջարթոնը - Ակնալիճ
16	Լուսազուղ	1078	1078	Մուսալեռ	3290	14	Լուսազուղ - Էջմիածին - Մուսալեռ
17	Հայկական	1545	1545	Այգեկան	1848	14	Հայկական - Բանբակաշատ - Այգեկան
18	Սարդարապատ	6274	2509	Սարդարապատ	6274	0	Նույն բնակ - ի չջրածածկվող տարածք
19	Հայկաշեն	1336	1336	Ոսկեհատ	3016	7	Հայկաշեն - Լուսազուղ - Ոսկեհատ
20	Մարգարա	1392	1392	Գրիբոնեղով	2164	12	Մարգարա - Երասխաիուն - Գրիբոնեղով
21	Ք. Մեծամոր	12737	6368	Ք. Մեծամոր	12737	0	Նույն բնակ-ի չջրածածկվող տարածք
22	գ. Մեծամոր	1443	1443	Ոսկեհատ	3016	14	գ. Մեծամոր- Լուսազուղ - Ոսկեհատ
23	Նալբանդյան	4611	4149	Ն. Արմավիր Լեմուղի	2016 1770	2 10	Նալբանդյան- Ն. Արմավիր
24	Ն. Արտազեն	1656	1242	Արաքս / Արմ/ Լեմուղի	1743	7	Ն. Արտազեն - Հուշակերտ - Արաքս

25	Նորավան	1380	1380	Լուկաշին	2798	2	Նորավան-Լուկաշին
26	Զրաշեն	918	92	Զրաշեն	918	0	Նույն բնակ – ի չջրածածկվող տարածք
27	Զրառատ	3455	3455	ք. Էջմիածին	61670	15	Զրառատ - Էջմիածին
28	Զանֆիդա	3466	3466	ք. Էջմիածին	61670	22	Զանֆիդա - Արագածի – Էջմիածին
29	Տանձուտ	2143	2143	Ակնալիճ	3358	11	Տանձուտ - Ակնալիճ
30	Փշատավան	2503	2503	ք. Էջմիածին	61670	20	Փշատավան – Արագածի – Էջմիածին
Ընդամենը		116356	74255				

ԱՊԱՐԱՆԻ ԶՐԱՄԲԱՐ

1	Ապագա	2090	2090	Արգավանդ	2621	20	Ապագա - Արևաշատ - Արգավանդ
2	Արաքս / Էջմ /	1877	1877	Վարդանաշեն	1193	13	Արաքս – Զրառատ – Վարդանաշեն
3	Ամբերդ	1668	1501	Շահումյան	1436	8	Ամբերդ - Շահումյան
4	Ալգեշատ / Էջմ. /	1657	1325	Շահումյան	1436	6	Ալգեշատ – Շահումյան
5	Աղավնատուն	3547	3547	Մոխրեակակ	933	10	Աղավնատուն- Մոխրեակակ
6	Աղշարույ	4296	4296	Էջմիածին	61670	7	Աղշարույ - Էջմիածին
7	Առատաշեն	3085	3085	Փարաքար	6958	17	Առատաշեն - Էջմիածին – Փարաքար
8	Արդինետ	2050	2050	Զարթոնք	2262	18	Արդինետ - Առատաշեն- Զարթոնք
9	Արևաշատ	1992	1992	Փարաքար	6958	5	Արևաշատ-Փարաքար
10	Ակնաշեն	1826	1826	Դարավերտ /Արար/		10	Ակնաշեն – Հովտաշատ - Դարավերտ
11	Գրիբոնեղով	2164	2164	Արգավանդ	2621	20	Գրիբոնեղով - Արևաշատ - Արգավանդ
12	Գայ	3930	3930	Փարաքար	6958	15	Գայ – Փարաքար
13	Գեղակերտ	2871	2871	Էջմիածին	61670	4	Գեղակերտ - Էջմիածին
14	Դոդ	1541	1387	Դաշտ	983	11	Դոդ – Դաշտ
15	Լուսացուղ	1078	1078	գետափնյա /Արար/		20	Լուսացուղ –Հովտաշատ - Գետաղնյա
16	Խողունք	2840	2840	Էջմիածին	61670	15	Խողունք- Էջմիածին
17	Ծաղկունք	1483	1483	Էջմիածին	61670	2	Ծաղկունք – Էջմիածին
18	Ծիածան	1263	1263	Էջմիածին	61670	5	Ծիածան - Էջմիածին
19	Հովտամեջ	1285	1285	Ծաղկալանջ	1583	4	Հովտամեջ - Ծաղկալանջ
20	Հայթաղ	3076	3076	Էջմիածին	61670	6	Հայթաղ - Էջմիածին
21	Մրգատուն	1221	1221	Էջմիածին	61670	6	Մրգատուն - Էջմիածին
22	գ. Մեծամոր	1443	1443	Եղեգնուտ	2272	15	գ. Մեծամոր- Երապխախուն- Եղեգնուտ
23	Զրառատ	3455	3455	Երապխախուն	1744	7	Զրառատ-Երապխախուն
24	Տարունիկ	2363	2363	Էջմիածին	61670	7	Տարունիկ - Էջմիածին
Ընդամենը		54101	53169				

ԿԱՐԳ

ԱՄՈՒՐՅԱՆ ԶՐԱՄՔԱՐ

4.3. Արձակուրդի մարզի հնարավոր ջրածածկված գոտու բնակավայրերի բնակչության տարահանման

Տարահանման ենթակա բնակավայրը			Տարահանվում են տրանսպորտային հետևյալ միջոցներով				Տրամադրվում են տրանս. միջոցներ /միավ./			Տարահանման ժամկետը	
Ա ն Վ ա ն ո Ւ ը	Բնակչության քանակը ընդամենը	այդ թվում ենթակա են տարահանման	երկաթգծով	Ավտոմեքենայով	Չեռնոտն	զնաքը	Ավտոմեքենա				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Բ. Արձակի	39620	11886	-	-	11886	-	-	-	-	
2	Արգավան	2621	2621	-	2621	-	-	-	241		
3	Արգավի	1615	1615	-	1615	-	-	-	156		
4	Արևիկ	3049	3049	-	3049	-	-	-	472		
5	Ապագա	2090	1672	-	1672	-	-	-	264		
6	Աղաքս / Էջմ /	1877	1877	-	1877	-	-	-	128		
7	Ակնաշեն	1826	1826	-	1826	-	-	-	138		
8	Բազարան	729	583	-	729	-	-	-	72		
9	Բաժնակաշատ	3673	2203	--	-	2203	-	-	-	-	
10	Գալ	3930	3930	-	3930	-	-	-	475		
11	Գետաշեն	2362	1889	-	1889	-	-	-	193		
12	Եղևանաշատ	749	749	-	749	-	-	-	76		
13	Երասխախոն	1744	1744	-	1744	-	-	-	306		
14	Երեզնուտ	2272	2272	-	2272	-	-	-	181		
15	Զարթոնք	2262	2262		2262	-	-	-	105		
16	Լուսազուր	1078	1078	-	1078	-	-	-	78		
17	Հայկական	1545	1545	-	1545	-	-	-	244		
18	Սարդարապատ	6274	2509	-	-	2509	-	-	-	-	
19	Հայկաշեն	1336	1336	-	1336	-	-	-	104		
20	Սարգաթա	1392	1392	-	1392	-	-	-	146		
21	Բ. Մեծամոր	12737	6368	-	-	6368	-	-	-		
22	Գ. Մեծամոր	1443	1443	-	1443	-	-	-	176		
23	Նալբանդան	4611	4149	-	3449	200	-	-	556		
24	Ն. Արտազես	1656	1242	-	1242	-	-	-	220		
25	Նորավան	1380	1380	-	1100	200	-	-	111		
26	Զրաշեն	918	92	-	-	92	-	-	-	-	
27	Զրաշատ	3455	3455	-	3455	-	-	-	294		

28	Զանֆիրա	3466	3466	-	3466	-	-	461	
29	Տանձուր	2143	2143	-	2143	-	-	153	
30	Փշատական	2503	2503	-	2503	-	-	238	
Ընդամենը		116356	74255	-	50906	23349	-	5588	

ԱՊՐԱՐԱՆԻ ԶՐԱՄԱՐԱՐ

ԽԻ	Տարածանուն	Ենթակա	Բնակավայրը	Տարածված են տրանսպորտային միջոցներով			Տրանսպորտային միջոցներ են տրանսպորտացվում			Տարածված են տրանսպորտային միջոցներով	
				Բնակչության քանակը	Երկաթգծով	Ավտոմեքենայով	Չեղիտում	Գնացք	Ավտոմեքենա		
									Մարդատար		Բեռնատար
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Ապագա	2090	2090	-	2090	-	-	135			
2	Արաքս / Էջմ /	1877	1877	-	1877	-	-	144			
3	Ամբեր	1668	1501	-	1501	-	-	123			
4	Այգեջատ / Էջմ. /	1657	1325	-	1325	-	-	105			
5	Արավանտուն	3547	3547	-	3547	-	-	463			
6	Արշալույս	4296	4296	-	4296	-	-	520			
7	Արատաշեն	3085	3085	-	3085	-	-	474			
8	Արտիմետ	2050	2050	-	2050	-	-	146			
9	Արևաշատ	1992	1992	-	1792	200	-	129			
10	Ակնաշեն	1826	1826	-	1826	-	-	131			
11	Գրիբոբեցի	2164	2164	-	2164	-	-	156			
12	Գայ	3930	3930	-	3930	-	-	490			
13	Գեղակերտ	2871	2871	-	2871	-	-	391			
14	Դուր	1541	1387	-	1387	-	-	121			
15	Լուսազուղ	1078	1078	-	1078	-	-	112			
16	Խորունք	2840	2840	-	2840	-	-	373			
17	Ծաղկունք	1483	1483	-	1353	130	-	125			
18	Փրածան	1263	1263	-	1263	-	-	110			
19	Հովտամեջ	1285	1285	-	1285	-	-	115			
20	Հայբաղ	3076	3076	-	2876	200	-	385			
21	Մրգաստան	1221	1221	-	921	300	-	106			
22	Գ. Մեծամոր	1443	1443	-	1243	200	-	113			
23	Գ. Ջրաշատ	3455	3455	-	3455	-	-	446			
24	Տարոնի	2363	2363	-	2363	-	-	201			
Ընդամենը		54101	53169	-	52139	1030	-	5614			

ՀԱՇՎԱՐԿ

ՆԱԽԱԿԱՐՁԱԿ ՊԼԱՇՊԼԱՄԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑԱՊՈԽԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆՑՄԱՆ ԵՎ ՀՏԱՊ ՊԼԱՇՊԼԱՄԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑԱՊՈԽԵՐԻ ՊԼԱՄԱԿՈՐՄԱՆ գՈՏԻՆԵՐԻ ԲՆԱԿԶՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԱԿԱՆՄԱՆ ՄԻՋԱՆԿՅԱԼ ԿԵՏԵՐԻ

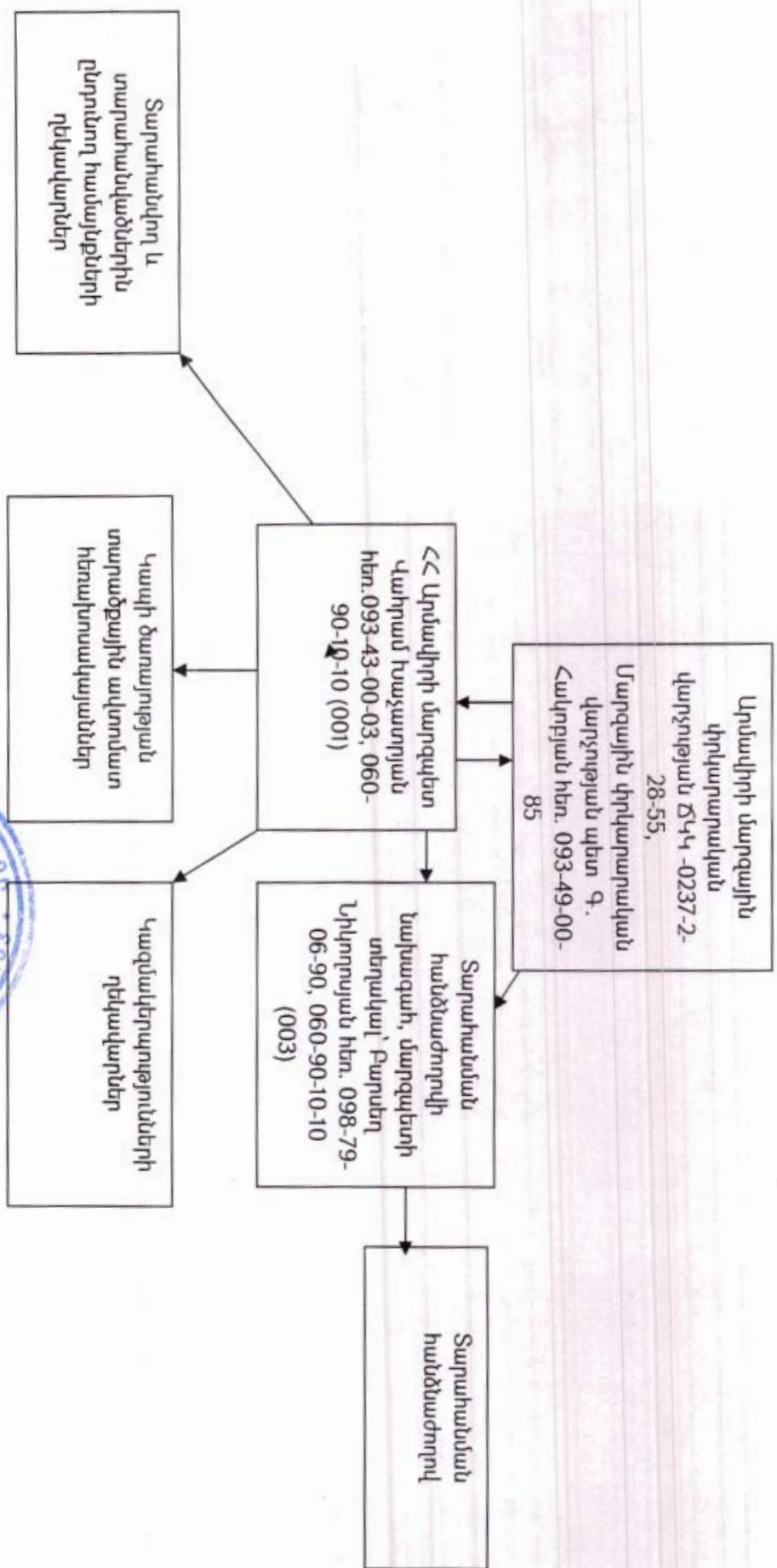
ՀՀ Ը/Կ	Տարահանման միջանկյալ հավաքակալանը	Տարահանվող բնակչության քանակը	Տարահանվող բնակավայրը	Տարահանվող բնակչությունը	Ընդունող բնակավայրը	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7
Արմավիրի մարզ						
1	գ. Արավանատուն	12454	գ. Ծաղկալանջ գ. Հայթաղ գ. Հովտամեջ գ. Արագած գ. Արավանատուն գ. Բ. Մեծամոր գ. Արշալույս գ. Ֆերիկ գ. Առատաշեն գ. Ակնավիճ գ. Գեղակերտ գ. Ծիածան գ. Զարթոնք գ. Եղեգնուտ գ. Արտաշար	1583 3076 1285 2963 3547 12737 4296 499 3085 3358 2871 1263 2262 2272 1376	գ. Ամբերո (Արմավիրի մարզ) գ. Աշտարակ (Արագածոտնի մարզ) գ. Ոսկեհատ (Արմավիրի մարզ) գ. Օշական (Արագածոտնի մարզ) ք. Եղվարդ (Կոտայքի մարզ) ք. Հրազդան (Կոտայքի մարզ) գ. Ոսկեկաղ (Արագածոտնի մարզ) գ. Ղոյս (Արմավիրի մարզ) գ. Փարաքլար (Արմավիրի մարզ) ք. Էջմիածին (Արմավիրի մարզ) գ. Շահումյան, Ղաշտ (Արմավիրի մարզ) գ. Մրգաստան (Արմավիրի մարզ) գ. Տանձուտ (Արմավիրի մարզ) գ. Երապխաիւն (Արմավիրի մարզ) գ. Զրառատ (Արմավիրի մարզ) գ. Արմավիր (Արմավիրի մարզ) գ. Սարդարապատ Բանբակաշատ (Արմավիրի մարզ) ք. Թալին (Արագածոտնի մարզ) ք. Գյումրի (Շիրակի մարզ) գ. Խանջյան (Արմավիրի մարզ) գ. Գայ (Արմավիրի մարզ) ք. Էջմիածին (Արմավիրի մարզ)	
2	ք. Էջմիածին (կամրջի մոտ)	23975				
3	գ. Ծաղկունք	4134				
4	գ. Եղեգնուտ (Ելքի մոտ)	5910				
5	գ. Արմավիր (մուտքի մոտ)	3049	գ. Արկի	3049	գ. Արմավիր (Արմավիրի մարզ)	
6	գ. Հայկական	6006	գ. Մրգաշատ	6006	գ. Սարդարապատ Բանբակաշատ (Արմավիրի մարզ)	
7	ք. Արմավիր (Ելքից դուրս)	41802	գ. Մայիսյան ք. Արմավիր	2182 39620	ք. Թալին (Արագածոտնի մարզ) ք. Գյումրի (Շիրակի մարզ)	
8	գ. Լուկաշին	1380	գ. Արտաշատ	1380	գ. Խանջյան (Արմավիրի մարզ)	
9	գ. Խորունք	5203	գ. Սարունի	2840 2363	գ. Գայ (Արմավիրի մարզ) ք. Էջմիածին (Արմավիրի մարզ)	

Գլխավոր քարտուղար՝

Ա. Հովհաննիսյան



ՈՒՐԱԿԱԳԻԾ ՏԱՐԱՀԱՆՈՒՄ ԱԿՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ ԱԶԴԱՐԱՐՄԱՆ

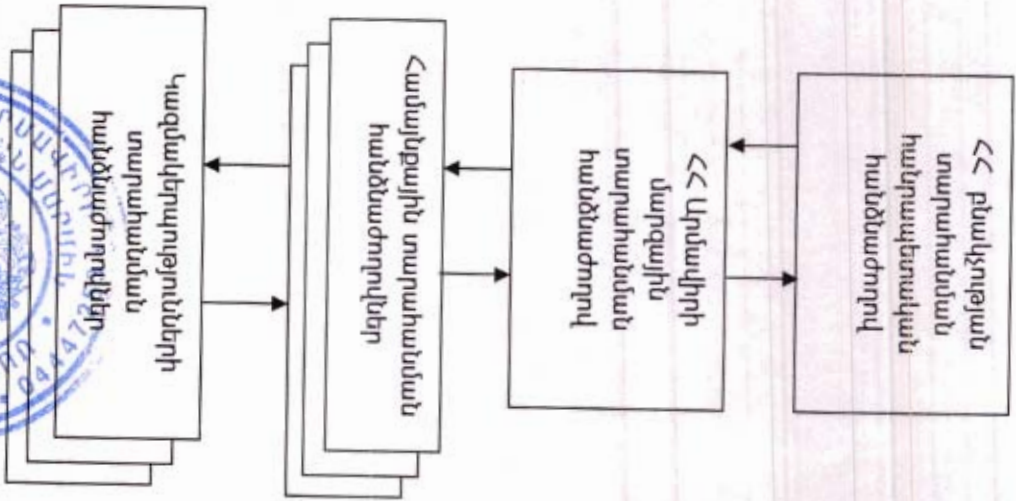


Գլխավոր քարտուղար՝



Ա. Հովհաննիսյան

ՌԵԶԻԴԵՆՏԱԿԱՆ ՎԵՐԱԿԱՆՈՒՄԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԶԿՐՄԱՅԻՆ



Վերադարձված փաթեթ

Ա. Հովհաննիսյան





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<24> սեպտեմբերի 2025թ.
ք. Արմավիր

N ՄՈ/ 861 -Ա

**«ԲԵՐՔԱՇԱՏԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՋ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՄԱՍԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂ ՀԱՅԿ
ՊՈՂՈՍՅԱՆԻՆ ԱՐՁԱԿՈՒՐԴ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 160-րդ, 163-րդ և 164-րդ հոդվածներով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի օգոստոսի 11-ի N 1599-Ն որոշմամբ սահմանված հավելվածի 1-ին կետը և Հայկ Պողոսյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 23-ի դիմումը.

ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ ե մ՝

1. «Բերքաշատի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգող Հայկ Պողոսյանին տրամադրել 2025-2026 թվականների աշխատանքային տարվա երկարացված արձակուրդի մասը՝ 2025 թվականի հոկտեմբերի 1-ից 21-ը ներառյալ՝ 15 աշխատանքային օր տևողությամբ:
2. Հայկ Պողոսյանի արձակուրդում գտնվելու ժամանակահատվածում «Բերքաշատի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգողի պարտականությունների կատարումը վերապահել «Բերքաշատի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող Նաիրա Թովմայանին:
3. Հայկ Պողոսյանին աշխատանքի մեջ համարել 2025 թվականի հոկտեմբերի 22-ից:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

 Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

ՎԴԽԱԶԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

< 26 > անգրգենքերի 2025թ.

N ՄՈ/ 862 -Ա

ք. Արմավիր

«ԲԱՄՔԱԿԱՇԱՏԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ
ՏՆՕՐԵՆ ԳԱՅԱՆԵ ՊԱՐՈՆՅԱՆԻՆ ԱՐՁԱԿՈՒԴ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 160-րդ, 163-րդ և 164-րդ հոդվածներով, «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի օգոստոսի 11-ի N 1599-Ն որոշմամբ սահմանված հավելվածի 1-ին կետը և Գայանե Պարոնյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 24-ի դիմումը.

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ

1. «Բամբակաշատի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրեն Գայանե Պարոնյանին տրամադրել 2024-2025 թվականների աշխատանքային տարվա ամենամյա հերթական երկարացված արձակուրդի չօգտագործած մասը՝ 2025 թվականի հոկտեմբերի 1-ից 16-ը ներառյալ՝ 12 աշխատանքային օր տևողությամբ:
2. Գայանե Պարոնյանի արձակուրդում գտնվելու ժամանակահատվածում «Բամբակաշատի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունների կատարումը վերապահել «Բամբակաշատի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի տեղակալ Ջիվան Այվազյանին:
3. «Բամբակաշատի միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի տեղակալ Ջիվան Այվազյանի աշխատավարձի վճարումը 2025 թվականի հոկտեմբերի 1-ից 16-ը ներառյալ իրականացնել տնօրենի պաշտոնային դրույքաչափին համապատասխան:
4. Գայանե Պարոնյանին աշխատանքի մեջ համարել 2025 թվականի հոկտեմբերի 17-ից:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

Վ Պ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ
ՈՐՈՇՈՒՄ

<<26>> սեպտեմբեր 2025թ.

N ՄՈ/ 863-Ա

ք. Արմավիր

ՆԱԽՐԱ ԽՈՐԵՆՅԱՆԻՆ «ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄՈՎՍԵՍ ՍԻԼԻԿԱՆԻ ԱՆՎԱՆ N6 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՋ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆԻ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՈՒՄԻՑ ԱԶԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 3-րդ մասի «ա» ենթակետով, հիմք ընդունելով «Արմավիրի Մովսես Սիլիկյանի անվան N6 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող Նաիրա Խորենյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 25-ի դիմումը.

ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. Նաիրա Խորենյանին 2025 թվականի սեպտեմբերի 26-ից ազատել «Արմավիրի Մովսես Սիլիկյանի անվան N6 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունների կատարումից:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

☒ Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

Վ. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<26> սեպտեմբեր 2025թ.

N ՄՈ/ 864 -Ա

ք. Արմավիր

**ՆԱԽԱ ՍԱԺՈՒՄՅԱՆԻՆ «ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄՈՎՍԵՍ ՍԻԼԻԿԱՆԻ ԱՆՎԱՆ N6 ՀԻՄՆԱԿԱՆ
ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆԻ
ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԿԱՏԱՐՈՂ
ՆՇԱՆԱԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասով և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի փետրվարի 9-ի N 181-Ն որոշմամբ հաստատված հավելվածի 4-րդ կետով և 6-րդ կետի 2-րդ ենթակետով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 26-ի N ՄՈ/863-Ա որոշումը, Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության պետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 25-ի զեկուցագիրը և Նառա Սաժումյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 26-ի համաձայնությունը.

ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ Ե Մ

1. «Արմավիրի Մովսես Սիլիկյանի անվան N6 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող նշանակել Նառա Սաժումյանին:
2. Նառա Սաժումյանի աշխատավարձի վճարումն իրականացնել տնօրենի պաշտոնային դրույքաչափին համապատասխան՝ 318304 (երեք հարյուր տասնութ հազար երեք հարյուր չորս) Հայաստանի Հանրապետության դրամ:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

 Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝ Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179 ՎՃ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

«26.10.2025թ.» 2025թ.
ք. Արմավիր

ՆՄՈ/ 865-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 27-Ի N ՄՈ/412-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, 13-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով և հիմք ընդունելով Վաղարշապատ համայնքի ղեկավարի պաշտոնակատարի 2025 թվականի սեպտեմբերի 24-ի N 3902 գրությունը.

որոշում եմ՝

- Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2024 թվականի օգոստոսի 27-ի «Պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների կոլեգիալ կառավարման մարմինների՝ խորհուրդների անվանական կազմերը հաստատելու մասին N ՄՈ/412-Ա որոշման մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունը՝
 - որոշմամբ հաստատված N 12 հավելվածի 3-րդ կետում «Պողոսյան Մարիամ» բառերը փոխարինել «Խաչատրյան Նարեկ» բառերով:
 - որոշմամբ հաստատված N 13 հավելվածի 3-րդ կետում «Մուքայեյան Էդգար» բառերը փոխարինել «Մելիքյան Մանվել» բառերով:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

 Восстановимая подпись

X



ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶԴԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

Վ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«29 սեպտեմբեր» 2025թ.
ք. Արմավիր

N ՄՈ/866-Ա

**«ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄՈՎՍԵՍ ՍԻԼԻԿԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԹԻՎ 6 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ
ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, 13-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 26-ի N ՄՈ/863-Ա և ՄՈ/864-2025 որոշումները, «Արմավիրի Մովսես Սիլիկյանի անվան թիվ 6 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունում փաստաթղթերի հանձնման-ընդունման աշխատանքները կազմակերպելու նպատակով.

որոշում եմ՝

- Ստեղծել հանձնաժողով՝ համաձայն հավելվածի:
- Հանձնաժողովի նախագահին (Ն.Ալավերդյան)՝ հանձնաժողովի աշխատանքներին մասնակից դարձնել «Արմավիրի Մովսես Սիլիկյանի անվան թիվ 6 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության հաշվապահ Աննա Ղարիբյանին (համաձայնությամբ):
- Հանձնաժողովի նախագահին (Ն.Ալավերդյան)՝ սույն որոշմամբ նախատեսված աշխատանքներն իրականացնել հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում և

արդյունքների մասին զեկուցել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետին:

4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

 Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

Վ. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի
տեղակալի պաշտոնակատար,
մարզպետին փոխարինողի
2025 թվականի սեպտեմբերի 29-ի
N ՄՈ/866 -Ա որոշման

ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱԶՄ

Հանձնաժողովի նախագահ՝

Ն.Ալավերդյան -

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության
ավագ մասնագետ

Անդամներ՝

Ս. Ղուկասյան -

Հայաստանի
Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության
գլխավոր մասնագետ

Զ. Եղոյան-

Հայաստանի Հանրապետության
Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմի
ֆինանսական վարչության գլխավոր մասնագետ

Հանձնող՝

Ն. Խորենյան

«Արմավիրի Մովսես Սիլիկյանի անվան
թիվ 6 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային
կազմակերպության նախկին տնօրենի պարտականությունները կատարող

Ընդունող՝

Ն. Սաժումյան

«Արմավիրի Մովսես Սիլիկյանի անվան
թիվ 6 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային
կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող

ԳԼԽԱՎՈՐ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ՝

Ա.ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

☒ Восстановимая подпись



Xi Aram

ԱՐԱՄ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

Подписано: HOVHANNISYAN ARAM 3812640023



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<30> 2025թ.
ք. Արմավիր

N ՄՈ/ 867 -Ա

ԼԻԼԻԹ ԵՆԳԻԲԱՐՅԱՆԻՆ «ՀԱՅԹԱՂԻ Հ. ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ
ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ
ՎԱՐՉԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՄԱՍԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂԻ ՊԱՇՏՈՆԻՑ ԱԶԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 3-րդ մասի ա) ենթակետով, «Հանրակրթության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 10-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, 31-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, հիմք ընդունելով Լիլիթ Ենգիբարյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 22-ի դիմումը.

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ Ե Մ

1. Լիլիթ Ենգիբարյանին 2025 թվականի հոկտեմբերի 1-ից ազատել «Հայթաղի Հ. Կարապետյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգողի պաշտոնից՝ լուծելով նրա հետ 2024 թվականի ապրիլի 16-ին կնքված աշխատանքային պայմանագիրը:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում 2025 թվականի հոկտեմբերի 1-ից:

☒ Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ՎԱՀՐԱՄՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM, 2902840179

Վ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ**

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<30>> սեպտեմբերի 5-ի 2025թ.
ք. Արմավիր

N ՄՈ/ 868 -Ա

**ՎԱՐԴԱՆ ԱՍԱՏՐՅԱՆԻՆ «ՀԱՅԹԱՂԻ Հ. ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ
ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՋ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ
ՎԱՐՉԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՄԱՍԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂԻ
ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՎԵՐԱՊԱՀԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասով և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի մարտի 2-ի N 259-Ն որոշման 1-ին կետով հաստատված հավելվածի 3-րդ կետով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 30-ի ՄՈ/867-Ա որոշումը.

ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ Ե Մ

1. «Հայթաղի Հ. Կարապետյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության վարչատնտեսական մասի համակարգողի պարտականությունների կատարումը վերապահել «Հայթաղի Հ. Կարապետյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող Վարդան Ասատրյանին:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

 Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՇԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

ՎԻՍԱԶԱՏՐՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

<<30>> սեպտեմբերի 2025թ.

N ՄՈ 869-Ա

ք. Արմավիր

ՌԱԶՄԻԿ ԱՌԱՔԵԼՅԱՆԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ ՕԳՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքի 91-րդ հոդվածով, 94-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով, «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 8-րդ հոդվածի 3-րդ և 6-րդ մասերով, 9-րդ հոդվածի 10-րդ մասով, հիմք ընդունելով Ռազմիկ Առաքելյանի 2025 թվականի սեպտեմբերի 30-ի դիմումը.

որոշում եմ՝

- Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի օգնականի պաշտոնը զբաղեցնելու համար Ռազմիկ Առաքելյանի հետ 2025 թվականի հոկտեմբերի 1-ից կնքել անորոշ ժամկետով աշխատանքային պայմանագիր՝ մեկ ամիս փորձաշրջանով, համաձայն հավելվածի:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Восстановимая подпись



ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

ՎԶԽԱՂԱՏՐՅԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

Արմավիր համայնք

01 հոկտեմբերի 2025թ.

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի աշխատակազմը, մի կողմից, ի դեմս Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետ Վահրամ Խաչատրյանի (այսուհետ՝ Գործատու), և Ռազմիկ Մանվելի Առաքելյանը (ծնված 1995 թվականի հունվարի 27-ին, բնակության վայրը՝ Արմավիրի մարզ, Մեծամոր, 1-ին թաղ. 172., բն. 22, անձնագիր՝ AU 0419666 , տրված 060 կողմից 2021թ. օգոստոսի 17-ին), մյուս կողմից (այսուհետ՝ Աշխատող) կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

- Գործատուն հանձնարարում է, իսկ Աշխատողն ապահովում է Գործատուի հանձնարարությունների ճշգրիտ և ժամանակին կատարումը:
- Աշխատողի հետ աշխատանքային պայմանագիր է կնքվում Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի օգնականի պաշտոնն զբաղեցնելու համար:
- Աշխատողի աշխատանքային գործառույթներն են՝ ապահովում է Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի հանձնարարականների կատարումը:

2. ԱՇԽԱՏՈՂԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

- Աշխատողն ունի Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքով և այլ իրավական ակտերով սահմանված իրավունքներ և պարտականություններ:
- Աշխատողն իրավունք ունի՝
 - ծանոթանալ իր աշխատանքային իրավունքները և պարտականությունները սահմանող իրավական ակտերին.
 - ծանոթանալ իր անձնական գործի բոլոր նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և անհրաժեշտության դեպքում բացատրություններ ներկայացնել.
 - սահմանված կարգով ստանալ իր պարտականությունների կատարման համար անհրաժեշտ տեղեկություններ, նյութեր և սարքավորումներ.
 - վարձատրության, առողջության պաշտպանության, անվտանգ աշխատանքային պայմանների ապահովվածության, ամենամյա վճարովի և չվճարվող արձակուրդի.
 - իրավական, սոցիալական պաշտպանության և ապահովության:
- Աշխատողը պարտավոր է՝
 - ժամանակին և պատշաճ կատարել իր աշխատանքային պարտականությունները.
 - պահպանել կազմակերպության ներքին կարգապահական կանոնները.
 - պահպանել աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության ապահովման պահանջները.
 - բարեխղճորեն վերաբերվել Գործատուի և այլ աշխատողների գույքին:

3. ԳՈՐԾԱՏՈՒԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

- Գործատուն իրավունք ունի՝
 - ցանկացած ժամանակ ստուգել Աշխատողի կողմից իրականացվող աշխատանքի ընթացքը և որակը.
 - լուծել աշխատանքային պայմանագիրը օրենքով սահմանված դեպքերում և կարգով:
- Գործատուն պարտավոր է՝

- 1) Աշխատողին ապահովել պայմանագրով պայմանավորված աշխատանքով և կազմակերպել նրա աշխատանքը.
- 2) նախատեսված ժամկետում և սահմանված չափով վճարել Աշխատողի աշխատավարձը.
- 3) Աշխատողին տրամադրել օրենքով սահմանված հանգստի ժամանակի տեսակները.
- 4) ապահովել անվտանգ աշխատանքային պայմաններ.
- 5) աշխատանքի ընդունելու ժամանակ Աշխատողին ծանոթացնել կազմակերպության ներքին կարգապահական կանոններին:

4. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

9. Գործատուն Աշխատողին վճարում է ամենամսյա աշխատավարձ՝ 374400 (երեք հարյուր յոթանասունչորս հազար չորս հարյուր) Հայաստանի Հանրապետության դրամի չափով կամ համաձայն հաստիքացուցակի:
10. Սույն պայմանագրով սահմանված աշխատավարձի չափը կարող է փոփոխվել՝ կապված սահմանված դրույքաչափի փոփոխման հետ: Փոփոխությունը կատարվում է գրավոր համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհամարվի սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը:

5. ԵԶՐԱՓԱԿԻՉ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

11. Նախատեսված պաշտոնին Աշխատողի համապատասխանությունը ստուգելու նպատակով սահմանել փորձաշրջան՝ մեկ ամիս ժամկետով:
12. Եթե Աշխատողի հետ փորձաշրջանի ավարտից հետո շարունակում են աշխատանքային հարաբերությունները, ապա նա համարվում է փորձաշրջանն անցած:
13. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտականությունների չկատարման դեպքում կողմերը կրում են պատասխանատվություն օրենքով սահմանված կարգով:
14. Սույն պայմանագիրը լուծվում է Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքով սահմանված հիմքերով և կարգով:
15. Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից և գործում է անորոշ ժամկետով:
16. Սույն պայմանագիրը կնքվել է երկու հավասարազոր օրինակից, որից մեկ օրինակը տրվում է Աշխատողին, իսկ մյուսը պահվում է Գործատուի մոտ գտնվող Աշխատողի անձնական գործում:

Գործատու
Վ. Խաչատրյան



(ստորագրություն)

Աշխատող
Ռ" Առաքելյան



(ստորագրություն)



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

ՈՐՈՇՈՒՄ

«30.09.2025թ.»

ՆՄՈ/ 870-Ա

ք. Արմավիր

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ 2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈԿՏԵՄԲԵՐԻ 18-Ի N393 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԵՎ «ԱԿՆԱԼՃԻ Ա. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 11-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, 13-րդ հոդվածի 2-րդ մասի «դ» ենթակետով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 34-րդ հոդվածի 4-րդ մասով, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշման 5.4-րդ և 6-րդ կետերով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2025 թվականի սեպտեմբերի 15-ի N ՄՈ/841-Ա որոշումը.

որոշում եմ՝

- Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի 2017 թվականի հոկտեմբերի 18-ի «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետարանի ենթակայության հանրակրթական ուսումնական հաստատությունների կանոնադրությունները հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N393 որոշման մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները՝
 - 1) որոշմամբ հաստատված N56 հավելվածի «Ակնալճի Ա.Հարությունյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության կանոնադրությունը շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի:

2) հաստատել «Ակնալճի Ա.Հարությունյանի անվան միջնակարգ դպրոց»
պետական ոչ առևտրային կազմակերպության կանոնադրության
փոփոխությունը՝ համաձայն հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:



Восстановимая подпись

X

ՎԱՀՐԱՄ ԽԱՇԱՏՐՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: KHACHATRYAN VAHRAM 2902840179

Վ. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ



Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի
2025 թվականի սեպտեմբերի 30-ի N ՄՄՈ/8421 որոշման

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի
2017 թվականի հոկտեմբերի 18-ի N393 որոշման

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ԵՆԹԱԿԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ

1. «Ակնալճի Ա. Հարությունյանի անվան միջնակարգ դպրոց»

Գլխավոր քարտուղար՝

Ա. Հովհաննիսյան



Восстановленная подпись

XI 27 01 2025

ԱՐԱՄ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

Подписано: HOVHANNISYAN ARAM 3812640023

